

ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๒๘๔๔



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ เลขที่ ๒๐๙/๑ หมู่ที่ ๓  
ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม  
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (รอบที่ ๖)  
เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ฯ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒  
ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

อ้างอิง ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดหลักฐานประกอบการรายงานตัว	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบแสดงความจำนงขอสละสิทธิ์ฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รายชื่อและที่ตั้งสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่ได้รับการขึ้นบัญชีไว้ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอแจ้งว่ามีตำแหน่งว่างที่จะบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ที่ขึ้นบัญชีไว้ และท่านเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จึงให้ท่านไปรายงานตัวและเลือกสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ พร้อมหลักฐานตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและมารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวพร้อมหลักฐานดังกล่าว  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หากท่านไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา ที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการในตำแหน่งครูผู้ช่วยในครั้งนี้ และให้ส่งบันทึกขอสละสิทธิ์การบรรจุเข้ารับราชการ ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ [personnelccs๒@gmail.com](mailto:personnelccs๒@gmail.com) อย่างช้าภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นายรัฐกาญจน์ อินภิรมย์ ๐๙ ๘๘๓๖ ๕๖๖๖)

โทร. ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๒๑

“เรียนดี มีความสุข”

รายละเอียดตำแหน่งว่างสำหรับบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ (รอบ ๖)  
โดยให้ไปรายงานตัวเพื่อเลือกสถานศึกษาและบรรจุแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ลำดับที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	อัตราว่างบรรจุ รอบ ๖	ลำดับที่เรียกบรรจุ รอบ ๖	หมายเหตุ
๑.	วิทยาศาสตร์	๒	๖๖ - ๖๗	
๒.	คอมพิวเตอร์	๑	๓๖	
รวม		๓		



หมายเหตุ

๑. ขอให้ผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาที่บรรจุและแต่งตั้ง หลังจากทำทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว จึงให้ผู้สอบแข่งขันได้นำเอกสารสำหรับการรายงานตัวไปให้พร้อมหากไม่มารายงานตัวตามที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการฯ ในตำแหน่งครูผู้ช่วย และให้ส่งแบบแสดงความจำนงขอสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งฯ ให้ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทราบโดยด่วน

๒. กรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้มีความประสงค์จะขอสละสิทธิ์เพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้จัดส่งแบบแสดงความจำนงขอสละสิทธิ์ ฯ ให้ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทราบ ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทาง E-mail: personnelccs2@gmail.com

๓. สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการจัดส่งหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ฯ ทางไปรษณีย์

๔. ในวันมารายงานตัว แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบข้าราชการ (สี kaki)

๕ อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

๕.๑ ตำแหน่งครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน ๑๖,๕๖๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๕.๒ ตำแหน่งครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน ๑๗,๓๘๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ที่ได้รับวุฒิปริญญาตรีบัณฑิตบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๕.๓ ตำแหน่งครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน ๑๗,๓๘๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี

๕.๔ ตำแหน่งครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน ๑๙,๔๖๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๖ ปี

กรณีคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองและกำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดอัตราเงินเดือนต่างไปจากที่กำหนดในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศช ๐๒๐๖.๗/ว๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗)

บัญชีรายชื่อเขตตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน  
ใช้สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ (บรรจุ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗) รอบ ๖

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	เลขที่จ่ายตรง	วิชาเอก	หมายเหตุ
๑	บ้านท่าซุง	สนามชัยเขต	๔๕๙๘	๐๐๓๓๖๙๖	คอมพิวเตอร์	
๒	ไทรทองอุปถัมภ์	แปลงยาว	๓๔๙๙	๐๐๓๓๗๕๙	วิทยาศาสตร์	
๓	บ้านนาโพธิ์	สนามชัยเขต	๓๕๘๔	๐๐๓๓๕๐๑	วิทยาศาสตร์	



**เอกสารหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว พร้อมฉบับจริง**  
**วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒**

๑. หนังสือรับรองหรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตรฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือรับรองหรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตรฉบับจริง ของประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้ที่ศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี)
๓. ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับจริง ของประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้ที่ศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี)
๕. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน แต่งกายด้วยเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว ระดับอินทรีชั้น ๑ อันดับครูผู้ช่วย (อินทรีชั้นเป็นข้อชัยพฤกษ์ ๓ ดอก) ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ขนาด ๑ นิ้ว (๒.๘ X ๓.๕ ซม.) จำนวน ๓ รูป
๖. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐที่ออกให้ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่รับการตรวจร่างกายถึงวันรายงานตัว และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๔ และกรู๊ปเลือด ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๘. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๙. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ- ชื่อสกุล , ใบสำคัญการสมรส, ใบสำคัญการหย่า พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๑๑. เอกสารทางทหาร เช่น ส.ด.๘ หรือแบบ ส.ด.๙ หรือแบบ สด.๔๓ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๑๒. สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาในจังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ ฉบับ
๑๓. ปากกาลูกกลิ้งหมึกดำ หมึกน้ำเงิน และดินสอ

หมายเหตุ การรับรองสำเนาถูกต้อง (หากมีเอกสารนำหลัง ให้เซ็นทั้ง ๒ หน้า)

**เอกสารอ้างอิงประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ**

(จำนวน ๑ ชุด) ให้ข้าราชการครู/ครูบรรจุใหม่ จัดเตรียมเอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลภาครัฐ ดังนี้

**ผู้มีสิทธิ** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (ข) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญการแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล (ถ้ามี)

**บุคคลในครอบครัว** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ) โดยผู้รับการบรรจุฯ เป็นผู้รับรองสำเนา

**๑. บิดา**

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับมารดาของผู้มีสิทธิ) หรือสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบิดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร (ในกรณีบิดาเสียชีวิต)

**๒. มารดา** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนของมารดา
- (ข) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิหรือสำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิ
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของมารดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)
- (จ) สำเนาใบมรณบัตร (ในกรณีมารดาเสียชีวิต)

**๓. คู่สมรส** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนของคู่สมรส
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับผู้มีสิทธิ)
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร (ในกรณีคู่สมรสเสียชีวิต)

**๔. บุตร** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง	กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
๒. สำเนาสูติบัตรของบุตร	๒. สำเนาสูติบัตรของบุตร
๓. สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)	๓. สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)
๔. สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตร ของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ)	๔. สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิหรือสำเนาคำสั่งศาลหรือสำเนาคำพิพากษาว่าบุตรเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ
๕. สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม	หรือสำเนาใบมรณบัตร
	๕. สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม

แบบแสดงความจำนงขอสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส. ....นามสกุล.....  
คุณวุฒิ.....อายุ.....ปี ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในตำแหน่งครูผู้ช่วย สาขาวิชา.....ลำดับที่.....

ข้าพเจ้า มีความสมัครใจขอสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในครั้งนี้ เนื่องจาก.....  
.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ผู้แสดงความจำนง

หมายเหตุ

หากประสงค์ขอสิทธิกรณาส่งแบบแสดงความจำนงขอสิทธิในการบรรจุเข้ารับราชการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในครั้งนี้ กลับไปยังสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทางไปรษณีย์โดยด่วนหรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์  
personnelccs2@gmail.com ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