

รายงานการประชุมผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ผู้มาประชุม

๑. นางดุจดาว ศิริวาลัย	ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธาน
๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	
๓. ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาค	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	
๔. นายมหันต์ เวทไธสง	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	
๕. นางสาวภูษณิศรา สุภกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่ดอน	
๕. นายกมล วุ่นหนู	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแหลมตะคร้อ	
	และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างศรีทัศนารมสถาน	
๖. นางสาวเสาวคนธ์ นิรมล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชายเคื่องวนาราม	
๗. นางสาวอัจฉรา สุวรรณ	ครูโรงเรียนวัดดอนขี้เหล็ก (รก.)	
๘. นางสาวอนงค์นาฏ เทียนธวัช	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน่าน้อย	
๙. นายบุญชัย ฉันทะจำรัสศิลป์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพงษาราม	
๑๐. นางสาวภาวิณี พุ่งไธสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสองห้อง	
๑๑. นางสาวปวีริศา พลบุญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหัว	
๑๒. นายธนวรรธน์ ทองดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกหัวข้าว	
๑๓. นางสาววารุณี นาคคล้าย	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนทอง	
๑๔. นางสาวฉัตรแก้ว กิตติคุณ	ครูโรงเรียนวัดท่าลาดเหนือ (รก.)	
๑๕. นายพงษ์ศักดิ์ โพธิ์งาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธารพุด	
๑๖. นางเปรมกมล ทัพเทพเทวินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเค็ด	
๑๗. นายชิต นพเกียรติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านช่อง	
๑๘. นางสาวสุกัญญา เรืองเกษตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวกระสังข์	
๑๙. นางสาวเสาวลักษณ์ ตูลารักษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนไพบูลย์ประชานุกูล	
๒๐. นายพายัพ นิชเปี่ยม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดต้นตาล	
๒๑. นายสมชาย มะลิซ้อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าเกวียน	
๒๒. ว่าที่ ร.ต.วีรชน บัวพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาเหล่าบก	
๒๓. นางณัชชาพร ทองดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองป่าตอง	
๒๔. นายอาทิตย์ พัดขุนทด	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแหลมไผ่ศรี	
๒๕. นางสาวยุพิน ไชยรินทร์	ครูโรงเรียนบ้านชำขวาง (รก.)	

๒๖. นายมนตรี ประการะสังข์
๒๗. ว่าที่ ร.ต.กมลวัชร หม่อมตะคุ
๒๘. นายศุภกล สืบศิริโชค
๒๙. นายกัญญ์เมษย์ เลิศอริยะกุล
๓๐. นางสาวน้ำทิพย์ ดุษฎี
๓๑. นายกิตติพงษ์ ศิริเมือง
๓๒. นางสาวเบญจมาศ เพลิศฤทธิ
๓๓. นางสาวหวัง รักษาราษฎร์
๓๔. นางสาวณัฐนันท์ หันยี่ไถ่
๓๕. นางสาวทองสุข เตียรักษา

๓๖. นางสาวมนรัตน์ แก้วเกิด
๓๗. นายวินัย น้อยจินดา
๓๘. น.ส.มนัสนันท์ พิพัฒน์ดิษยา
๓๙. นางสาวจุฬารักษ์ แก้วเสนา
๔๐. นางสาวสยมพร อินทศรี

๔๑. นางสาวภัชชุ บัญประกอบ
๔๒. นายอดุลย์ บุญช่วย
๔๓. นางสาววัลนิภา อุตวงศ์ษา
๔๔. นางสาวปาณภักษ์ ยันตะพลา
๔๕. นางสาวฉัตรระพี เลิศวศินกุล
๔๖. นางสาวยุวดี ต้นไพบูลย์กุล

๔๗. นางสาวลัญจนกร ภูธา
๔๘. นางปุณณยลักษณ์ อมรชัยสิน
๔๙. นายนพวงศ์ เมืองสีสุข
๕๐. นางธิติกานต์ จันทวัฒน์
๕๑. นางสาววรรณิภา แป้นทอง
๕๒. นางสาวปราณี แสงมงคลพิพัฒน์
๕๓. นายอดิพนธ์ เดชพงษ์
๕๔. นายนพคุณ เจริญจรูญ
๕๕. นางสาวขวัญศิริ บุญสุวรรค์

๕๖. นางสาวธัญพิมล อาภัย
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปรือวาย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงโพรง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองกลางดง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแสง
ครูโรงเรียนบ้านห้วยหิน (รภ.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลำหาชัย
ครูโรงเรียนวัดแหลมเขาจันทร์ (รภ.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยพลู
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดงยาง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระสองตอน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณคีรี
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเสือ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองแหน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสะแกงาม
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจรเข้ตาย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหินดาช
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางคา
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแสนภูมราวาส
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทางข้ามน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางกระเจ็ด
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูมอญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางกระดาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปากน้ำโจ้ไต้
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวไทร
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าระหัดราษฎร์ศุภชัย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลายคลอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศรีสุตาราม
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสาวชะโงก
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดใต้
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูมอญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดใหม่บางคล้า

