



โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอน
และการบริหารจัดการการศึกษา
ระบบจัดการสำนักงาน (Office Management System)

คู่มือการอบรม
ระบบการออกใบรับรอง

โดย

CDG
CDG Systems Ltd.

คู่มือการอบรม

ระบบการออกใบรับรอง

โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอน
และการบริหารจัดการการศึกษา

สารบัญ

หน้า

ระบบการออกใบรับรอง

การขอหนังสือรับรองเงินเดือน

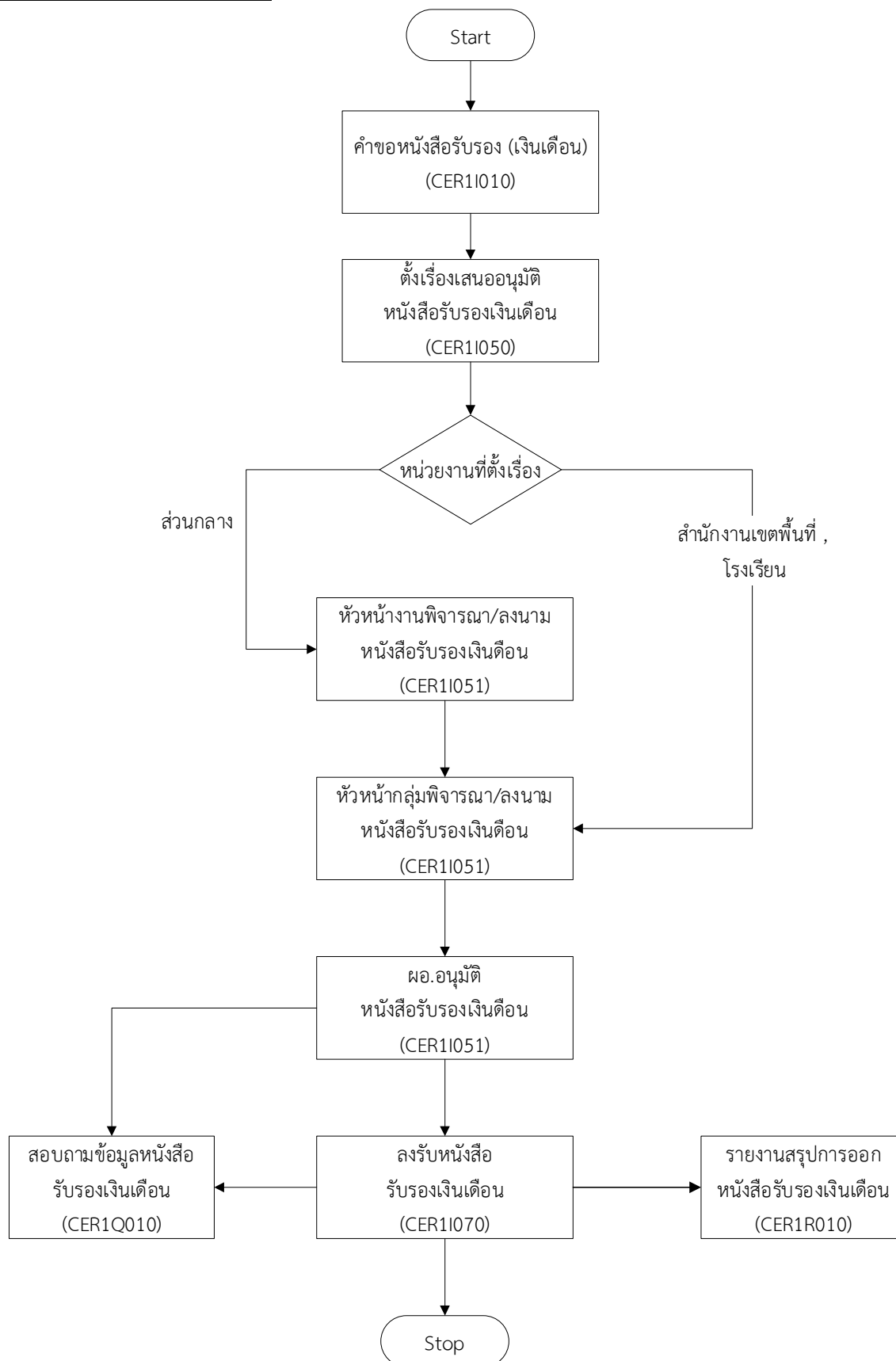
CER1I010	ขอหนังสือรับรอง	๒
CER1I050	ตั้งเรื่องเสนออนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน	๘
CER1I051	เรื่องรอพิจารณา (ขอหนังสือรับรองเงินเดือน – กรณีพิจารณา)	๒๔
CER1I051	เรื่องรอพิจารณา (ขอหนังสือรับรองเงินเดือน – กรณีลงนาม)	๒๘
CER1I051	เรื่องรอพิจารณา (ขอหนังสือรับรองเงินเดือน – กรณีอนุมัติ)	๓๓
CER1I070	ลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน	๓๘
CER1Q010	สอบถามข้อมูลหนังสือรับรองเงินเดือน	๔๑
CER1R010	รายงานสรุปการออกหนังสือรับรองเงินเดือน	๔๖

การขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

CER1I010	ขอหนังสือรับรอง	๕๐
CER1I020	พิจารณาคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล (กรณีพิจารณาคำขอ)	๕๗
CER1I020	พิจารณาคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล (กรณีอนุมัติคำขอ)	๖๓
CER1I060	ตั้งเรื่องเสนออนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่า รักษาพยาบาล	๖๘
CER1I051	เรื่องรอพิจารณา (ขออนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่า รักษาพยาบาล)	๘๕
CER1I080	ลงรับหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	๙๐
CER1Q020	สอบถามข้อมูลหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	๙๓
CER1R020	รายงานสรุปการออกหนังสือรับรองค่ารักษาพยาบาล	๙๙



การขอหนังสือรับรองเงินเดือน





CER1I010 ขอนหนังสือรับรอง

วัตถุประสงค์

เพื่อบันทึกคำขอหนังสือรับรองเงินเดือน และหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล หรือทำการแก้ไขรายการข้อมูลกรณีที่ยังไม่ได้ทำการตั้งเรื่อง

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

๑. การเพิ่มและแก้ไขข้อมูล

๑.๑. ผู้ที่มีสิทธิ์ในการยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือนคือข้าราชการ ,พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ

๑.๒. สามารถแก้ไขคำขอหนังสือรับรองได้เฉพาะกรณีที่มีการส่งกลับแก้ไขเท่านั้น

การใช้งานโปรแกรม

การเพิ่มข้อมูล

๑. เมื่อ Login เข้าระบบจากหน้า Portal ในส่วนบริการทั่วไป คลิกเลือก โปรแกรม ขอนหนังสือรับรอง แสดงหน้าจอตั้งภาพ



เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ



OBEC GATEWAY
ประตูสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน

INFORMATION
ข่าวประชาสัมพันธ์

E-OFFICE
สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

CCS
จัดการหลักสูตร
และหน่วยการเรียนรู้

KMS
จัดการความรู้

CMS
จัดการเนื้อหาความรู้


LMS
ห้องเรียน ออนไลน์

ITEM BANK
จัดการข้อสอบ
และการสอบ

EQA
ประเมินคุณภาพ
การศึกษา

CMS แหล่งรวมเนื้อหา
ชุมชนการเรียนรู้ เรียนได้ทุกที่ทุกเวลา

Learning Management System ส่งเสริมการเรียนรู้
พัฒนาคุณภาพนักเรียน พร้อมสนับสนุนวิทยากรอย่างยั่งยืน



ข้อมูลผู้ใช้ระบบ

ชื่อ-สกุล : [มานะทัต ทอดสอบ](#)
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษานโยบายการศึกษา
สังกัด : กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สทสร.
อีเมล : Manop.S@obec.go.th

ระบบจัดการข้อสอบและการสอบ

ไม่พบข้อมูล

ระบบประเมินคุณภาพการศึกษา

<<<
 <<<

ข้อมูลเขตพื้นที่การศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีการศึกษา 2556

รายการที่ต้องดำเนินการ

ระบบสารบรรณ	รายการ
รอดำเนินการ(สารบรรณกลาง)	8 รายการ
รอดำเนินการ(หน้าห้อง เลขานุการ กพร.)	8 รายการ
รอลงทะเบียนรับ(สารบรรณกลาง)	4 รายการ
รอดำเนินการ/รอดำเนินการ(สารบรรณกลาง)	1 รายการ
รอดำเนินการ/รอดำเนินการ(หน้าห้อง เลขานุการ กพร.)	2 รายการ
เรื่องพิจารณาแล้ว(จนท./ขรก. สทสร.)	1 รายการ
เรื่องพิจารณาแล้ว(สารบรรณกลาง)	1 รายการ
เรื่องส่งคืน(สารบรรณกลาง)	2 รายการ
จอยานพาหนะ	
ใบจอยานพาหนะที่ได้รับการอนุมัติ(จนท./ขรก. สทสร.)	1 รายการ
ขออนุมัติรับรองค่าเช่าบ้าน อนุมัติ(หน้าห้อง เลขานุการ กพร.)	1 รายการ

ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ

บริการทั่วไป

[ขออนุญาตลา](#)
[ขอเบิกค่ารักษาพยาบาล](#)
[ขอเบิกค่าศึกษาบุตร](#)
[ขอหนังสือรับรอง](#)
[มันท์เบิกวัสดุ](#)
[จองรถ](#)

๒. เมื่อคลิกเลือกโปรแกรมขอหนังสือรับรอง จากหน้า Portal จะแสดงหน้าจอตั้งภาพ



Shortcuts of OBEC life
OBEC e-Office

← กลับ ← ค้นหา ← บันทึก ← ยกเลิก ← ช่วยเหลือ ← ออก

CER11010 : บันทึกคำขออนุญาตรับรอง ยินดีต้อนรับคุณมาะพัน ทดสอบ(จนท)

ประเภทคำขออนุญาตรับรอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

๓. เลือกประเภทคำขออนุญาตรับรอง ประเภท หนังสือรับรองเงินเดือน

๔. เมื่อเลือกประเภทคำขออนุญาตรับรองแล้ว จะแสดงหน้าจอตั้งภาพ

Shortcuts of OBEC life
OBEC e-Office

← กลับ ← ค้นหา ← บันทึก ← ยกเลิก ← ช่วยเหลือ ← ออก

CER11010 : บันทึกคำขออนุญาตรับรอง ยินดีต้อนรับคุณเนทพล ปวงคำ(จนท)

ประเภทคำขออนุญาตรับรอง

วันที่ 09/11/2554

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองเงินเดือน

* จำนวน ฉบับ

* เพื่อใช้เป็นเอกสาร
สำหรับประกอบการ

เบอร์โทรศัพท์

เบอร์โทรภายใน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511



รายละเอียดการบันทึก

- วันที่ โปรแกรมแสดงโดยอัตโนมัติหรือสามารถป้อนวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม **31** เพื่อเลือกจากปฏิทิน
- จำนวน ป้อนจำนวนเป็นตัวเลข
- เอกสารสำหรับประกอบ ป้อนเอกสารสำหรับประกอบเป็นตัวอักษรความยาวไม่เกิน ๒๐๐ ตัวอักษร
- เบอร์โทรติดต่อ ป้อนเบอร์โทรศัพท์สำหรับติดต่อ
- เบอร์โทรภายใน ป้อนเบอร์โทรภายในสำหรับติดต่อ

๕. คลิกปุ่ม **บันทึก** เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล ระบบจะทำการบันทึกรายการคำขอเพื่อรอทำการตั้งเรื่องเสนอขอหนังสือรับรองเงินเดือน

๖. หรือ คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูลบนหน้าจอ

การแก้ไขข้อมูล

๑. ที่หน้าค้นหาข้อมูล ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล จะแสดงหน้าจอตั้งภาพ

The screenshot shows the OBEC e-Office interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'ค้นหา' (Search), 'ยกเลิก' (Cancel), 'ช่วยเหลือ' (Help), and 'ออก' (Logout). Below this, the page title is 'CER11010 : บันทึกคำขออนุญาตหนังสือรับรอง' and the user is identified as 'ยินดีต้อนรับคุณมานะ พัน ทดสอบ(จนท)'. The main form contains the following fields:

- ชื่อ-สกุลผู้ขอ: นายมานะ พัน ทดสอบ
- หน่วยงาน: กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- ประเภทคำขอ: [Dropdown menu]
- ตั้งแต่วันที่: [Date picker showing 31]
- ถึงวันที่: [Date picker showing 31]

Below the form are two buttons: 'ค้นหา' and 'ยกเลิก'. Underneath the form is a table titled 'ตารางคำขออนุญาตหนังสือรับรอง' with the following columns: 'ประเภทคำขออนุญาตหนังสือรับรอง', 'วันที่', and 'ผลการขออนุญาตหนังสือรับรอง'. At the bottom right of the table area, it says 'จำนวนรายการที่ต้องการแสดง 0 รายการ'. The footer of the page contains contact information for the National Center for Educational Technology (NCEC).



- ประเภทคำขออนุญาต โพรแกรมแสดงข้อมูลประเภทคำขออนุญาตรับรอง
รับรอง
- วันที่ โพรแกรมแสดงข้อมูลวันที่ที่บันทึกคำขออนุญาตรับรอง
- ผลการขอคำขออนุญาต โพรแกรมแสดงข้อมูลผลการขอคำขออนุญาตรับรอง
รับรอง

๓. คลิกรายการที่ต้องการแก้ไขข้อมูล จะแสดงรายละเอียดของข้อมูลที่หน้าจอบันทึก ผู้ใช้
สามารถแก้ไขข้อมูลที่ต้องการได้ดังภาพ

Shortcuts of OBEC life
OBEC e-Office

CER11010 : บันทึกคำขออนุญาตรับรอง

ประเภทคำขออนุญาตรับรอง: หนังสือนำเสนอเงินเดือน

วันที่: 11/11/2554

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองเงินเดือน

* จำนวน: 1 ฉบับ

* เพื่อใช้เป็นเอกสารสำหรับประกอบในการ: กู้เงินซื้อบ้านหลังแรก

เบอร์โทรศัพท์: []

เบอร์โทรภายใน: []

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

๔. ทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ เช่น วันที่ จำนวน หรือ เพื่อใช้เป็นเอกสารสำหรับ
ประกอบในการ เป็นต้น

- ๕. คลิกปุ่ม **บันทึก** เมื่อต้องการบันทึกข้อมูลที่แก้ไข
- ๖. หรือ คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูลบนหน้าจอ

การออกจากโปรแกรม

- คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I050 ตั้งเรื่องเสนออนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลของผู้ขอหนังสือรับรองเงินเดือน แล้วทำการพิมพ์หนังสือรับรองเงินเดือน เพื่อเตรียมการตั้งเรื่องเสนอไปทำงานสารบรรณ เพื่อเสนอการอนุมัติต่อไป

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

๑. การบันทึกข้อมูล

๑.๑. ผู้ที่มีสิทธิ์ในการตั้งเรื่องหนังสือรับรองเงินเดือนจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการมอบหมายหน้าที่เท่านั้น

๑.๒. ถ้าตรวจสอบข้อมูลของผู้ขอแล้วไม่ครบถ้วนให้แจ้งไปยังผู้ขอโดยไม่ต้องผ่านระบบ เพื่อทำการแก้ไขก่อน

การใช้งานโปรแกรม

๑. เมื่อ เจ้าหน้าที่รับรองเงินเดือน Login เข้าระบบจากหน้า Portal รายการที่ต้องดำเนินการ จะแสดงรายการ “รายการตั้งเรื่องหนังสือรับรองเงินเดือน(จนท รับรองเงินเดือน)” พร้อมจำนวนรายการที่รอดำเนินการ แสดงหน้าจอดังภาพ

The screenshot shows the OBEC Gateway portal. At the top, there is a search bar and a navigation menu with categories like INFORMATION, E-OFFICE, CCS, KMS, CMS, LMS, ITEM BANK, and EQA. Below the menu is a banner for 'ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ และกิจกรรม' (Publicity and knowledge dissemination). The main content area is titled 'รายการที่ต้องดำเนินการ' (Items to be processed) and contains a table with the following data:

ประเภท	จำนวนรายการ
ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	
รายการตั้งเรื่องหนังสือรับรองเงินเดือน(จนท รับรองเงินเดือน)	2 รายการ
รอลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน(จนท รับรองเงินเดือน)	0 รายการ

Below the table is a button labeled 'ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ' (Check pending work).



๒. เมื่อคลิกที่รายการ “รอกการตั้งเรื่องหนังสือรับรองเงินเดือน(จนท รับรองเงินเดือน)”

โปรแกรมจะทำการค้นหาข้อมูลที่รอกการตั้งเรื่องให้อัตโนมัติ แสดงหน้าจอดังภาพ

OBEC e-Office

CER11050 : ตั้งเรื่องเสนออนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน

ยืนยันก่อนรับคุณโสภณ อินทนน(จนท รับรองเงินเดือน)

ค้นหา ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

ตั้งแต่วันที่ 31 ถึงวันที่ 31

หน่วยงาน

ค้นหา ยกเลิก

ตารางหนังสือรับรอง

<input type="checkbox"/>	วันที่ขอ	ผู้ขอ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จำนวน	วัตถุประสงค์
<input type="checkbox"/>	18/11/2554	นายพอล ปวงคำ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กลุ่มแผนและโครงการ	1	ทดสอบ integrate ส่วนกลาง
<input type="checkbox"/>	07/11/2554	นางสาวน้ำผึ้ง คะเชนहन	ครูชำนาญการ	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 1	1	ทดสอบ

จำนวนรายการที่ต้องการแสดง 0 รายการ

ให้ไว้ ณ เดือน พฤศจิกายน

พิมพ์หนังสือรับรอง

ตั้งเรื่อง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

เงื่อนไขการค้นหา (กรณีต้องการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติม)

- ตั้งแต่วันที่ ป้อนตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน
 - ถึงวันที่ ป้อนถึง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน
 - หน่วยงาน คลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากตารางรายการหน่วยงาน หรือคลิกปุ่ม เพื่อยกเลิกรายการหน่วยงานที่เลือก
๓. คลิกปุ่ม เพื่อค้นหาข้อมูล จะแสดงผลการค้นหาที่ตารางแสดงผลข้อมูล

ดังนี้

- วันที่ขอ โปรแกรมแสดงข้อมูลวันที่ขอ
- ผู้ขอ โปรแกรมแสดงข้อมูลผู้ขอ
- ตำแหน่ง โปรแกรมแสดงข้อมูลตำแหน่ง



- หน่วยงาน โปรแกรมแสดงข้อมูลหน่วยงาน
- จำนวน โปรแกรมแสดงข้อมูลจำนวนที่ขอหนังสือรับรอง
- วัตถุประสงค์ โปรแกรมแสดงข้อมูลวัตถุประสงค์

๔. เจ้าหน้าที่ที่ทำการดูแลงานรับรองเงินเดือน จะดำเนินการพิมพ์หนังสือรับรองเงินเดือน เลือกรายการที่ต้องการจัดพิมพ์ คลิก หน้ารายการวันที่ขอในตารางหน้าค้นหาเพื่อรอตั้งเรื่องเสนอ อนุมัติ แล้วกดปุ่ม “พิมพ์หนังสือรับรอง” ระบบจะทำการพิมพ์หนังสือรับรองคำรักษาพยาบาล

๕. เจ้าหน้าที่ที่ทำการดูแลงานรับรองเงินเดือน เมื่อทำการพิมพ์หนังสือรับรองเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการตั้งเรื่องเพื่อเสนอให้กับ หัวหน้างาน / หัวหน้ากลุ่ม ลงนามรับรองหนังสือรับรอง เงินเดือน เลือกรายการที่ต้องการ คลิก หน้ารายการในตารางหน้าค้นหา กดปุ่มตั้งเรื่อง แสดงหน้าจอ ดังภาพ

OBEC e-Office

CER11050 : ตั้งเรื่องเสนออนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน

ยินดีต้อนรับคุณโสภาร อินทน์(จนท. รับรองเงินเดือน)

* เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน

* เรียน ผอ. งานเงินเดือน สพร. (ศิริชัย ใจสม)

รายการหนังสือรับรองเงินเดือนที่ต้องการตั้งเรื่อง

ผู้ขอ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นายวรพงษ์ นวมอินทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หมายเหตุ

หนังสือปาส่ง สิ่งที่จะมาด้วย

ตารางไฟล์หนังสือปาส่ง

<input type="checkbox"/> ลำดับ	ชื่อไฟล์

0 - 0 จาก 0 รายการ 0 / 0 หน้า

* เสนอผู้บริหาร ทน. รับรองเงินเดือน กลุ่มงานทะเบียนประวัติ (นงธิกา คงมัน)

* ผู้เสนอ จนท. รับรองเงินเดือน (โสภาร อินทน์)

ตกลง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

หน้าจอแสดงรายละเอียดการตั้งเรื่องดังนี้



- เรื่อง โปรแกรมแสดงข้อมูลเรื่อง “ขอหนังสือรับรองเงินเดือน”
- เรียน โปรแกรมแสดงข้อมูลผู้ที่จะส่งหนังสือเพื่ออนุมัติข้อมูล

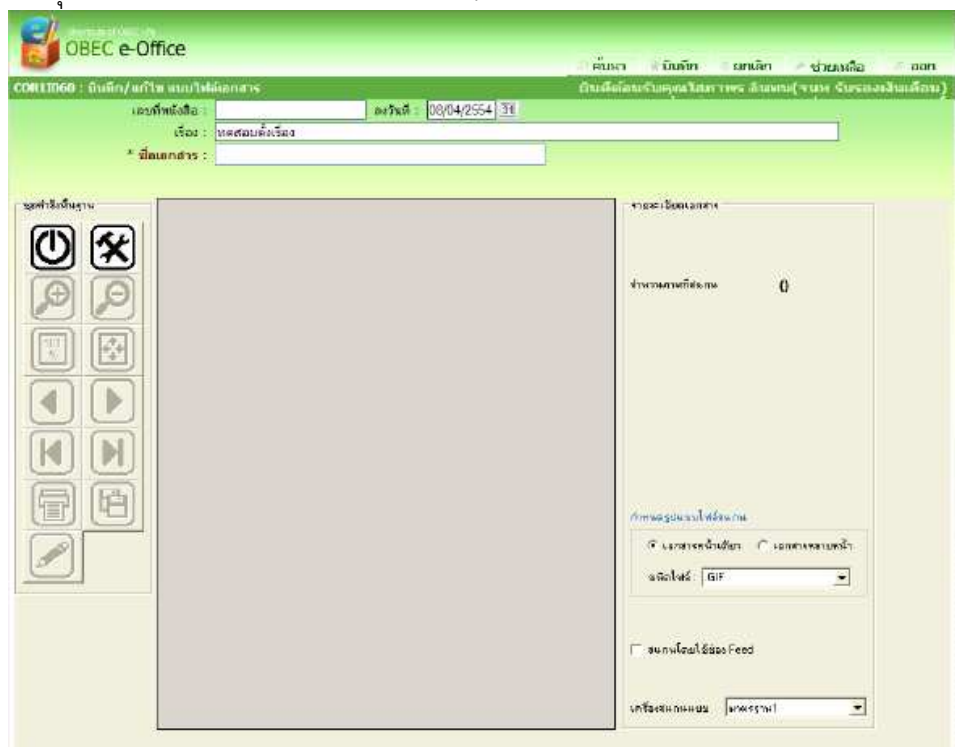



รายการหนังสือรับรองเงินเดือนที่ต้องการตั้งเรื่อง

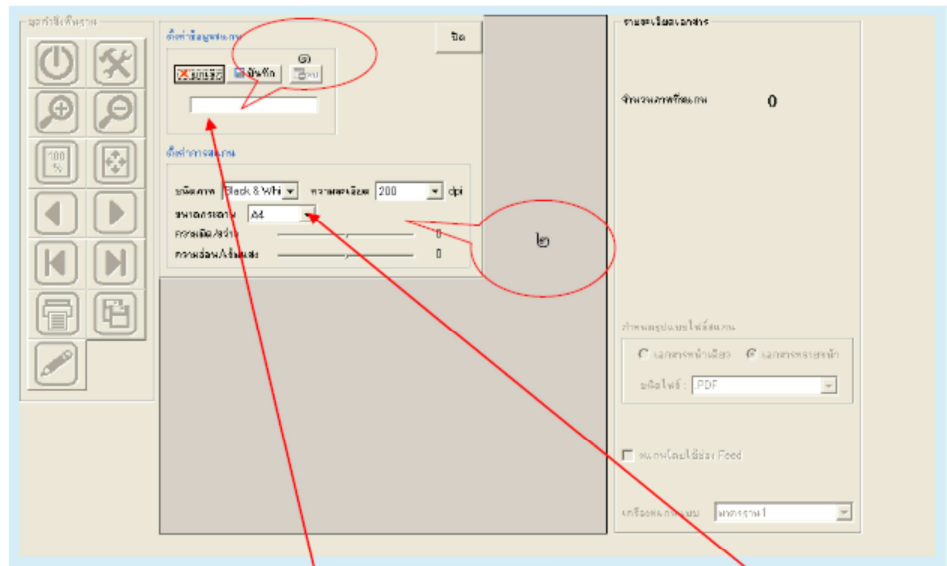
- ผู้ขอ โปรแกรมแสดงข้อมูลผู้ขอ
- ตำแหน่ง โปรแกรมแสดงข้อมูลตำแหน่ง
- หน่วยงาน โปรแกรมแสดงข้อมูลหน่วยงาน
- หมายเหตุ ป้อนหมายเหตุเป็นตัวอักษร ความยาวไม่เกิน 500 ตัวอักษร

Tab หนังสือนำส่ง แสดงรายการเอกสารสแกน

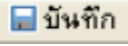

- คลิกปุ่ม  เพื่อลบรายการเอกสารสแกนที่ เลือกหน้ารายการ
- กรณีต้องการ สแกน เพื่อแสดงหน้าจอสแกนเอกสาร ดังภาพ (เครื่องที่ใช้งานโปรแกรมไฟล์เพื่อนำส่ง คลิก แกรทต้องต่ออยู่กับเครื่อง Scanner และติดตั้งโปรแกรมปุ่ม  ScanPicCompActiveX1.1.0.1.exe ก่อนการใช้งาน




