

รายงานการประชุมผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ผู้มาประชุม

| | | |
|--------------------------------|--|--------|
| ๑. นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส | ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ | รองผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | |
| ๓. นายมหันต์ เวทไธสง | รองผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | |
| ๔. นางสาวภูษณิศรา สุภกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่ดอน | |
| ๕. นายกมล วุ่นหนู | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแหลมตะคร้อ | |
| | และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนขี้เหล็ก | |
| | และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างศรีทัศนารมสสถาน | |
| ๖. นางสาวเสาวคนธ์ นิรมล | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชายเคื่องวนาราม | |
| ๗. นางสาวอนงค์นาฏ เทียนธวัช | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาน้อย | |
| ๘. นายบุญชัย ฉันทะจำรัสศิลป์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพงษาราม | |
| ๙. นางสาวสุกัญญา พึ่งกุล | ครูโรงเรียนบ้านหนองสองห้อง (รก.) | |
| ๑๐. นางสาวปวีศา พลบุญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหัว | |
| ๑๑. นายธนวรรธน์ ทองดี | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกหัวข้าว | |
| ๑๒. นางเต็มศิริ โคมเดือน | ครูโรงเรียนวัดดอนทอง (แทน) | |
| ๑๓. นางสาวฉัตรแก้ว กิตติคุณ | ครูโรงเรียนวัดท่าลาดเหนือ (รก.) | |
| ๑๔. นายพงษ์ศักดิ์ โพธิ์งาม | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธารพุด | |
| ๑๕. นางเปรมกมล ทัพเทพเวรินทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเค็ด | |
| ๑๖. นายชิต นพเกียรติ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านช่อง | |
| ๑๗. นางสาวสุกัญญา เรืองเกษตร | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวกระสังข์ | |
| ๑๘. นางพนารัตน์ จำศักดิ์ | ครูโรงเรียนไพบูลย์ประชานุกูล (แทน) | |
| ๑๙. นายพายัพ นิชเปี่ยม | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดต้นตาล | |
| ๒๐. นายสมชาย มะลิซ้อน | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าเกวียน | |
| ๒๑. นางสาวปราณี แสงมงคลพิพัฒน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาเหล่าบก | |
| ๒๒. นายณัฐวุฒิ พันธุ์แรง | ครูโรงเรียนวัดหนองป่าตอง (แทน) | |
| ๒๓. นางอิสริย์ สุขะ | ครูโรงเรียนวัดแหลมไผ่ศรี (รก.) | |
| ๒๔. นายวิทยา เปี่ยมเต็ม | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน | |

๒๕. นางสาวยุพิน ไชยรินทร์
๒๖. นายอาทิตย์ พัดขุนทด
๒๗. นางเกษแก้ว สุวรรณเกิดผล
๒๘. นายศุภกล สืบศิริโชค
๒๙. นางขนิษฐา จันทะราช
๒๙. นายกฤศ จอมพระ
๓๐. นางสาวน้ำทิพย์ คุชฎี
๓๑. นายกิตติพงษ์ ศิริเมื่อง
๓๒. นางสาวเบญจมาศ เพลิศฤทธิ
๓๓. นางสุรณี กฤษณา
๓๔. นางสาวณัฐนันท์ หันยี่ไฉ่
๓๕. นางสาวทองสุข เตียรักษา

๓๖. นางมารศรี นพรัตน์
๓๗. นายกฤษณ์กมล ศรีธธา
๓๘. นางสาวมนัสนันท์ พิพัฒน์ดิษยา
๓๙. นางสาวจุฬารักษ์ แก้วเสนา
๔๐. นางสาวศิริรัตน์ ศิรินัย
๔๑. นางสาวสยมพร อินทศรี

๔๒. นางสาวทัดดาว ส่องแสงจันทร์
๔๓. นางสาวปาณภักษ์ ยันตะพลา
๔๔. นางบุษรัตน์ ทิพวรรณ
๔๕. นางวันทา รุ่งแสงธรรม
๔๖. นางเพ็ญจันทร์ เกตุสวัสดิ์
๔๙. นางสาวยุวดี ตันไพบุลย์กุล

๕๐. นางสาวลัญฉกร ภูธา

๕๑. นางปุณณยลักษณ์ อมรชัยสิน
๕๒. นายนพวงศ์ เมืองสีสุข
๕๓. นางธิดิกานต์ จันทวัฒน์
๕๔. นางสาววรรณิภา แป้นทอง
๕๕. นางยุพา รางแรม
- ครูโรงเรียนบ้านชำขวาง (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปรือวาย
ครูโรงเรียนบ้านม่วงโพรง (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองกลางดง
ครูโรงเรียนบ้านหนองแสง (รก.)
ครูโรงเรียนบ้านหนองเหียง (รก.)
ครูโรงเรียนบ้านห้วยหิน (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลำหาชัย
ครูโรงเรียนวัดแหลมเขาจันทร์ (รก.)
ครูโรงเรียนบ้านห้วยพลู (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดงยาง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว
ครูโรงเรียนวัดสระสองตอน (รก.)
ครูโรงเรียนสุวรรณคีรี (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเสือ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองแหน
ครูโรงเรียนบ้านท่าโพธิ์ (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสะแกงาม
ครูโรงเรียนวัดจระเข้ตาย (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหินดาช
ครูโรงเรียนวัดบางคา (แทน)
ครูโรงเรียนวัดแสนกุ่มราวาส (แทน)
ครูโรงเรียนวัดทางข้ามน้อย (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางกระเจ็ด
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูมอญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางกระดาน
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดบัวขาว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปากน้ำใจไฉ่
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวไทร
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าระหัดราษฎร์ศุภชัย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลายคลอง
ครูโรงเรียนวัดศรีสุตาราม (แทน)

