

# การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศูนย์ข้อมูล ด้านระบบสารสนเทศ ปีการศึกษา 2560 โรงเรียนในสังกัด สพป.เชียงราย เขต 1



## DMC 2560

ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล  
(Data Management Center)

## ระบบคัดกรองนักเรียนยากจน



ภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ  
เพื่อหลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้



<http://data.bopp-obec.info/emis>

ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา

Education Management Information System : EMIS

กลุ่มสารสนเทศ สนพ.

งานงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

M-Obec & EFA

๙. ภาควิชาสารสนเทศและการบริหารการศึกษา (Education Management Information System : EMIS) ๙.



## ระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC)

<http://bobec.bopp-obec.info>

วันที่ 18 พฤษภาคม 2560

ณ ห้องประชุมพวงทอง สพป.เชียงราย เขต 1



# 1. ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

ภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อหลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้  
<https://cct.thaieduforall.org/>

🏠 วิธีทัศนระบบสารสนเทศ

📺 Youtube Channel :CCT NuTeam

📢 ประกาศ

**"ประกาศ"**  
ขยายการคัดกรองนักเรียนยากจน  
เป็นวันที่ 30 เม.ย.2560  
เวลา 23.59 น.

➔ แอดมิน รร. แจ่งข้อมูล นร. ที่ไม่ได้คัดกรอง  
วันที่ 21-30 เม.ย. 2560

# หลักเกณฑ์การคัดกรองนักเรียนยากจน

ใช้ 2 เกณฑ์ คือ เกณฑ์รายได้ และเกณฑ์สถานะครัวเรือนของนักเรียน (แบบ นร.01)

- ❖ **เกณฑ์รายได้** รายได้เฉลี่ยของครัวเรือน **ไม่เกิน 3,000** บาทต่อคนต่อเดือน  
(ปีละ 36,000 บาท ต่อคน)
- ❖ **เกณฑ์สถานะครัวเรือน**
  - **ครอบครัวมีภาระพึ่งพิง** ได้แก่ ในครอบครัวมีคนพิการ หรือผู้สูงอายุเกิน 60 ปี หรือมีคนอายุ 15-65 ปีว่างงาน (ที่ไม่ใช่ นักเรียน/นักศึกษา) หรือเป็นพ่อ/แม่เลี้ยงเดี่ยว
  - **สภาพที่อยู่อาศัย** สภาพบ้านชำรุดทรุดโทรม หรือบ้านทำจากวัสดุพื้นบ้าน เช่น ไม้ไผ่ ใบบจาก หรือวัสดุเหลือใช้ หรืออยู่บ้านเช่า หรือไม่มีห้องส้วมในที่อยู่อาศัยและบริเวณ
  - **ไม่มีรถยนต์ส่วนบุคคล** หรือรถปิกอัพ หรือรถบรรทุกเล็ก หรือรถตู้ หรือรถไถ/เกี่ยวข้าว/รถอีแต่น/รถอื่นๆ ประเภทเดียวกัน
  - **เป็นเกษตรกรที่ไม่มีที่ดินทำกิน** (รวมเช่า) ไม่เกิน 1 ไร่ หรือไม่มีที่ดินเป็นของตนเอง
  - **ยากจน หมายถึง รายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ และสถานะครัวเรือนเข้าข้อใดข้อหนึ่ง**

ปฏิทินงานคัดกรองนักเรียนเพื่อรับปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน : CCT  
ภาคเรียนที่ 1/2560

