

คำนำ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษาดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ สมัครเข้าร่วมโครงการเขตสุจริต ในระยะที่ ๓ (เขตสุจริตเครือข่าย) เพื่อเข้าร่วมการพัฒนาตามกระบวนการของโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” สู่การเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตอย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบรับมอบโครงการ โดยเริ่มดำเนินโครงการเขตสุจริต (ต้นแบบ) ระยะเวลา ๑ ปี ๕ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จนถึง ปัจจุบัน) ซึ่งได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และได้รวบรวมเอกสารหลักฐานจัดทำเป็นรายงานตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – based Integrity & Transparency Assessment) สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖

ธันวาคม ๒๕๕๙

สารบัญ

ประเด็นคำถาม	หน้าที่
การให้และเปิดเผยข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง	
EB๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างไร	๑
๑) มีการประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายใน ๑ เดือนนับตั้งแต่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สพฐ. หรือไม่	๑
๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไปนี้ หรือไม่	๔
EB๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการดำเนินงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ละโครงการให้สาธารณชนทราบโดยผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ อย่างไร	๗
๑) มีการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนดหรือไม่	๗
๒) มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการหรือไม่	๙
๓) มีการประกาศวิธีการคำนวณราคากลางของแต่ละโครงการ หรือไม่	๑๑
๔) มีการประกาศรายชื่อผู้เสนอราคา/งานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกแต่ละโครงการ หรือไม่	๑๒
๕) มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่	๑๓
EB๓ การวิเคราะห์ การพัฒนาแผน และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๕
๑) มีการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือไม่	๑๕
๒) มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือไม่	๑๖
๓) มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในลักษณะดังต่อไปนี้ หรือไม่	๑๗
๔) มีการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีที่ผ่านมา หรือไม่	๑๘
มาตรฐานการปฏิบัติงาน	
EB๔ การดำเนินงานตามคู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	๒๐
๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีแนวทางการปฏิบัติงาน/คู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักหรือไม่	๒๐
๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีรายงานผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการปฏิบัติงาน/คู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก หรือไม่	๒๒
ความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติ	
EB๕ ความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	๒๔
๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีระบบ เกณฑ์ หรือเครื่องมือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่มีความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ หรือไม่ (เช่น มีเกณฑ์ที่ชัดเจนเพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ มีระบบการให้บริการออนไลน์ มีระบบบัตรคิว เป็นต้น)	๒๔
๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก อัตราค่าบริการ (ถ้ามี) และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้ใช้บริการ หรือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน หรือไม่	๒๗
๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ในภารกิจหลัก หรือไม่	๓๓

สารบัญ (ต่อ)

ประเด็นคำถาม	หน้าที่
การมีส่วนร่วม (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)	
EB๖ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๔๔
๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการหรือ การปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการปฏิบัติราชการในภารกิจหลัก หรือไม่	๔๔
๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการหรือปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการปฏิบัติราชการในภารกิจหลัก หรือไม่	๔๕
๓) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการหรือปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการปฏิบัติราชการในภารกิจหลัก หรือไม่	๔๖
๔) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการหรือประเมินผลการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการปฏิบัติราชการในภารกิจหลัก หรือไม่	๔๗
๕) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาโครงการในภารกิจหลักอย่างต่อเนื่องเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรือไม่	๔๘
การเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
EB๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีช่องทางที่ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลตาม ภารกิจหลัก ต่อไปนี้ หรือไม่	๔๙
๑) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือไม่	๔๙
๒) มีข้อมูลตามภารกิจหลักตามที่กฎหมายกำหนดทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสื่อสังคม (Social Media) หรือไม่	๕๑
๓) มีระบบการให้ข้อมูลตามภารกิจหลักผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือไม่	๕๒
๔) มีการเผยแพร่ข้อมูลตาม ภารกิจหลัก ทางสื่อต่อไปนี้ หรือไม่	๕๓
การตอบสนองข้อร้องเรียน	
EB๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการดำเนินการเรื่องร้องเรียนอย่างไร	๕๔
๑) มีการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียนและการตอบสนองหรือรายงานให้ผู้ร้องเรียนทราบ หรือไม่	๕๔
๒) มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียน หรือไม่	๕๗
๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการกำหนดกลุ่มงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน หรือไม่	๕๘
๔) มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข หรือไม่	๖๐
๕) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไป พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขหรือไม่	๖๑

สารบัญ (ต่อ)

ประเด็นคำถาม	หน้าที่
การต่อต้านการทุจริตในองค์กร	
EB๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการดำเนินการเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน อย่างไร	๖๒
๑) มีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กรเพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่หรือไม่	๖๒
๒) มีการจัดทำคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือไม่	๖๕
๓) มีการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่หรือไม่	๖๖
๔) มีการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือไม่	๖๗
๕) มีแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่	๗๐
๖) มีรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและข้อเสนอแนะ หรือไม่	๗๑
๗) มีการนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนไปปรับปรุงระบบการทำงาน หรือไม่	๗๓
EB๑๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการดำเนินการด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเป็นอย่างไร	๗๔
๑) มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ หรือไม่	๗๔
๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการดำเนินการตามแผนการป้องกันและต่อต้านการทุจริตต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือไม่	๗๕
๓) มีแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือไม่	๗๘
EB๑๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่านมีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใสอย่างไร	๗๙
๑) มีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส หรือไม่	๗๙
๒) กรณีที่มีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส กลุ่มดังกล่าวมีกิจกรรมที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีความโปร่งใสมยิ่งขึ้น หรือไม่	๘๓