



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๒ ๘๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ เลขที่ ๒๐๙/๑ หมู่ที่ ๓  
ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม  
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (รอบที่ ๒)

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ฯ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

อ้างถึง ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดหลักฐานประกอบการรายงานตัว	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบแสดงความจำนงขอสละสิทธิ์ฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รายชื่อและที่ตั้งสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่ได้รับการขึ้นบัญชีไว้ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอแจ้งว่ามีตำแหน่งว่างที่จะบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ที่ขึ้นบัญชีไว้ และท่านเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จึงให้ท่านไปรายงานตัวและเลือกสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ พร้อมหลักฐานตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและมารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวพร้อมหลักฐานดังกล่าว  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หากท่านไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา ที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง  
เข้ารับราชการในตำแหน่งครูผู้ช่วยในครั้งนี้ และให้ส่งบันทึกขอสละสิทธิ์การบรรจุเข้ารับราชการ ถึงสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์  
[personnelccs๒@gmail.com](mailto:personnelccs๒@gmail.com) อย่างช้าภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นายรัฐกาญจน์ อินภิรมย์ ๐๙ ๘๘๓๖ ๕๖๖๖)

โทร. ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๒๑

“เรียนดี มีความสุข”

รายละเอียดตำแหน่งว่างสำหรับบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ (รอบ ๒)  
โดยให้ไปรายงานตัวเพื่อเลือกสถานศึกษาและบรรจุแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ลำดับที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	อัตราว่างบรรจุ รอบ ๒	ลำดับที่เรียกบรรจุ รอบ ๒	หมายเหตุ
๑.	คณิตศาสตร์	๗	๗ - ๑๓	
๒.	ภาษาอังกฤษ	๑๖	๔ - ๑๙	
๓.	ประถมศึกษา	๑	๘	หมดบัญชี
๔.	ปฐมวัย	๑	๒	
รวม		๒๕		



#### หมายเหตุ

๑. ขอให้ผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาที่บรรจุและแต่งตั้ง หลังจากทำทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว จึงให้ผู้สอบแข่งขันได้นำเอกสารสำหรับการรายงานตัวไปให้พร้อมหากไม่มารายงานตัวตามที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการฯ ในตำแหน่งครูผู้ช่วย และให้ส่งแบบแสดงความจำนงขอสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งฯ ให้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทราบโดยด่วน

๒. กรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้มีความประสงค์จะขอสละสิทธิ์เพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้จัดส่งแบบแสดงความจำนงขอสละสิทธิ์ ฯ ให้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทราบ ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทาง E-mail:personnelccs2@gmail.com

๓. สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการจัดส่งหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ฯ ทางไปรษณีย์

๔. ในวันมารายงานตัว แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบข้าราชการ (สี kaki)

๕ อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

๕.๑ ตำแหน่งครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน ๑๖,๕๖๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๕.๒ ตำแหน่งครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน ๑๗,๓๘๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ที่ได้รับวุฒิปริญญาตรีบัณฑิตบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๕.๓ ตำแหน่งครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน ๑๗,๓๘๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี

๕.๔ ตำแหน่งครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน ๑๙,๔๖๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๖ ปี

กรณีคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองและกำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดอัตราเงินเดือนต่างไปจากที่กำหนดในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/วส ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗)



**บัญชีรายชื่อเขตตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน**  
**ใช้สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ (บรรจุ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗) รอบ ๒**

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	เลขที่จ่ายตรง	วิชาเอก
๑.	วัดเสม็ดใต้	บางคล้า	๓๒๑๖	๐๐๓๓๙๙๕	คณิตศาสตร์
๒.	วัดคูมอญ	บางคล้า	๓๖๓๖	๐๐๓๓๖๘๗	คณิตศาสตร์
๓.	วัดสระสองตอน	พนมสารคาม	๑๐๕๗	๐๐๓๔๐๕๙	คณิตศาสตร์
๔.	วัดหนองบัว	พนมสารคาม	๓๓๒๐	๐๐๓๓๕๒๔	คณิตศาสตร์
๕.	วัดแหลมเขาจันทร์	พนมสารคาม	๒๙๙๒	๐๐๓๔๒๐๔	คณิตศาสตร์
๖.	บางพะเนียง	สนามชัยเขต	๓๐๔๓	๐๐๓๔๑๒๑	คณิตศาสตร์
๗.	บ้านโป่งตาสา	สนามชัยเขต	๓๖๘๗	๐๐๓๓๖๔๙	คณิตศาสตร์
๘.	วัดนาน้อย	พนมสารคาม	๒๗๐๕	๐๐๓๒๖๑๔	ภาษาอังกฤษ
๙.	บ้านท่าโพธิ์	ราชสาส์น	๓๒๓๔	๐๐๓๔๑๒๒	ภาษาอังกฤษ
๑๐.	บ้านท่าโพธิ์	ราชสาส์น	๓๔๔๑	๐๐๓๓๐๗๑	ภาษาอังกฤษ
๑๑.	บ้านท่าเสียบ	สนามชัยเขต	๓๓๐๓	๐๐๓๓๔๐๑	ภาษาอังกฤษ
๑๒.	บ้านนาโพธิ์	สนามชัยเขต	๒๐๖๓	๐๐๓๔๒๒๕	ภาษาอังกฤษ
๑๓.	บ้านสูงเจริญ	สนามชัยเขต	๓๓๑๕	๐๐๓๓๕๑๙	ภาษาอังกฤษ
๑๔.	บ้านลาดกระทิง	สนามชัยเขต	๓๕๗๘	๐๐๓๓๘๒๖	ภาษาอังกฤษ
๑๕.	ไม้แก้วประชาชนุเคราะห์	แปลงยาว	๔๔๖๗๓	๐๔๒๐๐๔๘	ภาษาอังกฤษ
๑๖.	บ้านหนองน้ำขาวเจริญราษฎร์	แปลงยาว	๖๘๙	๐๐๓๔๒๑๔	ภาษาอังกฤษ
๑๗.	วัดวังเย็น	แปลงยาว	๓๕๙๗	๐๐๓๓๘๔๑	ภาษาอังกฤษ
๑๘.	วัดอ่าวช้างไล่	แปลงยาว	๑๐๕๕	๐๐๓๓๘๗๖	ภาษาอังกฤษ
๑๙.	หนองปรือประชาสรรค์	แปลงยาว	๔๐๖๖	๐๐๓๔๑๘๗	ภาษาอังกฤษ
๒๐.	บ้านอ่างเตย	ท่าตะเกียบ	๔๐๓๘	๐๐๓๔๐๖๔	ภาษาอังกฤษ
๒๑.	วัดเทพนาราม	ท่าตะเกียบ	๗๘๐	๐๐๓๔๒๔๙	ภาษาอังกฤษ
๒๒.	บ้านหนองปลาชีว	ท่าตะเกียบ	๙๘๑	๐๐๓๓๒๖๓	ภาษาอังกฤษ
๒๓.	บ้านโปร่งเกตุ	สนามชัยเขต	๓๐๕๗	๐๐๓๓๕๓๘	ภาษาอังกฤษ
๒๔.	บ้านท่าทองคำ	สนามชัยเขต	๓๓๕๖	๐๐๓๓๕๘๗	ประถมศึกษา
๒๕.	บ้านหนองสองห้อง	พนมสารคาม	๒๙๔๙	๐๐๓๒๗๑๗	ปฐมวัย



**เอกสารหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว พร้อมฉบับจริง**  
**วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒**

๑. หนังสือรับรองหรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตรฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือรับรองหรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตรฉบับจริง ของประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพรู พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้ที่ศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี)
๓. ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับจริง ของประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพรู พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้ที่ศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี)
๕. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน แต่งกายด้วยเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว ระดับอินทราณ อันดับครูผู้ช่วย (อินทราณเป็นข้อช่วยพดกษ ๓ ดอ) ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ขนาด ๑ นิ้ว (๒.๘ X ๓.๕ ซม.) จำนวน ๓ รูป
๖. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐที่ออกให้ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่รับการตรวจร่างกายถึงวันรายงานตัว และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ และใบตรวจจรูปเลือด ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๘. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๙. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพรูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพรู ตามที่ครุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ- ชื่อสกุล , ใบสำคัญการสมรส, ใบสำคัญการหย่า พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๑๑. เอกสารทางทหาร เช่น ส.ด.๘ หรือแบบ ส.ด.๙ หรือแบบ สด.๔๓ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๑๒. สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาในจังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ ฉบับ
๑๓. ปากกาลูกกลิ้งหมึกดำ หมึกน้ำเงิน และดินสอ

หมายเหตุ การรับรองสำเนาถูกต้อง (หากมีเอกสารนำหลัง ให้เซ็นทั้ง ๒ หน้า)



**เอกสารอ้างอิงประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานะข้อมูลบุคลากรภาครัฐ**

(จำนวน ๑ ชุด) ให้ข้าราชการครู/ครูบรรจุใหม่ จัดเตรียมเอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานะข้อมูลภาครัฐ ดังนี้

**ผู้มีสิทธิ** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (ข) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล (ถ้ามี)

**บุคคลในครอบครัว** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ) โดยผู้รับการบรรจุฯ เป็นผู้รับรองสำเนา

**๑. บิดา**

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับมารดาของผู้มีสิทธิ) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือ สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบิดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร (ในกรณีบิดาเสียชีวิต)

**๒. มารดา** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนของมารดา
- (ข) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิหรือสำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิ
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของมารดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)
- (จ) สำเนาใบมรณบัตร (ในกรณีมารดาเสียชีวิต)

**๓. คู่สมรส** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนของคู่สมรส
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับผู้มีสิทธิ)
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร (ในกรณีคู่สมรสเสียชีวิต)

**๔. บุตร** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง	กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
๒. สำเนาสูติบัตรของบุตร	๒. สำเนาสูติบัตรของบุตร
๓. สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)	๓. สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)
๔. สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตร ของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ)	๔. สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำสั่งศาลหรือสำเนาคำพิพากษาว่าบุตรเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ
๕. สำเนากារรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม	หรือสำเนาใบมรณบัตร ๕. สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม

แบบแสดงความจำนงขอสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส. ....นามสกุล.....  
คุณวุฒิ.....อายุ.....ปี ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในตำแหน่งครูผู้ช่วย สาขาวิชา.....ลำดับที่.....

ข้าพเจ้า มีความสมัครใจขอสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในครั้งนี้ เนื่องจาก.....  
.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ผู้แสดงความจำนง

หมายเหตุ

หากประสงค์ขอสิทธิกรณาส่งแบบแสดงความจำนงขอสิทธิในการบรรจุเข้ารับราชการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในครั้งนี้ กลับไปยังสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทางไปรษณีย์โดยด่วนหรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์  
[personnelccs2@gmail.com](mailto:personnelccs2@gmail.com) ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