๕๖. นายอดิพนธ์ เดชพงษ์
๕๗. นายนพคุณ เจริญรุ่ง
๕๘. นางสาวขวัญศิริ บุญสรรค์
๕๙. นางสาวธัญพิมล อภัย
๖๐. นางประทุมพร ศรีสะเกศ
๖๑. นายปิยนัย สมสินวน
๖๒. นายศิริพงศ์ สารโชติ
๖๓. นางสาวสุพิชฌาย์ นิยุตรานนท์
๖๔. ว่าที่ ร.ต.หญิงออรดา ศรีนวลจันทร์
๖๕. นายวัชรตล สกกุลสิทธิ์
๖๖. นางสาวารณ ไทยนิยม
๖๗. นางสาวชุลีพร อินทรสอน
๖๘. นางสาวกนิษฐา ใหม่จันดี
๖๙. นางสาวพิชชา โฉมจ้อย
๗๐. นายอภิชาติ ขวัญศิริ
๗๑. นายสุภโชค โชควิริยะสัมพันธ์
๗๒. นายประพันธ์ ยอดตระกูลชัย
๗๓. นางวัชรี ศรีอุดร
๗๔. นางอรทัย เจริญราช
๗๕. นางบุษยพรรณ คนใจบุญ
๗๖. ว่าที่ร้อยโทวันชิง กุลทกุล
๗๗. นายกรกมล ผาวันดี
๗๘. นางปัทมา แก้วกล้า
๗๙. นางนริรัตน์ คล้ายสุวรรณ
๘๐. ว่าที่ ร.ต.รัฐพงษ์ มีพงศ์
๘๑. นางสาววรรณดา เวชชिरัตน์
๘๒. นางสาวรุจิรา เข้มทิพย์
๘๓. นายวุฒิไกร จันสามารถ
๘๔. นายอาคม ยิ้มเจริญ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสาวชะโงก
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดใต้
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสนามช้าง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดใหม่บางคล้า
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวสวน
ครูโรงเรียนก้อนแก้วราษฎร์บำรุง (รก.)
ครูโรงเรียนวัดก้อนแก้ว (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางตลาด
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางโรง
ครูโรงเรียนวัดบ้านกล้วย (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามร่วม
ผู้อำนวยการโรงเรียนโสมณประชาเทวารุทธารักษ์
ครูโรงเรียนวัดคลองเขื่อน (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบางพะเนียง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าม่วง
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยางแดง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสระไม้แดง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองยาง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยน้ำใส
ครูโรงเรียนบ้านอ่างทอง (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนท่านา
ครูโรงเรียนบ้านกระบกเตี้ย (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งส่อหงษา
ครูโรงเรียนบ้านนา (รก.)
ครูโรงเรียนบ้านนาโพธิ์ (รก.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเจริญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเกิด
ครูโรงเรียนบ้านสูงเจริญ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหินแร่
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชำป่างาม
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ากระดาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองยายสร้อย
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งตาสา

๘๕. นายมานิตยไวย สีสระสงค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองอุดม
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างตะแบก
๘๖. นางสาวธรรตญา แก้วอาสา
ครูโรงเรียนบ้านโคกตะเคียนงาม (รก.)
๘๗. นายสุเทพ ลำดวง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าทองดำ
๘๘. นายวิลาศ คำภาวงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมาบนาดี
๘๙. นายชยพล ชาชุมพร
ครูโรงเรียนบ้านวังคู (รก.)
๙๐. นายภีร์วัฒน์ หล่มวงษ์
ครูโรงเรียนบ้านหนองใหญ่ (รก.)
๙๑. ว่าที่ ร.ต.ทวีชัย ละอองเอก
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๑
๙๒. นายสุนทร เกียรติสถิตกุล
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้าน ก.ม.๗
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าซุง
๙๓. นายกิตตินันท์ ปัญญาเอก
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแปลงไผ่-ขุนคลัง
๙๔. นายวิเชียร ชูชื่น
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดกระทิง
๙๕. นายราชศักดิ์ วงศ์บุบผา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยหิน
๙๖. นางสาวแสงอรุณ ชิวปรีชา
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนป่าอุบลรัตน์
๙๗. นายไวภพ สุขกระโทก
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งสะเดาประชาสรรค์
และรักษาราชการในตำแหน่งโรงเรียนไม้แก้วประชาชนุเคราะห์
และรักษาราชการในตำแหน่งโรงเรียนวัดวังกะจะ
๙๘. นางสาวกัญญาพัชร เจริญเพชรสุข
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทรทองอุบลรัตน์
๙๙. นายทองสุข รื้อทอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองน้ำขาวเจริญราษฎร์
และรักษาราชการในตำแหน่งโรงเรียนบ้านเขาสะท้อน
๑๐๐. นายเชิดชัย อมรกิจบำรุง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปลาไหลราษฎร์บำรุง
๑๐๑. นางศุภรัถฐ์ ฉิมวงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโกรกแก้ววงพระจันทร์
๑๐๒. นางขวัญเรือน ลภนโชติ
ครูโรงเรียนวัดวังเย็น (รก.)
๑๐๓. นายสุรชัย เรือง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองไม้แก่น
๑๐๔. นายวีรวุฒิ ตันนพรัตน์
ครูโรงเรียนหนองปรือประชาสรรค์ (รก.)
๑๐๕. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ
ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดบางบ่อ
๑๐๖. นายบุญลือ โสมพันธ์
ครูโรงเรียนบ้านคลองสอง (รก.)
๑๐๗. นายอภิรักษ์ ทองจรัส
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินไร่
๑๐๘. นายสัญญา ไทยประเสริฐ
ครูโรงเรียนบ้านหนองสทิต (รก.)
๑๐๙. นางภัทรประภา กังวานวิทยาวงศ์
ครูโรงเรียนวัดแปลงยาว (รก.)
๑๑๐. นางชุติมณฑน์ โชครวย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่แก้ว
๑๑๑. นางลักขณา ไชยฤทธิ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวสำโรง
๑๑๒. นางสาวอัมพิกา สิริพรหม
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอ่าวช้างไล่
๑๑๓. นางสาวแววดาว ทับลา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ากลอย