- คลิกปุ่ม  สร้าง เพื่อเก็บการตั้งค่าเครื่องสแกน โปรแกรมแสดงหน้าจอ

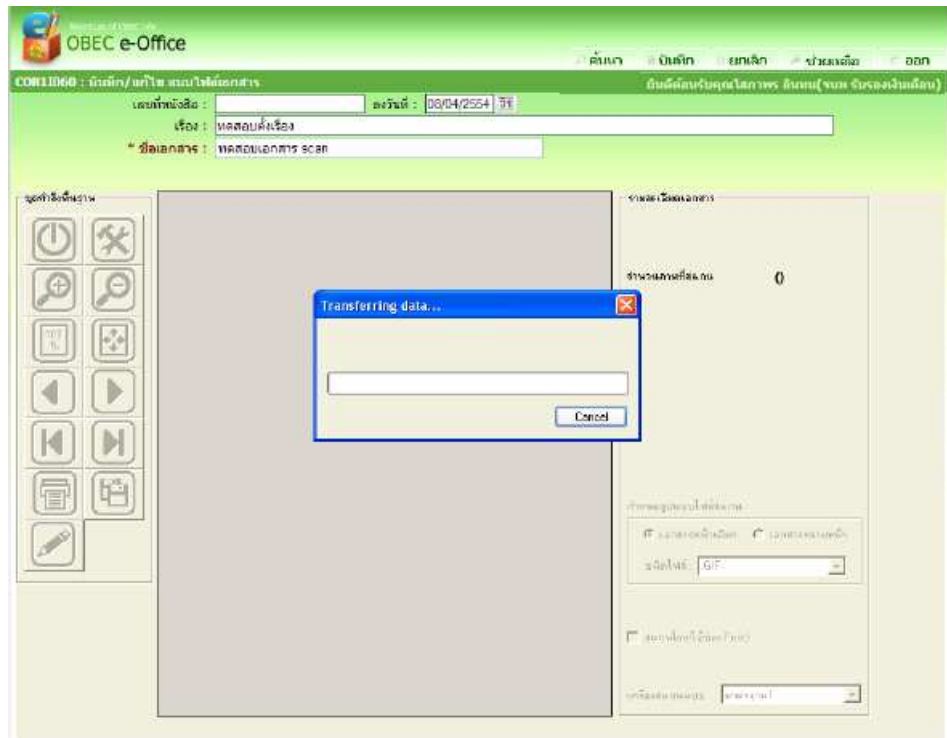


กำหนดชื่อการตั้งค่าเครื่องสแกนในช่อง (๑) และเลือกการตั้งค่าการสแกน (๒) แล้ว

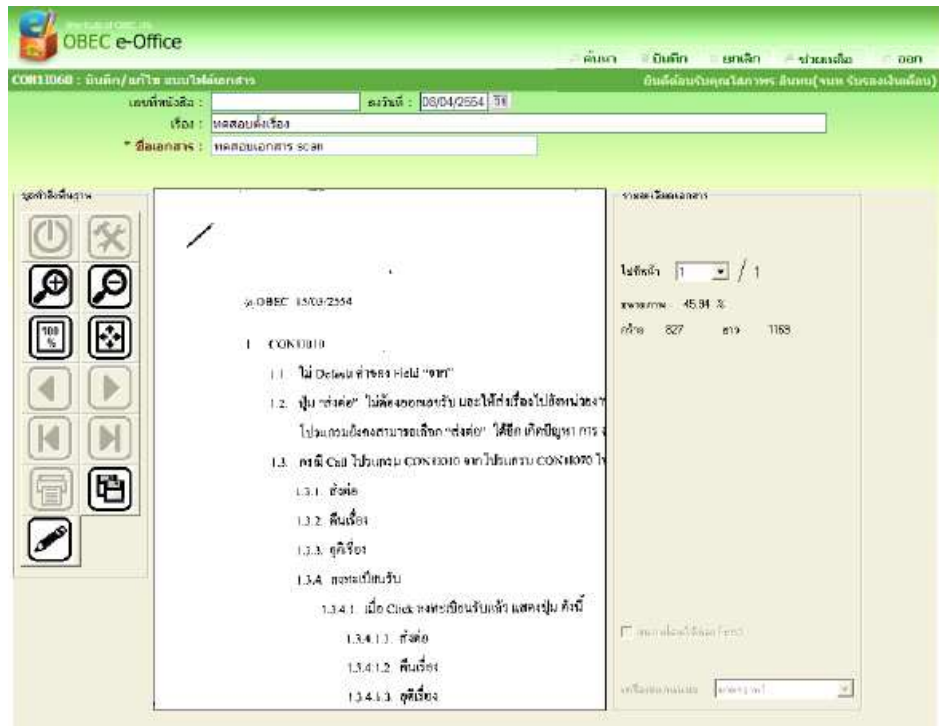
- คลิกปุ่ม  **ค้นหา** เพื่อจัดเก็บการตั้งค่าการสแกน
- คลิกปุ่ม  **ปิด** เพื่อออกจากหน้าจอการตั้งค่าการสแกนโปรแกรม แสดงหน้าจอ



- กำหนดรูปแบบไฟล์สแกน (๓) เอกสารหน้าเดียว หรือ เอกสารหลายหน้า
- คลิกปุ่ม  เพื่อสแกนเอกสาร กรณีเลือก เอกสารหน้าเดียว เลือกชนิดไฟล์จากรายการชนิดไฟล์ โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดังภาพ



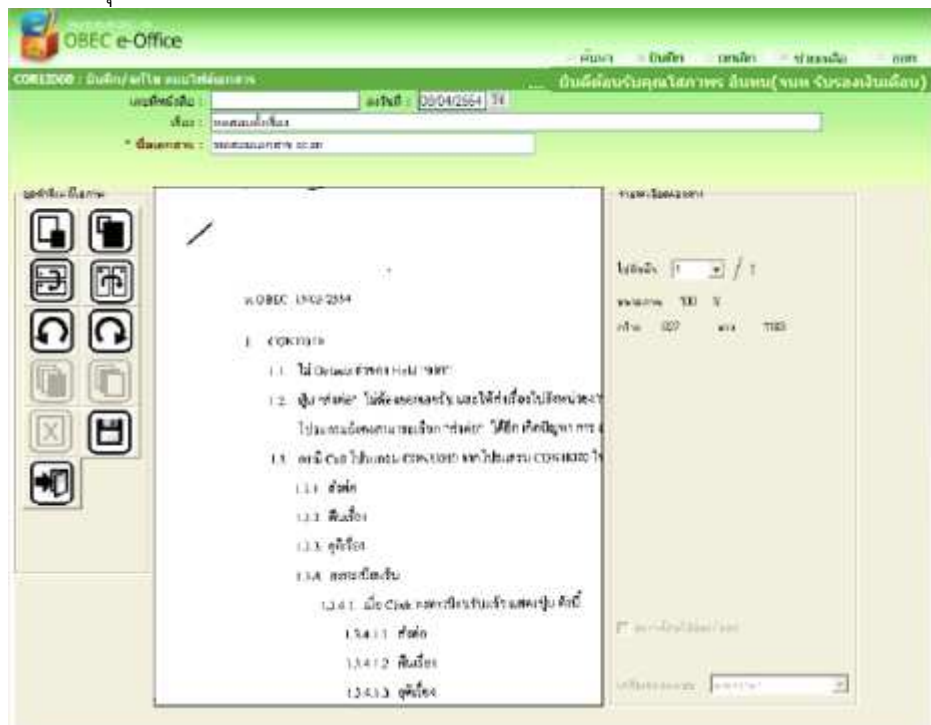
เมื่อสแกนเอกสารเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดังภาพ



- คลิกปุ่ม เพื่อแสดงภาพขยาย



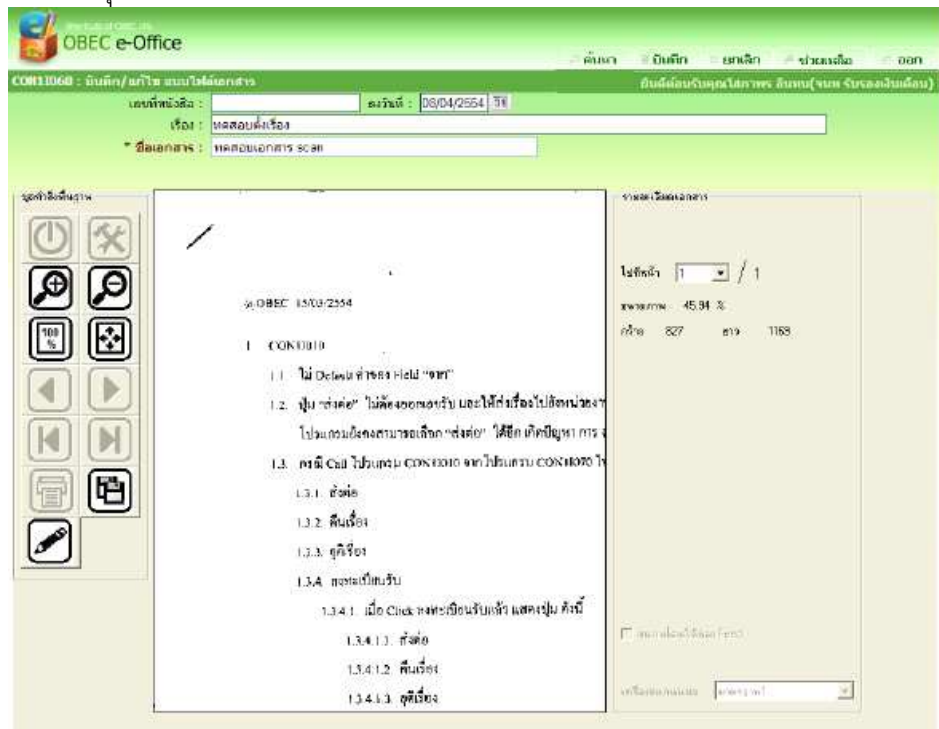
- คลิกปุ่ม  เพื่อแสดงภาพย่อ
- คลิกปุ่ม  เพื่อแสดงภาพขยายจริง
- คลิกปุ่ม  เพื่อแสดงภาพพอดีกรอบ
- คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกลงเครื่องคอมพิวเตอร์
- คลิกปุ่ม  เพื่อแก้ไขภาพสแกน โปรแกรมแสดงหน้าจอตั้งภาพ



- คลิกปุ่ม  เพื่อลดขนาดภาพ
- คลิกปุ่ม  เพื่อขยายขนาดภาพ



- คลิกปุ่ม  เพื่อกลับภาพบนลงล่าง
- คลิกปุ่ม  เพื่อกลับภาพซ้ายไปขวา
- คลิกปุ่ม  เพื่อหมุนภาพทวนเข็มนาฬิกา
- คลิกปุ่ม  เพื่อหมุนภาพตามเข็มนาฬิกา
- คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกภาพที่แก้ไข
- คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโหมดแก้ไขภาพ กลับหน้าจอสแกนดั่งภาพ

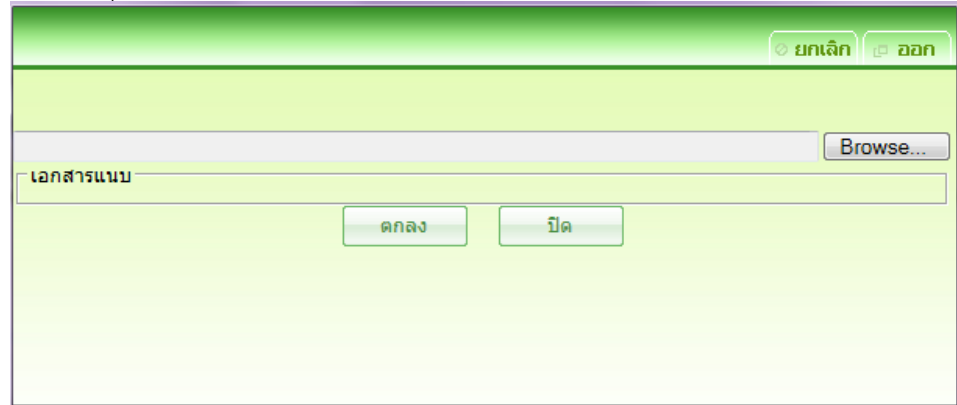


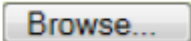
- คลิกปุ่ม  **บันทึก** เพื่อบันทึกเอกสารสแกนกับหนังสือ

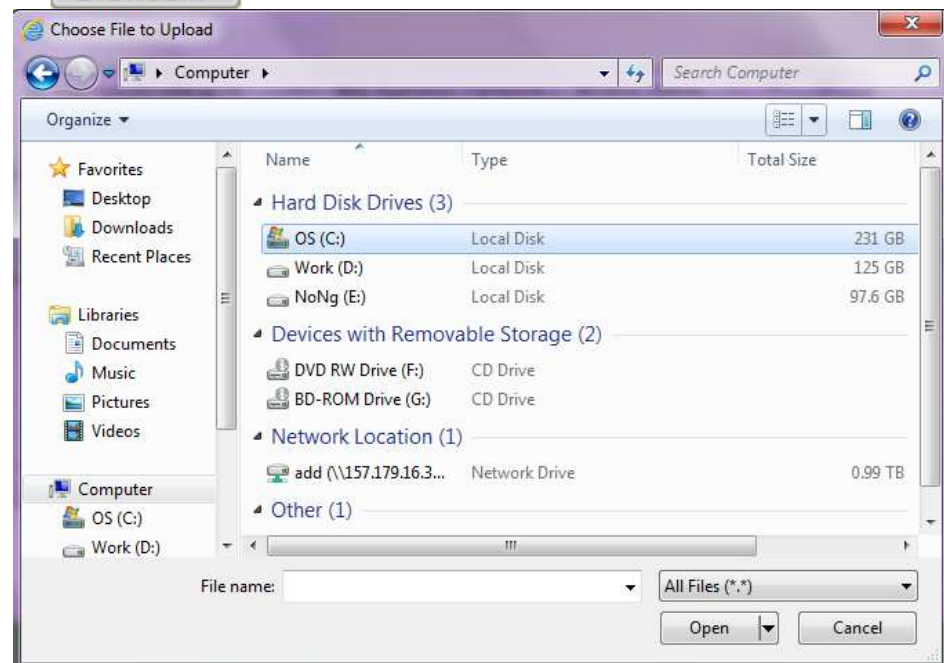


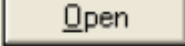
- กรณีต้องการแนบไฟล์ เพื่อแสดงหน้าจอแนบไฟล์เอกสารดังภาพ
เพื่อนำส่งหนังสือ

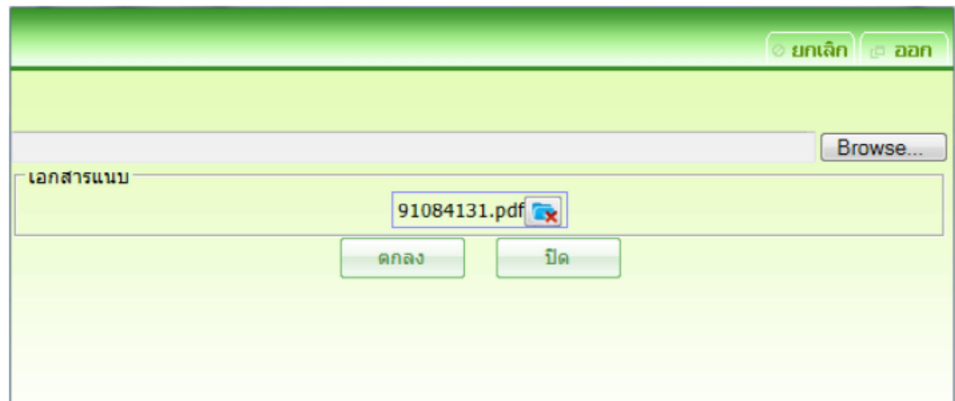
คลิกปุ่ม 



- คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกไฟล์จากเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ โปรแกรม
แสดงหน้าจอ ดังภาพ





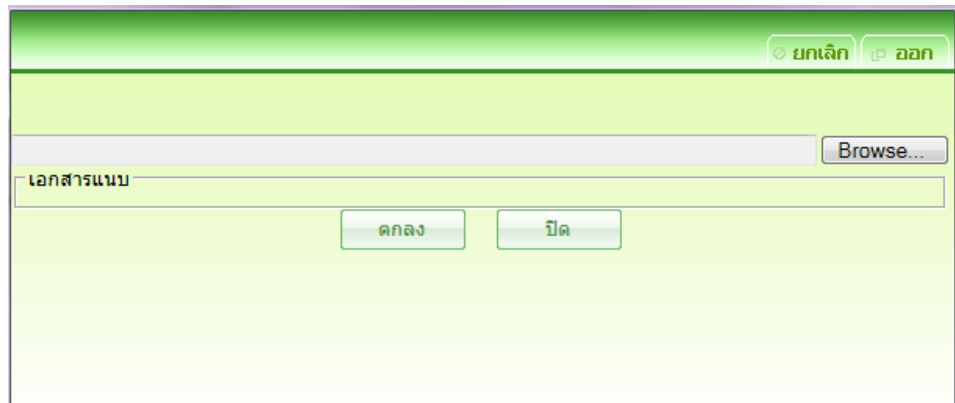
- เลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ แล้วคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการ
โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดังภาพ



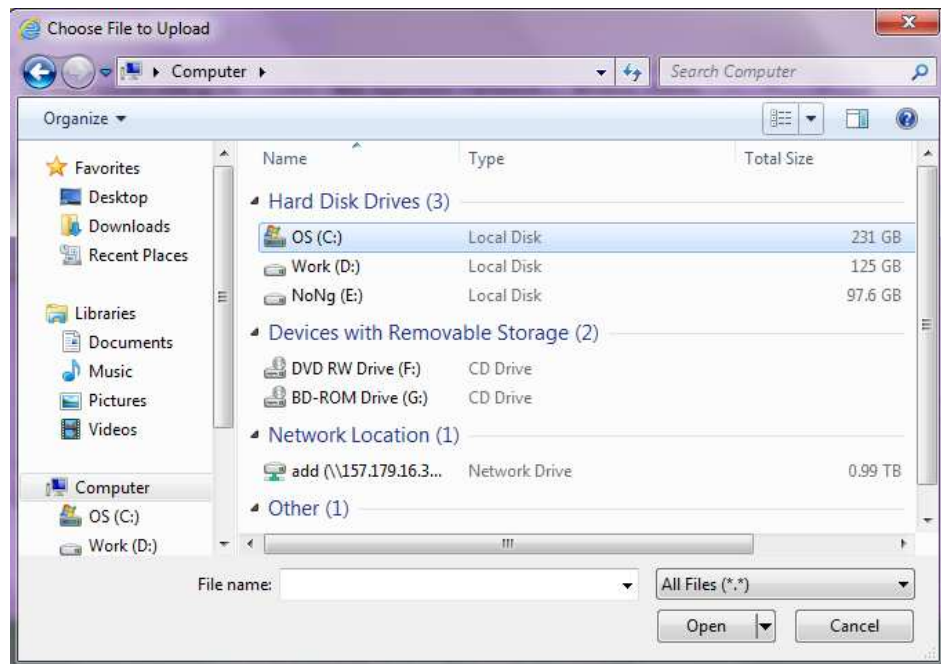
- สามารถคลิกปุ่ม **Browse...** เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการแนบเพิ่ม เมื่อเลือกไฟล์ครบแล้วให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อแนบไฟล์เอกสารที่เลือก

Tab สิ่งที่มาด้วย เป็นการเลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการแนบ ขั้นตอนการแนบไฟล์ดังนี้

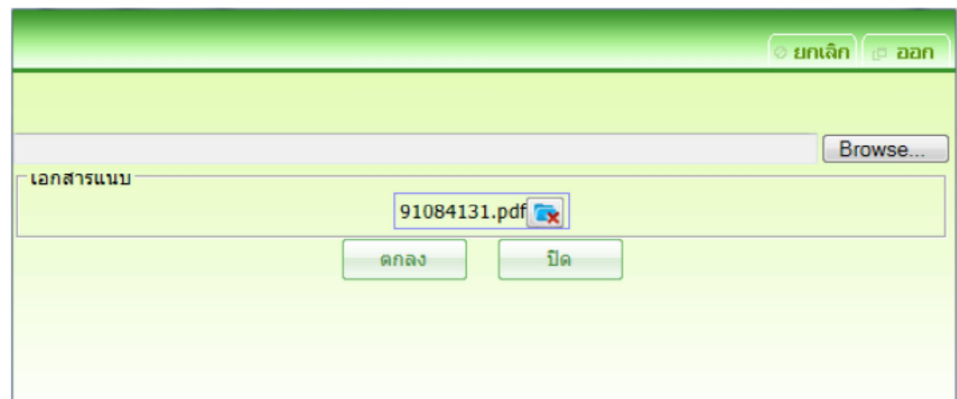
- คลิกปุ่ม  เพื่อลบไฟล์เอกสารแนบที่ส่งมาด้วยที่ เลือกหน้ารายการ
- คลิกปุ่ม  เพื่อต้องการเลือกไฟล์เอกสารเพื่อแนบสิ่งที่ส่งมาด้วย แสดงหน้าจอแนบไฟล์เอกสารดังภาพ




- คลิกปุ่ม **Browse...** เพื่อเลือกไฟล์จากเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ โปรแกรมแสดงหน้าจอดังภาพ

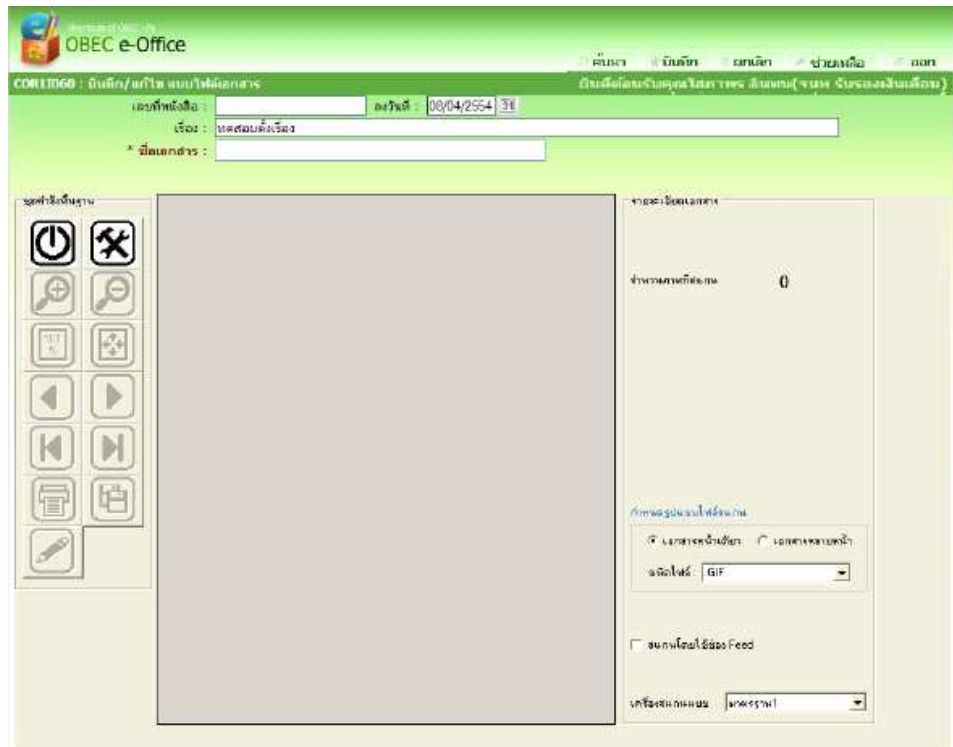



เลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ แล้วคลิกปุ่ม **Open** เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการ
โปรแกรมแสดงหน้าจอตั้งภาพ

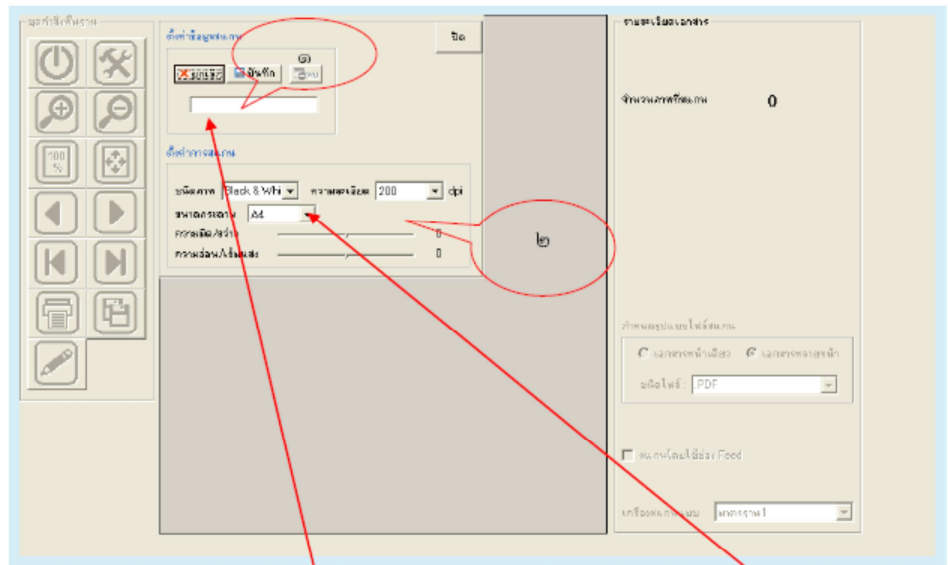


- สามารถคลิกปุ่ม **Browse...** เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการแนบเพิ่ม เมื่อเลือกไฟล์
ครบแล้วให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อแนบไฟล์เอกสารที่เลือก

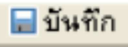
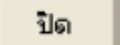
- คลิกปุ่ม  เพื่อแสดงหน้าจอสแกนเอกสารกรณีต้องการสแกนไฟล์เพื่อ
แนบสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังภาพ (เครื่องที่ใช้งานโปรแกรมต้อง
ต่ออยู่กับเครื่อง Scanner และติดตั้งโปรแกรม
ScanPicCompActiveX1.1.0.1.exe ก่อนการใช้งาน



- คลิกปุ่ม  เพื่อเก็บการตั้งค่าเครื่องสแกน โปรแกรมแสดงหน้าจอ



- กำหนดชื่อการตั้งค่าเครื่องสแกนในช่อง (๑) และเลือกการตั้งค่าการสแกน (๒) แล้ว

- คลิกปุ่ม  เพื่อจัดเก็บการตั้งค่าการสแกน
- คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากหน้าจอการตั้งค่าการสแกนโปรแกรม แสดงหน้าจอ