๕๗. นายปัญญา เจริญวัฒน์
ผู้อำนวยการโรงเรียนก้อนแก้วราษฎร์บำรุง
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดก้อนแก้ว
๕๘. นายศิริพงศ์ สารโชติ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางตลาด
๕๙. นางสาวสุพิชฌาย์ นียุตรานนท์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางโรง
๖๐. ว่าที่ ร.ต.หญิงออรดา ศรีนวนจันทร์
ครูโรงเรียนวัดบ้านกล้วย (รก.)
๖๑. นางสาวเยาวพา พูลโกคา
ครูโรงเรียนวัดสามร่ม (รก.)
๖๒. นางสาวราญ ไทยนิยม
ผู้อำนวยการโรงเรียนโสภณประชาเทวารุทธารักษ์
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคลองเขื่อน
๖๓. นางสาวกนิษฐา ใหม่จันดี
ผู้อำนวยการโรงเรียนบางพะเนียง
๖๔. นางสาวพิชชา โฉมจ้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าม่วง
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยางแดง
๖๕. นายอภิชาติ ขวัญศิริ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสระไม้แดง
๖๖. นายสุภโชค โชควิริยะสัมพันธ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองยาง
๖๗. นายประพันธ์ ยอดตระกูลชัย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยน้ำใส
๖๘. นางสาวดวงพร สุขสำราญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างทอง
๖๙. นางอรทัย เจริญราษฎร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนท่านา
๗๐. นางบุษยพรรณ คนใจบุญ
ครูโรงเรียนบ้านกระบกเตี้ย (รก.)
๗๑. นายสุเทพ บุญมาก
ครูโรงเรียนบ้านท่าเลียบ (รก.)
๗๒. ว่าที่ร้อยโทวันชิง กุลทกุล
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งส่อหงษา
๗๓. นางลักขณา ไชยฤทธิ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนา
๗๔. นายราชศักดิ์ วงศ์บุบผา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาโพธิ์
๗๕. นางนรีรัตน์ คล้ายสุวรรณ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเจริญ
๗๖. ว่าที่ ร.ต.รัฐพงษ์ มีพงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเกตตุ
๗๗. นายสุรพล บริสัย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสูงเจริญ
๗๘. นายพรศักดิ์ เปี่ยมเจริญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหินแร่
๗๙. นายวุฒิไกร จันสามารถ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชำป่างาม
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ากระดาน
๘๐. นายอาคม ยิ้มเจริญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองยายสร้อย
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งตาสา
๘๑. นายมานิตย์ไว สีประสงค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองอุดม
๘๒. นางกาญจนา ผลบุญพ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกตะเคียนงาม
๘๓. นายสุเทพ ลำดวน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าทองดำ
๘๔. นายวิลาศ คำภาวษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมาบนาดี
๘๕. นายชยพล ชาชุมพร
ครูโรงเรียนบ้านวังคู (รก.)
๘๖. นายทรงศักดิ์ พิทักษ์มงคล
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างตะแบก

๘๗. นางสาวอรุณสุชาดา มณีโชติ
๘๘. ว่าที่ร้อยตรีทวีชัย ละอองเอก
๘๙. นายสุนทร เกียรติสถิตกุล
๙๐. นายวัชรตล สกุลวลีธร
๙๑. นายกิตตินันท์ ปัญญาเอก
๙๒. นายวิเชียร ชูชื่น
๙๓. นายอำนาจ ผมทอง
๙๔. นายปัญหา สิทธิพล
๙๕. นายไวภพ สุขกระโทก
๙๖. น.ส.กัญญาพัชร เจริญเพชรสุข
๙๗. นายทองสุข รั้วทอง
๙๘. นายเชิดชัย อมรกิจบำรุง
๙๙. นางศุภรัถน์ ฉิมวงษ์
๑๐๐. นางสุพัตรา ดวงเกษมสุข
๑๐๑. นายสุรชัย เรือง
๑๐๒. นางสาวแสงอรุณ ชิวปรีชา
๑๐๓. นายสุนทร วรังษี
๑๐๔. นายธนิต เขียมรัมย์
๑๐๕. นายอภิรักษ์ ทองจรัส
๑๐๖. นายวัฒน์ เอี่ยมสุโร
๑๐๗. นางชุติมณฑน์ โชครวย
๑๐๘. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ
๑๐๙. นางสาวอัมพิกา สิริพรหม
๑๑๐. นายปรัชญา ภัทรกำจร
๑๑๑. นางชญาภา แก้วสุวรรณ
๑๑๒. นายสยาม เสาวกุล
๑๑๓. นายสมพงษ์ พัลลิต
๑๑๔. นายชันโย สังวรดี
๑๑๕. นางสาวสิริพร ทองสุวรรณ
๑๑๖. นางสาวถวิล ถนอมพันธุ์
๑๑๗. นายสมภพ ดวงขุ่ม
๑๑๘. นางสาวแววดาว ทับลา
- ครูโรงเรียนบ้านหนองใหญ่ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๑
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้าน ก.ม.๗
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าซุง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแปลงไผ่-ขุนคลัง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดกระทิง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยหิน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนป่าอุปถัมภ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งสะเดาประชาสรรค์
และรักษาราชการในตำแหน่งโรงเรียนไม้แก้วประชาชนุเคราะห์
และรักษาราชการในตำแหน่งโรงเรียนวัดวังกะจะ
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทรทองอุปลัมภ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองน้ำขาวเจริญราษฎร์
และรักษาราชการในตำแหน่งบ้านเขาสะท้อน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปลาไหลราษฎร์บำรุง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโกรกแก้ววงพระจันทร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังเย็น
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองไม้แก่น
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองปรือประชาสรรค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดบางป่อ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองสอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินไร่
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแปลงยาว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่แก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวสำโรง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอ่าวช้างไต่
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ากลอย
ครูโรงเรียนบ้านท่าคาน (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองประโยชน์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปรือกันยาง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปลาชิว
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างเตย
ครูโรงเรียนบ้านอ่างเสือดำ (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งยายชี
ผู้อำนวยการโรงเรียนสียัดพัฒนา