๑๑๔. นางสาวภัทรภาพร ลือชา
ครูโรงเรียนบ้านหนองประโยชน์
(แทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าคาน)
๑๑๕. นางสาวมลทิรา สังข์งาม
ครูโรงเรียนบ้านหนองประโยชน์ (แทน)
๑๑๖. นางเกตุสุรินทร์ ปกิธนะ
ครูโรงเรียนบ้านหนองปรือกันยาง (แทน)
๑๑๗. นางสาวจิรนนท์ ศิริพัฒน์
ครูโรงเรียนบ้านหนองปลาชีว (รท.)
๑๑๘. นายพนนณภัทร อาวิรุทธิ์
ครูโรงเรียนบ้านอ่างเตย (รท.)
๑๑๙. นางสาวถวิล ถนอมพันธ์ุ
ครูโรงเรียนบ้านอ่างเสือด้า (รท.)
๑๒๐. นางสาวจริญญา สระโกฏิ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งยายชี
๑๒๑. นายสมคิด สมดี
ครูโรงเรียนสียัดพัฒนา (รท.)
๑๒๒. นางนฤมล ชื่นเย็นดี
ครูโรงเรียนบ้านกรอกสะแก (รท.)
๑๒๓. นายพนพล คำทำ้ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งสาย
และรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเทพพนาราม
๑๒๔. นางกาญจนา ผลบุญพ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพประทาน
๑๒๕. นายบำรุงศักดิ์ ทาราชไทย
ครูโรงเรียนบ้านธรรมรัตน์โน (แทน)
๑๒๖. นายประสิทธิ์ ขวัญนอน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง
๑๒๗. นางสาวฉัตรระพี เลิศวศินกุล
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังหิน
๑๒๘. นางปริญาภรณ์ บุษบากร
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านศรีเจริญทอง
๑๒๙. นางซารวี ท่อทรัพย์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองขาหยั่ง
๑๓๐. นายพงษ์ศักดิ์ ผลบุญพ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองคอก
๑๓๑. นางจำลอง สุขแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยตะปอก
๑๓๒. นางสาวบงกช สงกรานต์
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๑๓๓. นายมานิช โคมเดือน
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ
๑๓๔. นางสาวมาเลียม จิตตมงคล
ผู้อำนวยการกลุ่ม อำนวยการ
๑๓๕. นางภัทรวดี เดชเฟื่อง
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๑๓๖. นางณิชามา วิบูลย์
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๑๓๗. นางจินตนา กฐินทอง
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๑๓๘. นางวรรษญา รักยศ
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๑๓๙. นางคุณัญญา ไสสุก
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๑๔๐. นางชิตชญา ช้างคะรัตน์
ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
๑๔๑. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- นิติกรชำนาญการ
- ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวลักขมมีกานต์ เทียงพิมล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายมานะ จรพิภพ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางประภาพร มั่นเจริญ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| ๔. นางสาวศิรินพร เดชศรี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| ๕. นางพัชยา ชื่อมงก | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| ๖. นางปริยาภรณ์ โอสถานนท์ | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ |
| ๗. นางสาวอนรรฆริยา หนูนชู | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๘. นางสาวศศิภรณ์ อินภา | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๙. นางสาวรัชนิกร สุขรื่องช้าง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๐. นางสาวปาริฉัตร กิมสือ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๑. นายสรายุทธ์ ล่ามกระโทก | เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ICT |

เรื่องก่อนวาระประชุม

๑. ชมรมพุทธศาสตร์สากล ประชาสัมพันธ์โครงการฟื้นฟูศิลปกรรมโลก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. การมอบเกียรติบัตรขอแสดงความชื่นชมยินดีกับโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) ในการแข่งขันสแต็คซิงแชมป์โลก ๒๕๖๖

ตามที่ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้รับรางวัลระดับโลก ในการแข่งขัน WORLD SPORT STACKING CHAMPIONSHIPS ๒๐๒๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ประเทศสิงคโปร์ นั้น

ในนามของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอแสดงความชื่นชม ยินดี และยกย่อง เชิดชูเกียรติให้กับโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) และครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียน

๑. มอบประกาศเกียรติคุณให้โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)

๒. มอบโล่ เชิดชูเกียรติ ให้นาย สรายุทธ์ บัวศรี ตำแหน่ง ครู คศ.๑ ซึ่งเป็นผู้ฝึกซ้อมนักเรียน ทำให้ได้รับรางวัลระดับโลกในครั้งนี้

๓. การมอบเกียรติบัตรโรงเรียนที่จัดส่งคลิปวิดีโอ นำออกอากาศรายการพุธเช้าข่าวโรงเรียน

ตามทำงานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กรฯ ไปเมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น ได้มีโรงเรียนที่ได้นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปต่อยอดจัดทำคลิปวิดีโอ เพื่อนำเสนอในรายการพุธเช้าข่าวโรงเรียน และได้เผยแพร่ออกอากาศ (เพิ่มเติม) จำนวน ๓ โรงเรียนคือ โรงเรียนบ้านทุ่งสำย โรงเรียนบ้านท่ากลอย และโรงเรียนวัดหนองแหน ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอชื่นชมในการจัดทำคลิปวิดีโอ ดังกล่าว จึงขอมอบเกียรติบัตร ให้กับโรงเรียนบ้านทุ่งสำย โรงเรียนบ้านท่ากลอย และโรงเรียนวัดหนองแหน และขอเชิญชวนทุกโรงเรียนในสังกัดจัดส่งคลิปวิดีโอในการจัดการเรียนการสอน ที่เป็น Best Practice กิจกรรม Active Learning กิจกรรมสอนวิชาประวัติศาสตร์ และอื่น ๆ ที่ดีเด่น ของโรงเรียน เพื่อนำเสนอออกอากาศ