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
10 – 19 พ.ค. 60	โรงเรียนบันทึกข้อมูลพื้นฐานนักเรียนกลุ่มต่อไปนี้ เข้าสู่ระบบ DMC (นักเรียนชั้น ป.1 /ป.4 /ม.1)	โรงเรียน
20 พ.ค. 60	ระบบ DMC ส่งข้อมูลพื้นฐานนักเรียนให้แก่ระบบปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน (CCT)	สนพ.
20 พ.ค. – 9 มิ.ย. 60	โรงเรียนบันทึกแบบ นร.01 ผ่านระบบสารสนเทศปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน (CCT)	โรงเรียน
10 มิ.ย. 60	ระบบ DMC และระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT) ปิดระบบ	สนพ.
15 มิ.ย. 60	ระบบ DMC ส่งข้อมูลนักเรียนทั้งหมดให้ระบบ CCT เพื่อประมวลผล	สนพ.
30 มิ.ย. 60	ระบบ CCT ส่งข้อมูลนักเรียนยากจนให้ สนพ.	CCT

## 2. โปรแกรมบริหารจัดการแก้ปัญหาเด็กออกกลางคัน (สตูลโมเดล)

เป็นโปรแกรมประยุกต์ร่วมกับการบริหารจัดการ แก้ไขปัญหาเด็กออกกลางคัน ให้สามารถติดตามนักเรียนที่ ออกกลางคันได้ว่า สถานะภาพของเด็ก ณ ปัจจุบันได้ไปอยู่ที่ ไหน เรียนที่ไหน อย่างไร ซึ่งกลไกการขับเคลื่อนงาน จำเป็นต้องมีหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันดำเนินการสนับสนุน ให้สามารถแก้ไขปัญหาเด็กออก กลางคันได้โดยเร็ว เป็นการบริหารจัดการร่วมกันของ หน่วยงานการศึกษาทั้งจังหวัด

บทบาทหน้าที่ในการดำเนินงาน  
นักเรียนออกกกลางคัน  
ของจังหวัดเชียงราย

# ในระบบโรงเรียน

1. เรียนรู้ขั้นตอนการใช้โปรแกรมสตูลโมเดล
2. ให้เจ้าหน้าที่สถานศึกษา ศึกษาขั้นตอนการบันทึกข้อมูลนักเรียนที่ออกกลางคันในโปรแกรมสตูลโมเดล
3. รายงานผู้เรียนที่ออกกลางคัน

# นอกระบบโรงเรียน

1. เจ้าหน้าที่ทะเบียนของสถานศึกษา กศน. มีหน้าที่เข้าไปดูข้อมูลนักเรียนที่ออกกลางคัน จากโปรแกรมสตูลโมเดล เพื่อง่ายต่อการติดตามนักเรียนเข้ามาเรียน ในสถานศึกษาของ กศน. โดยมีครู กศน.ตำบล เป็นผู้ดำเนินงานติดตามข้อมูลนักเรียน
2. การจัดทำฐานข้อมูลระบบติดตาม และจัดการศึกษาให้กับนักเรียนที่ออกกลางคัน โดยร่วมกับเครือข่ายตามนโยบายอย่างครบถ้วน
3. นำข้อมูลนักเรียนออกกลางคันในโปรแกรมสตูลโมเดล มาดำเนินการติดตามและจัดกิจกรรม พร้อมทั้งขับเคลื่อนการส่งต่อนักเรียนให้เข้าสู่ระบบโรงเรียนเดิม หรือโรงเรียนใหม่



# นอกระบบโรงเรียน

- 4. จัดกลุ่มผู้เรียนเฉพาะกลุ่ม
- 5. จัดการเรียนการสอนผสมผสาน 3 รูปแบบ
  - 5.1 แบบชั้นเรียน 6 ชม./สัปดาห์
  - 5.2 แบบพบกลุ่ม 3 ชม./สัปดาห์
  - 5.3 เรียนรู้ด้วยตนเอง 6 ชม.

# นอกระบบโรงเรียน

## 6. วิธีการสอน

6.1 เน้นกิจกรรมนักศึกษา/กลุ่มอาชีพ

6.2 ชี้แจงผู้ปกครองมาร่วมจัดการเรียนการสอน

6.3 ส่งเสริมอาชีพ

## 7. กลับเข้ารับการศึกษาระบบ

7.1 สพฐ.