๑๑๙. นางกนกวรรณ ตั้งเทียมพงษ์
๑๒๐. นายนพดล คำหั่ง
๑๒๑. นายพงษ์ศักดิ์ ผลบุญพ
๑๒๒. นายนรินทร์ นารีนารถ
๑๒๓. นายประสิทธิ์ ขวัญนอน
๑๒๔. นางจริญญา สระโกฏิ
๑๒๕. นางปริญญาภรณ์ บุษบากร
๑๒๖. นางซารวี ท่อทรัพย์
๑๒๗. นายสุตใจ ศรีทอง
๑๒๘. นางจำลอง สุขแก้ว
๑๒๙. นางนัฐพร วิเวกชาติ
๑๓๐. นางสาวบงกช สงกรานต์
๑๓๑. นางณิชามา วิบูลย์
๑๓๒. นายบัญชาญ เดชเฟื่อง
๑๓๓. นางจินตนา กลิ่นทอง
๑๓๔. นายมานิช โคมเดือน
๑๓๕. นางวรัชญา รัถยศ
๑๓๖. นางคุณัญญา ไสสุก
๑๓๗. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก
๑๓๘. นางชิตชญา ช้างคะรัตน์
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกรอกสะแก
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งสาย
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเทพพนาราม
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพประทาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านธรรมรัตน์ใน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังหิน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านศรีเจริญทอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองขาหย่าง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองคอก
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยตะปอก
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
นิติกรชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางประภาพร มั่นเจริญ
๒. นายสินธ์ ศรีพลพา
๓. นางปรียาภรณ์ โอสถานนท์
๔. นางสาวอนรรฆวียา หนูนชู
๕. นางสาวศศิภรณ์ อิ่นภา
๖. นางสาวคณิศร์ธรา จิรัชยาภาญจน์กุล
๗. นางสาวรัชชนิกร สุขรุ่งช้าง
๘. นายสรายุทธ์ ล่ามกระโทก
- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ICT

เรื่องก่อนวาระประชุม

๑. มอบเกียรติบัตรการประกวดรางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่น ประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศผลการประกวดรางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดได้รับรางวัลระดับชาติ จำนวน ๔ รางวัล คือ

๑. โรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ (จิตประชาสรรค์) ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สถานศึกษายอดเยี่ยม การจัดการศึกษาโรงเรียนสุภาพะ ระดับขยายโอกาสทางการศึกษา ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

๒. นางสาวขวัญศิริ บุญสรรค์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ (จิตประชาสรรค์) ได้รับรางวัล รองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม การจัดการศึกษาโรงเรียนสุภาพะ ระดับขยายโอกาสทางการศึกษา ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

๓. นางสาวสุกัญญา พิงกุศล ครู ค.ศ.๑ โรงเรียนบ้านหนองสองห้อง (ราษฎร์ดุขฎีศึกษา) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา บุคลากรด้านบริหารจัดการ

๔. นางคุณัญญา ไสสุก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับรางวัล รองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ผู้อำนวยการกลุ่มยอดเยี่ยม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านบริหารจัดการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางดุจดาว ศิริวาลัย ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องการไปประชุมอบรมหรือสัมมนาช่วงเปิดภาคเรียนใหม่นี้อย่าพึ่งให้ครูออกจากโรงเรียน ควรให้ครูอยู่แก้ไขปัญหาที่สถานศึกษาให้เรียบร้อยก่อน

๑.๒ นโยบายเร่งด่วน สพฐ.QUICK POLICY ๒๕๖๕

- พระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐
 - ประวัติศาสตร์ความเป็นมาของชาติไทย และรู้จักตัณฐัฐคุณของบรรพชน
 - การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยเป็นการพัฒนาเชิงบวกการใช้สถานักเรียนเป็นกลไกในการดำเนินการให้ทำเป็นวิถีชีวิตให้ทำกิจกรรมร่วมกันในโรงเรียนปกครองกันเองในทุกมิติ
 - การจัดการศึกษาปฐมวัย อย่าทำให้เด็กขยายโอกาสกลายเป็นเด็กที่ถูกขังโอกาส
 - ACTIVE LEARNING แผนปฏิรูปประเทศจัดการเรียนการสอนให้เด็กไปสู่สมรรถนะ
 - พาน้องกลับมาเรียนมีเด็กหลุดออกจากระบบกี่คนโรงเรียนแก้ปัญหาอย่างไร
 - โรงเรียนคุณภาพต้องทำโรงเรียนหลักให้ตีมีคุณภาพกว่าโรงเรียนที่มาเรียนร่วม
- เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและยึดมั่นได้

- LEARNING LOSS ความแตกต่างระหว่างบุคคล ต้นทุนที่ไม่เท่ากันโดยเฉพาะเด็ก

ที่มีความบกพร่องทางการเรียน โรงเรียนมีวิธีการดูแลอย่างไรเพื่อเติมเต็ม LEARNING LOSS

- ยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT NT และ O-NET ด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยยึดหลักการของหลักสูตรยัดบริบทพื้นที่เป็นสำคัญ