ในรายการพุธเช้าข่าวโรงเรียน และรายการพุธเช้าข่าว สพฐ. ต่อไป โดยในเนื้อหาในคลิปวิดีโอให้ใส่ชื่อโรงเรียน และชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ด้วย

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ชื่นชมครูและนักเรียนโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) ที่ได้รับรางวัลระดับโลกในการแข่งขัน WORLD SPORT STACKING CHAMPIONSHIPS ๒๐๒๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ประเทศสิงคโปร์

๑.๒ การประชาสัมพันธ์ ช่องทางการสื่อสาร การรับรู้ข่าวสาร เป็นสิ่งสำคัญในการเข้าถึงข้อมูล และโรงเรียนมีบุคลากรที่มีความพร้อมในการผลิตสื่อ ภาพนิ่ง และทำคลิปวิดีโอในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ทุกโรงเรียนควรมีครูเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน ไปยังบุคคลภายนอก ผู้ปกครอง ให้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน

๑.๓ กระบวนการบริหารงานบุคคล ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้แจ้งเรื่อง อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ซึ่งระยะเวลาที่ผ่านมา ได้ขับเคลื่อนงานบริหารงานบุคคลไปแล้วหลายงานแล้ว แจ้งผู้บริหารสถานศึกษาว่า งานบริหารงานบุคคลเป็นงานที่สำคัญ เป็นงานที่สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร การขับเคลื่อนงานด้าน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีแนวทาง มีนโยบายว่า งานที่กระทบกับสิทธิ กระทบกับบทบาทหน้าที่ และกระทบกับโรงเรียนโดยตรง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะขับเคลื่อนและจะดำเนินการให้เร็วที่สุด ในช่วงนี้ บุคลากรในโรงเรียนมีการโยกย้ายเกือบทุกโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทราบปัญหานี้ดี ในภาพรวมอัตรากำลัง การบริหารอัตรากำลัง การแก้ปัญหาช่วยโรงเรียนที่เดือดร้อนหนัก จะมีการดำเนินการแก้ไขกันต่อไป

๑.๔ การเลือกตั้ง เป็นสิ่งสำคัญที่มีผลกระทบต่อเรา บางโรงเรียนมีบุคลากรเป็นคณะกรรมการ เลือกตั้ง สพฐ. เน้นย้ำว่าข้าราชการทุกตำแหน่งในกระทรวงศึกษาธิการ ต้องวางตัวเป็นกลางทางการเมือง ไม่ฝักใฝ่ ฝ่ายใดทางการเมือง โรงเรียนเป็นสถานที่ราชการ ไม่เหมาะสมที่จะให้พรรคใดพรรคนึงเข้ามาใช้พื้นที่โรงเรียนเพื่อหาเสียง ควรทำความเข้าใจกับผู้ที่เข้ามาขอใช้สถานที่เพื่อหาเสียง เพื่อการวางตัวเป็นกลาง ไม่เอื้อประโยชน์ให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

๑.๕ การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน นโยบายของ สพฐ. มีทั้งหมด ๓ มิติ

มิติที่ ๑ ด้านความปลอดภัยของครู นักเรียน และบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ควรตรวจสอบให้เรียบร้อย เปิดเทอม ควรตรวจสอบจำนวนนักเรียนว่ามีกี่คน เดิมที่มีนักเรียนกี่คน ต้องติดตามนักเรียนไม่ได้เขียนคำร้องขอย้าย แล้วไม่เข้าเรียน ต้องติดตามนักเรียนอย่างเข้มงวด

มิติที่ ๒ การเสริมสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ที่ถดถอย ให้สถานศึกษา ฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตเด็กก่อนเปิดภาคเรียน โดยสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งต้องนำระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาใช้ ตามองค์ประกอบทั้ง ๕ ประการ คือ จัดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรองสุขภาพจิต จำแนกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา กรณีพบว่ามีกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ให้รีบดำเนินการป้องกัน และแก้ไขปัญหาทันที โดยให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งตระหนักถึงผลกระทบสุขภาพจิตของเด็กรักเรียน

เนื่องจากผู้ปกครองไม่มีรายได้หรือรายได้ลดลงซึ่งไม่สัมพันธ์กับรายจ่าย หากสถานศึกษามีการเก็บเงินค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพิ่ม ให้สถานศึกษาพิจารณางด หรือขยายระยะเวลา หรือลดจำนวนการเก็บเงินค่าใช้นั้น โดยต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หากมีการร้องเรียน ร้องทุกข์เป็นสื่อสาธารณะในวงกว้าง **มติที่ ๓** การจัดกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน ในช่วงเวลาของการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้มีการเปิดเรียนอย่างมีความสุขและปลอดภัย สร้างความมั่นใจแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ประชาชน และสังคมว่า สพฐ. มีแนวทางสร้างความปลอดภัย และดูแลคุ้มครองนักเรียนในทุกมิติ มีการพัฒนาความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน สพฐ. จึงกำหนดให้มีกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน ซึ่งจะช่วยให้ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ได้พบปะสนทนากับผู้ปกครองนักเรียน เป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น เจตคติซึ่งกันและกัน ตลอดจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบ้านกับนักเรียน ทำให้ครูได้ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนอย่างชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของนักเรียนได้อย่างถูกต้องยิ่งขึ้น โดยมีขั้นตอนการเยี่ยมบ้าน ๓ ระยะ คือ ระยะเตรียมการ ระยะเยี่ยมบ้าน และระยะหลังการเยี่ยมบ้าน โดยกลับมาทบทวนข้อมูลสรุปรายงาน และความเห็นของผู้เยี่ยมบ้าน เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูล และนำไปใช้ส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไข ได้อย่างทันเวลาและถูกวิธี

๑.๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะมีคณะกรรมการตรวจเยี่ยมแต่ละโรงเรียน ลงพื้นที่ให้กำลังใจช่วงเปิดภาคเรียน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