7.5 ราชประชานุเคราะห์

7.2 อาชีวะ

7.6 อบจ.


7.3 สช.

7.7 เทศบาล

7.4 สพม.

7.8 ตชด.



 **จัดการเพิ่มข้อมูลนักเรียน**

  
ย้อนกลับ

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

**สำนักงาน/สถานศึกษา**

สังกัด : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ▼

**1.ข้อมูลส่วนบุคคล**

รหัสบัตรประจำตัวประชาชน :  ชื่อ :  - เลือก -  นามสกุล :

วัน-เดือน-ปีเกิด :  สัญชาติ :  เชื้อชาติ :  ศาสนา :  ชื่อสถานศึกษา :

สถานะทางการศึกษา :  กำลังจะออก  ออกแล้ว / วันทีออก :  ระดับการศึกษาที่ออก :  ประถม  ม.ต้น  ม.ปลาย  ปวช.

สาเหตุที่ออก :  -----เลือก----- ▼ จัดอยู่ในกลุ่ม :  ----- เลือก ----- ▼

ชื่อบิดา :  นามสกุล :  อาชีพ :   มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

ชื่อมารดา :  นามสกุล :  อาชีพ :   มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

**2.ข้อมูลที่อยู่**

บ้านเลขที่ :  หมู่ที่ :  หมู่บ้าน :  ซอย :

ถนน :  จังหวัด :  ---- เลือกจังหวัด ---- ▼ อำเภอ :  ---- เลือกอำเภอ - ▼ ตำบล :  ---- เลือกตำบล ---- ▼

รหัสไปรษณีย์ :  โทรศัพท์มือถือ :  โทรศัพท์บ้าน :



3.แนวปฏิบัติการรับเด็กเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับก่อน  
ประถมศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(สำหรับเด็กอายุ 3 ปีบริบูรณ์)  
สังกัด สพฐ ปีการศึกษา 2560

# แนวปฏิบัติการรับเด็กเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (สำหรับเด็กอายุ 3 ปีบริบูรณ์)

1. สถานศึกษาที่เคยรับเด็กอนุบาล อายุ 3 ปีบริบูรณ์ อยู่แล้วก่อนปีการศึกษา 2560 ให้สามารถเปิดรับเด็กอนุบาล อายุ 3 ปีบริบูรณ์ ต่อไปได้ไม่เกินจำนวนห้องที่รับอยู่เดิม
2. สถานศึกษาที่ไม่เคยเปิดรับเด็กอนุบาล 3 ปีบริบูรณ์ มาก่อน หากในเขตพื้นที่บริการไม่มีสถานศึกษาหรือศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน สังกัดอื่นเปิดรับเด็กอนุบาล อายุ 3 ปีบริบูรณ์ ให้สามารถรับเด็กอนุบาล 3 ปีบริบูรณ์ ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่บริการได้ตามความพร้อมของสถานศึกษา

แนวปฏิบัติการรับเด็กเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา  
ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(สำหรับเด็กอายุ 3 ปีบริบูรณ์)

3. พื้นที่ใดเขตบริการที่มีสถานศึกษาหรือศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน สังกัดอื่น จัดการศึกษาอนุบาล อายุ 3 ปีบริบูรณ์อยู่แล้ว แต่มีจำนวนเด็กเกินขีดความสามารถในการรับของสถานศึกษานั้นๆ ให้สถานศึกษาสังกัด สพฐ. เปิดรับเด็กอนุบาล อายุ 3 ปีบริบูรณ์ ได้ตามความพร้อมของสถานศึกษา
4. การจัดชั้นเรียน เด็กที่มีอายุไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ เข้ารับการศึกษาระดับอนุบาล 1 เด็กที่มีอายุไม่น้อยกว่า 4 ปีบริบูรณ์ และ 5 ปีบริบูรณ์ เข้ารับการศึกษาระดับอนุบาล 2 และอนุบาล 3 ตามลำดับ

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ 1 ถึง 3 ให้ดำเนินการได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้น ๆ

## 4. เครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบ Smart Card



# การนำไปใช้

❑ โดยเชื่อมโยงฐานข้อมูลประชาชนกลาง (Population Information Linkage Center) กับกระทรวงมหาดไทย โดยในระยะเริ่มแรกให้มีการบริการ 4 งาน ได้แก่

- 1) การรับนักเรียนระดับประถมศึกษา
- 2) การรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา
- 3) การออกใบรับรองการสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
- 4) การออกใบรับรองการสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา



# 5.โครงการพัฒนา ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สพฐ.

---

**สพฐ.กำหนดให้ สพป.จัดทำแผน**  
**เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560**

---

แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ 2559

ของ สพจ.

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ปี 2559  
KPI 50 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ  
ต้นทุนผลผลิต

- 1.โครงการใช้น้ำอย่างประหยัด
- 2.โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ
- 3.โครงการลดงบประมาณค่าไปรษณีย์
- 4.โครงการลดค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนา
- 5.โครงการพัฒนาระบบบัญชีการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน ของ สพฐ.

# ข้อห่วงใย

1. นักเรียนติด G
  2. นักเรียนพักผ่อน
-

# ติดต่อประสานงานกลุ่มนโยบายและแผน

- โทร. 053-600189 ต่อ 123
  - โทร. 086-4297324
  - นายสมจิต สมอ 091-0719615
- E-mail : [jitcred@gmail.com](mailto:jitcred@gmail.com)

ระบบรายงาน ผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี



<https://e-budget.jobobec.in.th>



**ระบบรายงาน**  
**ผลการบริการงบประมาณรายจ่ายประจำปี**

สำนักงบประมาณและพัฒนาระบบการศึกษาระดับสูง  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับสูง

สำหรับสถานศึกษา      สำหรับ สพท.      สำหรับ สนผ. สพฐ.

เว็บไซต์จะมีประสิทธิภาพสูงสุดเมื่อทำงานบนเบราว์เซอร์ *Google Chrome*



# ระบบราชภัฏ ผลการบริการงบประมาณรายจ่ายประจำปี

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**School Login**

Username :  Password :  ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ให้โรงเรียนใน รหัส **OBEC**  
เป็น **User** และ **Password**





ระบบราชโอรส

ผลการประเมินระบบกระจายประจำปี

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านสันโค้ง (เขียงราชจุฬาราชบุรี) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเขียงราช เขต 1

รายงานค่ามาตรฐานภาค

ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงานงบดำเนินงาน (ซ่อมแซม)

รายงานงบลงทุน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ออกจากระบบ



## ระบบรายงาน

# ผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

โรงเรียนบ้านสันโค้ง (เขียงราษฎร์ราชอุทิศ)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเขียงราย เขต 1

สถานศึกษารายงานผล

Status : รายงานค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เดือน ปี	รายงาน	ค่าไฟฟ้า หน่วย งบประมาณ	ค่าน้ำประปา หน่วย งบประมาณ	ค่าโทรศัพท์ งบประมาณ	ค่าไปรษณีย์ งบประมาณ	ค่าอินเทอร์เน็ต งบประมาณ
ตุลาคม 2559	<input type="button" value="เลือก"/>	24,152.00 110,585.59	26,000.00 556.40	2,390.81	0.00	5,350.00
พฤศจิกายน 2559	<input type="button" value="เลือก"/>	9,784.00 50,423.40	116,000.00 2,630.27	1,646.73	0.00	5,350.00
ธันวาคม 2559	<input type="button" value="เลือก"/>	19,112.00 87,745.12	47,000.00 1,033.09	2,781.14	0.00	5,350.00
มกราคม 2560	<input type="button" value="เลือก"/>	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00
กุมภาพันธ์ 2560	<input type="button" value="เลือก"/>	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00
มีนาคม 2560	<input type="button" value="เลือก"/>	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00
เมษายน 2560	<input type="button" value="เลือก"/>	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00
พฤษภาคม 2560	<input type="button" value="เลือก"/>	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	0.00	0.00



ระบบราชภัฏ

ผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

Reset to default

โรงเรียนบ้านสันโค้ง (เข็ญทรายจตุรราชอุร์)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเข็ญทราย เขต 1

สถานศึกษา รายนามเขต

Status : โครงการพัฒนาระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ส่วนที่ 1

ส่วนที่ 2

ส่วนที่ 3

ส่วนที่ 4

ส่วนที่ 5

แสดงผล

คำชี้แจง/คู่มือ

โรงเรียนบ้านสันโค้ง (เข็ญทรายจตุรราชอุร์) ยังรายงานข้อมูลไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง

### โปรดทราบ

เนื่องจากเว็บไซต์จะต้องนำข้อมูลมาเชื่อมโยงกันทั้ง 5 ส่วน

จึงกำหนดให้โรงเรียนเฝ้าข้อมูลตามลำดับจากส่วนที่ 1 ไปส่วนที่ 2 และต่อ ๆ ไปจนถึงส่วนที่ 5

ในกรณีที่บันทึกข้อมูลถึงส่วนที่ 4 แต่ได้กลับไปแก้ไขในส่วนที่ 2 ใหม่ เว็บไซต์จะยกเลิกการรับรองของส่วนที่ 3 และ ส่วนที่ 4 โดยอัตโนมัติ

ผู้ใช้จะต้องเข้ามา Update ส่วนที่ 3 และส่วนที่ 4 ใหม่ โดยการคลิก เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล แล้วคลิกบันทึกข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลได้ Update

หากโรงเรียนรายงานครบทั้ง 5 ส่วน แถบสถานะเป็นสีเขียวครบถ้วนแล้ว กรุณาอย่าคลิก เพิ่มและแก้ไขข้อมูล

[ Download ไฟล์แบบฟอร์มเก็บข้อมูลได้ที่นี้ ]

โครงการพัฒนาระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สำหรับโรงเรียนในสังกัด สพป.เชียงราย เขต 1

สพฐ.กำหนดให้โรงเรียนทุกโรงเรียน  
รายงานข้อมูลการรับ-จ่ายของของโรงเรียน  
ผ่านเว็บไซต์ 2 ครั้ง เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์  
สำหรับการบริหารงบประมาณ

ชื่อเว็บไซต์ สำหรับเข้ากรอกข้อมูล  
<https://e-budget.jobobec.in.th/>

## แบบรายงานข้อมูล มี 5 ส่วน ดังนี้

1. ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลบุคลากร
2. รายงานเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2559
3. รายรับของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2560
4. รายจ่าย ปีงบประมาณ 2560
5. รายงานเงินคงเหลือ

## วิธีดำเนินการ

1. ศึกษาคู่มือ แบบรายงาน เว็บไซต์ และคำชี้แจงการบันทึกข้อมูล
2. กรอกข้อมูลทั้ง 5 ส่วนในแบบ ตรวจสอบความถูกต้อง
3. นำข้อมูลจากแบบ มาบันทึกในเว็บไซต์

<http://e-buget.jobobec.in.th>

4. พิมพ์ข้อมูลที่บันทึกจากเว็บไซต์มาตรวจสอบ และเก็บไว้ใช้ประโยชน์

สอบถามปัญหาในการบันทึกข้อมูล

เสาวลักษณ์ ดิอินทร์ 081-111400

กลุ่มนโยบายและแผน สปป.เชียงราย เขต 1  
และเฟสบุคของ สพฐ.

[www.facebook.com2neaobec](http://www.facebook.com2neaobec)



กำหนดการรายงาน จำนวน 2 ครั้ง

ครั้งที่ 1

ช่วงเวลา 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560 ภายในวันที่ 31

พฤษภาคม 2560

ครั้งที่ 2

ช่วงเวลา 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560 ภายในวันที่