



๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนเอกชนทุกโรงเรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ (บัญชีที่ ๔) จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. งบหน้ารายชื่อผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชนฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. แบบหนังสือรับรองแสดงผลงาน (แบบ นร.๑) จำนวน ๑ ฉบับ  
๔. บัญชีแสดงคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ  
๕. รายละเอียดผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
จะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์  
ให้แก่ผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนดแต่ละชั้น  
(บัญชีที่ ๔) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยให้ยื่นระยะเวลาถึงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามเอกสาร  
ที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และทันตามระยะเวลาที่กำหนด หากมีผู้ประสงค์  
จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๕๘ ให้โรงเรียนจัดทำเอกสาร ดังนี้

๑. หนังสือส่งของโรงเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. งบหน้ารายชื่อผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชนฯ จำนวน ๓ ชุด
๓. แบบหนังสือรับรองแสดงผลงาน (แบบ นร.๑) จำนวน ๔ ชุด
๔. บัญชีแสดงคุณสมบัติฯ (๑ คน ต่อ ๑ แผ่น) จำนวน ๓ ชุด
๕. รายละเอียดผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พร้อมเอกสารประกอบ

(รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า) จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

- ๕.๑ สำเนาสมุดประจำตัวครู ถ่ายเอกสารทุกหน้าที่มีการบันทึก
- ๕.๒ สำเนาใบอนุญาตบรรจุเป็นครู หรือครูใหญ่ หรือผู้จัดการ หรือผู้รับใบอนุญาต
- ๕.๓ สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู/สำเนาใบประกอบวิชาชีพผู้บริหาร
- ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๕.๖ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

อนึ่ง/...

อนึ่ง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว เป็นเรื่องสำคัญ จึงขอให้โรงเรียนเพิ่มความระมัดระวังในการตรวจสอบคุณสมบัติและความถูกต้องของชื่อ - สกุล และรายละเอียดอื่น ๆ ของผู้ที่เสนอขอพระราชทานโดยเคร่งครัดด้วย เพื่อป้องกันการเสนอขอซ้ำ ทั้งนี้ ให้รวบรวมเอกสาร/หลักฐาน ส่งกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๘ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.

(สุพจน์ บุญอิน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2  
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

โทร. ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘

บัญชีที่ ๔

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคลากรโรงเรียนเอกชน

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่เสนอขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลาแต่ละชั้น	หมายเหตุ
		ชั้นเริ่มต้น	ชั้นสูงสุด		
๑	ผู้จัดการหรือครูใหญ่	บ.ภ.	ต.ภ.	๑. ต้องเป็นผู้รับใบอนุญาตหรือผู้ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนเอกชนตามมาตรา ๑๕ (๑) หรือ (๓) แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕ ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการมาแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปีบริบูรณ์นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตหรือวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่เสนอขอพระราชทาน ๖๐ วัน สำหรับครูใหญ่หรือครู หากเคยปฏิบัติงานในสถานศึกษาแห่งใดมาก่อน และได้พ้นจากการปฏิบัติงานในสถานศึกษาแห่งนั้นแล้ว แต่ได้รับบรรจุให้ปฏิบัติงานในสถานศึกษาแห่งใหม่ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้พ้นจากการปฏิบัติงานในสถานแห่งเดิม ก็สามารถนับระยะเวลาที่เคยปฏิบัติงานในสถานศึกษาแห่งใหม่ได้	
๒	ผู้รับใบอนุญาต	บ.ภ.	ต.ภ.		
๓	ผู้ช่วยผู้จัดการ ผู้ช่วยครูใหญ่หรือครู	บ.ภ.	จ.ภ.		
	<p><u>หมายเหตุ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งครูใหญ่เทียบได้กับตำแหน่งผู้อำนวยการในปัจจุบัน</li> <li>- ตำแหน่งผู้ช่วยครูใหญ่เทียบได้กับตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการในปัจจุบัน</li> </ul>			๒. เสนอขอในชั้นสูงขึ้นไปตามลำดับจนถึงเกณฑ์สูงสุดของตำแหน่ง โดยเว้นระยะเวลาแต่ละชั้นไม่น้อยกว่า ๕ ปี	

\*\*\* หมายเหตุ ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ หรือครูใหญ่ เริ่มขอพระราชทานชั้น บ.ภ. ได้ บ.ภ. ๕ ปี เสนอขอขึ้น จ.ภ.

ได้ จ.ภ. ๕ ปี เสนอขอขึ้น ต.ภ. ส่วนครู เริ่มขอพระราชทานชั้น บ.ภ. ได้ บ.ภ. ๕ ปี เสนอขอขึ้น จ.ภ.





ตราประทับของโรงเรียน

แบบหนังสือรับรองแสดงผลงาน

ที่.....

ชื่อ (หน่วยงานเจ้าของหนังสือ)

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (นาย,นาง,นางสาว).....

ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....อาชีพ.....โทรศัพท์.....ได้กระทำความดี

ความชอบอันเป็นประโยชน์ที่เป็นผลงาน ดังนี้

๑. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้กระทำความดีความชอบ คือ.....(ระบุเหตุหรือพฤติกรรมที่ได้กระทำ).....

.....

๒. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้กระทำความดีความชอบ คือ.....(ระบุเหตุหรือพฤติกรรมที่ได้กระทำ).....

.....

.....

ฯลฯ

ขอรับรองว่า รายงานแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์.....

(ลงชื่อ).....

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม.....)

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

\*\*\*หมายเหตุ : ๑ คน ต่อ ๓ ชุด

บัญชีแสดงคุณสมบัติผู้กระทำความดีขอเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนาและประชาชน ของบุคลากรโรงเรียนเอกชน

ที่สมควรพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนราชการที่ขอพระราชทาน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ ที่	รายการ	อายุ (ปี)	ตำแหน่ง ที่เริ่มบรรจุ/ แต่งตั้ง	วัน เดือน ปี ที่เริ่มบรรจุ/ แต่งตั้ง	รวมเวลาทำงาน นับถึง ๖ ต.ค.ของ ปีที่ขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ปี)	ปัจจุบัน			โรงเรียน/จังหวัด	เครื่องราชอิสริยาภรณ์		หมายเหตุ	
						ดำรงตำแหน่ง	วัน เดือน ปี	รวมเวลาที่ดำรง ตำแหน่งปัจจุบัน นับถึง ๖ ต.ค.ของ ปีที่เสนอขอ(ปี)		ชั้น	วัน เดือน ปี สุดท้าย (๕๖.ค.....)		ขอ ชั้น
๑	ตำแหน่ง ชื่อ..... ชื่อสกุล..... เลขประจำตัวประชาชน วัน เดือน ปี เกิด..... .....												๑. โปรดใช้ ตัวพิมพ์ ๑ คนต่อ ๑ แผ่น

ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอพระราชทาน

เป็นผู้สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบฯ ได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

\*\*\*\*หมายเหตุ โปรดใช้ตัวพิมพ์ (๑ คน ต่อ ๑ แผ่น)

รายละเอียดผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. ประวัติส่วนตัว

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....  
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....เกิดวันที่.....เดือน.....  
พ.ศ.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....  
โรงเรียน.....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....

๒. ประวัติการศึกษาและการฝึกอบรม

๒.๑ วุฒिसามัญ.....จากโรงเรียน.....  
๒.๒ วุฒิทางครู.....จาก.....  
๒.๓ วุฒิอื่น ๆ .....  
๒.๔ เคยดำรงตำแหน่ง.....รวม.....ปี  
๒.๕ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

๓. ผลงานการสอนและงานพิเศษ

๓.๑ .....  
๓.๒ .....  
๓.๓ .....  
๓.๔ .....  
๓.๕ .....  
๓.๖ .....  
๓.๗ .....  
๓.๘ .....  
๓.๙ .....  
๓.๑๐.....



๔. เป็นผู้ที่ยื่น  เคย  ไม่เคย ประพฤติตนผิดกฎหมาย  
(ถ้าเคยให้ระบุว่าเนื่องจากเหตุใด.....)

๕. เป็นผู้ที่ยื่น  เคย  ไม่เคย ถูกทำทัณฑ์บนหรือถูกลงโทษจากผู้บังคับบัญชาหรือจาก  
ทางราชการ (ถ้าเคยให้ระบุว่าเนื่องจากเหตุใด.....)

๖. เป็นผู้ที่ยื่น  เคย  ไม่เคย ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก  
(ถ้าเคยให้ระบุว่าเนื่องจากเหตุใด.....)

๗. เคยได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้น.....เมื่อปี พ.ศ.....  
(ตามประกาศในหนังสือราชกิจจานุเบกษา เล่มที่.....ตอนที่.....หน้าที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และหากได้รับใบกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
เรียบร้อยแล้ว โปรดแนบสำเนาเอกสารใบกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าวด้วย)

๘. สมควรได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในครั้งนี้ ชั้น.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอพระราชทาน  
(.....)

เป็นผู้สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบฯ ได้

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้อำนวยการ