- ความปลอดภัยในสถานศึกษาให้ทำเป็นอันดับแรก

๑.๓ ให้โรงเรียนในแต่ละอำเภอหาวิธีการในการยกระดับผลสัมฤทธิ์/วิจัยโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๑.๔ การออกนิเทศติดตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทั้ง ๔ ทีมได้ออกนิเทศ และลงพื้นที่เกือบครบ ๑๐๐% แล้ว และคงมีผลสรุปออกมาแจ้งในคราวประชุมครั้งต่อไปได้

๑.๕ การออกตรวจเยี่ยมของ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ปัจจุบันได้ออกตรวจเยี่ยมโรงเรียนแล้วจำนวน ๙๖ โรงเรียน ส่วนที่เหลือจะทยอยออกตรวจเยี่ยมให้ครบ ๑๐๐%

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑ กลุ่มอำนาจการ

๓.๑.๑ การประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ตามกระบวนการบริหารงานของกลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้แบบสอบถาม เพื่อประเมินความคิดเห็นที่มีต่อการให้บริการครอบคลุมทุกภารกิจของกลุ่ม/หน่วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงขอให้ผู้บริหารโรงเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเมินความพึงพอใจที่หน้าเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา <http://www.ccs๒.go.th> เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป

๓.๑.๒ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สถานศึกษาได้ศึกษากำหนดระยะเวลาและเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินตามช่วงการประเมินต่าง ๆ ตามปฏิทินการประเมิน

ในการนี้ ขอให้โรงเรียนได้ศึกษากำหนดระยะเวลา และเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินตามช่วงการประเมินต่าง ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด รายละเอียดดังภาคผนวก ๒ อื่นๆ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ จะแจ้งกำหนดการดำเนินการชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA Online ให้สถานศึกษาทราบ

อีกครั้งหนึ่ง (แจ้งรายละเอียดตามหนังสือ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๑๖๒๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓.๒.๑ การกำกับติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (งบลงทุน) ปี ๒๕๖๕ รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น รายชื่อโรงเรียนที่ยังไม่ได้ส่งเอกสารเบิก (ณ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านไร่ดอน	จำนวน ๔๘๙,๘๐๐ บาท
๒. โรงเรียนบ้านคลองยายสร้อย	จำนวน ๔๗๑,๐๐๐ บาท
๓. โรงเรียนวัดนาเหล่าบก	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓.๒.๒ การรับคืนใบนำส่งเงิน ใบนำฝากเงิน และสมุดคู่ฝาก

โรงเรียนที่นำส่งเงินรายได้แผ่นดิน และนำฝากเงินประกันสัญญาแล้วยังไม่ได้รับเอกสารคืน เนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ไม่ได้ส่งคืนในสิ้นชักราชการว่าเอกสารจะสูญหาย และเพื่อป้องกันการสูญหายให้ติดต่อรับคืนได้ที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ (นางสาวอารยา นันทวิชิต)

มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๓.๑ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ประกาศผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ ที่ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดังนี้

๑. บรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑๖ ราย
๒. บรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย
๓. บรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒๓ ราย
๔. บรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย

มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๔.๑ นโยบายเร่งด่วน สพฐ. QUICK POLICY

๑. พระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐
๒. ประวัติศาสตร์ความเป็นมาของชาติไทย และรู้จักกตัญญูรู้คุณของบรรพชน
๓. การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยเป็นการพัฒนาเชิงบวกการใช้สถานักเรียนเป็นกลไกในการดำเนินการให้ทำเป็นวิถีชีวิตให้ทำกิจกรรมร่วมกันในโรงเรียนปกครองกันเองในทุกมิติ
๔. การจัดการศึกษาปฐมวัย อย่างทำให้เด็กขยายโอกาสกลายเป็นเด็กที่ถูกขังโอกาส
๕. ACTIVE LEARNING แผนปฏิรูปประเทศจัดการเรียนการสอนให้เด็กไปสู่สมรรถนะ

๖. พาน้องกลับมาเรียนมีเด็กหลุดออกจากระบบก็คนโรงเรียนแก้ปัญหาอย่างไร

๗. โรงเรียนคุณภาพต้องทำโรงเรียนหลักให้ดีขึ้นคุณภาพกว่าโรงเรียนที่มาเรียนร่วม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและยึดมั่นได้

๘. LEARNING LOSS ความแตกต่างระหว่างบุคคล ต้นทุนที่ไม่เท่ากันโดยเฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการเรียน โรงเรียนมีวิธีการดูแลอย่างไรเพื่อเติมเต็ม LEARNING LOSS

๙. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT NTและO-NET ด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยยึดหลักการของหลักสูตรยี่ดบริบทพื้นที่เป็นสำคัญ

๑๐. ความปลอดภัยในสถานศึกษาให้ทำเป็นอันดับแรก

มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๕.๑ โครงการฝึกอบรมเยาวชนจิตอาสาบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเยาวชนจิตอาสาบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายการดูแลด้านความปลอดภัยแก่นักเรียน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาให้รอดพ้นจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมทั้งการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี และเป็นการสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่สร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Plat'form)

กำหนดการฝึกอบรมในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ และวันที่ ๒๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยผู้เข้าอบรมประกอบด้วยครูโรงเรียนละ ๑ คน และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ โรงเรียนละ ๔ คน จำนวน ๑๔๕ โรงเรียน รวมผู้เข้าอบรม จำนวน ๗๒๕ คน และได้กำหนดจุดอบรมเป็น ๘ จุด จุดละประมาณ ๘๐ - ๑๐๐ คน ดังนี้

จุดอบรม ที่	วัน/เดือน/ปี	สถานที่อบรม	อำเภอ	ผู้เข้าอบรม (ครู+นร.)/คน
๑	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ	บางคล้า	๘๐
๒	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน	ราชสาส์น	๗๕
๓	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงเรียนวัดหัวสำโรง	แปลงยาว	๙๕
๔	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงเรียนวัดต้นตาล	พนมสารคาม	๑๐๐
๕	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน	พนมสารคาม	๑๐๐
๖	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงเรียนบ้านหนองยาง	สนามชัยเขต	๙๐

๗	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงเรียนบ้านโป่งเจริญ	สนามชัยเขต	๘๕
๘	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	โรงเรียนบ้านทุ่งสำย	ท่าตะเกียบ	๑๐๐
รวม				๗๒๕

จึงขอเรียนเชิญประธานเขตคุณภาพและผู้บริหารโรงเรียนที่ตั้ง ณ อำเภอที่จัดอบรมได้ให้เกียรติเข้าร่วมพิธีเปิดการอบรม เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สถานที่จัดฝึกอบรมดังกล่าวด้วย

๓.๕.๒ โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนด้วยโอกาส ขาดแคลน เต็มร้อน และพิการเรียนรวม

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้จัดทำโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนด้วยโอกาส ขาดแคลน เต็มร้อน และพิการเรียนรวม โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้โรงเรียนส่งใบสมัครพร้อมเอกสารภาพถ่ายนักเรียนและบ้านที่อยู่อาศัยของนักเรียน (โรงเรียนละ ๑ คน) ไม่น้อยกว่า ๔ ภาพ (ภายในบ้าน ๒ ภาพ และภายนอกบ้าน ๒ ภาพ) ส่งให้ประธานเขตคุณภาพฯ ที่โรงเรียนตั้งอยู่ (หมดเขตเมื่อวันที่ ๘ มิ.ย.๖๕)

๒. คณะกรรมการคัดเลือกนักเรียนที่ด้วยโอกาส ขาดแคลน เต็มร้อน และพิการเรียนรวม ระดับเขตคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑๗ เขตคุณภาพฯ คัดเลือกนักเรียนในเขตคุณภาพฯ เพื่อออกเยี่ยมบ้าน จำนวน ๕ คน (คัดเลือกนักเรียน ๓ คน เพื่อให้โรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกนำเครื่องอุปโภคบริโภค ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน และคัดเลือกนักเรียน จำนวน ๒ คน เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกนักเรียนระดับอำเภอ คัดเลือก เพื่อให้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนร่วมกับโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๗ อำเภอ รวม ๑๔ คน) ภายในวันที่ ๑๔ มิ.ย.๖๕

๓. ประธานเขตคุณภาพฯ ส่งรายชื่อพร้อมใบสมัครนักเรียนและเอกสารประกอบของนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกระดับเขตคุณภาพฯ ละ ๓ คน และระดับอำเภอ จำนวน ๒ คน ส่งให้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๖ มิ.ย.๖๕

๔. คณะกรรมการคัดเลือกระดับอำเภอ ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนให้เหลือ ๑๔ คน (เพื่อ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนร่วมกับโรงเรียน)

๕. สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จัดพิธีมอบเครื่องอุปโภคบริโภคให้โรงเรียน จำนวน ๑๗ เขตคุณภาพ การศึกษาละ ๓ คน รวม ๕๑ คน เพื่อให้โรงเรียนนำเครื่องอุปโภคบริโภคออกเยี่ยมบ้านนักเรียน โดยวันจัดพิธีฯ จะทำหนังสือแจ้งให้ทราบต่อไป

๓.๕.๓ การจัดพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการโครงการจัดพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ณ สนามกีฬาโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ฉะเชิงเทรา โดยจะมีกองลูกเสือในสังกัดสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เข้าร่วมพิธีดังกล่าวทุกอำเภอ รวม ๑๒ โรงเรียน (๑๒ กอง) และจะดำเนินการจัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณ ผลการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ และจัดพิธีมอบวุฒิบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ หลักสูตรลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญประธานเขตคุณภาพฯ และผู้บริหารโรงเรียนได้ให้เกียรติ ร่วมพิธี ดังกล่าวด้วย

๓.๕.๔ การฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ

ด้วยสโมสรลูกเสือแปดริ้ว ร่วมกับสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ ณ ค่าลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนวัดต้นตาล อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา มีระยะเวลาฝึกอบรมจำนวน ๔ วัน ๓ คืน ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม จำนวน ๑,๕๐๐ บาท/คน และมีกำหนดการจัดการอบรมบุคลากรทางการลูกเสือภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ รุ่น ได้แก่

๑. การฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ ชั้นความรู้ทั่วไป (G.I.C.)
๒. การฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสำรอง ชั้นความรู้เบื้องต้น (B.T.C.)
๓. การฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญ และสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้เบื้องต้น (B.T.C.)

