

**แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์**  
**กลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริและกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กระจายอำนาจให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และกลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริและกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ให้กับโรงเรียนในโครงการพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ เพื่อให้ได้ครุภัณฑ์ที่ตรงตามความต้องการ คำนวณค่าในการใช้งานและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่ตอบสนองการปฏิรูปการเรียนรู้และนโยบายของรัฐบาล ในการพัฒนาการเรียนการสอน เป็นกรอบในการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดกรอบวงเงินงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ สำหรับโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริและโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ 19 กลุ่ม ยกเว้น โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย (เนื่องจากได้มีการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณเป็นโครงการเฉพาะรองรับไว้แล้ว) ซึ่งกำหนดผลผลิตให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ สำหรับโรงเรียนดังกล่าว จำแนกเป็น 3 ผลผลิต ดังนี้

1. ผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
2. ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
3. ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

**กรอบวงเงินการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบวงเงินการดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ให้กับโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ 19 กลุ่ม รวมทั้งสิ้น 150,000,000 บาท ดังนี้

- |   |                        |
|---|------------------------|
| 1. กลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์-เจ้าแม่หลวงอุปถัมภ์   | งบประมาณ 1,437,800 บาท |
| 2. กลุ่มโรงเรียนในพระบรมราชานุเคราะห์   | งบประมาณ 1,008,900 บาท |
| 3. กลุ่มโรงเรียนในพระบรมราชูปถัมภ์  | งบประมาณ 5,129,400 บาท |
| 4. กลุ่มโรงเรียนร่มเกล้า  | งบประมาณ 2,888,000 บาท |
| 5. กลุ่มโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์ฯ  | งบประมาณ 6,038,300 บาท |
| 6. กลุ่มโรงเรียนสังวาลวิทย์   | งบประมาณ 1,775,500 บาท |
| 7. กลุ่มโรงเรียนในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร  | งบประมาณ 5,317,200 บาท |
| 8. กลุ่มโรงเรียนในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี                     | งบประมาณ 2,249,700 บาท |
| 9. กลุ่มโรงเรียนในพระอุปถัมภ์ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี และโรงเรียนนรราชาทินัดดามาตุ ในพระอุปถัมภ์ฯ | งบประมาณ 7,674,700 บาท |

|  |                         |
|--|-------------------------|
| 10. กลุ่มโรงเรียนในโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร<br>ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ<br>สยามบรมราชกุมารี ( กพต.) | งบประมาณ 45,759,700 บาท |
| - กลุ่ม กพต. (ภาคเหนือ)  | งบประมาณ 13,256,400 บาท |
| - กลุ่ม กพต. (ภาคกลาง)   | งบประมาณ 9,430,300 บาท  |
| - กลุ่ม กพต. (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)   | งบประมาณ 9,111,000 บาท  |
| - กลุ่ม กพต. (ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน)   | งบประมาณ 4,537,200 บาท  |
| - กลุ่ม กพต. (มัธยมฯ)  | งบประมาณ 9,424,800 บาท  |
| 11. กลุ่มโรงเรียนโครงการด้วยรักและห่วงใย ในพระราชูปถัมภ์ฯ  | งบประมาณ 7,979,200 บาท  |
| 12. กลุ่มโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา   | งบประมาณ 31,417,900 บาท |
| - กลุ่มโรงเรียนในโครงการกองทุนฯ (ภาคกลาง)  | งบประมาณ 12,092,100 บาท |
| - กลุ่มโรงเรียนในโครงการกองทุนฯ (ภาคใต้)   | งบประมาณ 3,545,500 บาท  |
| - กลุ่มโรงเรียนในโครงการกองทุนฯ (ภาคเหนือ)   | งบประมาณ 7,977,600 บาท  |
| - กลุ่มโรงเรียนในโครงการกองทุนฯ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)  | งบประมาณ 7,802,700 บาท  |
| 13. กลุ่มโรงเรียนนวมินทราชูทิศ   | งบประมาณ 3,099,400 บาท  |
| 14. กลุ่มโรงเรียนรัชดาภิเษก  | งบประมาณ 4,538,800 บาท  |
| 15. กลุ่มโรงเรียนรัชมิ่งคลาภิเษก   | งบประมาณ 5,888,500 บาท  |
| 16. กลุ่มโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย   | งบประมาณ 3,519,900 บาท  |
| 17. กลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์<br>พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง  | งบประมาณ 8,508,800 บาท  |
| 18. กลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ฯ   | งบประมาณ 3,661,700 บาท  |
| 19. กลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนาฯ   | งบประมาณ 2,106,600 บาท  |

## แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์

### ❖ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ความต้องการครุภัณฑ์ของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ให้สอดคล้องกับบริบทและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. กำหนดกรอบวงเงินในการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ
3. กำหนดเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ
4. จัดทำคู่มือการขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ กลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ
5. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสำนักงานงบประมาณ
6. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดกรอบวงเงินในการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ของกลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ประกอบด้วย เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการกลุ่มงบประมาณ 3 ประธานและเลขานุการกลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ 19 กลุ่ม เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่กำหนดกรอบวงเงินในการขอจัดตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามแนวทางการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
7. แจกกรอบวงเงินงบประมาณให้กลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ
8. ประมวลผลคำขอจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่โรงเรียนสังกัด
9. จัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ในภาพรวมของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริและโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานงบประมาณเพื่อพิจารณา

## ❖ ระดับกลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ

1. ประธานกลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ แจ้งนโยบายและแนวทางการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ให้โรงเรียนภายในกลุ่ม ดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียน ส่งกลุ่มโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในกรอบเวลาที่กำหนด

2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำขอตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของโรงเรียนภายในกลุ่ม ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ทำหน้าที่ ขอจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนในกลุ่ม ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง

3. การขอจัดตั้งงบประมาณ ให้กลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการ ดังนี้

3.1 ดำเนินการตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของทุกโรงเรียนในระบบ DMC ให้ครบถ้วน ถูกต้อง พร้อมทั้งบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากไม่บันทึกพิกัดจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

3.2 จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ ให้กับโรงเรียนที่มีความขาดแคลนจำเป็น ตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ และเรียงลำดับโรงเรียนตามความขาดแคลน โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมาย จุดเน้น ตามนโยบาย ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

กรณีโรงเรียนที่มีนักเรียนรวมทั้งสิ้น จำนวน 20 คนลงมา ไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ได้ สำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาที่มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 20 คนลงมา ให้คณะกรรมการตามข้อ 2 พิจารณาให้สอดคล้องกับนโยบาย หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่

3.3 จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ ตามประเภท รายการ ให้สอดคล้องกับขนาด และระดับการศึกษาที่เปิดสอน โดยให้เลือกรายการครุภัณฑ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม ตามกรอบวงเงินของครุภัณฑ์แต่ละรายการ เช่น

3.3.1 อุปกรณ์ห้องศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนขนาดเล็ก ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถบริการโรงเรียนขนาดเล็กอื่น ๆ ได้

3.3.2 อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา) ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนประถมศึกษา

3.3.3 อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา – มัธยมศึกษา อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้น) ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียน ขยายโอกาสทางการศึกษา

3.3.4 อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ระดับโรงเรียนมัธยมศึกษา ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนมัธยมศึกษา

3.3.5 รายการครุภัณฑ์ เช่น อุปกรณ์วิชางานเกษตร ครุภัณฑ์สำหรับโรงฝึกงาน ครุภัณฑ์สำหรับงานไฟฟ้า ครุภัณฑ์สำหรับงานไม้ ครุภัณฑ์สำหรับงานโลหะ อุปกรณ์วิชางานยนต์ อุปกรณ์วิชางานอาหารและโภชนาการ ให้ขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนที่มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ (โรงฝึกงาน) ครูผู้สอน และ/หรือวิทยากรท้องถิ่นทางวิชาชีพที่ตรงกับรายการครุภัณฑ์นั้น ๆ

3.3.6 ครุภัณฑ์ดนตรีไทยสากล พื้นบ้าน – วงโยธวาทิต ให้ขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนที่มีความพร้อมด้านครูผู้สอน และ/หรือวิทยากรท้องถิ่นที่สามารถทำการสอนได้

3.3.7 ครุภัณฑ์โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนทุกระดับ สามารถขอจัดตั้งได้ตามความจำเป็น ขาดแคลนตามระดับที่เปิดสอน โดยขอจัดตั้งไม่น้อยกว่าจำนวน 10 ชุดต่อโรงเรียน

3.3.8 ครุภัณฑ์การศึกษา (เลือกรายการ) ให้ขอจัดตั้งได้ตามขนาดโรงเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ตามกรอบวงเงินในแต่ละรายการ เช่น โรงเรียนขนาดกลางเลือกครุภัณฑ์ดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 2 กรอบวงเงิน 70,000 บาท จะต้องจัดตั้งไม่น้อยกว่า 63,000 บาท แต่ไม่เกิน 70,000 บาท โดยให้บันทึกยอดงบประมาณในเว็บไซต์เท่ากับที่ขอจัดตั้งจริง (หากโรงเรียนขอจัดตั้ง 65,300 บาท ให้บันทึกในระบบ 65,300 บาท)

4. การขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์สำหรับโรงเรียนในกลุ่ม ให้ขอจัดตั้งงบประมาณ ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร และตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือนี้ โดยส่งคำขอตั้งงบประมาณไปยัง โรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนดำเนินการส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในกรอบเวลาที่กำหนด

5. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนฯ และสรุปคำขอจัดตั้ง งบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ของกลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียน เฉลิมพระเกียรติ จำแนกรายผลผลิต พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของกรอบวงเงินงบประมาณ งบประมาณ รายการ โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง และส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด ของโรงเรียนในกลุ่ม และสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จำนวน 1 ชุด ภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1 แบบ 3, 3-2, 3-3 และ 4 เป็นแบบคำขอจัดตั้งครุภัณฑ์ที่ต้องจัดส่งให้สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 แบบ 3-1, 3-2, 3-3 และ 4-1 เป็นแบบคำขอจัดตั้งครุภัณฑ์ที่โรงเรียนต้องจัดส่งให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

5.3 แบบ 4 และแบบ 4-1 ใช้สำหรับเสนอขอจัดตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนในพื้นที่สูง และถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ เท่านั้น

6. การเลือกครุภัณฑ์ ให้เลือกครุภัณฑ์ตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือ โดยดำเนินการดังนี้

6.1 สามารถเลือกรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ จากสำนักงบประมาณ หรือกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยสืบค้นได้จาก [www.bb.go.th](http://www.bb.go.th) และ [www.mdes.go.th](http://www.mdes.go.th)

6.2 กรณีที่เลือกรายการครุภัณฑ์จากส่วนราชการอื่น จะต้องจัดทำหนังสือขอใช้คุณลักษณะเฉพาะ ครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น และต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ก่อน จึงจะสามารถดำเนินการได้

6.3 กรณีที่เลือกรายการครุภัณฑ์ ที่ต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เอง ให้ดำเนินการ ตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (หน้า 7-8)

7. การขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี และรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิลแค้น ให้ขอจัดตั้งได้ เฉพาะโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ (ตามแบบ 4-1)

## ❖ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งนโยบายและแนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ ให้โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณและกรอกข้อมูลค่าขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ที่ขาดแคลน จำเป็น ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในกรอบเวลาที่กำหนด

2. การขอจัดตั้งงบประมาณ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของทุกโรงเรียนในระบบ DMC ให้ครบถ้วน ถูกต้อง พร้อมทั้งบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากไม่บันทึกพิกัดจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

3. จัดทำและสรุปค่าขอตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ จำแนกรายผลผลิต พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของกรอวงเงินงบประมาณ งบประมาณทุกรายการ ที่กลุ่มโรงเรียนกำหนด โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง และส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 1 ชุด ภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

3.1 แบบ 3, 3-2, 3-3 และ 4 เป็นแบบค่าขอจัดตั้งครุภัณฑ์ที่ต้องจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2 แบบ 3-1, 3-2, 3-3 และ 4-1 เป็นแบบค่าขอจัดตั้งครุภัณฑ์ที่โรงเรียนต้องจัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3.3 แบบ 4 และแบบ 4-1 ใช้สำหรับเสนอขอจัดตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ เท่านั้น

4. การเลือกครุภัณฑ์ ให้เลือกครุภัณฑ์ตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือ โดยดำเนินการดังนี้

4.1 สามารถเลือกรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ จากสำนักงบประมาณ หรือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยสืบค้นได้จาก [www.bb.go.th](http://www.bb.go.th) และ [www.mdes.go.th](http://www.mdes.go.th)

4.2 กรณีที่เลือกรายการครุภัณฑ์จากส่วนราชการอื่น จะต้องจัดทำหนังสือขอใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น และต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ก่อน จึงจะสามารถดำเนินการได้

4.3 กรณีที่เลือกรายการครุภัณฑ์ ที่ต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เอง ให้ดำเนินการตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (หน้า 8-9)

ทั้งนี้ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตามข้อ 4.1 -4.4 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำและจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และรวบรวมคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ได้รับพิจารณาให้จัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หากสำนักงบประมาณต้องการใช้ประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ รายการดังกล่าว ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

5. การขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ให้ขอจัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ (ตามแบบ 4)

6. ให้ดำเนินการบันทึกค่าขอตั้งงบประมาณผ่านเว็บไซต์ <https://budget65.jobobec.in.th> ภายในเวลาที่กำหนด และพิมพ์เป็นเอกสาร (print out) รับรองความถูกต้อง ส่งพร้อมเอกสารค่าขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ ตามข้อ 3 ด้วย กรณีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามข้อ 4 ให้จัดส่งเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งให้ส่งในภายหลัง

## ❖ ระดับโรงเรียน

1. ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดแนวนโยบายในการขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์สำหรับโรงเรียน
  2. ให้ดำเนินการตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนในระบบ DMC ให้ถูกต้อง และบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ด้วย หากไม่บันทึกและยืนยันพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้
  3. เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ตามความขาดแคลน จำเป็น ตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมายจุดเน้นตามนโยบาย ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ
  4. เรียงลำดับความสำคัญของรายการครุภัณฑ์ตามความต้องการจำเป็นและขาดแคลน ส่งให้ กลุ่มโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริหรือกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามลำดับ
  5. การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ยกเว้นรายการโต๊ะ - เก้าอี้นักเรียน ต้องเป็นความต้องการของครูผู้สอนและรายการที่เลือกต้องสอดคล้องกับวิชาที่สอน ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแบบที่กำหนด
  6. การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์โต๊ะ - เก้าอี้นักเรียนทุกระดับ สามารถขอจัดตั้งได้ตามความจำเป็นขาดแคลนตามระดับที่เปิดสอน โดยขอจัดตั้งไม่น้อยกว่าจำนวน 10 ชุดต่อโรงเรียน
  7. การเลือกครุภัณฑ์ ให้เลือกครุภัณฑ์ตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือ โดยดำเนินการดังนี้
    - 7.1 สามารถเลือกรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ จากสำนักงบประมาณ หรือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยสืบค้นได้จาก [www.bb.go.th](http://www.bb.go.th) และ [www.mdes.go.th](http://www.mdes.go.th)
    - 7.2 กรณีเลือกรายการครุภัณฑ์จากส่วนราชการอื่น จะต้องจัดทำหนังสือขอใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น และต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ก่อน จึงจะสามารถดำเนินการได้
    - 7.3 กรณีเลือกรายการครุภัณฑ์ ที่ต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เอง ให้ดำเนินการตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (หน้า 7-8)  
 ทั้งนี้ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ขึ้นเอง ต้องให้เป็นไปตามการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนด
    - 7.4 รายการครุภัณฑ์การศึกษา สามารถเลือกได้ทุกรายการ หากเลือกรายการครุภัณฑ์การศึกษาที่กำหนดให้เลือกรายการใดแล้ว ต้องแจ้งรายละเอียดที่เลือกรายการรายละเอียด (ตามแบบ 3-3) ยกเว้น รายการระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงและเครือข่าย ไม่สามารถขอจัดตั้งได้ เนื่องจากเป็นภารกิจของสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการขอจัดตั้งให้กับโรงเรียน
- สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หากโรงเรียนมีความขาดแคลนจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเตรียมการจัดตั้งงบประมาณ เนื่องจากรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจะต้องจัดทำโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ขอใช้เงินงบประมาณแผ่นดินก่อน 1 ปีงบประมาณ (ตามแบบข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารภาคผนวก) โดยใช้บัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เท่านั้น ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อตรวจสอบความขาดแคลนและจำเป็น

และรวบรวมโครงการของโรงเรียนเป็นรายโรงเรียน ส่งสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน 31 มีนาคม 2564 เพื่อนำเข้าคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาอนุมัติ หากคณะกรรมการดังกล่าวอนุมัติโครงการ โรงเรียนจึงสามารถดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้ ซึ่งในการจัดตั้งงบประมาณจะต้องอยู่ในกรอบวงเงินของกลุ่มโรงเรียน

7.5 รายการครุภัณฑ์การศึกษา (เลือกรายการ) ให้ขอจัดตั้งได้ตามขนาดโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกรอบวงเงินในแต่ละรายการ เช่น ครุภัณฑ์ดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 2 กรอบวงเงิน 70,000 บาท จะต้องจัดตั้งไม่น้อยกว่า 63,000 บาท แต่ไม่เกิน 70,000 บาท (เช่น โรงเรียนขอจัดตั้ง จำนวน 65,300 บาท ให้ระบุในแบบคำขอ 65,300 บาท)

8. จัดทำและสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ จำแนกรายผลผลิต พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณทุกรายการ โดยจัดส่งเอกสารตามแบบ 3-1, 3-2, 3-3 (ถ้ามี) และ 4-1 (ถ้ามี) ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในเวลาที่กำหนด

กรณี การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตามข้อ 7.1 - 7.3 ให้โรงเรียนจัดหาและจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



## การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เพื่อใช้เฉพาะการขอจัดตั้งงบประมาณ

การจัดหาครุภัณฑ์ ต้องมีการดำเนินการกำหนดรายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ต้องการ ซึ่งหมายถึงคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของรายการครุภัณฑ์นั้น ๆ พร้อมทั้งกำหนดราคาต่อหน่วย เพื่อดำเนินการจัดหาให้ตรงตามความต้องการและจำเป็นในการใช้งาน ซึ่งครุภัณฑ์ที่ใช้ในหน่วยงานทางการศึกษา มีทั้งครุภัณฑ์ที่ได้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ไว้แล้ว และที่ต้องกำหนดขึ้นเอง ในกรณีที่มีความต้องการนอกเหนือจากรายการครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการกำหนดไว้ มีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

### 1. รายการ ราคา และคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการกำหนด

เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนต้องการครุภัณฑ์รายการใด ต้องตรวจสอบว่าครุภัณฑ์รายการนั้นได้มีส่วนราชการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์หรือไม่ หากเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้แล้ว สามารถเลือกใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยที่สำนักงบประมาณ และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด กรณีที่ต้องการครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นกำหนด ให้จัดทำหนังสือขอใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตให้ใช้ก่อน

### 2. รายการ ราคา และคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่ไม่มีส่วนราชการกำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนสามารถกำหนดขึ้นเองได้ โดยดำเนินการดังนี้

2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้ใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าว เพื่อทำหน้าที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคามาตรฐาน อย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย ผู้ใช้ (อาทิเช่น ครูผู้สอน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นต้น) และหรือมีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดหา โดยจำเป็นต้องอาศัยเทคนิคเป็นการเฉพาะ (หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์ที่จะกำหนด ซึ่งอาจเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกหน่วยงานก็ได้)

2.2 คณะกรรมการต้องกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ไม่ให้สนับสนุนหรือใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยต้องกำหนดให้ตรงตามความต้องการผู้ใช้ มีผู้เสนอราคาได้มากยี่ห้อภายในวงเงินงบประมาณและคุณภาพเหมาะสมกับราคาต่อหน่วย ในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ควรกำหนดรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญที่บ่งบอกถึงภาพรวมของครุภัณฑ์นั้น ในการกำหนดขนาด/ปริมาณ ของครุภัณฑ์ ไม่ควรกำหนดขนาด/ปริมาณที่เฉพาะเจาะจง ควรกำหนดให้เป็นขนาด/ปริมาณที่ต่ำสุดหรือสูงสุด เช่น ไม่น้อยกว่า..... ไม่ต่ำกว่า..... ไม่เกิน..... เป็นต้น และควรระบุระยะเวลาการรับประกันด้วย

2.3 ห้ามกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่เป็นการกีดกันสินค้าไทยหรือผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดในการเข้าเสนอราคา

2.4 กรณีครุภัณฑ์ที่กำหนด มีผู้ผลิตได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตั้งแต่ 3 รายขึ้นไป ให้ระบุหมายเลข มอก. เป็นรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้

การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดขึ้นเอง คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งสามารถนำรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์หลากหลายยี่ห้อมาศึกษา เพื่อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการ โดยไม่สนับสนุนสินค้ายี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งเป็นการเฉพาะ

**ตัวอย่าง** การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ชุดโต๊ะพับอเนกประสงค์ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือโรงเรียนต้องการกำหนดขึ้นเอง มีขั้นตอนดังนี้

- 1) กำหนดชื่อครุภัณฑ์ที่ต้องการ โดยชื่อที่กำหนดขึ้นต้องไม่ตรงกับชื่อครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการได้กำหนดไว้
- 2) กำหนดรายละเอียดประกอบคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์
  - (1) หน้าโต๊ะเป็นโฟมก้ำ หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ด้านล่างปิดด้วยแผ่นเมลามีนสีขาว
  - (2) โครงชุบโครเมียม แข็งแรงทนทาน
  - (3) ขาโต๊ะพับเก็บได้ รองขาด้วยพลาสติกแข็ง 4 จุด กันลื่นและป้องกันรอยขีดข่วนบนพื้นผิว
  - (4) ขาเหล็กใหญ่ไม่น้อยกว่า 1.5 x 1.5 นิ้ว หนา 1.2 มม. ชุบโครเมียม
  - (5) ขนาดไม่น้อยกว่า (W) 75 x (D) 180 x (H) 75 ซม.
  - (6) รับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
3. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง นำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดขึ้นไปสืบราคาให้ได้มากที่สุด เพื่อนำราคามากำหนดเป็นราคาต่อหน่วย ซึ่งอาจจะเป็นราคาที่ต่ำสุดที่สืบราคาได้ หรือราคาถัวเฉลี่ย หรือราคาตามความเหมาะสมกับคุณภาพ และวงเงินที่ได้รับจัดสรร
4. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ต้องลงนามรับรองคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดขึ้นทุกคนและทุกหน้า (มุมล่างขวา) พร้อมประทับตราหน่วยงาน
5. จัดทำรายงานการประชุมพิจารณาคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ พร้อมคณะกรรมการทุกคนลงนามทุกหน้า (มุมล่างขวา)
6. กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ หากโรงเรียนเป็นผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ให้เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติ
7. รายละเอียดเอกสารที่ต้องจัดส่ง มีดังนี้
  - 7.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์
  - 7.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ พร้อมราคาต่อหน่วย
  - 7.3 แบบรูปรายการครุภัณฑ์ (ถ้ามี)

**หมายเหตุ** แนวทางข้างต้นนี้อ้างอิงจาก หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/ว2766 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานกำหนดราคารามาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ (Specification : Spec) ลงวันที่ 19 กันยายน 2559 และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/ว4885 เรื่อง เกณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562