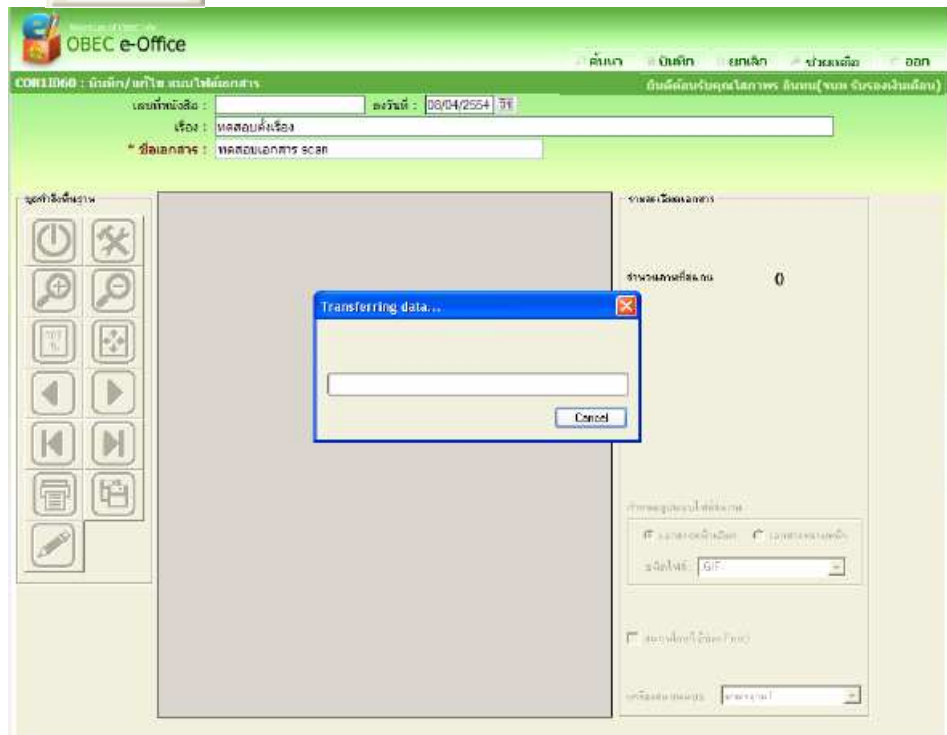


- กำหนดรูปแบบไฟล์สแกน (๓) เอกสารหน้าเดียว หรือ เอกสารหลายหน้า

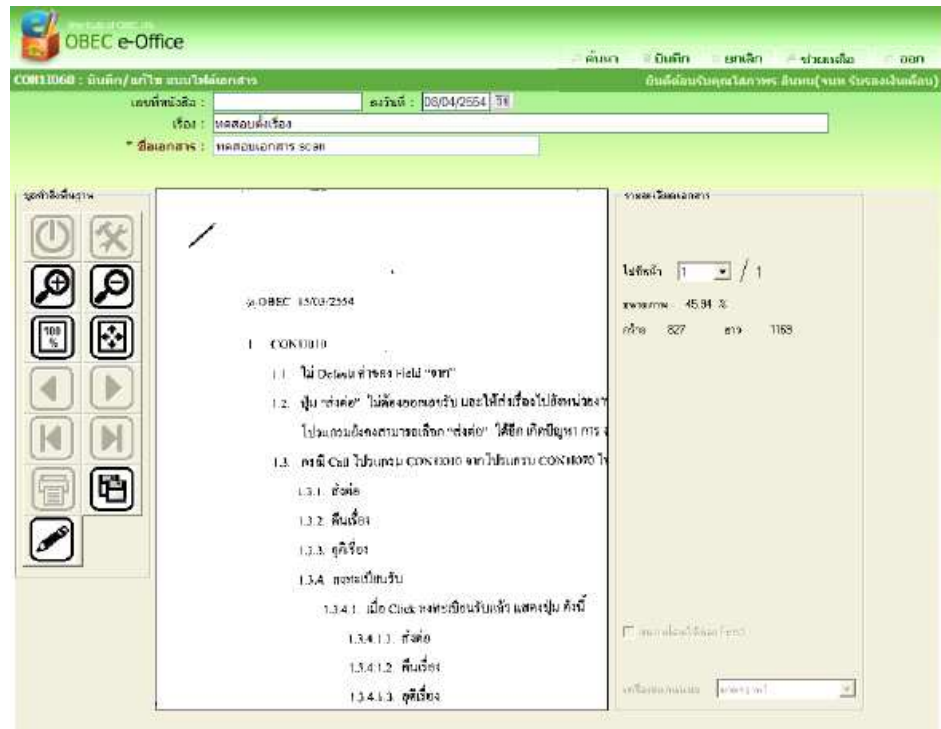
- คลิกปุ่ม



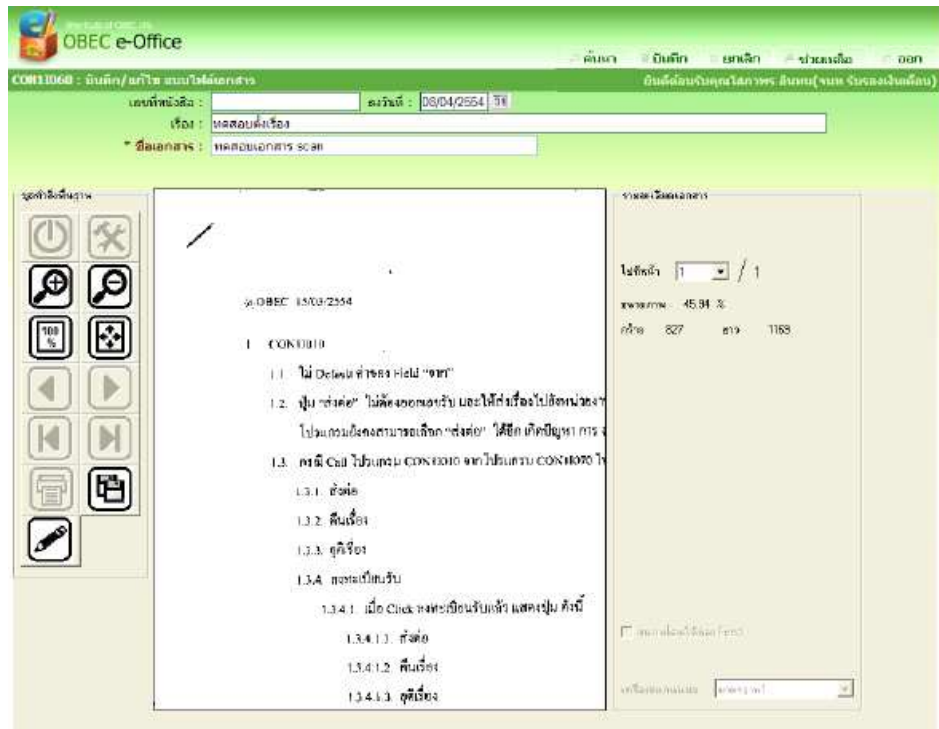
เพื่อสแกนเอกสาร กรณีเลือก เอกสารหน้าเดียว เลือกชนิดไฟล์จากรายการชนิดไฟล์ โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดังภาพ



เมื่อสแกนเอกสารเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดังภาพ



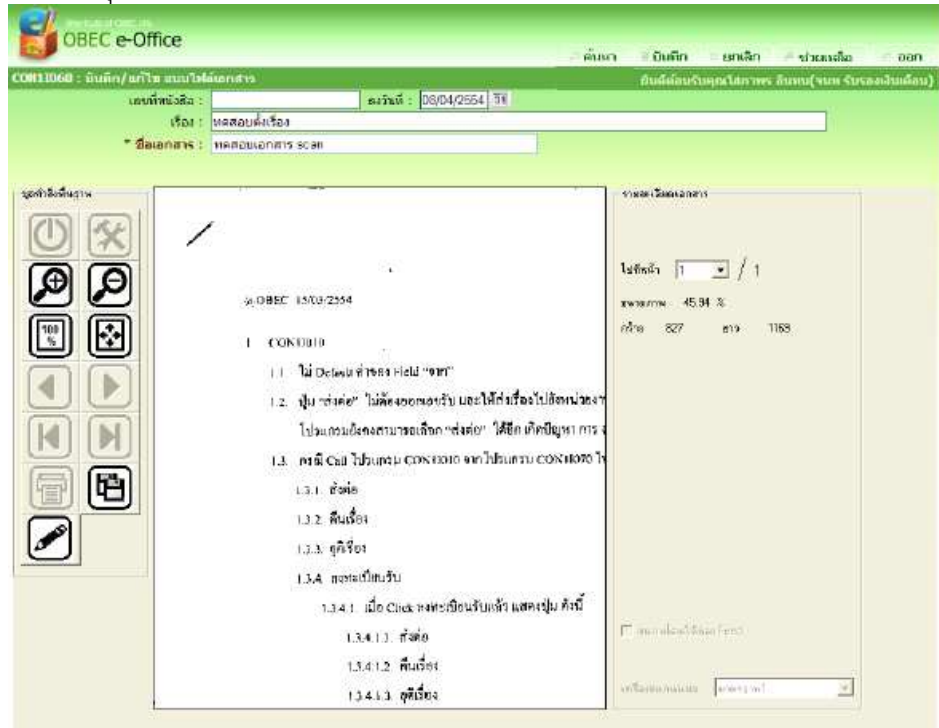
-  คลิกปุ่ม เพื่อแสดงภาพขยาย
-  คลิกปุ่ม เพื่อแสดงภาพย่อ
-  คลิกปุ่ม เพื่อแสดงภาพขยายจริง
-  คลิกปุ่ม เพื่อแสดงภาพพอดีกรอบ
-  คลิกปุ่ม เพื่อบันทึกลงเครื่องคอมพิวเตอร์
-  คลิกปุ่ม เพื่อแก้ไขภาพสแกน โปรแกรมแสดงหน้าจอดังภาพ



- คลิกปุ่ม  เพื่อลดขนาดภาพ
- คลิกปุ่ม  เพื่อขยายขนาดภาพ
- คลิกปุ่ม  เพื่อกลับภาพบนลงล่าง
- คลิกปุ่ม  เพื่อกลับภาพซ้ายไปขวา
- คลิกปุ่ม  เพื่อหมุนภาพทวนเข็มนาฬิกา
- คลิกปุ่ม  เพื่อหมุนภาพตามเข็มนาฬิกา
- คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกภาพที่แก้ไข



- คลิกปุ่ม เพื่อออกจากโหมดแก้ไขภาพ กลับหน้าจอสแกนดังภาพ



- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกเอกสารสแกนกับหนังสือ
- เสนอผู้บริหาร โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อผู้บริหารที่จะทำการพิจารณาขั้นถัดไป
- ผู้เสนอ โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อผู้ทำการเสนอหนังสือ

๖. กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึกข้อมูลการตั้งเรื่องขอหนังสือรับรองเงินเดือน

๗. เมื่อบันทึกตั้งเรื่องเรียบร้อยแล้วโปรแกรมจะกลับไปหน้าค้นหาแสดงรายการที่รอตั้งเรื่องที่เหลือ

การออกจากโปรแกรม

- คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I051 เรื่องรอฟิจารณา (ขอหนังสือรับรองเงินเดือน – กรณีพิจารณา)

วัตถุประสงค์

เป็นโปรแกรมที่เมื่อทำการตั้งเรื่องเรียบร้อยแล้ว รายการที่ตั้งเรื่องจะมารอเพื่อพิจารณา โดย หน.รับรองเงินเดือน หรือ ลงนาม โดย หนก.รับรองเงินเดือน หรือ อนุมัติโดย ผอ.งานรับรองเงินเดือน

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

๑. การบันทึกข้อมูล

๑.๑. กรณีส่วนกลางจะต้องผ่านขั้นตอนการพิจารณาหนังสือรับรองเงินเดือนโดย หนง.กลุ่มงานทะเบียนประวัติก่อน

๑.๒. กรณีถ้าไม่พิจารณาต้องทำการยุติเรื่องเท่านั้น ข้อมูลที่สารบรรณจะถูกยุติและ ข้อมูลรายการหนังสือรับรองเงินเดือนจะถูกยกเลิกให้อัตโนมัติ

การใช้งานโปรแกรม

๑. เมื่อ Login เข้าระบบจากหน้า Portal ขั้นการพิจารณาหนังสือรับรองเงินเดือน ในส่วน ของ รายการที่ต้องดำเนินการ (หน้า Portal) จะแสดงรายการ “รอการลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน (หน รับรองเงินเดือน)” พร้อมจำนวนรายการที่รอดำเนินการ แสดงหน้าจอดังภาพ

เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

OBEC GATEWAY
ประตูสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน

INFORMATION ข่าวประชาสัมพันธ์ | E-OFFICE สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ | CCS จัดการหลักสูตรและหมวดหมู่ | KMS จัดการความรู้ | CMS จัดการเนื้อหาความรู้ | LMS ห้องเรียน ออนไลน์ | ITEM BANK จัดการข้อสอบและการสอบ | EQA ประเมินคุณภาพการศึกษา

ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ และกิจกรรม คลอบคลุมทุกพื้นที่

แหล่งรวมสารพัดข่าว รวบรวมสาระกิจกรรมดี ๆ ที่น่าประทับใจเพื่อการพัฒนา คุณภาพประชาชน พัฒนาเสริมศักยภาพอย่างยั่งยืน

ข้อมูลผู้ใช้ระบบ

ชื่อ-สกุล : นนธิภา คงบัน
ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สังกัด : กลุ่มงานทะเบียนประวัติ กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล สพร.
อีเมล : nontipa.k@obec.go.th

? รายการที่ต้องดำเนินการ

ขอหนังสือรับรองเงินเดือน รอการลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน(หน รับรองเงินเดือน) / รายการ
ขออนุญาตลา รอพิจารณา/อนุญาต(หนง.) 2 รายการ

ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ



๒. เมื่อคลิกที่รายการ “รอการลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน (หน รับรองเงินเดือน)” จะ
แสดงหน้าจอดังภาพ

OBEC e-Office

CER11051 : เรืองรอฟิจารณา

วันที่ตั้งเรื่อง 31 ถึงวันที่ 31

เลขที่หนังสือ

ค้นหา ยกเลิก

ตารางเรืองรอฟิจารณา

วันที่ตั้งเรื่อง	เลขที่ร่าง	เลขที่หนังสือ	เรื่อง	จำนวนหนังสือรับรอง
01/12/2554	48		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	2
01/12/2554	47		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	1
01/12/2554	46		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	2
23/11/2554	44		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	1
22/11/2554	43		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	1
18/10/2554	24		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	1
18/10/2554	21		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	1

1 - 7 จาก 7 รายการ 1 /1 หน้า

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกรมการศึกษาระดับกลาง 1579, โทรศัพท์ 02-2885511



โปรแกรมแสดงรายการเรืองรอฟิจารณาที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารลำดับก่อนหน้า
ให้อัตโนมัติ ดังนี้

- วันที่ตั้งเรื่อง โปรแกรมแสดงข้อมูลวันที่ตั้งเรื่อง
 - เลขที่ร่าง โปรแกรมแสดงข้อมูลเลขที่ร่าง
 - เลขที่หนังสือ โปรแกรมแสดงข้อมูลเลขที่หนังสือ
 - เรื่อง โปรแกรมแสดงข้อมูลเรื่อง
 - จำนวนหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงข้อมูลจำนวนหนังสือรับรอง
๓. คลิกเลือกรายการที่ต้องการพิจารณา ที่ตารางแสดงข้อมูล



การตั้งเรื่อง



กรณีต้องการเพิ่มหนังสือนำเสนอสามารถเพิ่มได้ โดย

- การ Scan File โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
- การเลือกไฟล์เอกสาร โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)

- Tab สิ่งที่ส่งมาด้วย

โปรแกรมแสดงข้อมูลสิ่งส่งมาด้วยที่ทำการแนบเข้ามาจากการตั้งเรื่อง

กรณีต้องการเพิ่มสิ่งส่งมาด้วยสามารถเพิ่มได้ โดย

- การ Scan โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
- แนบ เลือกไฟล์เอกสาร โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)

- จ้างเรียนมาเพื่อโปรด

ให้ทำการเลือกการพิจารณาหนังสือรับรอง ดังนี้

พิจารณา

เห็นชอบ ยุติเรื่อง

- เสนอผู้บริหาร

โปรแกรมแสดงผู้บริหารลำดับถัดไปที่ต้องทำการพิจารณา


- ผู้เสนอ

โปรแกรมแสดงชื่อผู้ที่ทำการพิจารณาหนังสือรับรองเงินเดือน

๔. เมื่อเลือกการพิจารณาแล้ว กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึกข้อมูลผลการพิจารณาหนังสือรับรองเงินเดือน โปรแกรมจะแสดงข้อความยืนยันก่อนบันทึก

๕. เมื่อโปรแกรมบันทึกการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว จะแสดงหน้าจอรายการรอพิจารณารายการอื่นๆ ที่เหลือให้พิจารณาต่อไป

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I051 เรื่องรอฟิจารณา (ขอหนังสือรับรองเงินเดือน – กรณีลงนาม)

วัตถุประสงค์

เป็นโปรแกรมที่เมื่อทำการตั้งเรื่องเรียบร้อยแล้ว รายการที่ตั้งเรื่องจะมารอเพื่อพิจารณา โดย หน.รับรองเงินเดือน หรือ ลงนาม โดย หนก.รับรองเงินเดือน หรือ อนุมัติโดย ผอ.งานรับรองเงินเดือน

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

๑. การบันทึกข้อมูล

๑.๑. กรณีส่วนกลางการลงนามโดยหัวหน้ากลุ่มที่รับผิดชอบคือหัวหน้ากลุ่มเสริมสร้าง ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ต้องผ่านการพิจารณาโดยหัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนประวัติก่อน

๑.๒. กรณีสำนักงานเขตพื้นที่และโรงเรียน หลังจากตั้งเรื่องแล้วรายการจะมารอพิจารณาที่หัวหน้ากลุ่มที่ทำหน้าที่ลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน

๑.๓. กรณีถ้าไม่ลงนามหนังสือรับรองต้องทำการยุติเรื่องเท่านั้น หลังจากยุติเรื่อง ข้อมูลที่สารบรรณจะถูกยุติและข้อมูลรายการหนังสือรับรองเงินเดือนจะถูกยกเลิกให้อัตโนมัติ

การใช้งานโปรแกรม

๑. เมื่อ Login เข้าระบบจากหน้า Portal การลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน ในส่วนของ รายการที่ต้องดำเนินการ (หน้า Portal) จะแสดงรายการ “รอการลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน (หนก ทะเบียนรับรอง)” พร้อมจำนวนรายการที่รอดำเนินการ แสดงหน้าจอดังภาพ



เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

OBEc GATEWAY
ประตูสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน

INFORMATION ข่าวประชาสัมพันธ์
E-OFFICE สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
CCS จัดการหลักสูตรและหมวดหมู่
KMS จัดการความรู้
CMS จัดการเนื้อหาความรู้
LMS ห้องเรียน ออนไลน์
ITEM BANK จัดการข้อสอบและการสอน
EQA ประเมินคุณภาพการศึกษา

ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้
และกิจกรรม คลอบคลุมทุกพื้นที่

แหล่งรวมสาระที่เข้า รวบรวมสาระกิจกรรมที่ใหม่ประโยชน์ต่อการพัฒนา
คุณภาพประชาชน พื่อเสริมเติมศักยภาพอย่างยั่งยืน

ข้อมูลผู้ใช้ระบบ

ชื่อ-สกุล : **จารุวรรณ วิคม**
ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
สังกัด : กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล สพร.
อีเมล : jaruwon.v@obec.go.th

รายการที่ต้องดำเนินการ

ขออนุมัติรับรองเงินเดือน
รอการลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน (หนัก ทะเบียนรับรอง) 3 รายการ

[ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ](#)

๒. เมื่อคลิกที่รายการ “รอการลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน (หนัก ทะเบียนรับรอง)” จะ
แสดงหน้าจอดังภาพ

Shortcuts of OBEc life
OBEc e-Office

ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

CER11051 : เรื่องรอการลงนาม

ยินดีต้อนรับคุณจารุวรรณ วิคม (หนัก ทะเบียนรับรอง)

วันที่ตั้งเรื่อง ถึงวันที่
เลขที่หนังสือ

ตารางเรื่องรอการลงนาม

วันที่ตั้งเรื่อง	เลขที่ร่าง	เลขที่หนังสือ	เรื่อง	จำนวนหนังสือ รับรอง
06/12/2554	50		ขออนุมัติรับรองเงินเดือน	1
22/11/2554	42		ขออนุมัติรับรองเงินเดือน	1
18/10/2554	23		ขออนุมัติรับรองเงินเดือน	1

1 - 3 จาก 3 รายการ 1 / 1 หน้า

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกรมทรัพย์สินทางปัญญา 1579, โทรศัพท์ 02-2885511





โปรแกรมแสดงรายการเรื่องรอพิจารณาที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารลำดับก่อนหน้า
ให้อัตโนมัติ ดังนี้

- | | |
|----------------------|-------------------------------------|
| - วันที่ตั้งเรื่อง | โปรแกรมแสดงข้อมูลวันที่ตั้งเรื่อง |
| - เลขที่ร่าง | โปรแกรมแสดงข้อมูลเลขที่ร่าง |
| - เลขที่หนังสือ | โปรแกรมแสดงข้อมูลเลขที่หนังสือ |
| - เรื่อง | โปรแกรมแสดงข้อมูลเรื่อง |
| - จำนวนหนังสือรับรอง | โปรแกรมแสดงข้อมูลจำนวนหนังสือรับรอง |

กรณีต้องการค้นหาข้อมูลใหม่ สามารถระบุเงื่อนไขการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม



เพื่อค้นหาข้อมูล เงื่อนไขการค้นหาข้อมูล ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - วันที่ตั้งเรื่อง | ป้อนวันที่ตั้งเรื่อง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข
ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน |
| - ถึงวันที่ | ป้อนถึงวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข
ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน |
| - เลขที่หนังสือ | ป้อนเลขที่หนังสือ |

๓. คลิกเลือกรายการที่ต้องการลงนาม ที่ตารางแสดงข้อมูล จะแสดงหน้าจอ ดังภาพ



OBEC e-Office

CER11050 : ตั้งเรื่องเสนออนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน ยินดีต้อนรับคุณจากรรรณ วิคม (หนก ทะเบียนรับรอง กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล)

* เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน

* เรียน ผอ. งานเงินเดือน สพร. (ศิริชัย ใจสม)

รายการหนังสือรับรองเงินเดือนที่ต้องการตั้งเรื่อง

ผู้ขอ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นายพรพงษ์ น่วมอินทร์	นิกรวิชาการศึกษาชำนาญการ	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หมายเหตุ

หนังสืออ้างอิง สิ่งที่มาด้วย

ตารางไฟล์หนังสืออ้างอิง

ลำดับ	ชื่อไฟล์
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

0 - 0 จาก 0 รายการ 0 / 0 หน้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เห็นชอบ ยุติเรื่อง





* เสนอผู้บริหาร ผอ. งานเงินเดือน สพร. (ศิริชัย ใจสม)

* ผู้เสนอ หนก ทะเบียนรับรอง กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล (จรรรรณ วิคม)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

- โปรแกรมแสดงรายละเอียดข้อมูลที่ผ่านมาการตั้งเรื่องและพิจารณาที่เลือกเพื่อลงนาม ดังนี้
- เรื่อง โปรแกรมแสดงเรื่องที่ทำกรตั้งเรื่องเพื่อพิจารณา
 - เรียน โปรแกรมแสดงผู้ที่ต้องทำการอนุมัติรายการตั้งเรื่อง
 - รายการหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงรายละเอียดหนังสือรับรองเงินเดือนที่ทำเงินเดือนที่ต้องการตั้ง การตั้งเรื่อง รายละเอียดของหนังสือรับรองเงินเดือนเรื่อง ประกอบด้วย
 - ชื่อผู้ขอ
 - ตำแหน่ง
 - หน่วยงาน
 - หมายเหตุ โปรแกรมแสดงหมายเหตุของผู้ที่ทำการตั้งเรื่องและผู้พิจารณา ก่อนหน้า โดยผู้ที่ทำการลงนามสามารถใส่หมายเหตุเพิ่มเติมได้



- Tab หนังสือนำส่ง โปรแกรมแสดงข้อมูลหนังสือนำส่งที่ทำการแนบเข้ามาจากการตั้งเรื่อง
กรณีต้องการเพิ่มหนังสือนำส่งสามารถเพิ่มได้ โดย
 - การ Scan File โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
 - การเลือกไฟล์เอกสาร โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
- Tab สิ่งที่ส่งมาด้วย โปรแกรมแสดงข้อมูลสิ่งที่ส่งมาด้วยที่ทำการแนบเข้ามาจากการตั้งเรื่อง
กรณีต้องการเพิ่มสิ่งที่ส่งมาด้วยสามารถเพิ่มได้ โดย
 - การ Scan โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
 - แนบ เลือกไฟล์เอกสาร โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
- จ้างเรียนมาเพื่อโปรด ให้ทำการเลือกการพิจารณาหนังสือรับรอง ดังนี้
พิจารณา เห็นชอบ ยุติเรื่อง
- เสนอผู้บริหาร โปรแกรมแสดงผู้บริหารลำดับถัดไปที่ต้องทำการพิจารณา
- ผู้เสนอ โปรแกรมแสดงชื่อผู้ที่ทำการพิจารณาหนังสือรับรองเงินเดือน

๔. เมื่อตรวจสอบรายการที่จะลงนามและเลือกการลงนามแล้ว กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึกข้อมูลผลการลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน โปรแกรมจะแสดงข้อความยืนยันก่อนบันทึก

๕. เมื่อยืนยันการบันทึกข้อมูลแล้วโปรแกรมจะบันทึกการลงนาม เมื่อเรียบร้อยแล้วจะแสดงหน้าจอรายการรอลงนามอื่นๆ ที่ยังไม่ได้ลงนาม

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I051 เรื่องรอฟิจารณา (ขอหนังสือรับรองเงินเดือน – กรณีอนุมัติ)

วัตถุประสงค์

เป็นโปรแกรมที่เมื่อทำการตั้งเรื่องเรียบร้อยแล้ว รายการที่ตั้งเรื่องจะมารอเพื่อพิจารณา โดย หน.รับรองเงินเดือน หรือ ลงนาม โดย หนก.รับรองเงินเดือน หรือ อนุมัติโดย ผอ.งานรับรองเงินเดือน

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

๑. การบันทึกข้อมูล

๑.๑. กรณีส่วนกลางจะเป็น ผอ. ของสำนัก สพร. ซึ่งปฏิบัติงานแทน เลขาธิการ สพฐ. ส่วนสำนักงานเขตพื้นที่เป็น ผอ.เขตพื้นที่ และโรงเรียนเป็น ผอ.โรงเรียน

๑.๒. รายการที่จะอนุมัติได้ต้องผ่านการลงนามโดยหัวหน้ากลุ่มที่รับผิดชอบงานการออกหนังสือรับรองเงินเดือนก่อน


๑.๓. กรณีถ้าไม่อนุมัติหนังสือรับรองต้องทำการยุติเรื่องเท่านั้น หลังจากยุติเรื่อง ข้อมูลที่สารบรรณจะถูกยุติและข้อมูลรายการหนังสือรับรองเงินเดือนจะถูกยกเลิกให้อัตโนมัติ

การใช้งานโปรแกรม

๑. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบขั้นตอนการอนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน ในส่วนของ รายการที่ต้องดำเนินการ (หน้า Portal) จะแสดงรายการ “รอการอนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน(ผอ. งานเงินเดือน)” พร้อมจำนวนรายการที่รอดำเนินการ แสดงหน้าจอดังภาพ



เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ



OBEC GATEWAY
ประตูสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน

INFORMATION
ข่าวประชาสัมพันธ์

E-OFFICE
สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

CCS
จัดการหลักสูตร
และรายวิชา

KMS
จัดการความรู้

CMS
จัดการเนื้อหาความรู้

LMS
ห้องเรียน ออนไลน์

ITEM BANK
จัดการข้อสอบ
และการสอบ

EQA
ประเมินคุณภาพ
การศึกษา

IMS จัดการข้อสอบและการสอบ
ให้มีคุณภาพและเป็นมาตรฐาน

IMS จัดการข้อสอบและการสอบ
ให้มีคุณภาพและเป็นมาตรฐานการศึกษาของชาติ

ข้อมูลผู้ใช้ระบบ

ชื่อ-สกุล : ศิริชัย ใจสม
ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
สังกัด : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
อีเมล : sirichai.j@obec.go.th

รายการที่ต้องดำเนินการ

ขอหนังสือรับรองเงินเดือน
รอกการอนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน(ผอ. งานเงินเดือน) 3 รายการ

ขอยกเลิกวันลา
รอกพิจารณา/อนุมัติยกเลิกวันลา(ผอ. สน.) 1 รายการ

[ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ](#)

๒. เมื่อคลิกที่รายการ “รอกการอนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน(ผอ. งานเงินเดือน)” จะแสดง

หน้าจอดังภาพ



Shortcuts of OBEC life
OBEC e-Office

ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

CER11051 : เรื่องรอกพิจารณา
ยื่นคำร้องรับคุณศิริชัย ใจสม(ผอ. งานเงินเดือน)

วันที่ตั้งเรื่อง

เลขที่หนังสือ

ถึงวันที่

ตารางเรื่องรอกพิจารณา

วันที่ตั้งเรื่อง	เลขที่ร่าง	เลขที่หนังสือ	เรื่อง	จำนวนหนังสือ รับรอง
27/10/2554	32		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	1
25/10/2554	31		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	1
20/10/2554	27		ขอหนังสือรับรองเงินเดือน	1

1 - 3 จาก 3 รายการ 1 / 1 หน้า

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511





โปรแกรมแสดงรายการเรื่องรอพิจารณาที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารลำดับก่อนหน้า
ให้อัตโนมัติ ดังนี้

- | | |
|----------------------|-------------------------------------|
| - วันที่ตั้งเรื่อง | โปรแกรมแสดงข้อมูลวันที่ตั้งเรื่อง |
| - เลขที่ร่าง | โปรแกรมแสดงข้อมูลเลขที่ร่าง |
| - เลขที่หนังสือ | โปรแกรมแสดงข้อมูลเลขที่หนังสือ |
| - เรื่อง | โปรแกรมแสดงข้อมูลเรื่อง |
| - จำนวนหนังสือรับรอง | โปรแกรมแสดงข้อมูลจำนวนหนังสือรับรอง |

กรณีต้องการค้นหาข้อมูลใหม่ สามารถระบุเงื่อนไขการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม







เพื่อค้นหาข้อมูล เงื่อนไขการค้นหาข้อมูล ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - วันที่ตั้งเรื่อง | ป้อนวันที่ตั้งเรื่อง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข
ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน |
| - ถึงวันที่ | ป้อนถึงวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข
ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน |
| - เลขที่หนังสือ | ป้อนเลขที่หนังสือ |

๓. คลิกเลือกรายการที่ต้องการอนุมัติ ที่ตารางแสดงข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังภาพ



การตั้งเรื่อง

- การ Scan File โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
 - การเลือกไฟล์เอกสาร โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
- Tab สิ่งที่ส่งมาด้วย โปรแกรมแสดงข้อมูลสิ่งส่งมาด้วยที่ทำการแนบเข้ามาจากการตั้งเรื่อง
- การ Scan File โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
 - การเลือกไฟล์เอกสาร โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I050)
- จังหวะเรียนมาเพื่อโปรด ให้ทำการเลือกการพิจารณาหนังสือรับรอง ดังนี้
- พิจารณา เห็นชอบ ยุติเรื่อง

๔. เมื่อเลือกการอนุมัติแล้ว กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึกข้อมูลผลการอนุมัติหนังสือรับรองเงินเดือน โปรแกรมจะแสดงข้อความยืนยันก่อนบันทึก

๕. เมื่อทำการยืนยันการบันทึกแล้วโปรแกรมจะบันทึกการอนุมัติ เมื่อเรียบร้อยแล้วจะแสดงหน้าจอรายการรออนุมัติอื่นๆ ที่ยังไม่ได้อนุมัติ

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I070 ลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน

วัตถุประสงค์

เพื่อบันทึกลงรับหนังสือรับรองเงินเดือนหลังจากผ่านการอนุมัติและเมื่อผู้ที่ขอมารับหนังสือรับรองเงินเดือนแล้ว

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

๑. ผู้ที่มีสิทธิ์ในการรับหนังสือรับรองเงินเดือนจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการมอบหมายหน้าที่เท่านั้น โดยจะค้นหาข้อมูลที่พบจะต้องผ่านการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

การใช้งานโปรแกรม

การบันทึกข้อมูล

๑. เมื่อ Login เข้าระบบจากหน้า Portal จากรายการที่ต้องดำเนินการ จะแสดงรายการ “รอลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน (จนท.รับรองเงินเดือน)” พร้อมจำนวนรายการที่รอดำเนินการแสดงหน้าจอตังภาพ

เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

OBEC GATEWAY
ประตูสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน

INFORMATION ข่าวประชาสัมพันธ์ | E-OFFICE สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ | CCS จัดการหลักสูตรและหมวดหมู่ | KMS จัดการความรู้ | CMS จัดการเนื้อหาความรู้ | LMS ห้องเรียน ออนไลน์ | ITEM BANK จัดการข้อสอบและการสอบ | EQA ประเมินคุณภาพการศึกษา

EQA เทียบระดับ คุณภาพชีวิตของบุคลากร พัฒนาระบบ กลไกการประกันคุณภาพ

พัฒนามาตรฐานและเกณฑ์ สำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษา

ข้อมูลผู้ใช้ระบบ

รายการที่ต้องดำเนินการ

ขอหนังสือรับรองเงินเดือน
รอลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน(จนท.รับรองเงินเดือน) 1 รายการ
รอลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน(จนท.รับรองเงินเดือน) 9 รายการ

ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ

ชื่อ-สกุล : [โสภณ อิ่มทน](#)
ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สังกัด : กลุ่มงานทะเบียนประวัติ กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล สพร.
อีเมล : sopaporn.i@obec.go.th

๒. คลิกเลือกรายการ “รอลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน (จนท.รับรองเงินเดือน)” จะแสดงหน้าจอตังภาพ



Shootouts of OBEC life
OBEC e-Office

CER11070 : ลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน ยินดีต้อนรับคุณเสีภาพร อินทนนท์(จันทน์ รุ่งเรืองเงินเดือน)

ค้นหา ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

หน่วยงาน

เลขที่

วันที่อนุมัติ ตั้งแต่ ถึง

ตารางหนังสือรับรอง

<input type="checkbox"/>	วันที่อนุมัติ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เลขที่
<input type="checkbox"/>	09/12/2554	นายมานพ ทดสอบ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	60
<input type="checkbox"/>	14/11/2554	นางนิตยา เสือเดอเดอจันทิก	หัวหน้าหมวดรถยนต์	กลุ่มงานสารบรรณ	39
<input type="checkbox"/>	12/11/2554	นายรพงษ์ นวมอินทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	38
<input type="checkbox"/>	12/11/2554	นายมานพ ทดสอบ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	37
<input type="checkbox"/>	04/11/2554	นายพอล ปวงคำ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กลุ่มแผนและโครงการ	35
<input type="checkbox"/>	25/10/2554	นางนิตยา เสือเดอเดอจันทิก	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กลุ่มงานสารบรรณ	31
<input type="checkbox"/>	25/10/2554	นายรพงษ์ นวมอินทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	32
<input type="checkbox"/>	25/10/2554	นางนิตยา เสือเดอเดอจันทิก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	กลุ่มงานสารบรรณ	29
<input type="checkbox"/>	25/10/2554	นายประเจต ทดสอบ	พนักงานขับรถยนต์	งานยานพาหนะ	30

จำนวนรายการที่ต้องการแสดง 0 รายการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรสาร 02-2885511

เงื่อนไขการค้นหา

- หน่วยงาน เพื่อเลือกจากตารางรายการหน่วยงาน
 - เลขที่ ป้อนเลขที่เป็นตัวอักษรความยาวไม่เกิน ๑๒๐ ตัวอักษร
 - วันที่อนุมัติ ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน
 - ถึง ป้อนถึง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน
๓. เพื่อค้นหาข้อมูล จะแสดงผลการค้นหาที่ตารางแสดงผลข้อมูล

ดังนี้

- วันที่อนุมัติ โปรแกรมแสดงข้อมูลวันที่อนุมัติ
- ชื่อ-สกุล โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อ-สกุล
- ตำแหน่ง โปรแกรมแสดงข้อมูลตำแหน่ง
- หน่วยงาน โปรแกรมแสดงข้อมูลสังกัด



- เลขที่ โปรแกรมแสดงข้อมูลเลขที่เมื่อลงรับหนังสือแล้ว

๔. คลิกเลือก หน้ารายการลงรับที่ต้องการในตารางหน้าค้นหาแล้วกดปุ่ม “ลงรับหนังสือ” ระบบจะแก้ไขสถานะการรับหนังสือรับรองเป็น “รับหนังสือรับรองแล้ว” และวันที่ลงรับหนังสือรับรอง

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1Q010 สอบถามข้อมูลหนังสือรับรองเงินเดือน วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ทำการตรวจสอบข้อมูลการขอใบรับรองเงินเดือน ไว้สำหรับการตรวจสอบ
รายละเอียดและความเคลื่อนไหวของข้อมูลใบรับรองเงินเดือนที่ทำการขออนุมัติ

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

1. ข้อมูลที่ทำการค้นหาจะแสดงเฉพาะข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่อยู่ภายใต้สำนักของเจ้าหน้าที่
ดูแลการขอใบรับรองเงินเดือนเท่านั้น ยกเว้นส่วนกลาง เจ้าหน้าที่ที่ดูแลอยู่สำนักพัฒนาระบบบริหารงาน
บุคคลและนิติการ จะเห็นข้อมูลของหน่วยงานทั้งหมดในส่วนกลาง
2. ข้อมูลจะแสดงตั้งเรื่องการตั้งเรื่องเพื่อเสนออนุมัติ จนถึงการลงรับหนังสือรับรอง

การใช้งานโปรแกรม

1. ที่ Menu การออกใบรับรอง คลิกที่บริการลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน จะแสดง
หน้าจอดังภาพ



2. คลิกเลือกโปรแกรมสอบถามข้อมูลหนังสือรับรองเงินเดือน จาก Menu จะแสดง
หน้าจอดังภาพ



OBEC e-Office

CER1Q010 : สอบถามข้อมูลหนังสือรับรองเงินเดือน ยินดีต้อนรับคุณโสภารัต อินทนนท์(งาน รับรองเงินเดือน)

ค้นหา ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

เลขที่หนังสือรับรอง

หน่วยงาน

ผู้ขอ

วันที่ตั้งเรื่อง ตั้งแต่ ถึงวันที่

ตารางหนังสือรับรองเงินเดือน

วันที่ขอ	ประเภทหนังสือรับรอง	เลขที่หนังสือรับรอง	ชื่อผู้ขอ	ผลการพิจารณา(ล่าสุด)	สถานะลงรับ

0 - 0 จาก 0 รายการ 0 /0 หน้า

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

เงื่อนไขการค้นหา

- เลขที่หนังสือรับรอง ป้อนเลขที่เป็นตัวเลขความยาวไม่เกิน ๑๐ หลัก
- หน่วยงาน คลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากตารางรายการหน่วยงาน หรือคลิกปุ่ม เพื่อยกเลิกข้อมูล
- ผู้ขอ คลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากตารางรายการผู้ขอ หรือคลิกปุ่ม เพื่อยกเลิกข้อมูล
- วันที่ตั้งเรื่องตั้งแต่ ป้อนวันที่ตั้งเรื่อง ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน
- ถึง ป้อนถึง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน

๓. คลิกปุ่ม เพื่อค้นหาข้อมูล จะแสดงผลการค้นหาที่ตารางแสดงผลข้อมูล แสดงหน้าจอดังภาพ



OBEC e-Office

CER1Q010 : สอบถามข้อมูลหนังสือรับรองเงินเดือน

ค้นหา ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

ยืนยันด้วยรหัสความปลอดภัย อื่นๆ (จบท. รับรองเงินเดือน)

เลขที่หนังสือรับรอง

หน่วยงาน

ผู้ขอ

วันที่ตั้งเรื่อง ตั้งแต่ ถึงวันที่

ตารางหนังสือรับรองเงินเดือน

วันที่ขอ	ประเภทหนังสือรับรอง	เลขที่หนังสือรับรอง	ชื่อผู้ขอ	ผลการพิจารณา(ล่าสุด)	สถานะลงรับ
09/12/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน	60	นายมานะพิน ทดสอบ	อนุมัติ	ยังไม่รับ
06/12/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน		นางนิตยา เสียดเสียดจันทัก	ลงนามโดยหัวหน้างาน	ยังไม่รับ
01/12/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน		นายชอุทธิ์ ทดสอบ	รอการอนุมัติ	ยังไม่รับ
01/12/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน		นางสาวน้ำผึ้ง ทดสอบ	รอการอนุมัติ	ยังไม่รับ
01/12/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน		นายวันชัย ทดสอบ	รอการอนุมัติ	ยังไม่รับ
01/12/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน		นายวันชัย ทดสอบ	รอการอนุมัติ	ยังไม่รับ
28/11/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน	47	นายทดสอบ ระบบงาน	อนุมัติ	รับแล้ว
23/11/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน		นายทดสอบ ระบบงาน	รอการอนุมัติ	ยังไม่รับ
22/11/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน		นายทดสอบ ระบบงาน	รอการอนุมัติ	ยังไม่รับ
21/11/2554	หนังสือรับรองเงินเดือน		นายชอุทธิ์ ทดสอบ	ลงนามโดยหัวหน้างาน	ยังไม่รับ

1 - 10 จาก 37 รายการ 1 / 4 หน้า

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

ตารางแสดงผลข้อมูล ประกอบด้วย

- วันที่ขอ โปรแกรมแสดง วันที่ขอ หนังสือรับรองเงินเดือน
- ประเภทหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงประเภทหนังสือรับรอง
- เลขที่หนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงเลขที่หนังสือรับรอง
- ชื่อผู้ขอ โปรแกรมแสดงชื่อของผู้ขอหนังสือรับรองเงินเดือน
- ผลการพิจารณา (ล่าสุด) โปรแกรมแสดงผลการพิจารณาล่าสุดของหนังสือรับรองเงินเดือนที่ขอ
- สถานะลงรับ โปรแกรมแสดงสถานะการลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน

๔. คลิกเลือกรายการหนังสือรับรองเงินเดือนที่ต้องการสอบถามจากตารางแสดงผลข้อมูลจะแสดงหน้าจอดังภาพ



Shootouts of OBEC life
OBEC e-Office

← กลับ → ค้นหา → ช่วยเหลือ → ออก

CER1Q010 : สอบถามข้อมูลหนังสือรับรองเงินเดือน ยินดีต้อนรับคุณโสภภาพร อินทนน(จันทน์ รับรองเงินเดือน)

ประเภทหนังสือรับรอง	หนังสือรับรองเงินเดือน	ที่	
วันที่ขอ	09/12/2554	เลขที่หนังสือรับรอง	60
ผู้ขอ	นายมานะพิน ทดสอบ	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติกร
หน่วยงาน	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	
สถานะ (ล่าสุด)	อนุมัติ	ผู้พิจารณา (ล่าสุด)	สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
วันที่พิจารณา (ล่าสุด)	09/12/2554		
วันที่เสนอ	09/12/2554	เสนอ	สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
วันที่อนุมัติ	09/12/2554	เรียน/ผู้อนุมัติ	ผอ. สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

จำนวนที่ขอ	1	ขั้น	10000
วัตถุประสงค์	ทดสอบหน้าห้องส่วนกลาง		

ตารางประวัติหนังสือรับรองเงินเดือน

วันที่พิจารณา	ผู้พิจารณา	ตำแหน่ง	ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
09/12/2554	จันทน์ รับรองเงินเดือน		รอเสนอ	
09/12/2554	จันทน์ รับรองเงินเดือน		รอการอนุมัติ	
09/12/2554	หน รับรองเงินเดือน		ลงนามโดยหัวหน้างาน	
09/12/2554	ทนก ทะเบียรับรอง		ลงนามโดยหัวหน้างาน	
09/12/2554	หน้าห้อง ผอ.สพร.		อนุมัติ	

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579 โทรศัพท์ 02-2885511

รายละเอียดหนังสือรับรองเงินเดือน ประกอบด้วย

- ประเภทหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงประเภทหนังสือรับรอง
- ที่ โปรแกรมแสดงเลขที่ของหนังสือจากระบบสารบรรณ
กรณีที่มีการออกเลขที่หนังสือ
- วันที่ขอ โปรแกรมวันที่ขอหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก
- เลขที่หนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงเลขที่หนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก
- ผู้ขอ โปรแกรมแสดงชื่อผู้ขอหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก
- ตำแหน่ง โปรแกรมแสดงตำแหน่งของผู้ขอหนังสือรับรองเงินเดือน
ที่เลือก
- หน่วยงาน โปรแกรมแสดงหน่วยงานของผู้ขอหนังสือรับรอง
เงินเดือนที่เลือก
- สถานะ (ล่าสุด) โปรแกรมแสดงสถานะ (ล่าสุด) ของหนังสือรับรอง
เงินเดือนที่เลือก
- ผู้พิจารณา (ล่าสุด) โปรแกรมแสดงผู้พิจารณา (ล่าสุด) ของหนังสือรับรอง
เงินเดือนที่เลือก
- วันที่พิจารณา (ล่าสุด) โปรแกรมแสดงวันที่พิจารณา (ล่าสุด) ของหนังสือรับรอง
เงินเดือนที่เลือก
- วันที่เสนอ โปรแกรมแสดง วันที่เสนอ ของหนังสือรับรองเงินเดือนที่
เลือก
- เสนอ โปรแกรมแสดง หน่วยงานที่เสนอ ของหนังสือรับรอง




- วันที่อนุมัติ เงินเดือนที่เลือก
โปรแกรมแสดง วันที่อนุมัติ ของหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก
- เรียน/ผู้อนุมัติ โปรแกรมแสดง หน่วยงานที่เรียน/ผู้อนุมัติ ของหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก
- จำนวนที่ขอ โปรแกรมแสดงจำนวนหนังสือรับรองเงินเดือนที่ขอ
- ชั้น โปรแกรมแสดงชั้น (เงินเดือน) ของผู้ขอหนังสือรับรองเงินเดือน
- วัตถุประสงค์ โปรแกรมแสดง วัตถุประสงค์ ของหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก

ตารางประวัติหนังสือรับรองเงินเดือน ประกอบด้วย

- วันที่พิจารณา โปรแกรมแสดงวันที่พิจารณาแต่ละขั้นของการเสนอหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก
- ผู้พิจารณา โปรแกรมแสดงผู้พิจารณาแต่ละขั้นของการเสนอหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก
- ทำแทน โปรแกรมแสดงผู้ทำแทนแต่ละขั้นของการเสนอหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก (กรณีที่มีการกำหนดผู้ทำแทน)
- ผลการพิจารณา โปรแกรมแสดงผลการพิจารณาแต่ละขั้นของการเสนอหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก
- หมายเหตุ โปรแกรมแสดงหมายเหตุแต่ละขั้นของการเสนอหนังสือรับรองเงินเดือนที่เลือก

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  ออก เพื่อออกจากโปรแกรม



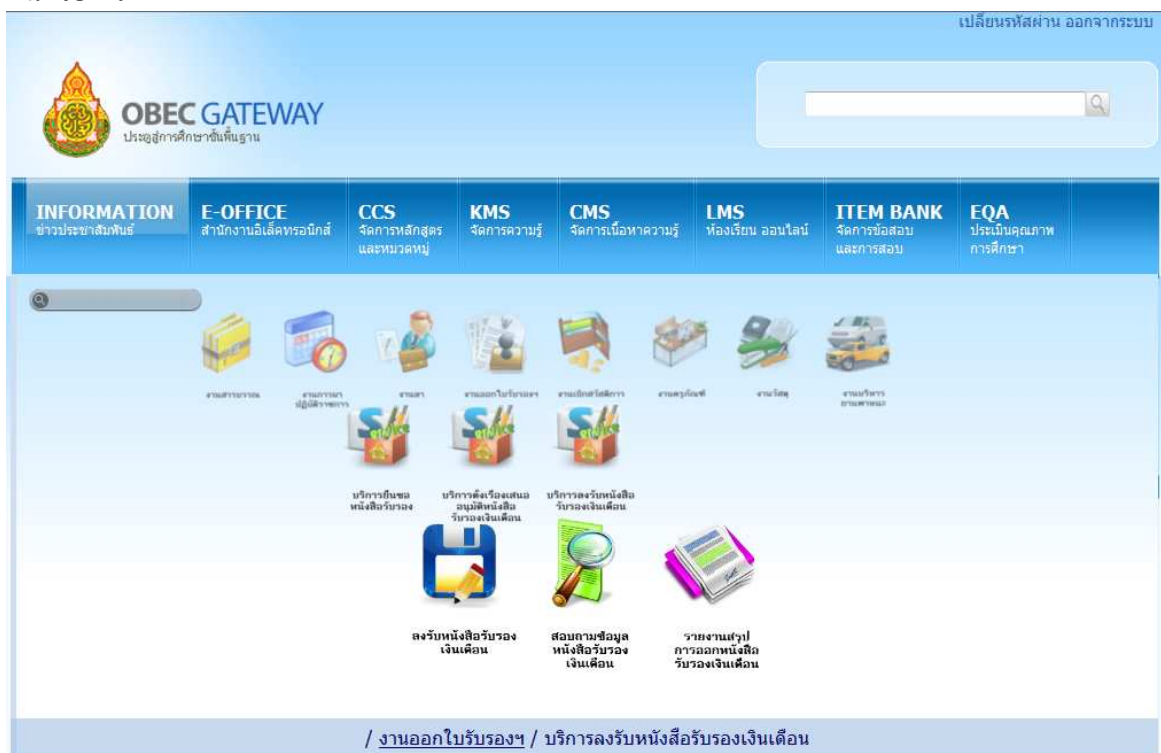
CER1R010 รายงานสรุปการออกหนังสือรับรองเงินเดือน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ทำคุณงานหนังสือรับรองเงินเดือนของแต่ละสำนัก/โรงเรียน ใช้สำหรับพิมพ์รายงานสรุปการออกหนังสือรับรองเงินเดือนที่ผ่านการอนุมัติแล้ว

การใช้งานโปรแกรม

๑. ที่ Menu การออกไปรับรอง คลิกที่บริการลงรับหนังสือรับรองเงินเดือน จะแสดงหน้าจอดังภาพ



๒. คลิกเลือกโปรแกรมรายงานสรุปการออกหนังสือรับรองเงินเดือน จาก Menu จะแสดงหน้าจอดังภาพ



OBEC e-Office

ยกเลิก พิมพ์ ช่วยเหลือ ออก

CER1R010 : รายงานสรุปการออกหนังสือรับรองเงินเดือน ยินดีต้อนรับคุณ โสภภาพ อินทนะ(จันทน์ รับรองเงินเดือน)

* หน่วยงาน

* วันที่อนุมัติตั้งแต่ * ถึง



แสดงผล

PDF Excel


สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

เงื่อนไขการพิมพ์รายงาน


- หน่วยงาน

คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจาก ตารางรายการ
หน่วยงาน หรือ คลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิก
รายการที่เลือก

- วันที่อนุมัติตั้งแต่

ป้อน วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว 8
หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน

- ถึง

ป้อน วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว 8
หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน

๓. คลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการออกรายงาน

๔. คลิกปุ่ม  เพื่อพิมพ์รายงาน



รูปแบบรายงาน

CER1R010	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายงานสรุปการออกหนังสือรับรองเงินเคียน วันที่อนุมัติตั้งแต่ 27 มกราคม 2555 ถึง 27 มกราคม 2555	หน้า 1/1 วันที่ 27/01/2555 เวลา 18:16:22				
ประเภทหนังสือรับรอง หนังสือรับรองเงินเคียน						
หมวดตรวจนับ หมวดตรวจนับ สำนักผู้อำนวยการ						
ลำดับที่	เลขที่หนังสือรับรอง	วันที่อนุมัติ	ผู้ขอ	ตำแหน่ง	วัตถุประสงค์	สถานะลงรับหนังสือ
1	1	27/01/2555	นายสุฤทธิ ทศลอบ	หัวหน้าหมวดตรวจนับ	ทศลอบ รายงาน	ยังไม่รับ
						รวม 1 ใบ
						รวมทั้งสิ้น 1 ใบ
						ชื่อผู้พิมพ์ โสภพร อินทน

การออกจากโปรแกรม

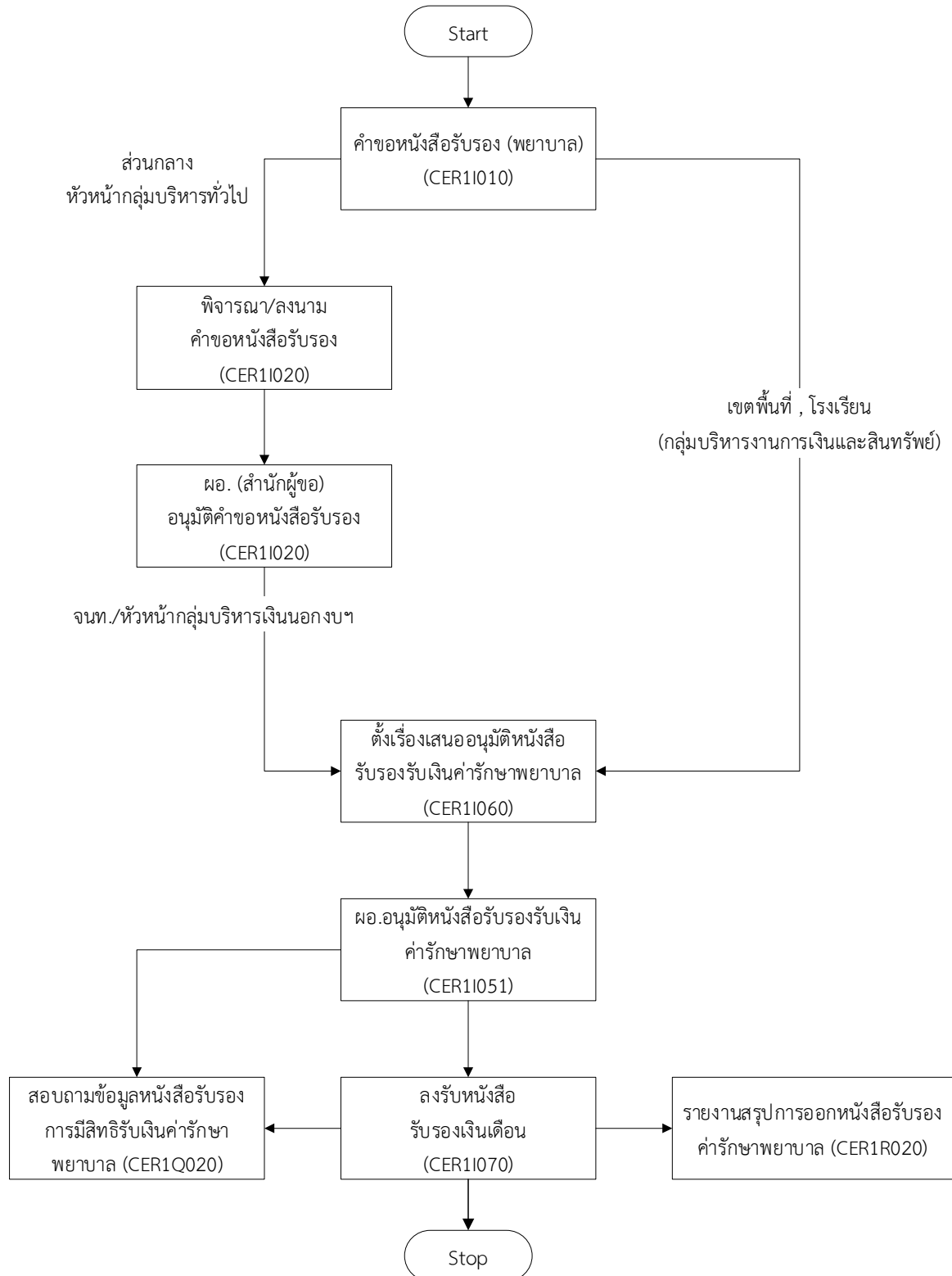
คลิกปุ่ม



เพื่อออกจากโปรแกรม



การขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล





CER1I010 ขอนหนังสือรับรอง

วัตถุประสงค์

เพื่อบันทึกคำขอหนังสือรับรองเงินเดือน และหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล หรือทำการแก้ไขรายการคำขอที่มีการส่งกลับเพื่อแก้ไข

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

๑. การเพิ่มและแก้ไขข้อมูล

๑.๑. ผู้ที่มีสิทธิในการยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลคือข้าราชการ ,พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ

๑.๒. สามารถแก้ไขคำขอหนังสือรับรองได้เฉพาะกรณีที่มีการส่งกลับแก้ไขเท่านั้น


การใช้งานโปรแกรม

การเพิ่มข้อมูล

๑. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบจากหน้า Portal ในส่วนบริการทั่วไป คลิกเลือก โปรแกรม ขอนหนังสือรับรอง แสดงหน้าจอตั้งภาพ



เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ



OBEC GATEWAY
ประตูสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน

INFORMATION
ข่าวประชาสัมพันธ์

E-OFFICE
สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

CCS
จัดการหลักสูตร
และหน่วยการเรียนรู้

KMS
จัดการความรู้

CMS
จัดการเนื้อหาความรู้


LMS
ห้องเรียน ออนไลน์

ITEM BANK
จัดการข้อสอบ
และการสอบ

EQA
ประเมินคุณภาพ
การศึกษา

CMS แหล่งรวมเนื้อหา
ชุมชนการเรียนรู้ เรียนได้ทุกที่ทุกเวลา

Learning Management System ส่งเสริมการเรียนรู้
พัฒนาคุณภาพนักเรียน พร้อมสนับสนุนวิทยากรอย่างยั่งยืน



ข้อมูลผู้ใช้งาน

ชื่อ-สกุล : [มานะทัต ทอดสอบ](#)
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษานโยบายการศึกษา
สังกัด : กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สทสร.
อีเมล : Manop.S@obec.go.th

ระบบจัดการข้อสอบและการสอบ

ไม่พบข้อมูล

ระบบประเมินคุณภาพการศึกษา

<<
 <<

ข้อมูลเขตพื้นที่การศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีการศึกษา 2556

รายการที่ต้องดำเนินการ

ระบบสารบรรณ	
รอดำเนินการ(สารบรรณกลาง)	8 รายการ
รอดำเนินการ(หน้าห้อง เลขานุการ กพร.)	8 รายการ
รอลงทะเบียนรับ(สารบรรณกลาง)	4 รายการ
รอออกเลข/รอส่งหนังสือ(สารบรรณกลาง)	1 รายการ
รอเสนอ/พิจารณาสั่งการ(หน้าห้อง เลขานุการ กพร.)	2 รายการ
เรื่องพิจารณาแล้ว(จนท./ขรก. สพร.)	1 รายการ
เรื่องพิจารณาแล้ว(สารบรรณกลาง)	1 รายการ
เรื่องส่งคืน(สารบรรณกลาง)	2 รายการ
จองยานพาหนะ	
ใบจองยานพาหนะที่ได้รับการอนุมัติ(จนท./ขรก. สพร.)	1 รายการ
ขออนุมัติรับรองค่าเช่าบ้าน อนุมัติ(หน้าห้อง เลขานุการ กพร.)	1 รายการ

ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ

บริการทั่วไป

[ขออนุญาตลา](#)
[ขอเบิกค่ารักษาพยาบาล](#)
[ขอเบิกค่าศึกษาบุตร](#)
[ขอหนังสือรับรอง](#)
[มันท์เบิกวัสดุ](#)
[จองรถ](#)

๒. เมื่อคลิกเลือกโปรแกรมขอหนังสือรับรอง จากหน้า Portal จะแสดงหน้าจอตั้งภาพ



Shortcuts of OBEC life
OBEC e-Office

← กลับ ← ค้นหา ← บันทึก ← ยกเลิก ← ช่วยเหลือ ← ออก

CER11010 : บันทึกคำขออนุญาต ยินดีต้อนรับคุณมา ณ ที่นี้ ทดสอบ(งานท)

ประเภทคำขออนุญาต

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

๓. เลือกประเภทคำขออนุญาตประเภท หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

๔. เมื่อเลือกประเภทคำขออนุญาตแล้ว จะแสดงหน้าจอตั้งภาพ

Shortcuts of OBEC life
OBEC e-Office

← กลับ ← ค้นหา ← บันทึก ← ยกเลิก ← ช่วยเหลือ ← ออก

CER11010 : บันทึกคำขออนุญาต ยินดีต้อนรับคุณมา ณ ที่นี้ ทดสอบ(งานท)

ประเภทคำขออนุญาต

วันที่ 14/12/2554

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขออนุญาตหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล สำหรับการรักษาพยาบาล

ของ

* ป่วยเป็นโรค

* จังหวัดสถานพยาบาล

* สถานพยาบาล

ที่ตั้ง

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่







สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

รายละเอียดการบันทึก


- วันที่

โปรแกรมแสดงโดยอัตโนมัติหรือสามารถป้อนวันที่ วัน/
เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก



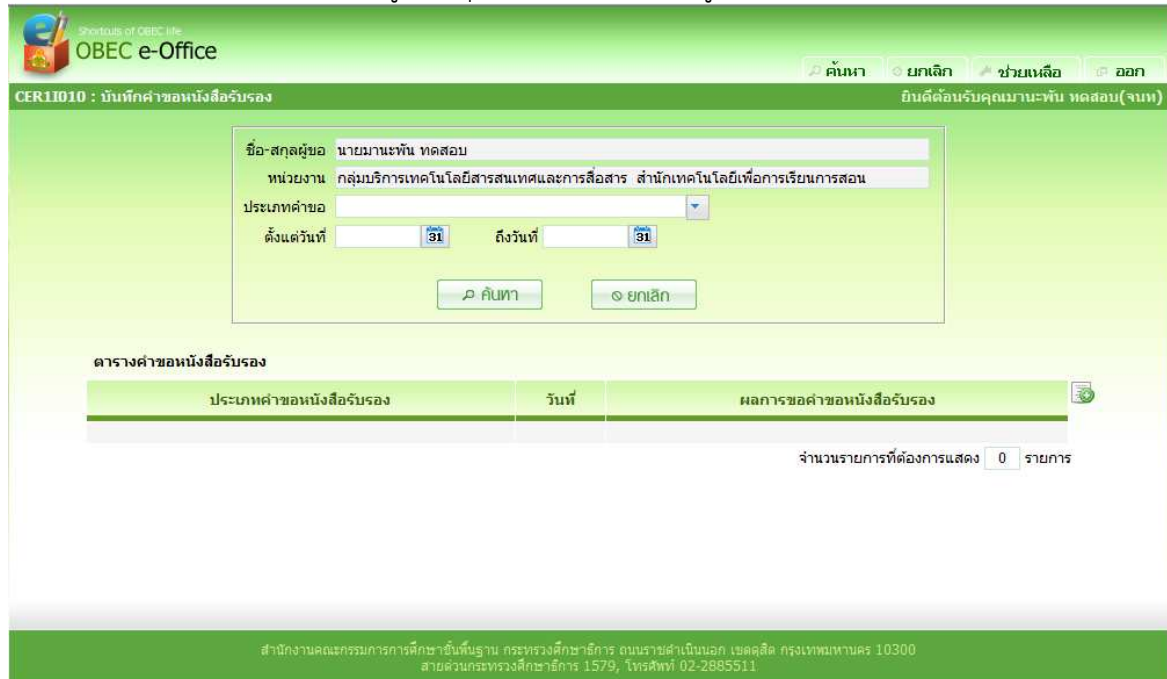
- หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน
- ขอนหนังสือรับรองสิทธิค่า รักษาพยาบาลสำหรับ รักษาพยาบาล
กรณีที่ขอให้ผู้อื่นที่ไม่ใช่ตนเอง ให้ระบุ
 - ความสัมพันธ์ (คู่สมรส , บิดา , มารดา , บุตร)
 - ชื่อ - นามสกุล ผู้เข้ารับรักษา โปรแกรมแสดงชื่อนามสกุลให้อัตโนมัติ
 - เลขประจำตัวประชาชน โปรแกรมแสดงชื่อนามสกุลให้อัตโนมัติ
 - อายุ ระบุอายุของผู้เข้ารับรักษา
 - ป่วยเป็นโรค ป้อน ป่วยเป็นโรคเป็นตัวอักษรความยาวไม่เกิน ๑๐๐ ตัวอักษร
 - จังหวัดสถานพยาบาล คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจังหวัดสถานพยาบาลจากรายการจังหวัด หรือคลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิกรายการที่เลือก
 - สถานพยาบาล ป้อนสถานพยาบาล เป็นตัวอักษร ความยาวไม่เกิน ๑๐๐ ตัวอักษร
 - ที่ตั้ง ป้อนที่ตั้งของสถานพยาบาลที่เข้ารับรักษา เป็นตัวอักษร ความยาวไม่เกิน
 - ตั้งแต่วันที่ ป้อนวันที่เริ่มต้นที่เข้าการรักษา เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก รูปแบบวันที่ วัน/เดือน/ปี หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน
 - ถึงวันที่ ป้อนวันที่ถึงที่เข้าการรักษา เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก รูปแบบวันที่ วัน/เดือน/ปี หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน
๕. คลิกปุ่ม  **บันทึก** เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล ระบบจะทำการบันทึกรายการคำขอเพื่อรอทำการตั้งเรื่องเสนอขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล



๖. หรือ คลิกปุ่ม  เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูลบนหน้าจอ

การแก้ไขข้อมูล

๑. ที่หน้าค้นหาข้อมูล ระบุเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังภาพ



The screenshot shows the OBEC e-Office interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'ค้นหา' (Search), 'ยกเลิก' (Cancel), 'ช่วยเหลือ' (Help), and 'ออก' (Logout). Below this is a header for 'CER11010 : บันทึกคำขอหนังสือรับรอง' (Record of Certificate Request) and 'ยินดีต้อนรับคุณมานะ-พิน ทอดสอบ(จนท)' (Welcome Mr. Manas-Pin Thodsab (Staff)).

The main form contains the following fields:




- ชื่อ-สกุลผู้ขอ: นายมานะพิน ทอดสอบ
- หน่วยงาน: กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- ประเภทคำขอ: (Dropdown menu)
- ตั้งแต่วันที่: 31
- ถึงวันที่: 31

Buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'ยกเลิก' (Cancel) are located below the form.

Below the form is a table titled 'ตารางคำขอหนังสือรับรอง' (Certificate Request Table). The table has three columns: 'ประเภทคำขอหนังสือรับรอง', 'วันที่', and 'ผลการขอคำขอหนังสือรับรอง'. The table is currently empty. Below the table, there is a label 'จำนวนรายการที่ต้องการแสดง' (Number of items to display) with a value of '0' and a label 'รายการ' (Items).

At the bottom of the page, there is contact information: 'สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300' and 'สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511'.

เงื่อนไขการค้นหา

- ชื่อ-สกุลผู้ขอหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงโดยอัตโนมัติ
- หน่วยงาน โปรแกรมแสดงโดยอัตโนมัติ
- ประเภทคำขอหนังสือรับรอง คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจาก list รายการประเภทคำขอหนังสือรับรอง
- ตั้งแต่วันที่ ป้อนวันที่บันทึกคำขอ ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน
- ถึงวันที่ ป้อนถึงวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลักหรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน



๒. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล จะแสดงผลการค้นหาที่ตารางแสดงผล
ข้อมูล ดังนี้

The screenshot shows the OBEC e-Office interface. At the top, there is a search bar with the text "ค้นหา" (Search) highlighted. Below the search bar, there is a form with the following fields:

- ชื่อ-สกุลผู้ขอ: นายมานะพิน ทดสอบ
- หน่วยงาน: กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- ประเภทคำขอ: หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล
- ตั้งแต่วันที่: 01/04/2555 ถึงวันที่: 30/04/2555

Below the form, there is a table titled "ตารางคำขอหนังสือรับรอง" (Document Request Table). The table has three columns: "ประเภทคำขอหนังสือรับรอง" (Document Request Type), "วันที่" (Date), and "ผลการขอคำขอหนังสือรับรอง" (Document Request Result).

ประเภทคำขอหนังสือรับรอง	วันที่	ผลการขอคำขอหนังสือรับรอง
หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	17/04/2555	รอการอนุมัติ
หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	17/04/2555	รอการอนุมัติ
หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	17/04/2555	ส่งกลับ
หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	17/04/2555	ลงนามโดยหัวหน้ากลุ่ม
หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	17/04/2555	รอการอนุมัติ
หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	12/04/2555	รอการอนุมัติ
หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	10/04/2555	ส่งกลับ

- ประเภทคำขอหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงข้อมูลประเภทคำขอหนังสือรับรอง
- วันที่ โปรแกรมแสดงข้อมูลวันที่ที่บันทึกคำขอหนังสือรับรอง
- ผลการขอคำขอหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงข้อมูลผลการขอคำขอหนังสือรับรอง

๓. คลิกรายการที่ต้องการแก้ไขข้อมูล จะแสดงรายละเอียดของข้อมูลที่หน้าจอบันทึก ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลที่ต้องการได้ดังภาพ



OBEC e-Office

กลับ ค้นหา บันทึก ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

CER11010 : บันทึกคำขอหนังสือรับรอง ยินดีต้อนรับคุณมาเนะพิน พลสอน(จนท)

ประเภทคำขอหนังสือรับรอง หนังสือรับรองการมีสิทธิ์รับเงินค่ารักษาพยาบาล

วันที่ 26/10/2554 ๑1

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองการมีสิทธิ์รับเงินค่ารักษาพยาบาล สำหรับการรักษาพยาบาล

ของ ข้าพเจ้า

* ป่วยเป็นโรค กระดูกเข่าเคลื่อน

* จังหวัดสถานพยาบาล ปทุมธานี

* สถานพยาบาล ปทุมเวช

ที่ตั้ง รังสิต

ตั้งแต่วันที่ ๑1 ถึงวันที่ ๑1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

๔. ทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ เช่น ป่วยเป็นโรค, จังหวัดสถานพยาบาล, สถานพยาบาล, ที่ตั้ง หรือ ช่วงวันที่ที่เข้ารับการรักษา

๕. คลิกปุ่ม **บันทึก** เมื่อต้องการบันทึกข้อมูลที่แก้ไข

๖. หรือ คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูลบนหน้าจอ

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I020 พิจารณาคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

กรณีการลงนามคำขอ (หน บห งานรับรองพยาบาล)

วัตถุประสงค์

เพื่อพิจารณาคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล โดยโปรแกรมจะผ่าน
การพิจารณา 2 ขั้นตอนคือ ลงนามพิจารณาคำขอ และ อนุมัติคำขอ

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

1. ผู้ที่มีสิทธิในการพิจารณาคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการมอบหมายหน้าที่เท่านั้น โดยจะค้นหาพบข้อมูลเฉพาะผู้ที่สามารถพิจารณาได้
2. การพิจารณาคำขอจะทำเฉพาะในส่วนกลางเท่านั้นโดยกลุ่มบริหารทั่วไปของแต่ละ
สำนักของผู้ขอจะทำการพิจารณาและ ผอ.สำนักจะทำการอนุมัติคำขอ
3. สำนักงานเขตพื้นที่และโรงเรียนจะไม่มีขั้นตอนการพิจารณาคำขอ

การใช้งานโปรแกรม

การบันทึกข้อมูล

1. เมื่อ Login เข้าระบบจากหน้า Portal รายการที่ต้องดำเนินการ จะแสดงรายการ “รอ
ลงนามคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(หน บห งานรับรองพยาบาล)” พร้อม
จำนวนรายการที่รอดำเนินการ แสดงหน้าจอดังภาพ

The screenshot shows the OBEC Gateway portal. At the top, there is a navigation menu with items like INFORMATION, E-OFFICE, CCS, KMS, CMS, LMS, ITEM BANK, and EQA. Below the menu is a banner for EQA. At the bottom, there is a user profile section and a task list. The task list is highlighted with a red box and contains the following information:

รายการที่ต้องดำเนินการ	จำนวนรายการ
คำขออนุมัติรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล รอลงนามคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(หน บห งานรับรองพยาบาล)	3 รายการ
ระบบสารบรรณ รอดำเนินการ(สารบรรณกลุ่ม)	1 รายการ

At the bottom right of the task list, there is a link: [ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ](#)



๒. เมื่อคลิกที่รายการ “รอลงนามคำขออนุญาตหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล (หน บท งานรับรองพยาบาล)” จะแสดงหน้าจอดังภาพ




The screenshot shows the OBEC e-Office interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'ค้นหา' (Search), 'ยกเลิก' (Cancel), 'ช่วยเหลือ' (Help), and 'ออก' (Logout). Below this, the page title is 'CER11020 : พิจารณาคำขออนุญาตหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล' and the user is identified as 'ยินดีต้อนรับคุณเสมอครับ จริญญาวัฒน์(หน บท งานรับรองพยาบาล)'. The main area contains a search form with fields for 'หน่วยงาน' (Department), 'ตั้งแต่วันที่' (Start Date), and 'ถึงวันที่' (End Date). Below the form are buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'ยกเลิก' (Cancel). Underneath the form is a table titled 'ตารางคำขออนุญาตรับรอง' (Application Record Table) with columns for 'วันที่' (Date), 'ชื่อ-สกุล' (Name-Surname), and 'ผลคำขออนุญาตรับรอง' (Application Result). The table contains three rows of data. At the bottom right of the table, there is a label 'จำนวนรายการที่ต้องการแสดง' (Number of records to display) with a value of '0' and a 'รายการ' (Records) button. At the very bottom of the page, there is contact information for the National Center for Educational Research and Innovation.

วันที่	ชื่อ-สกุล	ผลคำขออนุญาตรับรอง
07/11/2554	นางสาวน้ำผึ้ง ทดสอบ	รอการอนุมัติ
26/10/2554	นายมาธะพัน ทดสอบ	รอการอนุมัติ
15/09/2554	นางสาวน้ำผึ้ง ทดสอบ	รอการอนุมัติ


โปรแกรมจะทำการค้นหาข้อมูลที่ต้องรอการพิจารณาคำขอให้อัตโนมัติ ดังนี้

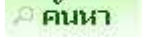
- วันที่ โปรแกรมแสดงข้อมูลวันที่
- ชื่อ-สกุล โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อ-สกุล
- ผลคำขออนุญาตรับรอง โปรแกรมแสดงข้อมูลผลการขออนุญาตรับรอง

๓. ถ้าต้องการค้นหาข้อมูลใหม่ ให้ระบุเงื่อนไขการค้นหา ดังนี้

- หน่วยงาน คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากตารางรายการหน่วยงาน หรือ คลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิกรายการหน่วยงานที่เลือก
- ตั้งแต่วันที่ ป้อนตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน

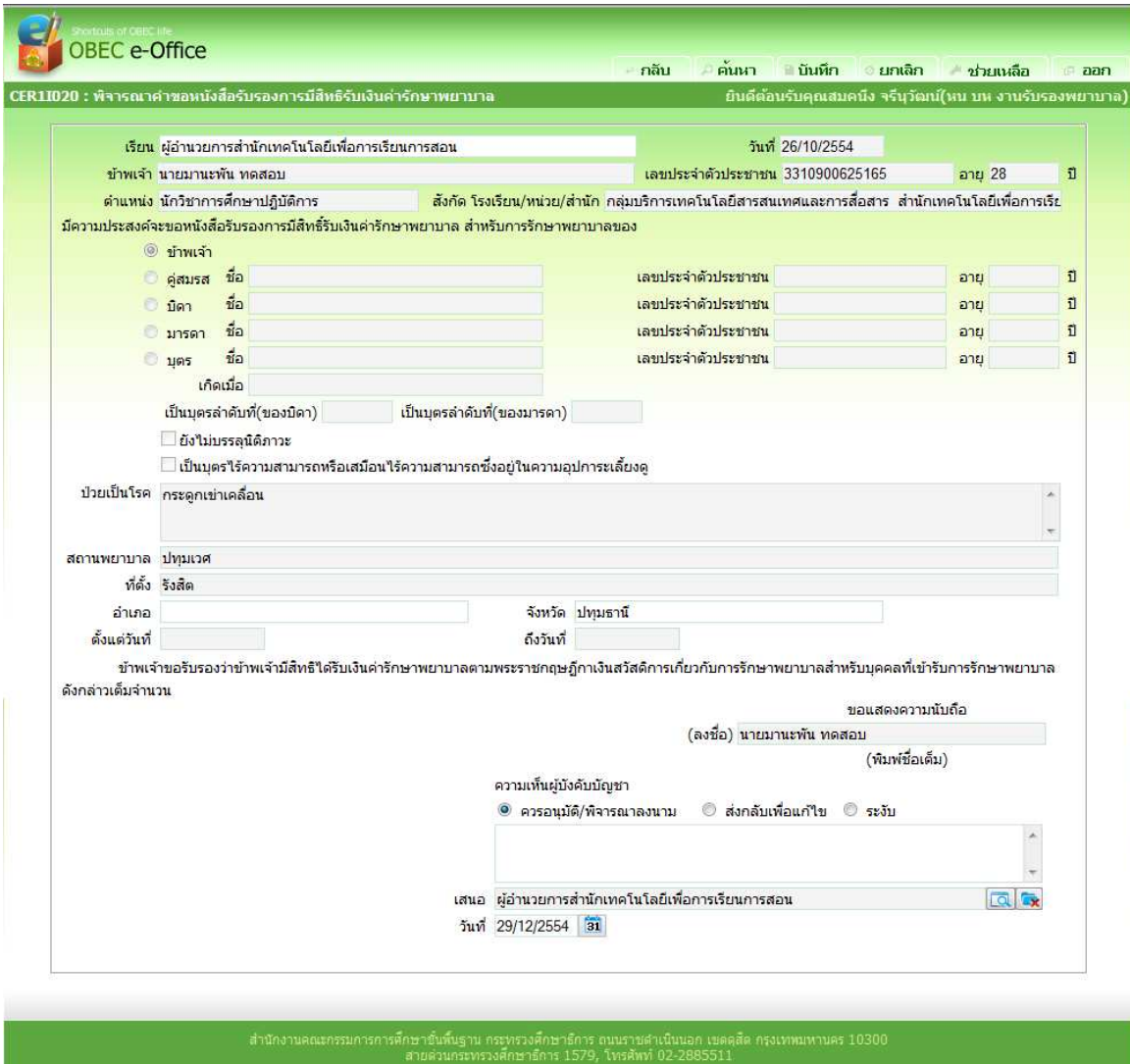


- ถึง ป้อนถึง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน

๔. คลิกปุ่ม  เพื่อค้นหาข้อมูล

๕. เมื่อต้องการบันทึกการพิจารณาคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

คลิกเลือกรายการที่ต้องการในตารางหน้าค้นหา จะแสดงหน้าจอดังภาพ



The screenshot shows the OBEC e-Office interface. At the top, there are navigation buttons: กลับ, ค้นหา, บันทึก, ยกเลิก, ช่วยเหลือ, and ออก. The main header displays the system name and a user ID: CER11020. The form content includes:

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน วันที่ 26/10/2554
- ข้าพเจ้า นายมาเรพันธ์ ทดสอบ เลขประจำตัวประชาชน 3310900625165 อายุ 28 ปี
- ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติการ สังกัด โรงเรียน/หน่วย/สำนัก กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล สำหรับการรักษาพยาบาลของ
- Radio buttons for relationship types: ข้าพเจ้า, คู่สมรส, บิดา, มารดา, บุตร.
- Fields for name, ID number, and age for each relationship type.
- Fields for birth date and birth date of spouse.
- Checkboxes for marital status and ability to work.
- Text area for medical history (ประวัติเป็นโรค).
- Fields for hospital name and province.
- Fields for address, province, and date.
- Text area for a statement from the applicant.
- Fields for signature and name of the official.
- Radio buttons for the official's position: ครอบงุมดี/พิจารณาผลงาน, ส่งกลับเพื่อนแก้ไข, or ระบุอื่น.
- Fields for ID number and date.

รายละเอียดการบันทึก ประกอบด้วย

- เรียน โปรแกรมแสดงหน่วยงานที่ต้องทำการเรียนเพื่อขออนุมัติ คำขอหนังสือรับรอง
- วันที่ โปรแกรมแสดงวันที่ที่ทำการบันทึกคำขอหนังสือรับรอง



- สถานพยาบาล โปรแกรมแสดงสถานพยาบาลที่เข้ารับการรักษา
- ที่ตั้ง โปรแกรมแสดงที่ตั้งของสถานพยาบาลที่เข้ารับการรักษา
- อำเภอ โปรแกรมแสดงอำเภอของสถานพยาบาลที่เข้ารับการ
รักษา
- จังหวัด โปรแกรมแสดงจังหวัดของสถานพยาบาลที่เข้ารับการ
รักษา
- ตั้งแต่วันที่ – ถึงวันที่ โปรแกรมแสดงช่วงวันที่ที่เข้ารับการรักษา
- ลงชื่อผู้ขอหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงชื่อ – นามสกุล ผู้ขอหนังสือรับรอง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย

ชั้นการพิจารณาคำขอ

- ครอบอนุมัติ/พิจารณาลงนาม เพื่อเลือกพิจารณาลงนาม
สถานะคำขอหนังสือรับรองจะเป็น “พิจารณาลงนาม”
- ส่งกลับเพื่อแก้ไข เพื่อเลือกส่งกลับเพื่อแก้ไข
สถานะคำขอหนังสือรับรองจะเป็น “ส่งกลับเพื่อแก้ไข”
- ระงับ เพื่อเลือกระงับ
สถานะคำขอหนังสือรับรองจะเป็น “ระงับ”
- บันทึกความเห็น ป้อนบันทึกความเห็นเป็นตัวอักษรความยาวไม่เกิน ๕๐๐
ตัวอักษร
- เสนอ โปรแกรมแสดงผู้ที่ จะทำการเสนอถึงขั้นถัดไปให้อัตโนมัติ
- วันที่ ป้อนวันที่ ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข
ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน

๖. คลิกปุ่ม เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล
๗. หรือ คลิกปุ่ม เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูลบนหน้าจอ
๘. คลิกปุ่ม เมื่อต้องการย้อนกลับไปเลือกคำขอที่ต้องพิจารณาถัดไป



การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  ออก เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I020 พิจารณาคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

กรณีการอนุมัติคำขอ (ผอ งานรับรองพยาบาล)

วัตถุประสงค์

เพื่อพิจารณาคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล โดยโปรแกรมจะผ่าน
การพิจารณา 2 ขั้นตอนคือ ลงนามพิจารณาคำขอ และ อนุมัติคำขอ

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

1. ผู้ที่มีสิทธิในการพิจารณาคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการมอบหมายหน้าที่เท่านั้น โดยจะค้นหาพบข้อมูลเฉพาะผู้ที่สามารถพิจารณาได้
2. การพิจารณาคำขอจะทำเฉพาะในส่วนกลางเท่านั้นโดยกลุ่มบริหารทั่วไปของแต่ละสำนักของผู้ขอจะทำการพิจารณาและ ผอ.สำนักจะทำการอนุมัติคำขอ
3. สำนักงานเขตพื้นที่และโรงเรียนจะไม่มีขั้นตอนการพิจารณาคำขอ

การใช้งานโปรแกรม

การบันทึกข้อมูล

1. เมื่อ Login เข้าระบบจากหน้า Portal รายการที่ต้องดำเนินการ จะแสดงรายการ “รออนุมัติคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(ผอ งานรับรองพยาบาล)” พร้อมจำนวนรายการที่รอดำเนินการ แสดงหน้าจอดังภาพ

The screenshot shows the OBEC Gateway portal. At the top, there is a search bar and a navigation menu with categories like INFORMATION, E-OFFICE, CCS, KMS, CMS, LMS, ITEM BANK, and EQA. Below the menu is a banner for 'OBEC Gateway' with the text 'ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ และกิจกรรม คลอบคลุมทุกพื้นที่'. At the bottom, there is a section for 'รายการที่ต้องดำเนินการ' (Pending Actions) which lists the following items:

คำขออนุมัติคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	3
รออนุมัติคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(ผอ งานรับรองพยาบาล)	รายการ
ระบบสารบรรณ	1
รอเสนอ/พิจารณาแจ้งการ(ผอ. สน.)	รายการ






๒. เมื่อคลิกที่รายการ “รออนุมัติคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(ผองานรับรองพยาบาล)” จะแสดงหน้าจอดังภาพ

The screenshot shows the OBEC e-Office interface. At the top, there is a search bar with a magnifying glass icon and a dropdown menu. Below the search bar, there is a table with the following columns: 'วันที่' (Date), 'ชื่อ-สกุล' (Name-Surname), and 'ผลคำขอหนังสือรับรอง' (Application Result). The table contains one row with the date '05/10/2554', the name 'นายมานะพัน ทดสอบ', and the result 'ลงนามโดยหัวหน้ากลุ่ม'. Below the table, there is a button labeled 'จำนวนรายการที่ต้องการแสดง' (Number of records to display) with a value of '0' and a 'รายการ' (Records) button.

โปรแกรมจะทำการค้นหาข้อมูลที่ต้องรอการพิจารณาคำขอให้อัตโนมัติ ดังนี้

- วันที่ โปรแกรมแสดงข้อมูลวันที่
- ชื่อ-สกุล โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อ-สกุล
- ผลคำขอหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงข้อมูลผลการขอหนังสือรับรอง

๓. ถ้าต้องการค้นหาข้อมูลใหม่ ให้ระบุเงื่อนไขการค้นหา ดังนี้

- หน่วยงาน คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากตารางรายการหน่วยงาน หรือ คลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิกรายการหน่วยงานที่เลือก
- ตั้งแต่วันที่ ป้อนตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน
- ถึง ป้อนถึง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก



หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน

๔. คลิกปุ่ม  เพื่อค้นหาข้อมูล

๕. เมื่อต้องการบันทึกการอนุมัติคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

คลิกเลือกรายการที่ต้องการในตารางหน้าค้นหา จะแสดงหน้าจอดังภาพ



The screenshot shows the 'OBEC e-Office' interface. The main form is titled 'ยื่นคำขอรับเงินค่ารักษาพยาบาล' (Request for Medical Treatment Cost Reimbursement). It includes fields for the user's name, position, and contact information. There are sections for selecting a hospital and a doctor, and a section for providing a statement of the medical condition. The interface is in Thai and includes a date field set to 05/10/2554.








รายละเอียดการบันทึก ประกอบด้วย

- เรียน โปรแกรมแสดงหน่วยงานที่ต้องทำการเรียนเพื่อขออนุมัติ
คำขอหนังสือรับรอง
- วันที่ โปรแกรมแสดงวันที่ทำการบันทึกคำขอหนังสือรับรอง
- ข้าพเจ้า โปรแกรมแสดงชื่อของผู้บันทึกคำขอหนังสือรับรอง



- เลขประจำตัวประชาชน โปรแกรมแสดงเลขประจำตัวประชาชนของผู้บันทึกคำขอหนังสือรับรอง
- อายุ โปรแกรมแสดงอายุของผู้บันทึกคำขอหนังสือรับรอง
- ตำแหน่ง โปรแกรมแสดงตำแหน่งของผู้บันทึกคำขอหนังสือรับรอง
- สังกัด โรงเรียน / โปรแกรมแสดงหน่วยงานของผู้บันทึกคำขอหนังสือรับรอง
หน่วยงาน/สำนัก
- มีความประสงค์จะขอ โปรแกรมแสดงความประสงค์ของการรักษา สำหรับ
หนังสือรับรอง สำหรับ
 - กรณีเป็นของตนเอง จะ Default ที่ ข้าพเจ้า
 - กรณีเป็นของคู่สมรส Default ที่ คู่สมรส และ
แสดง ชื่อ - เลขประจำตัวประชาชน - อายุ ของ
คู่สมรส
 - กรณีเป็นของบิดา Default ที่ บิดา และ แสดง
ชื่อ - เลขประจำตัวประชาชน - อายุ ของบิดา
 - กรณีเป็นของมารดา Default ที่ มารดา และ
แสดง ชื่อ - เลขประจำตัวประชาชน - อายุ ของ
มารดา
 - กรณีเป็นของคู่บุตรDefault ที่ บุตรและ แสดง
ชื่อ - เลขประจำตัวประชาชน - อายุ ของบุตร
และแสดง วันเดือนปี เกิด เป็นบุตรลำดับที่ ของ
บิดา - มารดา
- ป่วยเป็นโรค โปรแกรมแสดงอาการป่วยที่เข้ารับการรักษา
- สถานพยาบาล โปรแกรมแสดงสถานพยาบาลที่เข้ารับการรักษา



- ที่ตั้ง โปรแกรมแสดงที่ตั้งของสถานพยาบาลที่เข้ารับการรักษา
 - อำเภอ โปรแกรมแสดงอำเภอของสถานพยาบาลที่เข้ารับการ
รักษา
 - จังหวัด โปรแกรมแสดงจังหวัดของสถานพยาบาลที่เข้ารับการ
รักษา
 - ตั้งแต่วันที่ – ถึงวันที่ โปรแกรมแสดงช่วงวันที่ที่เข้ารับการรักษา
 - ลงชื่อผู้ขอหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงชื่อ – นามสกุล ผู้ขอหนังสือรับรอง
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย
ชั้นการอนุมัติคำขอ
 - อนุมัติ คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกอนุมัติ
สถานะคำขอหนังสือรับรองจะเป็น “อนุมัติ”
 - ส่งกลับเพื่อแก้ไข คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกส่งกลับเพื่อแก้ไข
สถานะคำขอหนังสือรับรองจะเป็น “ส่งกลับเพื่อแก้ไข”
 - ระงับ คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกระงับ
สถานะคำขอหนังสือรับรองจะเป็น “ระงับ”
 - บันทึกความเห็น ป้อนบันทึกความเห็นเป็นตัวอักษรความยาวไม่เกิน ๕๐๐
ตัวอักษร
 - วันที่ ป้อนวันที่ ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข
ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน
๖. คลิกปุ่ม  บันทึก เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล
๗. หรือ คลิกปุ่ม  ยกเลิก เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูลบนหน้าจอ
๘. คลิกปุ่ม  กลับ เมื่อต้องการย้อนกลับไปเลือกคำขอที่ต้องอนุมัติถัดไป

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  ออก เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I060 ตั้งเรื่องเสนออนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพิมพ์หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล เพื่อเตรียมการตั้งเรื่องเสนอต่อไป
2. เพื่อตั้งเรื่องไปทำงานสารบรรณ เพื่อเสนอขอการอนุมัติต่อไป
3. เพื่อระงับหนังสือรับรอง กรณีมีการส่งกลับหนังสือรับรอง

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

1. การบันทึกข้อมูล
 - 1.1. ผู้ที่มีสิทธิในการตั้งเรื่องหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการมอบหมายหน้าที่เท่านั้น

การใช้งานโปรแกรม

1. เมื่อ เจ้าหน้าที่งานพยาบาล Login เข้าระบบจากหน้า Portal รายการที่ต้องดำเนินการ จะแสดงรายการ “รายการตั้งเรื่องหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(หน งานพยาบาล)” พร้อมจำนวนรายการที่รอดำเนินการ แสดงหน้าจอดังภาพ

The screenshot shows the OBEC Gateway system interface. At the top, there is a navigation menu with various modules: INFORMATION, E-OFFICE, CCS, KMS, CMS, LMS, ITEM BANK, and EQA. Below the menu is a banner for CCS (Centralized Management of Higher and Intermediate Education). The main content area displays a table of pending requests:

รายการที่ต้องดำเนินการ	จำนวน
ขออนุมัติรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล รอการตั้งเรื่องหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(หน งานพยาบาล)	1 รายการ

Below the table, there is a button labeled "บริการทั่วไป" and a link "ตรวจสอบงานค้างดำเนินการ".



๒. เมื่อคลิกที่รายการ “รายการตั้งเรื่องหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(หน
งานพยาบาล)” โปรแกรมจะทำการค้นหาข้อมูลที่รายการตั้งเรื่องให้อัตโนมัติ แสดงหน้าจอดังภาพ

OBEC e-Office

CER11060 : ตั้งเรื่องเสนอขอมีหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ยินดีต้อนรับคุณสุรินทร์ เทพรัด(หน งานพยาบาล)

ตั้งแต่วันที่ 31 ถึงวันที่ 31

ค้นหา ยกเลิก

ค้นหา ยกเลิก

ตารางหนังสือรับรอง

	วันที่ขอ	ผู้ขอ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ขอให้กับ	ชื่อ-สกุล
<input type="checkbox"/>	20/01/2555	นายชุตirth ทอดสอบ	หัวหน้าหมวดรถยนต์	กลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ สอ.	ตนเอง	

พิมพ์หนังสือรับรอง ตั้งเรื่อง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นต้น กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรสาร 02-2885511

เงื่อนไขการค้นหา (กรณีต้องการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติม)

- ตั้งแต่วันที่ ป้อนตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลข ความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน
 - ถึงวันที่ ป้อนถึง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน
 - หน่วยงาน คลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากรายการหน่วยงาน หรือคลิกปุ่ม เพื่อยกเลิกรายการหน่วยงานที่เลือก
๓. คลิกปุ่ม เพื่อค้นหาข้อมูล จะแสดงผลการค้นหาที่ตารางแสดงผลข้อมูล

ดังนี้

- วันที่ขอ โปรแกรมแสดงข้อมูลวันที่ขอ
- ผู้ขอ โปรแกรมแสดงข้อมูลผู้ขอ
- ตำแหน่ง โปรแกรมแสดงข้อมูลตำแหน่ง



- หน่วยงาน โปรแกรมแสดงข้อมูลหน่วยงาน
- ขอให้กับ โปรแกรมแสดงข้อมูลขอให้กับ
- ชื่อ-สกุล โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อ-สกุลของผู้ขอที่ไม่ใช่ของตนเอง

๔. เจ้าหน้าที่ที่ทำการดูแลงานรับรองพยาบาล จะดำเนินการพิมพ์หนังสือรับรองค่ารักษาพยาบาลเลือกรายการที่ต้องการจัดพิมพ์ คลิก หน้ารายการวันที่ขอในตารางหน้าค้นหาเพื่อรอตั้งเรื่องเสนอต่อ เลขากพัฐ อนุมัติต่อไป แล้วกดปุ่ม “พิมพ์หนังสือรับรอง” ระบบจะทำการพิมพ์หนังสือรับรองค่ารักษาพยาบาล

๕. เจ้าหน้าที่ที่ทำการดูแลงานรับรองพยาบาล เมื่อทำการพิมพ์หนังสือรับรองเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการตั้งเรื่องเพื่อเสนอให้กับ ผอ. สำนัก สคส./ ผอ.สำนักเขตพื้นที่/ผอ.โรงเรียน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการฯ ลงนามรับรองหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล เลือกรายการที่ต้องการ คลิก หน้ารายการในตารางหน้าค้นหา กดปุ่มตั้งเรื่อง แสดงหน้าจอตั้งภาพ

OBEC e-Office

CER11060 : ตั้งเรื่องเสนออนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ยินดีต้อนรับคุณสุรินทร์ เทพรรัตน์ (หน. งานพยาบาล)

* เรื่อง ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

* เรียน เลขาธิการ กพฐ. (จันทร์ทร ภูมิรัตน์)

ผู้ขอ นายชุตฤทธิ์ ทอดสอบ ตำแหน่ง หัวหน้าหมวดรถยนต์

หน่วยงาน สอ. กลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ กปอ

ขอให้กับ คนเอง

ป่วยเป็นโรค ทอดสอบ

หมายเหตุ

หนังสือประสงค์ สิ่งส่งมาด้วย

ตารางไฟล์หนังสือประสงค์

<input type="checkbox"/>	ลำดับ	ชื่อไฟล์
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

0 - 0 จาก 0 รายการ 0 / 0 หน้า

* เสนอผู้บริหาร ผอ.รับรองพยาบาล สคส. (พิทยา ทิศเนตร)

* ผู้เสนอ ทน. งานพยาบาล (สุรินทร์ เทพรรัตน์)

ตกลง



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

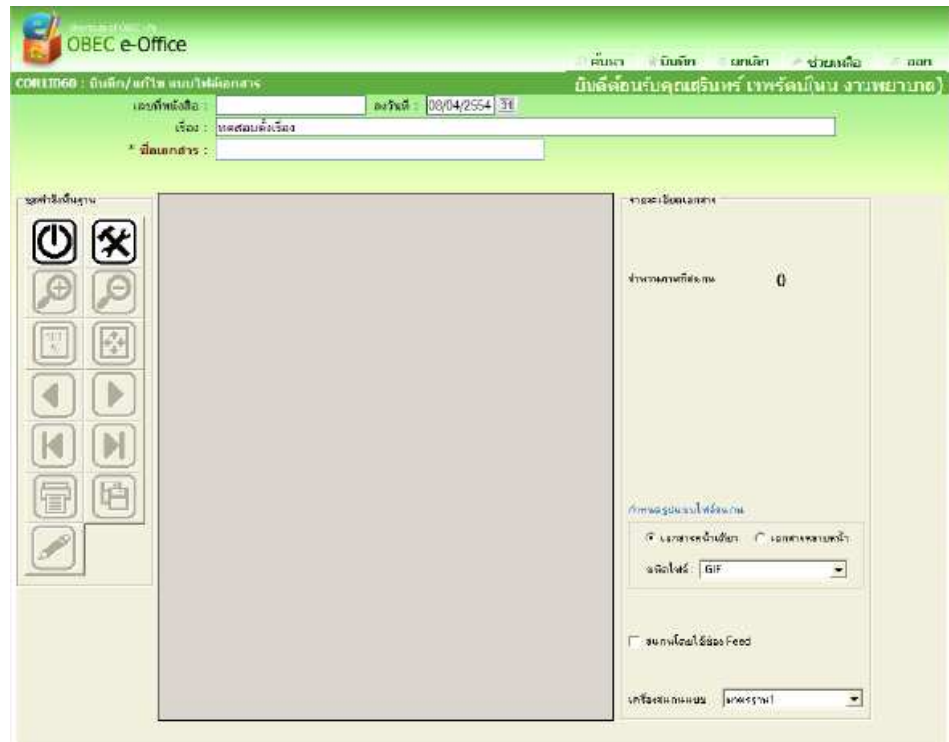



หน้าจอแสดงรายละเอียดการตั้งเรื่องดังนี้

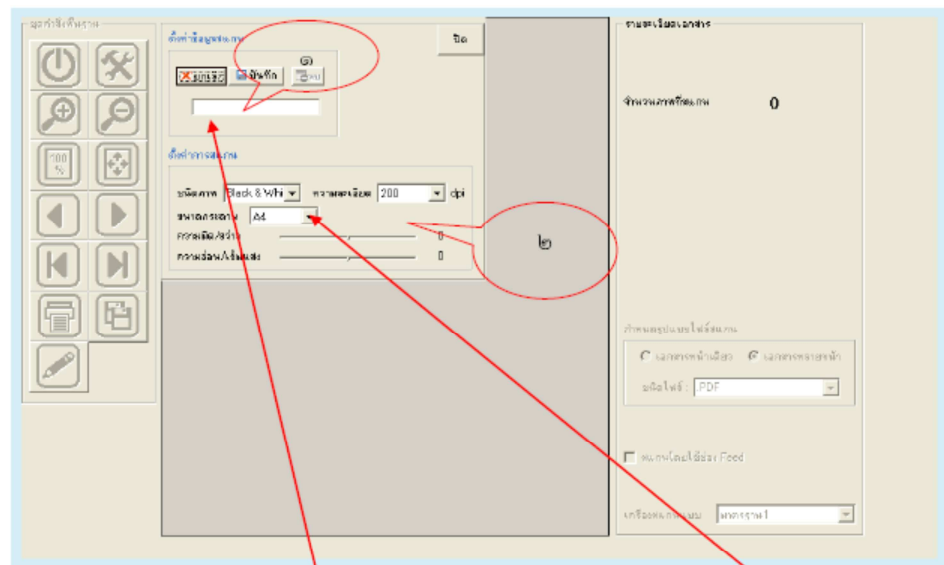
- เรื่อง โปรแกรมแสดงข้อมูลเรื่อง “ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล”
- เรียน โปรแกรมแสดงข้อมูลผู้ที่จะส่งหนังสือเพื่อนุมัติข้อมูล
- ผู้ขอ โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อผู้ขอหนังสือรับรอง
- ตำแหน่ง โปรแกรมแสดงข้อมูลตำแหน่ง
- หน่วยงาน โปรแกรมแสดงข้อมูลหน่วยงาน
- ขอให้กับ โปรแกรมแสดงข้อมูลขอให้กับ
- ป่วยเป็นโรค โปรแกรมแสดงข้อมูลอาการป่วยที่เข้ารับการรักษา
- หมายเหตุ โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อ-สกุลของผู้ขอที่ไม่ใช่ของตนเอง

Tab หนังสือนำส่ง แสดงรายการเอกสารสแกน

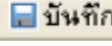
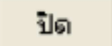
- คลิกปุ่ม  เพื่อลบรายการเอกสารสแกนที่ เลื่อนหน้ารายการ
- กรณีต้องการ สแกน เพื่อแสดงหน้าจอสแกนเอกสาร ดังภาพ (เครื่องที่ใช้งานโปรแกรม) ไฟล์เพื่อนำส่ง คลิก แกรทต้องต่ออยู่กับเครื่อง Scanner และติดตั้งโปรแกรมปุ่ม  ScanPicCompActiveX1.1.0.1.exe ก่อนการใช้งาน



- คลิกปุ่ม  เพื่อเก็บการตั้งค่าเครื่องสแกน โปรแกรมแสดงหน้าจอ



- กำหนดชื่อการตั้งค่าเครื่องสแกนในช่อง (๑) และเลือกการตั้งค่าการสแกน (๒) แล้ว

- คลิกปุ่ม  เพื่อจัดเก็บการตั้งค่าการสแกน
- คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากหน้าจอการตั้งค่าการสแกนโปรแกรม แสดงหน้าจอ

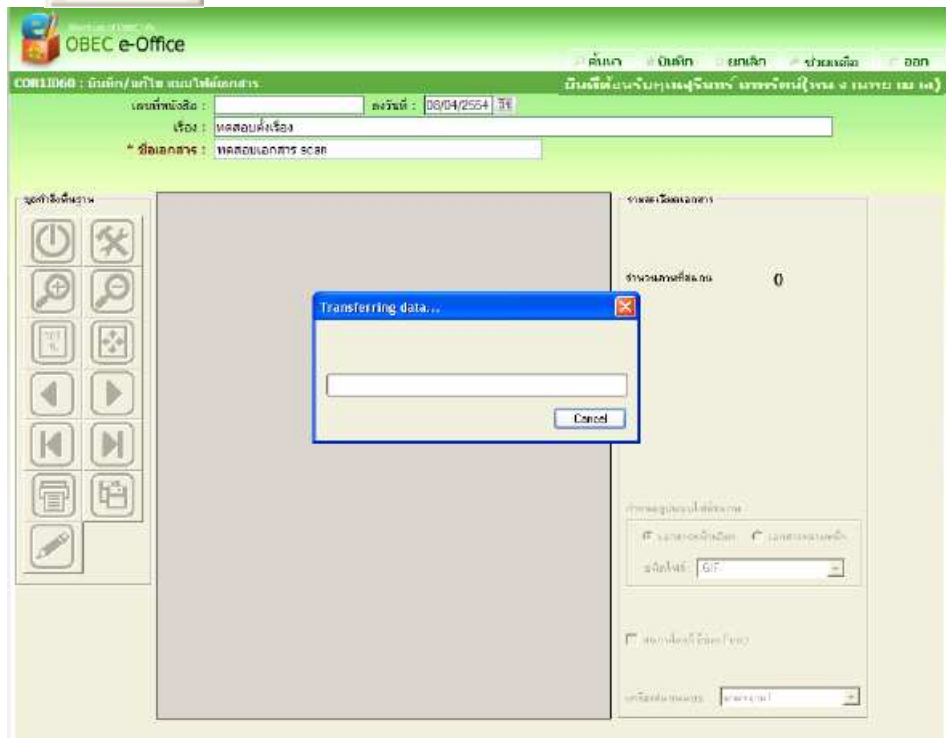


- กำหนดรูปแบบไฟล์แนบ (๓) เอกสารหน้าเดียว หรือ เอกสารหลายหน้า

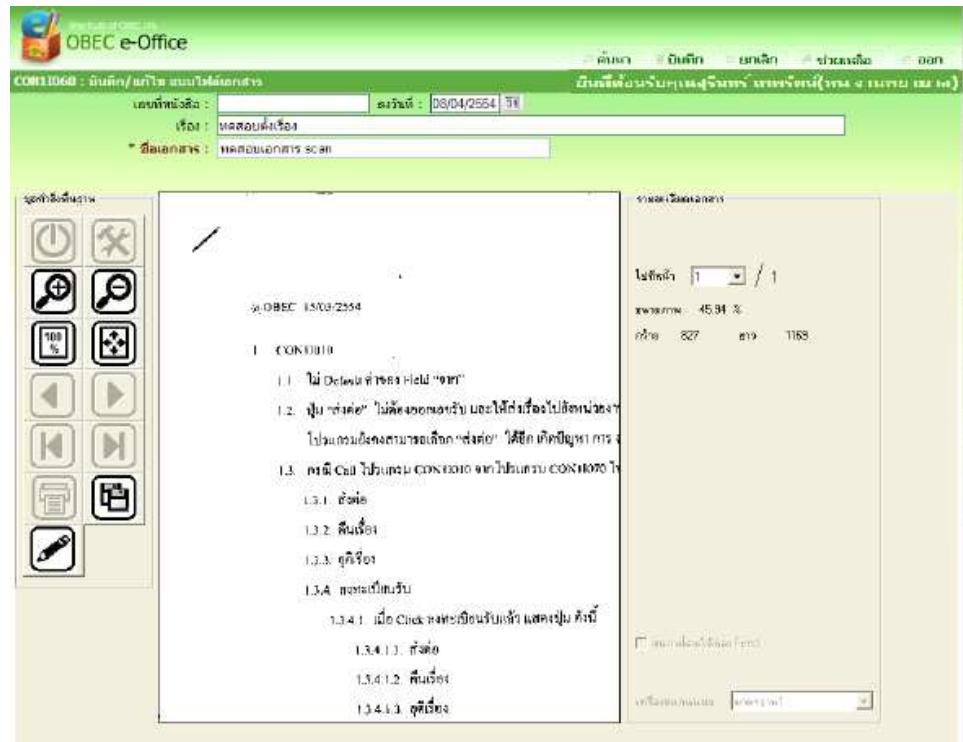
- คลิกปุ่ม



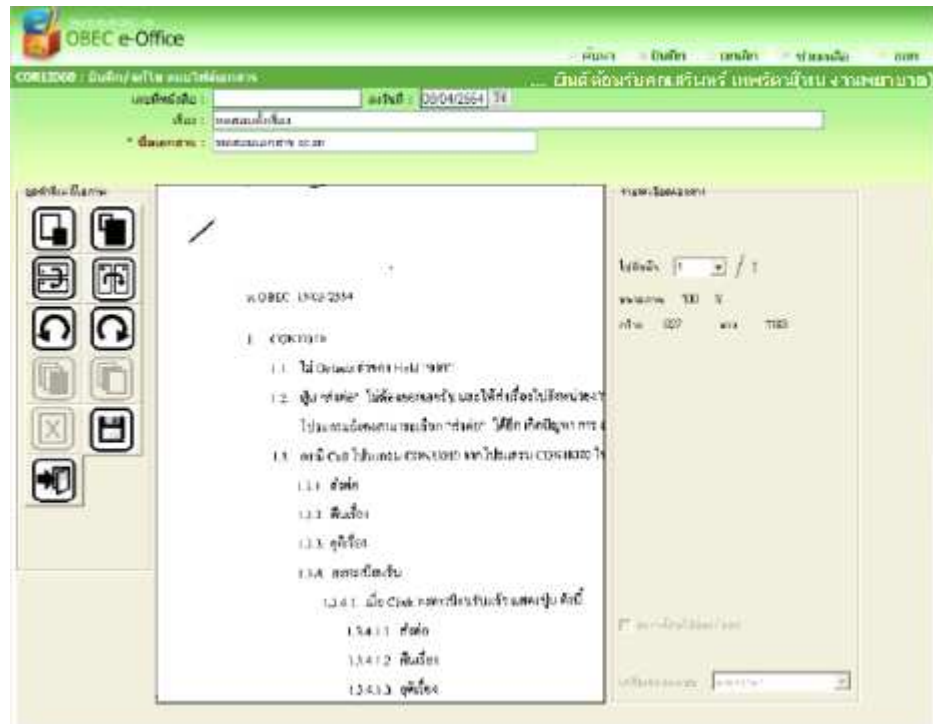
เพื่อสแกนเอกสาร กรณีเลือก เอกสารหน้าเดียว เลือก
ชนิดไฟล์จากรายการชนิดไฟล์ โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดัง
ภาพ



เมื่อสแกนเอกสารเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดังภาพ



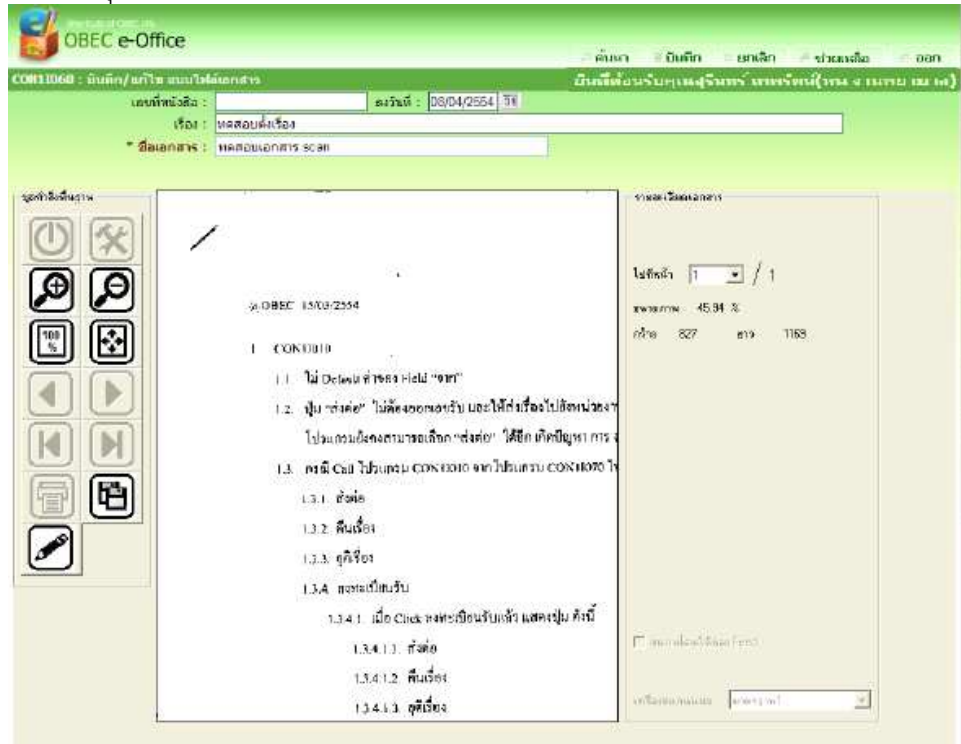
-  คลิกปุ่ม เพื่อแสดงภาพขยาย
-  คลิกปุ่ม เพื่อแสดงภาพย่อ
-  คลิกปุ่ม เพื่อแสดงภาพขยายจริง
-  คลิกปุ่ม เพื่อแสดงภาพพอดีกรอบ
-  คลิกปุ่ม เพื่อบันทึกลงเครื่องคอมพิวเตอร์
-  คลิกปุ่ม เพื่อแก้ไขภาพสแกน โปรแกรมแสดงหน้าจอตัดภาพ



- คลิกปุ่ม  เพื่อลดขนาดภาพ
- คลิกปุ่ม  เพื่อขยายขนาดภาพ
- คลิกปุ่ม  เพื่อกลับภาพบนลงล่าง
- คลิกปุ่ม  เพื่อกลับภาพซ้ายไปขวา
- คลิกปุ่ม  เพื่อหมุนภาพทวนเข็มนาฬิกา
- คลิกปุ่ม  เพื่อหมุนภาพตามเข็มนาฬิกา
- คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกภาพที่แก้ไข



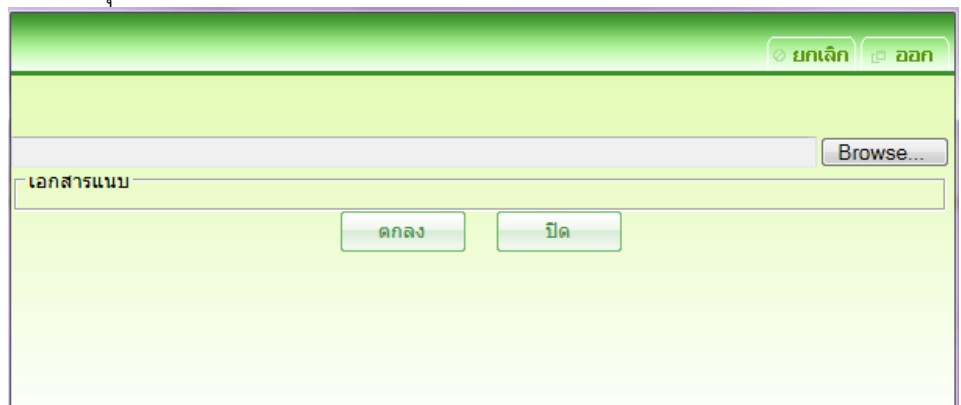
- คลิกปุ่ม เพื่อออกจากโหมดแก้ไขภาพ กลับหน้าจอสแกนดังภาพ



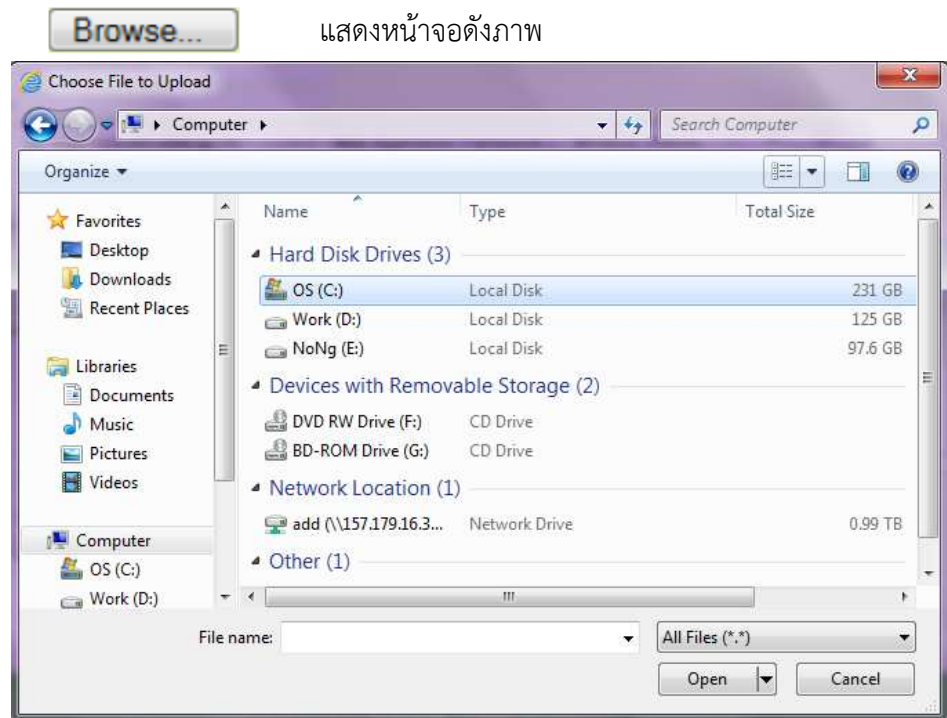
- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกเอกสารสแกนกับหนังสือ

- กรณีต้องการแนบไฟล์ เพื่อแสดงหน้าจอแนบไฟล์เอกสารดังภาพ
เพื่อนำส่งหนังสือ

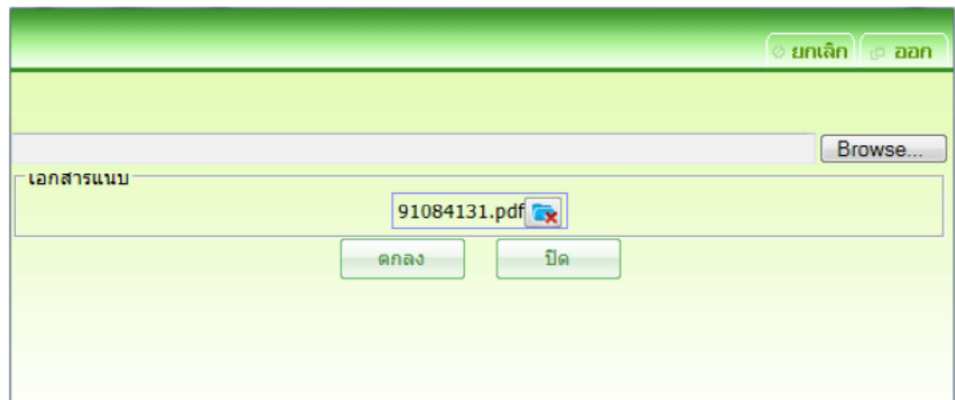
คลิกปุ่ม



- คลิกปุ่ม เพื่อเลือกไฟล์จากเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ โปรแกรม




เลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ แล้วคลิกปุ่ม **Open** เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการ
โปรแกรมแสดงหน้าจอตัดภาพ



- สามารถคลิกปุ่ม **Browse...** เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการแนบเพิ่ม เมื่อเลือกไฟล์
ครบแล้วให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อแนบไฟล์เอกสารที่เลือก

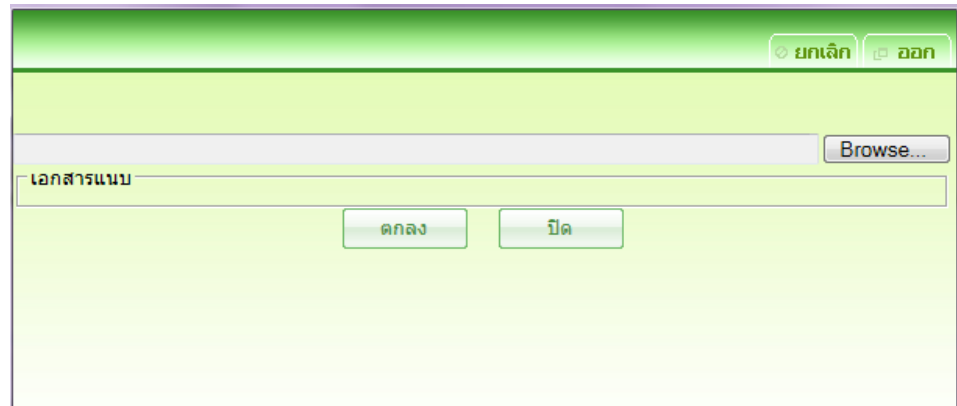
Tab สิ่งที่ส่งมาด้วย เป็นการเลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการแนบ ขั้นตอนการแนบไฟล์
ดังนี้

- คลิกปุ่ม  เพื่อลบไฟล์เอกสารแนบที่ส่งมาด้วยที่ เลือกหน้า
รายการ



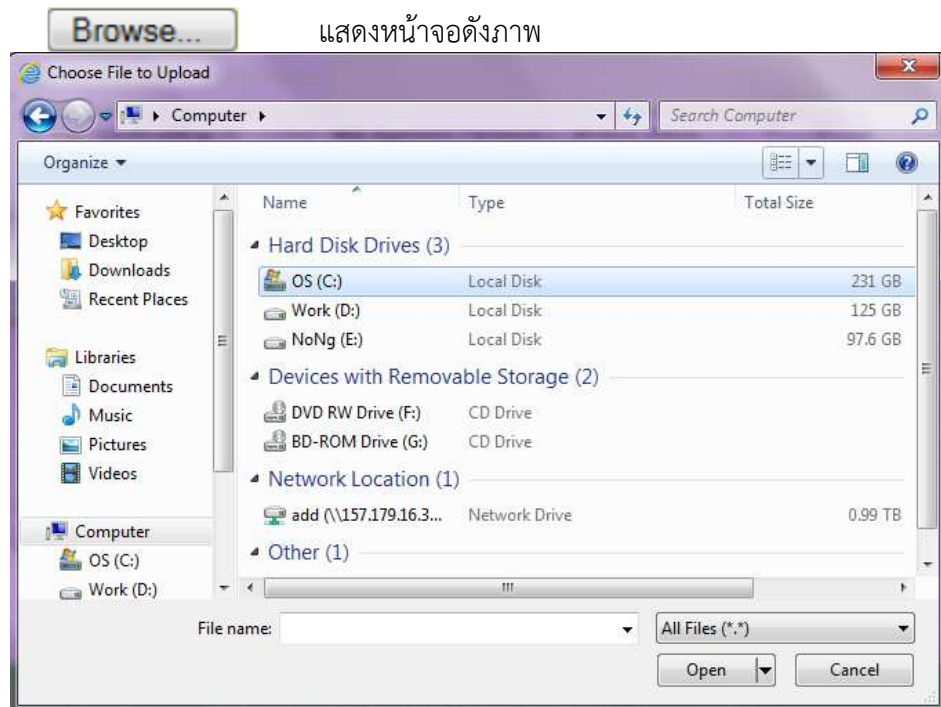
- คลิกปุ่ม 

เพื่อต้องการเลือกไฟล์เอกสารเพื่อแนบสิ่งที่ส่งมาด้วย แสดง
หน้าจอแนบไฟล์เอกสารดังภาพ

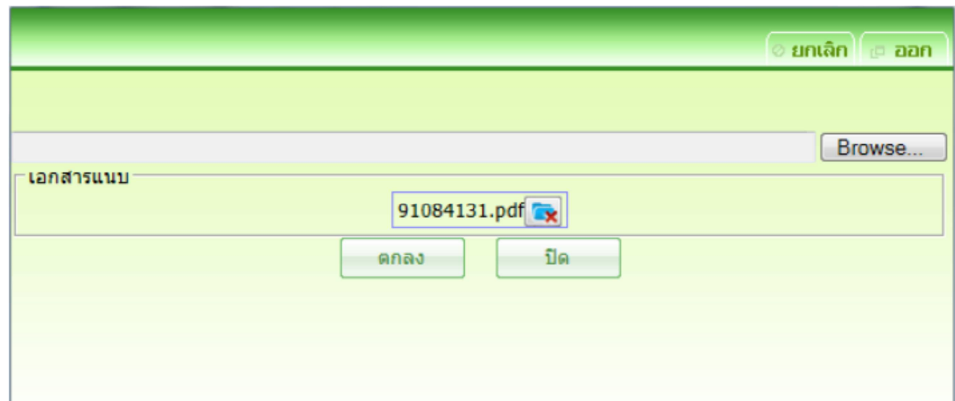


- คลิกปุ่ม


เพื่อเลือกไฟล์จากเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ โปรแกรม
แสดงหน้าจอ ดังภาพ

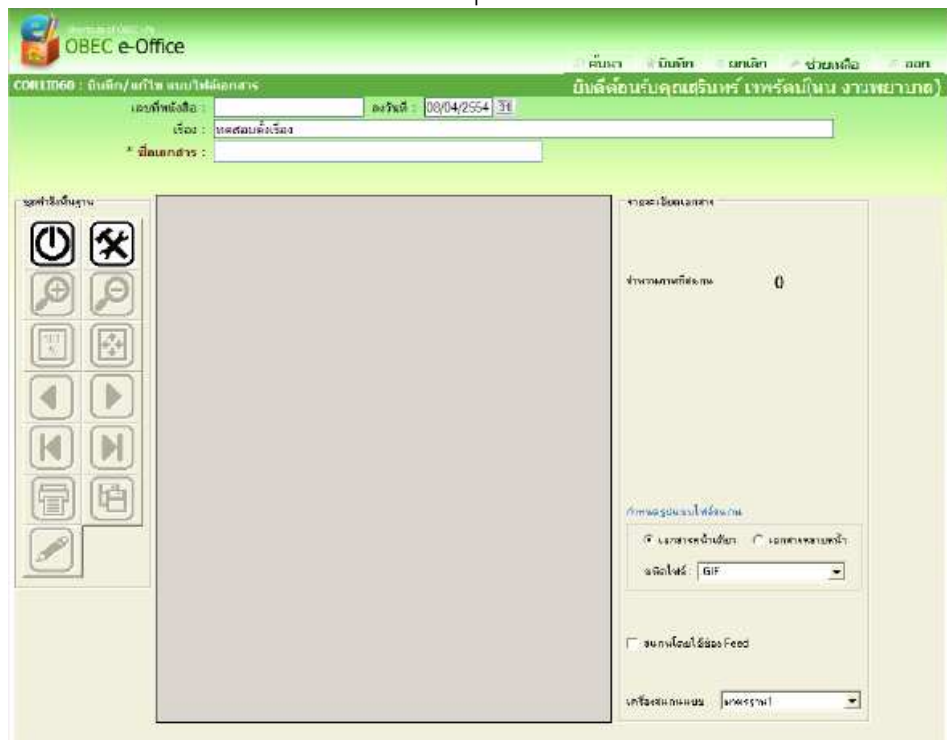


เลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ แล้วคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการ
โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดังภาพ

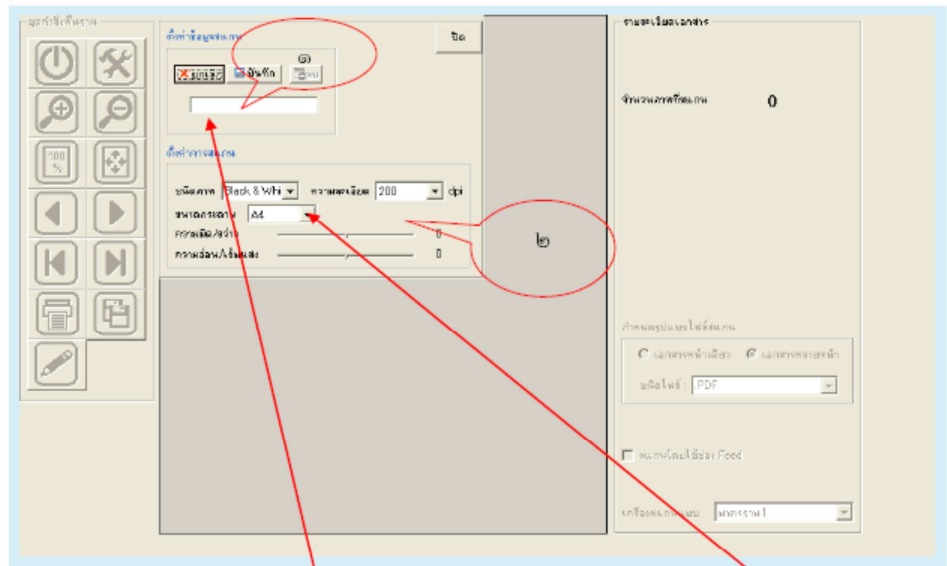


- สามารถคลิกปุ่ม **Browse...** เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการแนบเพิ่ม เมื่อเลือกไฟล์ครบแล้วให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อแนบไฟล์เอกสารที่เลือก

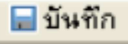

- คลิกปุ่ม  เพื่อแสดงหน้าจอสแกนเอกสารกรณีต้องการสแกนไฟล์เพื่อแนบสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังภาพ (เครื่องที่ใช้งานโปรแกรมต้องต่ออยู่กับเครื่อง Scanner และติดตั้งโปรแกรม ScanPicCompActiveX1.1.0.1.exe ก่อนการใช้งาน




- คลิกปุ่ม **สร้าง** เพื่อเก็บการตั้งค่าเครื่องสแกน โปรแกรมแสดงหน้าจอ

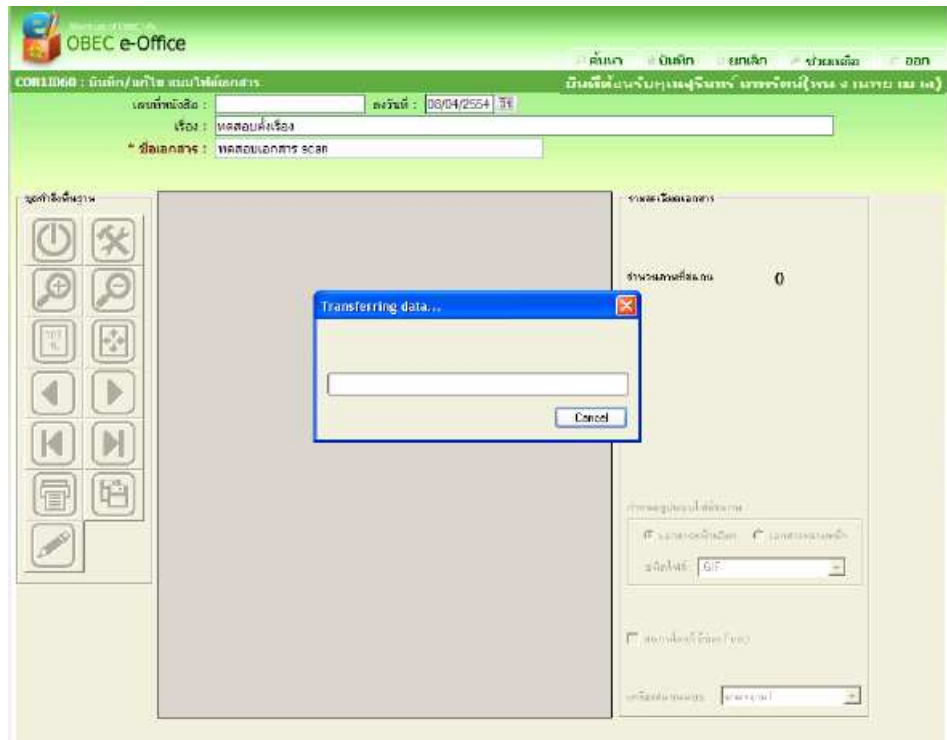


กำหนดชื่อการตั้งค่าเครื่องสแกนในช่อง (๑) และเลือกการตั้งค่าการสแกน (๒) แล้ว

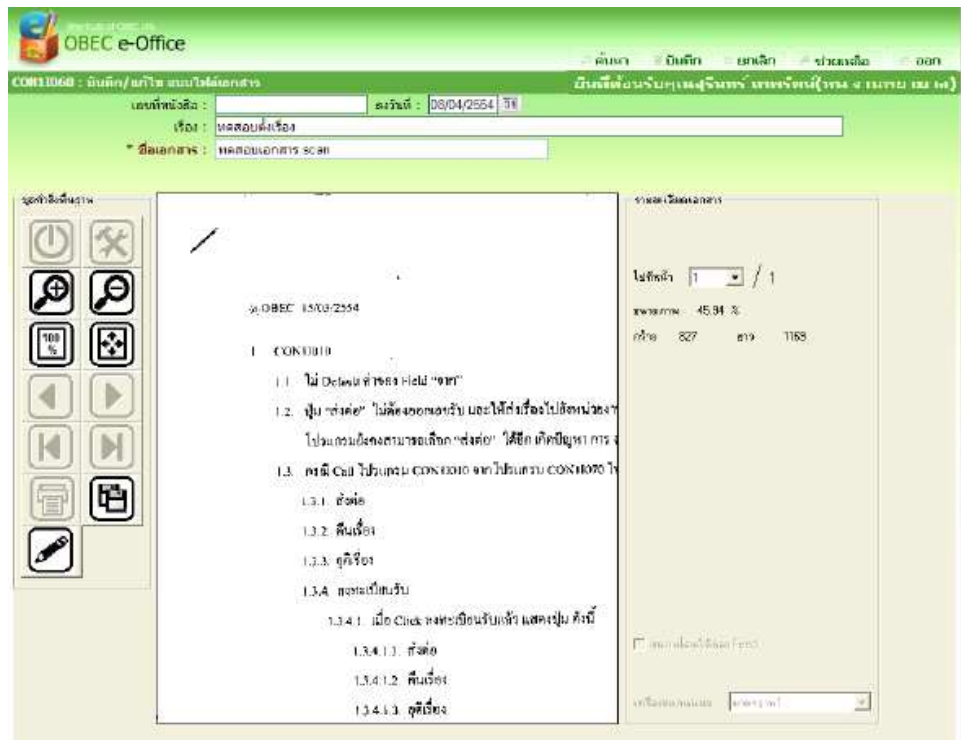
- คลิกปุ่ม  **ค้นหา** เพื่อจัดเก็บการตั้งค่าการสแกน
- คลิกปุ่ม  **ปิด** เพื่อออกจากหน้าจอการตั้งค่าการสแกนโปรแกรม แสดงหน้าจอ



- กำหนดรูปแบบไฟล์สแกน (๓) เอกสารหน้าเดียว หรือ เอกสารหลายหน้า
- คลิกปุ่ม  เพื่อสแกนเอกสาร กรณีเลือก เอกสารหน้าเดียว เลือกชนิดไฟล์จากรายการชนิดไฟล์ โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดังภาพ



เมื่อสแกนเอกสารเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมแสดงหน้าจอ ดังภาพ

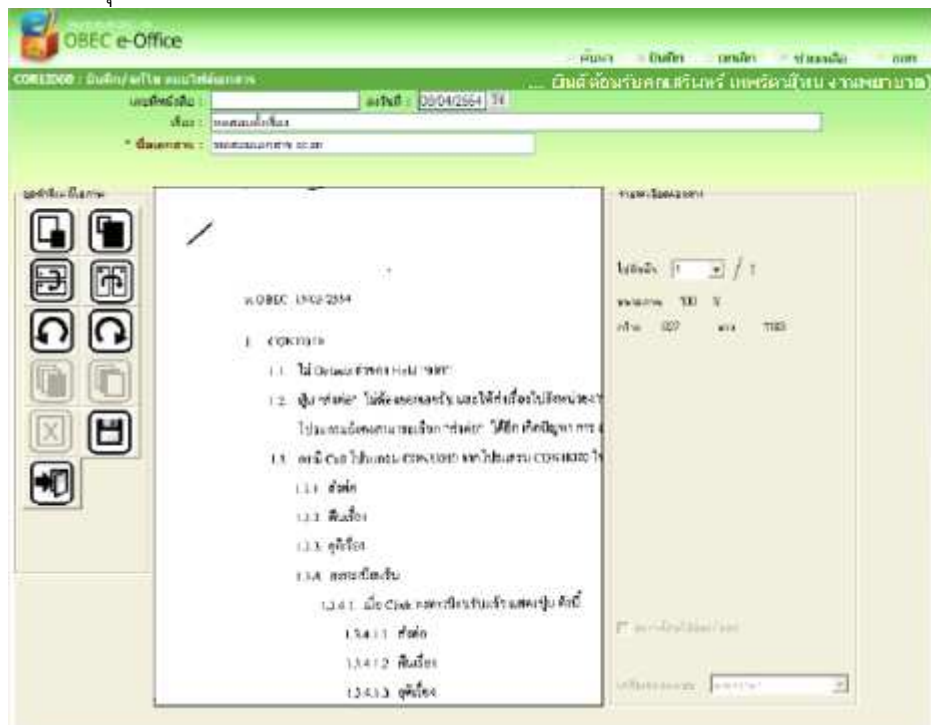


- คลิกปุ่ม

เพื่อแสดงภาพขยาย



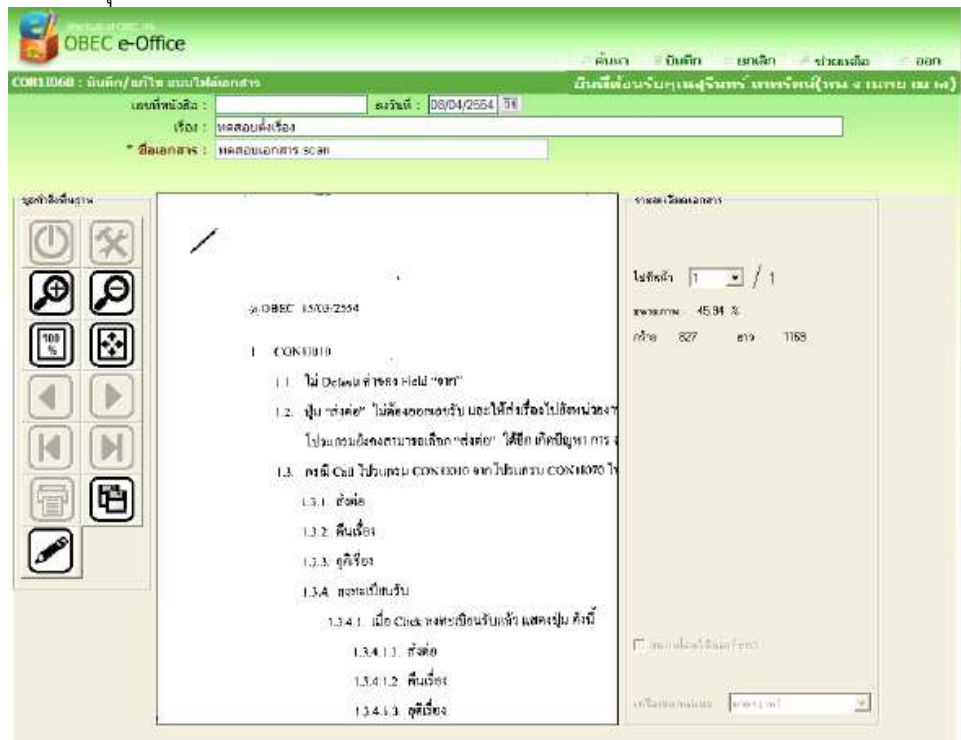
- คลิกปุ่ม  เพื่อแสดงภาพย่อ
- คลิกปุ่ม  เพื่อแสดงภาพขยายจริง
- คลิกปุ่ม  เพื่อแสดงภาพพอดีกรอบ
- คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกลงเครื่องคอมพิวเตอร์
- คลิกปุ่ม  เพื่อแก้ไขภาพสแกน โปรแกรมแสดงหน้าจอดังภาพ



- คลิกปุ่ม  เพื่อลดขนาดภาพ
- คลิกปุ่ม  เพื่อขยายขนาดภาพ



- คลิกปุ่ม  เพื่อกลับภาพบนลงล่าง
- คลิกปุ่ม  เพื่อกลับภาพซ้ายไปขวา
- คลิกปุ่ม  เพื่อหมุนภาพทวนเข็มนาฬิกา
- คลิกปุ่ม  เพื่อหมุนภาพตามเข็มนาฬิกา
- คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกภาพที่แก้ไข
- คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโหมดแก้ไขภาพ กลับหน้าจอสแกนดั่งภาพ



- คลิกปุ่ม  **บันทึก** เพื่อบันทึกเอกสารสแกนกับหนังสือ




- เสนอผู้บริหาร โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อผู้บริหารที่จะทำการพิจารณาชั้นถัดไป
- ผู้เสนอ โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อผู้ทำการเสนอหนังสือ

๖. กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึกข้อมูลการตั้งเรื่องขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล โปรแกรมจะแสดง ข้อมูลเพื่อยืนยันข้อมูล

๗. เมื่อทำการยืนยันการบันทึกตั้งเรื่องเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมจะแสดงหน้าจอค้นหาแสดงรายการที่รอดังเรื่องที่เหลือ

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  ออก เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I051 เรื่องรอฟิจารณา (ขออนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล)

วัตถุประสงค์

เป็นโปรแกรมที่เมื่อทำการตั้งเรื่องขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลเรียบร้อยแล้ว รายการที่ตั้งเรื่องจะมารอฟิจารณาเพื่อให้ทำการอนุมัติรายการ

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

๑. การบันทึกข้อมูล

๑.๑. ผู้ที่มีสิทธิในการอนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการมอบหมายหน้าที่ โดยส่วนกลางจะเป็น ผอ. ของสำนัก สคส. ซึ่งปฏิบัติงานแทนเลขาธิการ สพฐ. ส่วนเขตพื้นที่เป็น ผอ.เขตพื้นที่ และโรงเรียนเป็น ผอ.โรงเรียน

๑.๒. กรณีถ้าไม่อนุมัติหนังสือรับรองต้องทำการยุติเรื่องเท่านั้น หลังจากยุติเรื่อง ข้อมูลที่สารบรรณจะถูกยุติและข้อมูลรายการหนังสือรับรองการขอมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลจะถูกยกเลิกให้อัตโนมัติ

การใช้งานโปรแกรม

๑. เมื่อ Login เข้าระบบจากหน้า Portal รายการที่ต้องดำเนินการ จะแสดงรายการ “รอฟิจารณาอนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(ผอ รับรองพยาบาล)” พร้อมจำนวนรายการที่รอฟิจารณา แสดงหน้าจอตั้งภาพ



เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

INFORMATION
ข่าวประชาสัมพันธ์

E-OFFICE
สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

CCS
จัดการหลักสูตร
และหมวดหมู่

KMS
จัดการความรู้

CMS
จัดการเนื้อหาความรู้

LMS
ห้องเรียน ออนไลน์

ITEM BANK
จัดการข้อสอบ
และการสอบ

EQA
ประเมินคุณภาพ
การศึกษา

**ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้
และกิจกรรม ครอบคลุมทุกพื้นที่**

แหล่งรวมสารนิพนธ์ รวบรวมสาระกิจกรรมต่างๆที่น่าสนใจเพื่อการพัฒนา
คุณภาพประชาชน พร้อมเสริมศักยภาพอย่างยั่งยืน

ข้อมูลผู้ใช้ระบบ

ชื่อ-สกุล : พัทยา ทิศเนตร

ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

สังกัด : สำนักงานคลังและสินทรัพย์

รายการที่ต้องดำเนินการ

ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	1
รอการอนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(ผอ.รับรอง พยาบาล)	1
ขอมสสินทรัพย์	1
เสนออนุมัติ(ผอ.สน.)	1

๒. เมื่อคลิกที่รายการ “รอการอนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(ผอ.รับรองพยาบาล)” โปรแกรมจะทำการค้นหาข้อมูลที่รอพิจารณา (อนุมัติ) ให้อัตโนมัติ แสดงหน้าจอดังภาพ

ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

CER11051 : เรื่องรอพิจารณา มันต์เดือนรับคุณพิทยา ทิศเนตร(ผอ.รับรองพยาบาล สดส.)

วันที่ตั้งเรื่อง ถึงวันที่

เลขที่หนังสือ

ตารางเรื่องรอพิจารณา

วันที่ตั้งเรื่อง	ผู้ขอ	หน่วยงาน	เลขที่หนังสือ	เรื่อง	ป่วยเป็นโรค
20/01/2555	นายชุตติ ทอดสอน	งานยานพาหนะ		ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษา	ทดสอบ

1 - 1 จาก 1 รายการ 1 / 1 หน้า

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
 สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511



OBEC e-Office

CER11060 : ตั้งเรื่องเสนออนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล ยินดีต้อนรับคุณแพทย์ฯ ทิศเนตร(ผอ.รับรองพยาบาล สดส.)

* เรื่อง: ขอนหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

* เรียน: เลขาธิการ กพฐ. (เชิงภัทร ภูมิรัตน)

ผู้ขอ: นายชอุทธิ์ ทอดสอบ ตำแหน่ง: หัวหน้าหมวดรถยนต์

หน่วยงาน: สอ. กลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ กบป

ขอให้กับ: คนเอง

ป่วยเป็นโรค: ทอดสอบ

หมายเหตุ:

หนังสืออ้างอิง: [สิ่งที่ส่งมาด้วย](#)

ตารางไฟล์หนังสืออ้างอิง

ลำดับ	ชื่อไฟล์

0 - 0 จาก 0 รายการ 0 /0 หน้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เห็นชอบ ยุติเรื่อง

ตกลง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511



หน้าจอแสดงรายละเอียดการอนุมัติ ดังนี้

- เรื่อง: โปรแกรมแสดงข้อมูลเรื่อง “ขอนหนังสือรับรองการมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล”
- เรียน: โปรแกรมแสดงข้อมูลผู้ที่ส่งหนังสือเพื่ออนุมัติข้อมูล
- ผู้ขอ: โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อผู้ขอหนังสือรับรอง
- ตำแหน่ง: โปรแกรมแสดงข้อมูลตำแหน่ง
- หน่วยงาน: โปรแกรมแสดงข้อมูลหน่วยงาน
- ขอให้กับ: โปรแกรมแสดงข้อมูลขอให้กับ
- ป่วยเป็นโรค: โปรแกรมแสดงข้อมูลอาการป่วยที่เข้ารับการรักษา
- หมายเหตุ: โปรแกรมแสดงข้อมูลชื่อ-สกุลของผู้ขอที่ไม่ใช่ของตนเอง
- Tab หนังสืออ้างอิง: โปรแกรมแสดงข้อมูลหนังสืออ้างอิงที่ทำการแนบเข้ามา



จากการตั้งเรื่อง



กรณีต้องการเพิ่มหนังสือนำส่งสามารถเพิ่มได้ โดย

- การ Scan File โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I060)
- การเลือกไฟล์เอกสาร โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I060)

- Tab สิ่งที่ส่งมาด้วย

โปรแกรมแสดงข้อมูลสิ่งที่ส่งมาด้วยที่ทำการแนบเข้ามาจากการตั้งเรื่อง

กรณีต้องการเพิ่มหนังสือนำส่งสามารถเพิ่มได้ โดย

- การ Scan File โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I060)
- การเลือกไฟล์เอกสาร โดยกดปุ่ม  (วิธีการใช้งานอธิบายในโปรแกรม CER1I060)


- จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

คลิกเลือก เห็นชอบ (กรณีต้องการอนุมัติหนังสือรับรอง หรือ ยุติเรื่อง (กรณีไม่ต้องการอนุมัติหนังสือรับรอง)

๕. กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึกข้อมูลผลการอนุมัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

๖. เมื่อยืนยันการอนุมัติข้อมูลเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมจะแสดงหน้าจอค้นหาข้อมูลพร้อมแสดงข้อมูลการตั้งเรื่องที่รอการอนุมัติ

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1I080 ลงรับหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

วัตถุประสงค์

เพื่อลงรับหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลหลังผ่านการอนุมัติและผู้ที่ทำการ
ขอรับหนังสือเรียบร้อยแล้ว

เงื่อนไขหรือข้อจำกัด

๑. ผู้ที่มีสิทธิในการรับหนังสือรับรองเงินเดือนจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการมอบหมายหน้าที่
เท่านั้น โดยจะค้นหาพบข้อมูลจะแสดงเฉพาะรายการที่ผ่านการอนุมัติแล้ว

การใช้งานโปรแกรม

๑. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบจากหน้า Portal รายการที่ต้องดำเนินการ จะแสดงรายการ “รอ
ลงรับหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล (หน.งานพยาบาล)” พร้อมจำนวนรายการที่รอ
ดำเนินการ แสดงหน้าจอตัดภาพ

The screenshot shows the OBEC Gateway portal. At the top, there is a search bar and a navigation menu with categories like INFORMATION, E-OFFICE, CCS, KMS, CMS, LMS, ITEM BANK, and EQA. Below the menu is a banner for 'OBEC Gateway' with the text 'ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ และกิจกรรม ครอบคลุมทุกพื้นที่'. The main content area displays a list of tasks under the heading 'รายการที่ต้องดำเนินการ'. One task is visible: 'รอลงรับหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล(หน.งานพยาบาล)' with a count of 1. Below the task list is a 'บริการทั่วไป' (General Service) section.

๒. คลิกเลือกรายการ “รอลงรับหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล (หน.งาน
พยาบาล)” จะแสดงหน้าจอตัดภาพ



- หน่วยงาน โปรแกรมแสดงข้อมูลสังกัด
- เลขที่ โปรแกรมแสดงข้อมูลเลขที่เมื่อลงรับหนังสือแล้ว

๔. คลิกเลือก หน้ารายการลงรับที่ต้องการในตารางหน้าค้นหาแล้วกดปุ่ม “ลงรับหนังสือ” ระบบจะปรับปรุงสถานะการรับหนังสือรับรองเป็น “รับหนังสือรับรองแล้ว” และวันที่ลงรับหนังสือรับรอง พร้อมทั้งออกเลขที่ของหนังสือที่จะนำส่งหน่วยงานภายนอกให้อัตโนมัติ

๕. เมื่อโปรแกรมลงรับหนังสือเรียบร้อยแล้วจะแสดงข้อมูลของรายการที่ทำการลงรับหนังสือ ในตารางแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติ จะแสดงหน้าจอดังภาพ

OBEC e-Office

CER11080 : ลงรับหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ค้นหา ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

ยินดีต้อนรับคุณสุรินทร์ เทพรัตน์(เงิน งานพยาบาล)

หน่วยงาน: [] เลขที่: []

วันที่อนุมัติ ตั้งแต่ 01/02/2555 ถึง 30/03/2555

ลงรับหนังสือ

ค้นหา ยกเลิก


ตารางหนังสือรับรอง

วันที่อนุมัติ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เลขที่
06/03/2555	นางสาวน้ำผึ้ง ทดสอบ	ครู	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สทสร.	ศร 04002/8
28/02/2555	นายมานะพิน ทดสอบ	นักวิชาการศึกษานักบริหาร	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สทสร.	ศร 04002/7
07/02/2555	นายวรพงษ์ น่วมอินทร์	นักวิชาการศึกษานายาญการ	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สทสร.	ศร 04002/4
07/02/2555	นายวรพงษ์ น่วมอินทร์	นักวิชาการศึกษานายาญการ	กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สทสร.	ศร 04002/5
07/02/2555	นายสมคิด จริยา		กลุ่มบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สทสร.	ศร 04002/6

ลงรับหนังสือ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  ออก เพื่อออกจากโปรแกรม



OBEC e-Office

CER1Q020 : สอบถามข้อมูลหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ค้นหา ยกเลิก ช่วยเหลือ ออก

ยื่นคำร้องรับคุณสุรินทร์ เทพรัตน์(หน.งานพยาบาล)

หน่วยงาน

ผู้ขอ

วันที่ตั้งเรื่อง ตั้งแต่ ถึงวันที่

ตารางหนังสือรับรอง

วันที่ขอ	ประเภทคำขอหนังสือรับรอง	เลขที่หนังสือรับรอง	ชื่อผู้ขอ	ผลการพิจารณา(ล่าสุด)	สถานะลงรับ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

เงื่อนไขการค้นหา

- หน่วยงาน

คลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากตารางรายการหน่วยงาน

หรือคลิกปุ่ม เพื่อยกเลิกข้อมูล

- ผู้ขอ

คลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากตารางรายการผู้ขอ หรือคลิก

ปุ่ม เพื่อยกเลิกข้อมูล

- วันที่ตั้งเรื่องตั้งแต่

ป้อนวันที่ตั้งเรื่อง ตั้งแต่วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็น
ตัวเลขความยาว ๘ หลัก หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือก
จากปฏิทิน

- ถึง

ป้อนถึง วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว ๘ หลัก
หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกจากปฏิทิน

๓. คลิกปุ่ม

เพื่อค้นหาข้อมูล จะแสดงผลการค้นหาที่ตารางแสดงผล
ข้อมูล แสดงหน้าจอดังภาพ



OBEC e-Office

CER1Q020 : สอบถามข้อมูลหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ย้อนดูประวัติการยื่นคำร้อง (หน้า งานพยาบาล)

ประเภทหนังสือรับรอง หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

วันที่ขอ 02/12/2554 เลขที่หนังสือรับรอง

ผู้ขอ นายพิชิต อาจสวด ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

หน่วยงาน กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารสำนักงาน สำนักอำนวยการ

สถานะ(ล่าสุด) อนุมัติ ผู้พิจารณา(ล่าสุด) สำนักการคลังและสินทรัพย์

วันที่พิจารณา(ล่าสุด) 02/12/2554

วันที่เสนอ 02/12/2554 เสนอ กลุ่มบริหารเงินนอกงบประมาณและเงินส

วันที่อนุมัติ 02/12/2554 เรียน/ผู้อนุมัติ ผอ. สำนักการคลังและสินทรัพย์

ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิให้กับ ตนเอง

ป่วยเป็นโรค สถานพยาบาล

ที่ตั้ง อำเภอ

จังหวัด ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ตารางแสดงประวัติหนังสือรับรอง

วันที่พิจารณา	ผู้พิจารณา	ตำแหน่ง	ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
02/12/2554	ผอ.รับรองพยาบาล		อนุมัติ	
02/12/2554	ทน. งานพยาบาล		รอเสนอ	
02/12/2554	ทน. งานพยาบาล		รอการอนุมัติ	

1 - 3 จาก 3 รายการ 1 / 1 หน้า

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรมส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ กรุงเทพมหานคร 10300
สายด่วนกระทรวงศึกษาธิการ 1579, โทรศัพท์ 02-2885511

รายละเอียดหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล ประกอบด้วย

- ประเภทหนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงประเภทหนังสือรับรอง
- ที่ โปรแกรมแสดงเลขที่หนังสือจากระบบสารบรรณกรณีที่มีการออกเลขที่หนังสือ
- วันที่ขอ โปรแกรมวันที่ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- เลขที่หนังสือรับรอง โปรแกรมแสดงเลขที่หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- ผู้ขอ โปรแกรมแสดงชื่อผู้ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- ตำแหน่ง โปรแกรมแสดงตำแหน่งของผู้ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- หน่วยงาน โปรแกรมแสดงสังกัดของผู้ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- สถานะ (ล่าสุด) โปรแกรมแสดงสถานะ (ล่าสุด) ของหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- ผู้พิจารณา (ล่าสุด) โปรแกรมแสดงผู้พิจารณา (ล่าสุด) ของหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- วันที่พิจารณา (ล่าสุด) โปรแกรมแสดงวันที่พิจารณา (ล่าสุด) ของหนังสือรับรอง




- วันที่เสนอ	การมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก โปรแกรมแสดง วันที่เสนอ ของหนังสือรับรองการมีสิทธิ รับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- เสนอ	โปรแกรมแสดง หน่วยงานที่เสนอ ของหนังสือรับรองการ มีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- วันที่อนุมัติ	โปรแกรมแสดง วันที่อนุมัติ ของหนังสือรับรองการมีสิทธิ รับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- เรียน/ผู้อนุมัติ	โปรแกรมแสดง หน่วยงานที่เรียน/ผู้อนุมัติ ของหนังสือ รับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- ขอหนังสือรับรองการมี สิทธิให้กับ	โปรแกรมแสดงสิทธิที่ขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงิน ค่ารักษาพยาบาลว่าขอให้ใคร
- ชื่อ - สกุล	โปรแกรมแสดง ชื่อ - สกุล ของผู้รับการรักษา กรณีที่ ไม่ใช่ตนเอง เพื่อขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่า รักษาพยาบาล
- เลขประจำตัวประชาชน	โปรแกรมแสดง เลขประจำตัวประชาชน ของผู้รับการ รักษา กรณีที่ไม่ใช่ตนเอง เพื่อขอหนังสือรับรองการมีสิทธิ รับเงินค่ารักษาพยาบาล
- ป่วยเป็นโรค	โปรแกรมแสดงโรคที่ทำการรักษาเพื่อขอหนังสือรับรอง การมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล
- สถานพยาบาล	โปรแกรมแสดง สถานพยาบาล ของหนังสือรับรองการมี สิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- ที่ตั้ง	โปรแกรมแสดง ที่ตั้งของสถานพยาบาล ของหนังสือ รับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- อำเภอ	โปรแกรมแสดง อำเภอของสถานพยาบาล ของหนังสือ รับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- จังหวัด	โปรแกรมแสดง จังหวัดของสถานพยาบาล ของหนังสือ รับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- ตั้งแต่วันที่	โปรแกรมแสดง ตั้งแต่วันที่ของการเข้ารับรักษา ของหนังสือ รับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- ถึงวันที่	โปรแกรมแสดง ถึงวันที่ของการเข้ารับรักษา ของหนังสือ รับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
ตารางประวัติหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล ประกอบด้วย	
- วันที่พิจารณา	โปรแกรมแสดงวันที่พิจารณาแต่ละขั้นของการเสนอ หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- ผู้พิจารณา	โปรแกรมแสดงผู้พิจารณาแต่ละขั้นของการเสนอหนังสือ



- ทำแทน รับรองการมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
โปรแกรมแสดงผู้ทำแทนแต่ละชั้นของการเสนอหนังสือ
รับรองการมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก (กรณีที่มี
มีการกำหนดผู้ทำแทน)
- ผลการพิจารณา โปรแกรมแสดงผลการพิจารณาแต่ละชั้นของการเสนอ
หนังสือรับรองการมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก
- หมายเหตุ โปรแกรมแสดงหมายเหตุแต่ละชั้นของการเสนอหนังสือ
รับรองการมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลที่เลือก

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  ออก เพื่อออกจากโปรแกรม



CER1R020 รายงานสรุปการออกหนังสือรับรองคำรักษาพยาบาล

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ทำดูแลงานหนังสือรับรองคำรักษาพยาบาลของแต่ละสำนัก/โรงเรียน ใช้สำหรับพิมพ์รายงานสรุปการออกหนังสือรับรองคำรักษาพยาบาลที่ผ่านการอนุมัติแล้ว

การใช้งานโปรแกรม

๑. ที่ Menu การออกใบรับรอง คลิกที่บริการลงรับหนังสือรับรองคำรักษาพยาบาล จะแสดงหน้าจอดังภาพ





๒. คลิกเลือกโปรแกรมรายงานสรุปการออกหนังสือรับรองคำรักษาพยาบาล จาก Menu จะแสดงหน้าจอดังภาพ




เงื่อนไขการพิมพ์รายงาน


- หน่วยงาน

คลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจาก ตารางรายการ
หน่วยงาน หรือ คลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิก
รายการที่เลือก

- วันที่อนุมัติตั้งแต่

ป้อน วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว 8
หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน

- ถึง

ป้อน วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เป็นตัวเลขความยาว 8
หลัก หรือคลิกปุ่ม  เพื่อเลือกจากปฏิทิน

๓. คลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการออกรายงาน

๔. คลิกปุ่ม  เพื่อพิมพ์รายงาน



รูปแบบรายงาน

CER1R020	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		หน้า 1/1
	รายงานสรุปการออกหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล		วันที่ 27/01/2555
	วันที่อนุมัติตั้งแต่ 27 มกราคม 2555 ถึง 28 มกราคม 2555		เวลา 18:41:35
ประเภทหนังสือรับรอง หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล			
สำนัก นายสมคิด จรรย์			
ลำดับที่	เลขที่หนังสือรับรอง	วันที่อนุมัติ	ผู้ขอ
1		27/01/2555	นายสมคิด จรรย์
			สถานะลงรับ
			ยังไม่รับ
			รวม 1 ใบ
			รวมทั้งสิ้น 1 ใบ
ข้อมูลพิมพ์ สุรินทร์ เทพรักษ์			

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม



เพื่อออกจากโปรแกรม