เมื่อทราบกำหนดการจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๖.๑ การแข่งขันทางวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาได้วางแผน กำหนดจัดการแข่งขันทางวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีจุดประสงค์ เพื่อให้มีการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพของนักเรียน และเพื่อให้มีเวทีนำเสนอความสามารถของนักเรียน กำหนดกิจกรรมไว้ ดังนี้

สาระวิชา	กิจกรรม	ระดับชั้น
ภาษาไทย	คัดลายมือ	
	เรียงร้อยถ้อยความ	
	ท่องอาขยาน ทำนองเสนาะ	
คณิตศาสตร์	คิดเลขเร็ว	
	อัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์	
วิทยาศาสตร์	อัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์	
	การแสดงทางวิทยาศาสตร์	
ภาษาต่างประเทศ	การพูดภาษาอังกฤษ	
การงานอาชีพ	การประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น	

มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๗ หน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๗.๑ การกำหนดแนวทาง เกณฑ์การประเมินในการตรวจสอบ ด้านการเงิน การบัญชี ของสถานศึกษาในสังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทาง เกณฑ์การประเมิน ในการตรวจสอบ ด้านการเงิน การบัญชี ของสถานศึกษาในสังกัด โดยกำหนดให้ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องด้านเอกสารการเงิน การบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนด สพฐ.ให้หน่วยตรวจสอบภายในจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยความเห็นชอบ ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ตรวจสอบและให้คะแนน ประเมินการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด และรายงานผลการตรวจสอบและผลการประเมินให้ สพฐ.ทราบ ภายในเวลาที่กำหนด

หน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอแจ้งเกณฑ์การประเมินที่ สพฐ.กำหนด ให้โรงเรียนในสังกัดทราบ เพื่อเป็นประโยชน์ ต่อผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่การเงินบัญชีที่ได้รับมอบหมาย โรงเรียนในสังกัด ได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ด้านการเงินบัญชีของโรงเรียนของตนเอง ว่ามีหลักฐานเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ ตามเกณฑ์ที่ สพฐ. กำหนดหรือไม่ ถ้ามีครบ หมายถึงโรงเรียนได้ปฏิบัติตามแนวทาง และระเบียบที่กำหนด ได้อย่างถูกต้องในระดับหนึ่งแล้ว

หากหน่วยตรวจสอบภายใน กำหนดแผนเข้าตรวจสอบฯ เมื่อใด โรงเรียนก็สามารถรับการตรวจสอบ ประเมินผลในการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีได้อย่างถูกต้อง และมีความพร้อมที่จะรับการตรวจสอบได้ตลอดเวลา ตามเกณฑ์การประเมิน และแนวทาง ดังนี้

เกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับโรงเรียนที่ปฏิบัติตามคู่มือการบัญชีสำหรับหน่วยงานย่อย พ.ศ. ๒๕๔๔)

ที่	รายการ	คะแนน	Code
๑	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๑	๑.๑
	๑.๑ สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี		
	๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปีมีความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๐.๕	๑.๒
	๑.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีครอบคลุมแหล่งเงินทุกประเภทที่อยู่ในความรับผิดชอบของสถานศึกษา	๐.๕	๑.๓
๑.๔ แผนปฏิบัติการประจำปีได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๐.๕	๑.๔	
	การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี		

	๑.๕ การใช้จ่ายแต่ละโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี กรณีมีความจำเป็นไม่สามารถดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไป ตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้ สถานศึกษา ได้รายงานปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ	๑	๑.๕
การติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน			
	๑.๖ สถานศึกษามีการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้มีการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อยทุกภาคเรียน	๐.๕	๑.๖
	๑.๗ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนทุกโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนด ในแผนปฏิบัติการประจำปี เสนอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ	๑	๑.๗
	รวม	๕	
๒	การควบคุมเงินคงเหลือ		
	๒.๑ จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันทุกสิ้นวัน โดยถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเสนอรายงานให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนาม	๕	๒.๑
	๒.๒ ยอดเงินคงเหลือแต่ละประเภทที่แสดงตามรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ตรงกับยอดคงเหลือตามทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ และทะเบียนคุม การรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน	๕	๒.๒
	๒.๓ ยอดเงินสดคงเหลือ มีอยู่จริงครบถ้วน และตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน	๒	๒.๓
	๒.๔ ยอดเงินฝากธนาคารคงเหลือตามสมุดคู่ฝากธนาคาร (ประเภทออมทรัพย์/ ประจำ) และทะเบียนเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันทุกบัญชี ตรงกับ รายงานเงินคงเหลือประจำวัน	๕	๒.๔
	๒.๕ ยอดเงินฝากส่วนราชการผู้เบิกตามสมุดคู่ฝาก (ส่วนราชการ ผู้เบิก) ตรงกับ รายงานเงินคงเหลือประจำวัน	๓	๒.๕
	รวม	๒๐	
๓	การเก็บรักษาเงิน		
	๓.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน	๑	๓.๑
	๓.๒ กรรมการเก็บรักษาเงินปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด	๑	๓.๒
	๓.๓ การเก็บรักษาเงินสด และเงินฝากธนาคารของเงินแต่ละประเภท เป็นไปตามวงเงิน อำนาจการเก็บรักษาที่กระทรวงการคลังอนุมัติ และระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เงินรายได้สถานศึกษา เงินอุดหนุนรับจากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อปท./อบต.) เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย และเงินลูกเสือ เงินเนตรนารี	๒	๓.๓
	๓.๔ นำส่งเงินรายได้แผ่นดิน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง วันใดมีเงินรายได้เก็บไว้ เกินกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท มีการนำเงินส่งคลังอย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ	๐.๕	๓.๔

	๓.๕ เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย มีการนำส่งสรรพากรในท้องที่ภายใน ๗ วัน นับแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน	๐.๕	๓.๕
	รวม	๕	
๔	การควบคุมการรับเงิน		
	๔.๑ มีคำสั่งหรือบันทึกมอบหมายผู้ทำหน้าที่รับ-จ่ายเงินอย่างชัดเจน	๑	๔.๑
	๔.๒ ผู้ทำหน้าที่จัดเก็บ หรือรับชำระเงิน เป็นเจ้าหน้าที่การเงิน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	๒	๔.๒
	๔.๓ มีการออกไปเสิร์ฟรับเงินตามแบบของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง	๔	๔.๓
	๔.๔ ใบเสร็จรับเงิน ระบุข้อมูลรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญครบถ้วน สมบูรณ์	๒	๔.๔
	๔.๕ ยอดเงินในใบเสร็จรับเงินถูกต้องตรงกับรายการที่บันทึกไว้ในทะเบียนคุมต่าง ๆ	๑	๔.๕
	รวม	๑๐	
๕	การควบคุมการจ่ายเงิน		
	๕.๑ การจ่ายเงินแต่ละประเภทตรงตามวัตถุประสงค์ และระเบียบ หรือข้อกำหนดของเงินนั้น ๆ	๕	๕.๑
	๕.๒ การจ่ายเงินทุกรายการได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ	๕	๕.๒
	๕.๓ มีหลักฐานการจ่ายครบถ้วน สมบูรณ์ทุกรายการที่จ่ายเงิน และยอดเงินที่จ่ายตรงกับที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ	๕	๕.๓
	๕.๔ ใบสำคัญคู่จ่าย ที่เป็นใบเสร็จรับเงินเจ้าหน้าที่ มีสาระสำคัญครบถ้วน ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด	๓	๕.๔
	๕.๕ ผู้จ่ายเงิน มีการลงลายมือชื่อรับรองการจ่าย พร้อมทั้งชื่อตัวบรรจง และวัน เดือน ปี ที่จ่ายเงินกำกับไว้ที่หลักฐานการจ่ายทุกรายการ	๒	๕.๕
	รวม	๒๐	
๖	การจัดทำบัญชี		
	๖.๑ มีการจัดทำทะเบียนคุมการรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน เป็นปัจจุบัน และบันทึกรายการรับและนำส่งเงินถูกต้องตรงตามหลักฐาน	๕	๖.๑
	๖.๒ มีการจัดทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ เพื่อควบคุมเงินแต่ละประเภท ครบถ้วน เป็นปัจจุบันและการบันทึกรายการรับ-จ่าย ถูกต้องตรงตามหลักฐาน	๕	๖.๒
	๖.๓ มีการจัดทำทะเบียนเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน เพื่อใช้ควบคุมเงินฝากธนาคาร ครบทุกบัญชี และบันทึกรายการถูกต้องตามหลักฐาน	๔	๖.๓
	๖.๔ มีการจัดทำสมุดคู่ฝาก (ส่วนราชการผู้เบิก) เป็นปัจจุบัน และมีการบันทึกควบคุมการฝากถอนเงินกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาถูกต้องครบถ้วน	๓	๖.๔

	๖.๕ ทุกสิ้นวันทำการ ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทำการตรวจสอบการบันทึกรายการเคลื่อนไหวในทะเบียนต่าง ๆ ตามที่ระบบการควบคุมการเงินของหน่วยงานย่อยกำหนด	๓	๖.๕
	รวม	๒๐	
๗	การจัดทำรายงานการเงิน		
	ทุกสิ้นเดือนมีการจัดทำรายงานการเงินประจำเดือน ดังต่อไปนี้		
	๗.๑ สำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน โดยยอดเงินคงเหลือแต่ละประเภทในรายงานฯ ถูกต้องตรงกับทะเบียนคุมทุกทะเบียน	๒	๗.๑
	๗.๒ งบเทียบยอดเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันทุกบัญชี โดยยอดคงเหลือตามรายงานธนาคาร (Bank Statement) ตรงกับทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน กรณีไม่ตรงกัน สถานศึกษาสามารถระบุรายละเอียดความแตกต่างได้ครบถ้วน	๑	๗.๒
	๗.๓ มีการจัดส่งรายงานประจำเดือนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อตรวจสอบ และกำกับดูแล ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย		
	๗.๓.๑ สำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน	๑	๗.๓
	๗.๓.๒ งบเทียบยอดเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันทุกบัญชี	๐.๕	๗.๔
	๗.๓.๓ รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ตามแบบที่กำหนด เสนอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นปี งบประมาณ	๐.๕	๗.๕
	รวม	๕	
๘	การตรวจสอบรับ-จ่ายประจำวัน		
	๘.๑ มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบรับ-จ่ายประจำวัน เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี	๒	๘.๑
	๘.๒ ผู้ที่ได้รับมอบหมายมีการตรวจสอบการรับ-จ่ายประจำวัน ตามที่ได้รับมอบหมาย	๓	๘.๒
	รวม	๕	
๙	การควบคุมเงินยืม		
	๙.๑ การจ่ายเงินยืม		
	๙.๑.๑ สัญญาการยืมเงินเป็นแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด และมีสาระสำคัญครบถ้วน	๑	๙.๑
	๙.๑.๒ มีการจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประกอบสัญญาการยืมเงิน	๑	๙.๒
	๙.๑.๓ ไม่มีการให้ลูกหนี้ยืมเงินครั้งใหม่โดยที่ยังมีได้ส่งใช้เงินยืมรายเดิม	๑	๙.๓
	รวม	๕	
๑๐	การควบคุมใบเสร็จรับเงิน		
	๑๐.๑ มีการจัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน โดยบันทึกรายการถูกต้อง ครบถ้วน	๑	๑๐.๑

เป็นปัจจุบัน		
๑๐.๒ ใบเสร็จรับเงินที่ลงรายการผิดพลาด สถานศึกษาใช้วิธีการขีดฆ่า จำนวนเงิน และเขียนใหม่ทั้งจำนวน โดยผู้รับเงินลงลายมือชื่อกำกับ กรณียกเลิกใบเสร็จรับเงินมีการแนบใบเสร็จรับเงินไว้กับสำเนาในเล่ม	๑	๑๐.๒
๑๐.๓ ไม่มีการใช้ใบเสร็จรับเงินข้ามปีงบประมาณ	๑	๑๐.๓
๑๐.๔ ใบเสร็จรับเงินของปีงบประมาณก่อนที่ใช้ไม่หมดเล่ม สถานศึกษามีการประทับตราเลิกใช้ ปُر หรือเจาะรูใบเสร็จรับเงินฉบับที่เหลือติดอยู่กับเล่มมิให้นำมาใช้รับเงินได้อีก	๑	๑๐.๔
๑๐.๕ สิ้นปีงบประมาณ มีการรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ ไม่เกินวันที่ ๑๕ ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป	๑	๑๐.๕
รวม	๕	
รวมทั้งสิ้น	๑๐๐	

มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๘. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๘.๑ การติดตามผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้มีการติดตามผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด โดย บูรณาการ ร่วมกับการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น ทั้งนี้ การติดตามผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ในรอบที่ ๑ เป็นการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จึงขอความร่วมมือให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้ประเมินตนเอง และส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ตามแบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

๓.๘.๒ ระบบฐานข้อมูลรางวัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้จัดทำ ระบบข้อมูลรางวัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ (CCS๒ AWARDS) เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ในการปฏิบัติงาน หรือพิจารณาผลการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ทั้งนี้ การจัดเก็บข้อมูลจะเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยการจัดเก็บข้อมูลมี ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรางวัลโรงเรียน ประกอบด้วย

- ๑) รางวัลโรงเรียน
- ๒) รางวัลผู้บริหารสถานศึกษา (ผอ.โรงเรียน และ รอง ผอ.โรงเรียน)
- ๓) รางวัลครู
- ๔) รางวัลพนักงานราชการ
- ๕) รางวัลลูกจ้าง (ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว)
- ๖) รางวัลนักเรียน

ส่วนที่ ๒. ข้อมูลรางวัลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

- ๑) รางวัลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๒) รางวัลผู้บริหารการศึกษา (ผอ.สพป. และ รอง ผอ.สพป.)
- ๓) รางวัลข้าราชการครู (ศึกษานิเทศก์)
- ๔) รางวัลบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค(๒)
- ๕) รางวัลลูกจ้าง (ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงขอความร่วมมือให้ผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกท่านที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ รายงานข้อมูลรางวัลบนระบบฐานข้อมูลรางวัล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ (CCS๒ AWARDS) ที่ <http://www.tecs๔.com/ccs๒awards> รายละเอียดตามคู่มือที่แนบมาพร้อมนี้

๓.๘.๓ โครงการเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้วางแผนดำเนินโครงการเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อปรับความคิดใหม่สู่วิสัยทัศน์ที่กว้างไกลให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการศึกษาดูงานกับหน่วยงานหรือโรงเรียนที่เป็นต้นแบบหรือประสบความสำเร็จในด้านต่าง ๆ ในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๙ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๙.๑ แนวทางการควบคุม ดูแล จัดสรร พื้นที่เก็บข้อมูลบนระบบคลาวด์ (Google Cloud) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ รายละเอียดดังภาคผนวก ๓

๓.๙.๒ การพัฒนาเว็บไซต์ ccs๒.go.th

สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้พัฒนาเว็บไซต์ ccs๒.go.th ให้มีรูปแบบที่ทันสมัย รองรับการทำงานของทุกกลุ่ม/หน่วย และโรงเรียนในสังกัด ในรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และข้อราชการต่าง ๆ ของหน่วยงาน และสำหรับโรงเรียนที่ยังได้จัดทำเว็บไซต์ ให้ใช้ระบบเว็บไซต์ของ emis

๓.๙.๓ การรายงาน E-Covid -๑๙ Report

ให้ทุกโรงเรียนเข้าไปอัปเดตข้อมูลโดยการเข้ากดบันทึกเพื่อรับรองข้อมูล ทุกวันจันทร์ (เข้าระบบกรอกได้ที่ www.ccs๒.go.th)

มติที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๐ กลุ่มกฎหมายและคดี

๓.๑๐.๑ การสำรวจแนวเขตพื้นที่โรงเรียน

ให้โรงเรียนจัดเก็บเอกสารแนวเขตพื้นที่โรงเรียนให้ดี เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

ข้อมูลต่อไป

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวศศิภรณ์ อีนภา)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางนัฐพร วิเวกชาติ)
ผู้ทํานางานการประชุม



(นายมหันต์ เวทไธสง)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม