**เอกสารหลักฐานที่ผู้ได้รับเรียกตัวเข้ารับการบรรจุฯ จะต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว ดังนี้**

1. ปริญญาบัตรหรือระเบียนแสดงผลการเรียนพร้อมสำเนาภาพถ่าย 2 ฉบับ
2. บัตรประจำตัวผู้สอบแข่งขันหรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ติดรูปถ่าย ซึ่งทางราชการออกให้พร้อมสำเนาภาพถ่าย 5 ฉบับ
3. สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.43)
4. ใบประกอบวิชาชีพครู พร้อมสำเนาภาพถ่าย 1 ฉบับ
5. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตาม กฎ ก.ค. ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2526)

 ๕. ใบตรวจกรุ๊ปเลือด

 ๖. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนาภาพถ่าย (ของตนเอง 5 ฉบับ) บิดา มารดา คู่สมรส (พร้อมทะเบียนสมรส) และบุตร (ถ้ามี) อย่างละ 2 ฉบับ)

 ๗. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งกายด้วย ชุดเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป (ทำบัตรข้าราชการ) จำนวน 6 รูป (ติดแฟ้มประวัติ)

 ๘. สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทย (สาขาจังหวัดที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง)

 ๙. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนาภาพถ่าย 1 ฉบับ

๑๐. บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ถ้ามี)

๑๑. ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน (เพื่อจัดบันทึกทะเบียนประวัติ (ก.พ.7)

12. ให้ตรวจสอบคุณวุฒิ ระยะเวลาการเรียน สถานศึกษา ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาจึงถึงระดับปริญญาตรี (เพื่อความรวดเร็วในการบันทึกแฟ้มประวัติ)

**หากมีข้อสงสัย ติดต่อเจ้าหน้าที่ 08-6782-6573**