รายงานการประชุมผู้บริหารโรงเรียน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑ กลุ่มอำนวยการ

๓.๑.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ (ITA Online ๒๐๒๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online ๒๐๒๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ศึกษารายละเอียดและเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมิน ซึ่งในการประเมินดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยการเก็บข้อมูลวัด EIT แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ไปเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ของ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้รับบริการเข้าไปตอบด้วยตนเอง กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล

กลุ่มตัวอย่างขั้นต้นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๒) มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ คน และต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกลุ่มตัวอย่าง (ส่วนที่ ๑) ซึ่งในกลุ่มตัวอย่างนี้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ส่งรายชื่อข้อมูลการติดต่อให้กับ สพฐ.แล้ว สพฐ.จะส่งช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ฯ ให้โดยตรง ตามช่องทางที่แจ้งข้อมูลไป ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้ สพฐ. อาจมีการประสานงานเพื่อสัมภาษณ์หรือเก็บข้อมูลความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่สำคัญตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบต่อไป

๓.๑.๒ การประชาสัมพันธ์ “แพลตฟอร์มไทยมีงานทำ”

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ส่งหนังสือที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๑๔๓๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การประชาสัมพันธ์ “แพลตฟอร์มไทยมีงานทำ” โดยให้โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัดทุกโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ “แพลตฟอร์มไทยมีงานทำ” รายละเอียดดังภาคผนวก ๑ ตามช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของโรงเรียน หน้าเพจ Facebook ของโรงเรียน หรือช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ และให้แคปหน้าจอการประชาสัมพันธ์ ส่งกลับมาอย่างช่องทางไลน์ส่วนตัวของปรียาภรณ์ ฉช. เขต ๒ โดยให้ระบุจำนวน ผู้เข้าชม ผู้ติดตาม ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป อย่างช้าไม่เกินวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ หากมีข้อสงสัยสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ปรียาภรณ์ โอสถานนท์ โทร . ๐๙-๘๓๙๔-๘๑๙๙

๓.๑.๓ การมอบเกียรติบัตรโรงเรียนที่จัดส่งคลิปวิดีโอแนะนำออกอากาศรายการพุธเช้า ข่าวโรงเรียน

ตามที่งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กรฯ ไปเมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น ได้มีโรงเรียนที่ได้นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปต่อยอดจัดทำคลิปวิดีโอ เพื่อนำเสนอในรายการพุธเช้าข่าวโรงเรียนและได้เผยแพร่ออกอากาศ (เพิ่มเติม) จำนวน ๓ โรงเรียนคือ โรงเรียนบ้านทุ่งสาย โรงเรียนบ้านท่ากลอย และโรงเรียนวัดหนองแหน ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอชื่นชมในการจัดทำคลิปวิดีโอ ดังกล่าว จึงขอมอบเกียรติบัตร ให้กับโรงเรียนบ้านทุ่งสาย โรงเรียนบ้านท่ากลอย และโรงเรียนวัดหนองแหน และขอเชิญชวนทุกโรงเรียนในสังกัดจัดส่งคลิปวิดีโอในการจัดการเรียนการสอนที่เป็น Best Practice กิจกรรม Active Learning กิจกรรมสอนวิชาประวัติศาสตร์ และอื่น ๆ ที่ดีเด่น ของโรงเรียน เพื่อนำเสนอออกอากาศในรายการพุธเช้าข่าวโรงเรียน และรายการพุธเช้าข่าว สพฐ. ต่อไป โดยในเนื้อหาในคลิปวิดีโอให้ใส่ชื่อโรงเรียน และชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓.๒.๑ รายการครุภัณฑ์โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ปี ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการทำสัญญาแล้ว รอบริษัทส่งของเมื่อใด จะแจ้งโรงเรียนทราบต่อไป

๓.๒.๒ ยกเลิกการใช้บัตรกรุงไทยพร้อมจ่าย

ตามที่ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้แจ้งให้ทุกโรงเรียนดำเนินการขอใช้บริการบัตรกรุงไทยพร้อมจ่ายในการนำส่งและนำฝากเงินทุกประเภทนั้น ขณะนี้ธนาคารกรุงไทยได้ยกเลิกการบริการใช้บัตรดังกล่าวแล้ว ขอให้โรงเรียนที่มีเงินค้างอยู่ในบัตร ดำเนินการขอถอนเงินคืนจากธนาคารกรุงไทย โดยทำหนังสือนำส่งพร้อมสำเนาบัตรข้าราชการของผู้บริหารโรงเรียน และสำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้รักษาการฯ ยื่นที่ธนาคารกรุงไทย พร้อมบัตรกรุงไทยพร้อมจ่าย

๓.๒.๓ วิธีการนำส่ง นำฝากเงิน

โรงเรียนสามารถนำส่งและนำฝากเงินกับ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ด้วยการไปรับฝากเงิน (แบบมีสำเนา) สำหรับขั้นตอนอยู่ในรายละเอียดดังภาคผนวก ๒ และขอให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้รักษาการฯ ได้เข้าไลน์กลุ่ม “รับ-นำส่งเงิน สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒” โดยขอให้ท่านเชิญเจ้าหน้าที่โรงเรียนของท่านที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการนำส่งนำฝากเงิน เข้าไลน์กลุ่มนี้ด้วย



๓.๒.๔ การลงทะเบียนสำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขอให้แจ้งผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ปี ๒๕๖๖ มาติดต่อที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์โดยเตรียมเอกสารเพื่อลงทะเบียนในระบบ e-filing ดังนี้

- ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๔.๓ สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร (ที่เข้าบัญชีเงินเดือน)
- ๔.๔ E-mail (กรณีไม่ได้มาด้วยตนเอง ขอให้แจ้งรหัสผ่านด้วย)

๓.๒.๕ การตัดจ่ายเงินประกันสัญญา

ขณะนี้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้นำเงินประกันสัญญาที่โรงเรียนไม่ดำเนินการถอนคืนให้กับผู้รับจ้างหรือผู้ขาย นำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินเรียบร้อยแล้ว ขอให้ท่านแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการตัดจ่ายออกจากบัญชีของโรงเรียนด้วย รายละเอียดดังภาคผนวก ๓

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๓.๑ การรับคำร้องขอย้าย

แจ้งผู้บริหารสถานศึกษา ให้ทำความเข้าใจกับครูที่ยื่นคำร้องขอย้าย ยังไม่ให้เดินทาง หากยังไม่ได้รับคำร้องขอย้าย

๓.๓.๒ การรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดรับสมัครสอบแข่งขัน ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม - วันอังคารที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในเวลาราชการ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ผู้ประสงค์สมัครสอบให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาด้วยตนเอง

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๔.๑ การรายงานข้อมูลรายรับ - รายจ่าย ของสถานศึกษา

การรายงานข้อมูลรายรับ - รายจ่าย ของสถานศึกษาในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (E-Budget) ซึ่งระบบเปิดให้ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยระบบจะปิดในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอให้ทุกโรงเรียนเข้าไปรายงานค่าสาธารณูปโภค ที่เมนูรายงานค่าสาธารณูปโภค และรายงานรายรับรายจ่าย ของโรงเรียนที่เมนู ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด และให้ผู้บริหารตรวจสอบความถูกต้อง ** กรณีได้รับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เช่น อบจ. ให้จัดเงินไว้ในหมวดเงินอุดหนุน เป็นเงินที่ได้รับจาก อบท. (เทศบาล, อบจ., อบต.)

๓.๔.๒ การจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

(Data Management Center : DMC) รอบ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

ให้ทุกโรงเรียนจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) รอบ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งเปิดระบบให้ดำเนินการแล้ว ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และจะให้ยืนยันและรับรองข้อมูล ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และปิดระบบ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยก่อนเข้าดำเนินการให้อ่านประกาศในหน้า เข้าสู่ระบบ (Log in) ให้เข้าใจ และระหว่างการทำข้อมูล หากมีข้อสงสัย พบเจอปัญหาให้รีบติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่เขตทันที

๓.๔.๓ โรงเรียนที่ประสบปัญหาวาทภัย

โรงเรียนใดที่ประสบปัญหาวาทภัย ให้รายงานเบื้องต้นให้ ผอ.สพป.ฉะเชิงเทราเขต ๒ ให้ทราบโดยด่วน หากโรงเรียนใดเกิดเหตุ แล้วต้องใช้งบประมาณเกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ให้ทำแบบประเมินราคามา ซึ่งรายละเอียดทั้งหมด กลุ่มนโยบายและแผนได้แจ้งรายละเอียด ขั้นตอนการดำเนินงานให้โรงเรียนให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๕.๑ การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้านความปลอดภัย

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงความสำคัญ ความปลอดภัยในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จึงได้กำหนดแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อม การเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้านความปลอดภัย ขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดใช้เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย และสร้างความมั่นใจแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ประชาชน และสังคม ว่าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีแนวทางสร้างความปลอดภัย และดูแล คุ้มครองนักเรียนในทุกมิติ

ตลอดทั้งมีการพัฒนาความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วยการเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อให้มีการเปิดภาคเรียนอย่างมีความสุขและปลอดภัย โดยกำหนดให้ “เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นเดือนแห่งการเยี่ยมบ้านนักเรียน” สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนตามแนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้านความปลอดภัย

๒. ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน และปฏิบัติตามแนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

๓. หากพื้นที่ใดมีคณะของผู้บริหาร สพฐ. ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านนักเรียน สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะประสานโรงเรียน เพื่อเตรียมการรับรองการลงพื้นที่กับผู้บริหาร สพฐ.

ในการนี้ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้แจ้งโรงเรียนในสังกัดทราบแล้ว ตามหนังสือ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๑๕๑๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้านความปลอดภัย จึงแจ้งให้โรงเรียนดำเนินการตามเอกสารการดำเนินการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้านความปลอดภัย ต่อไป

๓.๕.๒ โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนด้อยโอกาส ขาดแคลน เต็ดร้อน และพิการเรียนรวม ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนด้อยโอกาส ขาดแคลน เต็ดร้อน และพิการเรียนรวม ประจำปี ๒๕๖๖ โดยให้โรงเรียนคัดเลือกนักเรียนด้อยโอกาส ขาดแคลน เต็ดร้อน และพิการเรียนรวม ที่มีความประสงค์จะขอรับการช่วยเหลือส่งใบสมัคร ส่งถึงประธานเขตคุณภาพการศึกษา ที่โรงเรียนตั้งอยู่ และคณะกรรมการระดับเขตคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑๗ เขตคุณภาพฯ คัดเลือกนักเรียนในเขตคุณภาพฯ เพื่อออกเยี่ยมบ้าน จำนวน ๕ คน (โดยคัดเลือกนักเรียนเขตคุณภาพฯ ละ ๓ คน รวม ๕๑ คน เพื่อให้โรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกนำเครื่องอุปโภคบริโภค ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน และคัดเลือกนักเรียน จำนวน ๒ คน เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกนักเรียนระดับอำเภอ คัดเลือกเพื่อให้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนร่วมกับโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๗ อำเภอ รวม ๑๔ คน) โดย สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะมีหนังสือแจ้งรายละเอียดให้โรงเรียนทราบเป็นลำดับไป

๓.๕.๓ การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน โดยให้ โรงเรียนจัดบริการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล โดยดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ตามคู่มือการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา จึงขอเน้นย้ำให้โรงเรียนดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ตามคู่มือการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอาหารกลางวัน ระดับโรงเรียน โดยคณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| - ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| - รองผู้อำนวยการโรงเรียน/หัวหน้าฝ่าย | รองประธานกรรมการ |

- ครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน กรรมการและเลขานุการ
 - ครูผู้รับผิดชอบงานการเงิน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 - ครูผู้รับผิดชอบงานพัสดุ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 - คณะกรรมการ ประกอบด้วย ผู้แทนครู ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนจากโรงพยาบาล/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
- ตามที่เห็นสมควร โดยมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมให้ข้อเสนอแนะ ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมายอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และแก้ไขปัญหา

๒. การจัดทำรายการอาหารกลางวัน โดยใช้โปรแกรม Thai School Lunch

จากการติดตาม การจัดทำรายการอาหารกลางวัน โดยใช้โปรแกรม Thai School Lunch พบว่า โรงเรียนในสังกัดจัดทำรายการอาหารกลางวัน โดยใช้โปรแกรม Thai School Lunch ยังไม่ครบ ๑๐๐ %

| โรงเรียนที่จัดทำรายการอาหารกลางวัน โดยใช้โปรแกรม Thai School Lunch | โรงเรียนที่ไม่จัดทำ รายการอาหารกลางวัน โดยใช้โปรแกรม Thai School Lunch |
|---|---|
| ร้อยละ ๗๓ | ร้อยละ ๒๗ |

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา จึงขอให้ทุกโรงเรียนในสังกัด จัดทำรายการอาหารกลางวัน โดยใช้โปรแกรม Thai School Lunch โดยจัดอาหารกลางวันให้ได้คุณภาพอาหารสามดาวขึ้นไปทุกวัน และล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารตามหลักโภชนาการ และอาหารปลอดภัย

๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และคู่มือการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔. ดำเนินงานด้านงบประมาณให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้มีหนังสือแจ้งให้โรงเรียนทราบแล้ว โดยจะออกนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนเป็นลำดับไป โดยจะไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า(ขอให้ครูที่รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน เข้ากลุ่มไลน์ อาหารกลางวัน สพป.ฉช.๒ เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน หรือสอบถามข้อสงสัยในการดำเนินงาน)

มติที่ประชุม รับทราบ



๓.๖ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๖.๑ การประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ระดับ ๓ ดาว

ด้วยเขตตรวจราชการที่ ๘ แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในสังกัด แจ้งโรงเรียนที่มีความพร้อม เพื่อเข้ารับการประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ ๓ ดาว ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบที่ ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้แจ้งชื่อสถานศึกษาจำนวน ๑๓ โรงเรียน ดังนี้

๑. วัดหัวกระสังข์
๒. วัดเสม็ดเหนือ

๓. ไทรทองอุปถัมภ์
๔. บ้านหินแร่
๕. วัดหัวไทร
๖. วัดหนองไม้แก่น
๗. วัดบางกระดาน
๘. บ้านแปลงไฟ-ขุนคลัง
๙. บ้านหนองประโยชน์
๑๐. บ้านหนองปรือก้นยาง
๑๑. บ้านธรรมรัตน์ใน
๑๒. วัดคูมอญ
๑๓. วัดดอนทอง

รายละเอียดดังกล่าวภาคผนวก ๔

๓.๖.๒ นโยบายการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จะ เปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยกระทรวงศึกษาธิการได้มอบนโยบายเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้กับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทั่วประเทศว่า อยากให้สำนักงานเขตพื้นที่ และโรงเรียนดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนก่อนหน้านี้ นางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนศรีอยุธยา ในพระอุปถัมภ์ฯ และโรงเรียนพญาไท

ระบุว่า ในการเปิดภาคเรียนทั่วประเทศ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคมนี้

ซึ่งก่อนเปิดภาคเรียนต้องมีการวางแผนรองรับการทำงานหลายเรื่องให้พร้อมทั้งเด็กทุกคน ทั้งด้านกายภาพ และเรื่องของความปลอดภัยของสภาพร่างกายและจิตใจ โดยเฉพาะเรื่องของความปลอดภัย ถือเป็นนโยบายเร่งด่วนที่ดำเนินการและเน้นย้ำมาโดยตลอด เพราะโรงเรียนมีหลายภูมิภาค หลายพื้นที่

๑. การเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียน
๒. มาตรการเปิดภาคเรียนที่ ๑
๓. มาตรการเตรียมความพร้อม (รองเลขาธิการ กพฐ. อีร์ ภาวิคนันท์)

รายละเอียดดังกล่าวภาคผนวก ๕

๓.๖.๓ ผลการทดสอบทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

o-net คือ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน เป็นการทดสอบเพื่อวัดความรู้ และความคิดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ประเมินตามมาตรฐานการเรียนรู้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

การสอบ RT เป็นการทดสอบเพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (Reading Test : RT) สำหรับเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑ ทั่วประเทศ การศึกษาเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาประชากรของประเทศให้มีคุณภาพ ดังนั้นผู้เรียนต้องมีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยเฉพาะเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

ต้องอ่านออก เขียนได้ทุกคน และต้องมีการประเมินอย่างเป็นรูปธรรม ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ต้องเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านและการเขียนตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีการจัดการทดสอบเพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (Reading Test : RT) ให้สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทั่วประเทศเป็นประจำทุกปี

การสอบ National Test (NT) คือ การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ เป็นการทดสอบเพื่อวัดความรู้ และความคิดรวบยอดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ถึงข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนใน ๓ ด้าน คือ

๑. ความสามารถด้านภาษา (Literacy)
๒. ด้านคำนวณ (Numeracy)
๓. ด้านเหตุผล (Reasoning Abilities)



กำหนดการทดสอบระดับชาติ
ปีการศึกษา 2565



| การสอบ | วันสอบ | ประกาศผลสอบ |
|--------------|-----------------------|----------------|
| 1. RT ป.1 | 20 กุมภาพันธ์ 2566 | 5 เมษายน 2566 |
| 2. NT ป.3 | 15 มีนาคม 2566 | 2 พฤษภาคม 2566 |
| 3. O-NET ป.6 | 11 กุมภาพันธ์ 2566 | 29 มีนาคม 2566 |
| 4. O-NET ม.3 | 12 กุมภาพันธ์ 2566 | 30 มีนาคม 2566 |
| 5. O-NET ม.6 | 25-26 กุมภาพันธ์ 2566 | 31 มีนาคม 2566 |

๓.๑. การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๒ การประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๓ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายละเอียดดังภาคผนวก ๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ หน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๗.๑ ตรวจสอบโครงการอาหารกลางวันนักเรียน

เนื่องจากได้รับคำสั่งเฉพาะกิจเร่งด่วนจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นำหน่วยตรวจสอบภายในตรวจสอบการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โดยให้โรงเรียนจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน การจัดซื้อ/จัดจ้าง แบบเอกสาร Thai School lunch พร้อมภาพถ่ายโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน เตรียมสถานที่ สภาพแวดล้อมโดยรวมให้เหมาะสม ติดตั้งป้ายเมนูอาหารกลางวัน และเขียนรายการประจำวัน และจะมีการสัมภาษณ์นักเรียนรายตัว ซึ่งจะเริ่มลงพื้นที่ตรวจสอบหลังวันที่ ๑๕ มิถุนายน เป็นต้นไป โดย สพฐ. ได้มีคำสั่งไม่ให้แจ้งกำหนดการตรวจสอบล่วงหน้าเพื่อให้ได้ข้อมูลที่แท้จริง

๓.๗.๒ อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี พัสดุ ของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หน่วยตรวจสอบภายใน มีกำหนดการดำเนินการโครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีพัสดุของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๑ - ๓ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒ โดยจะให้โรงเรียนส่งตัวแทนผู้ปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี พัสดุ โรงเรียนละ ๒ คน โดยจะแจ้งให้โรงเรียนทราบในระบบงานสารบรรณต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๘. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๘.๑ ผลการคัดเลือกผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลของคุรุสภา

ประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กำหนดให้มีการคัดเลือกผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณ ผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา ที่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณของวิชาชีพดีเด่น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว และได้ประกาศผลการคัดเลือก ผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้รับรางวัล ดังนี้

รางวัลครูผู้สอนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖

-นางสาวลลิตา กลั่นกลาง ครูโรงเรียนบ้านไร่ดอน

รางวัลคุรุสดุดี ประจำปี ๒๕๖๖

ประเภทวิชาชีพครู

-นายสันติ ไทยนาวา ครูโรงเรียนตลาดบางป่อ

ประเภทวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

-นายนิติศาสตร์ พรมแสงใส ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ประเภทวิชาชีพศึกษานิเทศก์

-นางสาวลักษมีกานต์ เทียงพิมล ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๓.๘.๒ โครงการปฐมนิเทศและพัฒนาครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้กำหนดจัดทำโครงการ
ปฐมนิเทศและพัฒนาครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ เพื่ออบรมพัฒนาครูผู้ช่วยที่ได้รับการบรรจุ

| | |
|------------------------|--|
| วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ | จำนวน ๒ ราย (เก็บตกที่ยังไม่ได้อบรม ๒ ราย) |
| วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ | จำนวน ๑๒๒ ราย |
| วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ | จำนวน ๑ ราย |
| วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ | จำนวน ๒ ราย |
| วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ | จำนวน ๑ ราย |
| วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ | จำนวน ๓ ราย |
| รวมทั้งสิ้น | จำนวน ๑๓๑ ราย |

ให้มีองค์ความรู้ มีทักษะ มีจิตวิญญาณความเป็นครู และมีจรรยาบรรณอย่างครูมืออาชีพ โดยกำหนดอบรม
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
จึงขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนแจ้งครูผู้ช่วยตามกลุ่มเป้าหมายให้เข้ารับการอบรมพัฒนาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๙ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๙.๑ อุปกรณ์ DLTV

โรงเรียนใดที่อุปกรณ์ DLTV เสียหรือชำรุด ให้แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ เพื่อที่จะเปลี่ยนอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๐ กลุ่มกฎหมายและคดี

๓.๑๐.๑ การปฏิบัติตนในช่วงเลือกตั้ง

เน้นย้ำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ให้วางตัวเป็นกลาง ในฐานะข้าราชการ
จะฝักใฝ่การเมืองฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ได้ รวมถึงการอนุมัติใช้สถานที่ราชการ จะต้องเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการ
การเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายพงศ์สันต์ โตเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีข้อราชการแจ้ง ดังนี้

๑. ก่อนเปิดภาคเรียน ทุกโรงเรียนควรมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาก่อน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างเรียบร้อย

๒. การจัดทำแผน ให้โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนการศึกษาให้เรียบร้อยถูกต้อง เพื่อให้กระบวนการทำงานเป็นไปอย่างถูกต้อง

๓. การประชุมผู้ปกครอง โรงเรียนควรจัดประชุมผู้ปกครอง เพื่อมอบนโยบายและชี้แจง งบประมาณสนับสนุนอุปกรณ์การเรียน ชุดนักเรียน สร้างการรับรู้ความเข้าใจให้ผู้ปกครองทราบ

นายมหันต์ เวทไธสง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีข้อราชการแจ้ง ดังนี้

๑. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ การดำเนินกิจกรรม “๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย รมรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ขอความอนุเคราะห์ติดต่อป้ายประชาสัมพันธ์ รมรงค์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยจะมีเจ้าหน้าที่เข้าไปติดป้ายดังกล่าวด้านหน้าโรงเรียนตามที่หนังสือแจ้งไปแล้วนั้น จึงขอแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และอำนวยความสะดวกในการติดป้ายประชาสัมพันธ์ดังกล่าวด้วย

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๕ น.



(นางสาวศศิภรณ์ อินภา)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายมหันต์ เวทไธสง)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม