



## คำชี้แจง

เครื่องมือวัดและประเมินความสามารถและทักษะ  
ตามจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
“เขียนคล่อง”

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำชี้แจง

๑. เครื่องมือวัดและประเมินผลฉบับนี้มีจุดประสงค์เพื่อประเมินการเขียนเรียงความอย่างคล่องแคล่ว และการมีมารยาทในการเขียน

๒. เครื่องมือวัดและประเมินผลฉบับนี้แบ่งเป็น ๒ ตอน คือ

**ตอนที่ ๑** การเขียนเรียงความอย่างคล่องแคล่ว

**ตอนที่ ๒** การมีมารยาทในการเขียน

๓. วิธีการประเมินและการแปลผล

**ตอนที่ ๑** การเขียนเรียงความ (ใช้เวลา ๓๐ นาที)

**วิธีการประเมิน** ให้คะแนนนักเรียนตามรายการประเมิน โดยเทียบกับเกณฑ์เป็นระดับคะแนน

ดังนี้

ระดับคะแนน	๔	หมายถึง	ดีเยี่ยม
ระดับคะแนน	๓	หมายถึง	ดี
ระดับคะแนน	๒	หมายถึง	พอใช้
ระดับคะแนน	๑	หมายถึง	ควรปรับปรุง

### รายการประเมิน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. องค์ประกอบของเรียงความ	มีองค์ประกอบของเรียงความครบถ้วน ทั้งคำนำ เนื้อเรื่อง สรุป และแต่ละส่วน มีความสัมพันธ์กันเป็นอย่างดี	มีองค์ประกอบของเรียงความครบถ้วน ทั้งคำนำ เนื้อเรื่อง สรุป และแต่ละส่วน สัมพันธ์กัน	มีองค์ประกอบของเรียงความครบถ้วน ทั้งคำนำ เนื้อเรื่อง สรุป แต่สัมพันธ์กันบางส่วน	มีองค์ประกอบของเรียงความไม่ครบถ้วน หรือองค์ประกอบของเรียงความครบถ้วน แต่ไม่สัมพันธ์กันเลย
๒. การตั้งชื่อเรื่อง	ตั้งชื่อเรื่องสอดคล้องกับเนื้อเรื่องที่เขียน และประเด็นสำคัญของภาพ ใช้คำกะทัดรัด และมีความคิดสร้างสรรค์	ตั้งชื่อเรื่องสอดคล้องกับเนื้อเรื่องที่เขียน และประเด็นสำคัญของภาพ และใช้คำกะทัดรัด	ตั้งชื่อเรื่องสอดคล้องกับเนื้อเรื่องที่เขียน และประเด็นสำคัญของภาพ	ตั้งชื่อเรื่องไม่สอดคล้องกับเนื้อเรื่องที่เขียน
๓. คำนำ	เริ่มต้นประเด็น น่าสนใจ ชวนติดตาม นำไปสู่เนื้อเรื่อง และมีความคิดสร้างสรรค์	เริ่มต้นประเด็น น่าสนใจ ชวนติดตาม และนำไปสู่เนื้อเรื่อง	เริ่มต้นประเด็น ไม่น่าสนใจ แต่นำไปสู่เนื้อเรื่องได้	ไม่มีคำนำ หรือเริ่มต้นประเด็นไม่นำไปสู่เนื้อเรื่อง

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๔. เนื้อเรื่อง	มีรายละเอียดชัดเจน เป็นเหตุเป็นผล เชื่อมโยงสัมพันธ์กัน ตลอดเรื่อง และมีความคิดสร้างสรรค์	มีรายละเอียดชัดเจน เป็นเหตุเป็นผล และเชื่อมโยงสัมพันธ์กันตลอดเรื่อง	มีรายละเอียดชัดเจน และเป็นเหตุเป็นผล	มีรายละเอียด ไม่ชัดเจน
๕. สรุป	สรุปเรื่องได้ครอบคลุม ชัดเจน ให้ข้อคิด และจุดประกายความคิดได้	สรุปเรื่องได้ครอบคลุม ชัดเจน และให้ข้อคิด	สรุปเรื่องได้ครอบคลุม และชัดเจน	ไม่สรุปเรื่อง หรือสรุปเรื่อง ไม่ครอบคลุม
๖. การใช้ภาษา	ใช้คำถูกต้อง เหมาะสมกับบริบท และสละสลวย	ใช้คำถูกต้อง เหมาะสมกับบริบท	ใช้คำไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม กับบริบท ๑-๕ คำ	ใช้คำไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม กับบริบท ๖ คำ ขึ้นไป
๗. การเขียนสะกดคำ	เขียนสะกดคำถูกต้อง ทุกคำ	เขียนสะกดคำผิด ๑-๒ คำ	เขียนสะกดคำผิด ๓-๔ คำ	เขียนสะกดคำผิด ๕ คำ ขึ้นไป
๘. เวลาที่ใช้	ใช้เวลาในการเขียน น้อยกว่า ๒๐ นาที	ใช้เวลาในการเขียน ๒๐-๒๔ นาที	ใช้เวลาในการเขียน ๒๕- ๓๐ นาที	ใช้เวลาในการอ่าน มากกว่า ๓๐ นาที
๙. ความสะอาดเรียบร้อย	เขียนอ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยชูดลบขีดฆ่า	เขียนอ่านง่าย สะอาด แต่มีรอยชูดลบขีดฆ่า ๑-๒ แห่ง	เขียนอ่านง่าย สะอาด แต่มีรอยชูดลบขีดฆ่า ๓-๔ แห่ง	เขียนอ่านยาก ไม่สะอาด หรือมี รอยชูดลบขีดฆ่า ๕ แห่ง ขึ้นไป

\* ในที่นี้ให้น้ำหนักคะแนนแต่ละรายการประเมินมีค่าเท่ากับ ๑

**การแปลผล** นำคะแนนรวมทุกรายการประเมินของนักเรียนรายบุคคลหารด้วยจำนวนรายการประเมิน แล้วเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน ๓.๕๑ - ๔.๐๐	หมายถึง	ดีเยี่ยม
คะแนน ๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ดี
คะแนน ๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ควรปรับปรุง

## ตัวอย่างการคิดคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล นักเรียน	รายการประเมิน									รวมคะแนนที่ได้	คะแนนรวมหารด้วยรายการประเมิน	สรุปผลการประเมิน
		รายการที่ ๑	รายการที่ ๒	รายการที่ ๓	รายการที่ ๔	รายการที่ ๕	รายการที่ ๖	รายการที่ ๗	รายการที่ ๘	รายการที่ ๙			
		๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔			
๑	เด็กหญิงมารยาท เรียบร้อย	๓	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๓๖	๓.๘๘	ดีเยี่ยม
๒	เด็กชายลักษณะ ดีจริง	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๒๗	๓.๐๐	ดี
๓	เด็กชายสุภาพ สื่อสาร	๒	๒	๓	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑๙	๒.๑๑	พอใช้
๔	เด็กหญิงไพเราะ ใจงาม	๑	๑	๑	๒	๒	๑	๑	๑	๒	๑๒	๑.๓๓	ควรปรับปรุง

### ตอนที่ ๒ การมีมารยาทในการเขียน

**วิธีการประเมิน** สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนขณะเขียนหนังสือในชั้นเรียนหรือสถานที่อื่นๆ ตามรายการประเมิน แล้วเทียบกับเกณฑ์เป็นระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	๔	หมายถึง	แสดงพฤติกรรม/ปฏิบัติเป็นประจำ
ระดับคะแนน	๓	หมายถึง	แสดงพฤติกรรม/ปฏิบัติเป็นบางครั้ง
ระดับคะแนน	๒	หมายถึง	แสดงพฤติกรรม/ปฏิบัติน้อย
ระดับคะแนน	๑	หมายถึง	แสดงพฤติกรรม/ปฏิบัติน้อยมาก/ไม่เคย

### รายการประเมิน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. เขียนหนังสือด้วยลายมืออ่านง่าย				
๒. เขียนถูกต้อง สะอาด ไม่ขีดฆ่า เมื่อเขียนผิดลบจนสะอาด แล้วจึงเขียนใหม่				
๓. ไม่ขีดเขียนเล่นตามโต๊ะ เก้าอี้ ฝาผนัง หรือที่สาธารณะ				
๔. ใช้ภาษาเขียนอย่างเหมาะสมกับเวลา สถานที่ และบุคคล				
๕. ไม่เขียนล้อเลียนผู้อื่นหรือทำให้ผู้อื่นเสียหาย				

**การแปลผล** นำคะแนนรวมทุกรายการประเมินของนักเรียนรายบุคคลหารด้วยจำนวนรายการประเมิน แล้วเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน ๓.๕๑ - ๔.๐๐	หมายถึง	ดีเยี่ยม
คะแนน ๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ดี
คะแนน ๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ควรปรับปรุง

ตัวอย่างการคิดคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล นักเรียน	รายการประเมิน					รวมคะแนนที่ได้	คะแนนรวมหารด้วยรายการประเมิน	สรุปผลการประเมิน
		รายการที่ ๑	รายการที่ ๒	รายการที่ ๓	รายการที่ ๔	รายการที่ ๕			
		๔	๔	๔	๔	๔			
๑	เด็กหญิงมารยาท เรียบร้อย	๓	๔	๔	๔	๔	๒๐	๔.๐๐	ดีเยี่ยม
๒	เด็กชายลักษณะ ดีจริง	๓	๓	๓	๓	๓	๑๕	๓.๐๐	ดี
๓	เด็กชายสุภาพ สื่อสาร	๒	๒	๓	๓	๒	๑๒	๒.๔๐	พอใช้
๔	เด็กหญิงไพเราะ ใจงาม	๑	๑	๑	๒	๒	๗	๑.๔๗	ควรปรับปรุง

สรุปผลการประเมินความสามารถและทักษะตามจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ด้านเขียนคล่อง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

นักเรียนต้องได้ผลการประเมินในระดับพอใช้ขึ้นไปทุกตอน คือ

ตอนที่ ๑ การเขียนเรียงความอย่างคล่องแคล่ว

ตอนที่ ๒ การมีมารยาทในการเขียน

ที่	ชื่อ - สกุล นักเรียน	ผลการประเมิน		สรุป
		ตอนที่ ๑	ตอนที่ ๒	
๑	เด็กหญิงมารยาท เรียบร้อย	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	ผ่าน
๒	เด็กชายลักษณะ ดีจริง	ดี	ดี	ผ่าน
๓	เด็กชายสุภาพ สื่อสาร	พอใช้	พอใช้	ผ่าน
๔	เด็กหญิงไพเราะ ใจงาม	ควรปรับปรุง	ควรปรับปรุง	ไม่ผ่าน

ตัวอย่าง การนำผลการประเมินเข้าระบบเว็บไซต์ฐานข้อมูลสถานศึกษา

๑. จำนวนนักเรียนทั้งหมดในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ใส่ในช่องเป้าหมาย เท่ากับ ๔ คน

๒. จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมิน สรุปใส่ในช่องผลงานที่ได้ เท่ากับ ๓ คน



# เครื่องมือวัดและประเมินผล

ความสามารถและทักษะตามจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
“เขียนคล่อง”

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

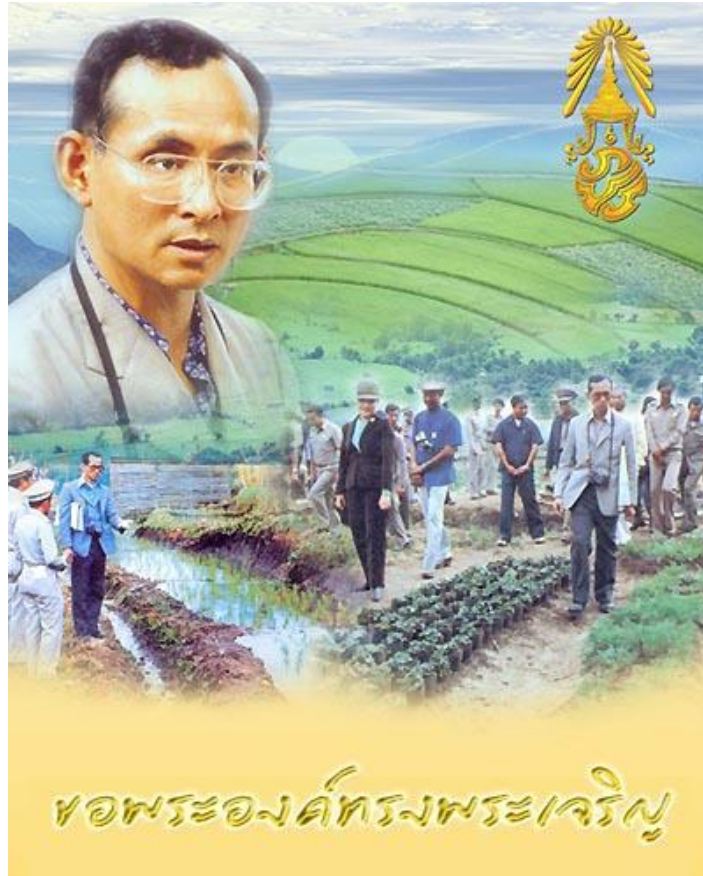
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

ความสามารถและทักษะตามจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน : ด้านเขียนคล่อง

---

ตอนที่ ๑

คำชี้แจง ให้นักเรียนดูภาพ แล้วเขียนเรียงความ ความยาว ๒๕-๓๐ บรรทัด พร้อมตั้งชื่อเรื่อง  
ใช้เวลา ๓๐ นาที (ครูเตรียมกระดาษให้นักเรียนเขียน)



## ความสามารถและทักษะตามจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน : ด้านเขียนได้

### ตอนที่ ๒

**คำชี้แจง** สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนขณะเขียนหนังสือในชั้นเรียนหรือสถานที่อื่นๆ แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ในระดับคะแนนที่ตรงกับพฤติกรรม/การปฏิบัติของนักเรียนตามความเป็นจริง

ระดับคะแนน	๔	หมายถึง	แสดงพฤติกรรม/ปฏิบัติเป็นประจำ
ระดับคะแนน	๓	หมายถึง	แสดงพฤติกรรม/ปฏิบัติเป็นบางครั้ง
ระดับคะแนน	๒	หมายถึง	แสดงพฤติกรรม/ปฏิบัติน้อย
ระดับคะแนน	๑	หมายถึง	แสดงพฤติกรรม/ปฏิบัติน้อยมาก/ไม่เคย

รายการ	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. เขียนหนังสือด้วยลายมืออ่านง่าย				
๒. เขียนถูกต้อง สะอาด ไม่ขีดฆ่า เมื่อเขียนผิดลบจนสะอาด แล้วจึงเขียนใหม่				
๓. ไม่ขีดเขียนเล่นตามโต๊ะ เก้าอี้ ฝาผนัง หรือที่สาธารณะ				
๔. ใช้ภาษาเขียนอย่างเหมาะสมกับเวลา สถานที่ และบุคคล				
๕. ไม่เขียนล้อเลียนผู้อื่นหรือทำให้ผู้อื่นเสียหาย				