



แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

สพม.36 ร่วมใจ
ต้านภัยทุจริต



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 (เชียงราย-พะเยา)

1115/23 ถ.ไกรสรสิทธิ์ ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5360-1451 โทรสาร 0-5360-1450

เว็บไซต์ <http://www.secondary36.obec.go.th>

อีเมล: secondary36cripyo@gmail.com

คำนำ

สืบเนื่องจากที่รัฐบาลได้ประกาศยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินการของทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เป็นต้นมาซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.ร่วมกับภาคีทุกภาคส่วน ได้จัดทำขึ้นกระทรวงศึกษาธิการจึงได้นำนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาเป็นแนวทางในการจัดทำและดำเนินนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงศึกษาธิการ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เป็นต้นมา โดยบรรจุให้เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปีของหน่วยงานในสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมเป้าประสงค์หลัก และประเด็นกลยุทธ์ เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เพื่อให้การดำเนินงานเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ความเป็นมานโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล	1
- นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงศึกษาธิการ	3
ส่วนที่ 2 สภาพบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	
- ข้อมูลสภาพโดยทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	6
- โครงสร้างหน่วยงาน	11
- ข้อมูลสารสนเทศ	
1) จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	12
2) ข้อมูลนักเรียน/แผนการรับนักเรียน	13
3) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	14
4) ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	18
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	
1) ทิศทางการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	24
2) กลยุทธ์การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	25
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	
ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 ป้องปรามและป้องกัน	26
ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 ปราบปราม	29
ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการดำเนินการทางวินัยและคดี	30
ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4 การสร้างกลไกการบริหารงานบุคคลเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	31
ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5 การติดตามประเมินผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	32
ส่วนที่ 5	
การบริหารแผนขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตสู่การปฏิบัติ	33
คณะทำงานแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	34

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมานโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล

รัฐบาลได้ตระหนักในสถานการณ์การทุจริตทั้งในภาครัฐและในระดับชาติ พลเอกประยุทธ์จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้ประกาศนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปรากฏในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ : ข้อ 10.5 ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด ยกเลิกหรือแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ไม่จำเป็น สร้างภาระแก่ประชาชนเกินควร หรือเปิดช่องโอกาสการทุจริต เช่น ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างการอนุญาต อนุมัติ และการขอรับบริการจากรัฐ ซึ่งมีขั้นตอนยืดเยื้อใช้เวลานาน ซ้ำซ้อนและเสียค่าใช้จ่ายทั้งของภาครัฐและประชาชน ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 2 (2556 – 2560) ซึ่งเป็นกรอบทิศทางดำเนินการของทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล ที่มุ่งส่งเสริมปลูกจิตสำนึกให้สังคมไทยมีวินัย และยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ควบคู่กับการพัฒนาเครือข่ายป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างบูรณาการโดยให้ประชาชนมีบทบาทสำคัญในกระบวนการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วม โปร่งใส เสมอภาคและเป็นธรรม สร้างระบบและกลไกที่มีอิสระอย่างแท้จริงในการตรวจสอบ ควบคุม กระจาย ถ่วงดุลอำนาจ ควบคู่กับการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ ตลอดจนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ระบบข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งพัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีจรรยาบรรณและต่อเนื่อง โดยยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการ แนวทางในการป้องกันและแก้ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ ฝึกระวัง สกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริต ดูแลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนอย่างเคร่งครัด

2. ปรับปรุงระบบราชการให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้โดยรวดเร็ว ประหยัด สะดวก และการให้บริการเชิงรุก ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมจิตสำนึกความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ปรับปรุงระเบียบกฎหมายให้ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อน โดยถือว่าเป็นวาระสำคัญเร่งด่วนของชาติที่จะต้องแทรกอยู่ในการปฏิรูปทุกด้าน

3. ยุทธศาสตร์ต้องสอดคล้องกับแนวทางกับแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและต้องสามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาที่นำมาสู่การทุจริตในประเทศไทย

4. เน้นการบูรณาการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน รวมถึงเครือข่ายภาคประชาสังคม

5. ยุทธศาสตร์ฉบับนี้จะต้องมีส่วนในการสร้างค่านิยมวัฒนธรรมสุจริตให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืน ส่งเสริมให้ประชาชนมีความตระหนักต่อวัฒนธรรมซื่อสัตย์สุจริตแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกัน และปราบปรามทุจริตของกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช 2559

กอปรกับประเทศไทยได้ให้สัตยาบันร่วมเป็นภาคีอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต ค.ศ. 2003 (United Nations Convention against Corruption : UNCAC) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2554 และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2554 อันก่อให้เกิดหน้าที่ในการปฏิบัติตามพันธกรณีอนุสัญญาดังกล่าวหลายประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายภายในของประเทศไทยเพื่ออนุวัติการตามอนุสัญญา ซึ่งเป็นมาตรฐานสากล อีกทั้งในขณะนี้ประเทศไทยอยู่ระหว่างการเป็นผู้ถูกประเมินและติดตามผลการปฏิบัติตามอนุสัญญา การที่ประเทศไทยยังไม่มีกฎหมายเพื่ออนุวัติการตามพันธกรณีอนุสัญญาดังกล่าวก่อให้เกิดผลเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศไทยในเรื่องความพยายามและความจริงจังในการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายภายใน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ ยังก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตรวมถึงการแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในประเทศ จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขกฎหมายเพื่ออนุวัติการตามพันธกรณีอนุสัญญาดังกล่าว โดยเฉพาะในเรื่องการกำหนดความผิดการให้หรือรับสินบนที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศและเจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ การกำหนดอายุความในกรณีหลบหนีและอายุความล่วงเลยการลงโทษการกำหนดการริบทรัพย์สินในคดีทุจริตให้เป็นไปตามหลักการริบทรัพย์สินตามมูลค่า อีกทั้งยังเป็นการสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของการปฏิรูปประเทศตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช 2557 ในการแก้ไขกฎหมายเพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตมีกลไกในการจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเนื่องจากการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเพื่ออนุวัติการตามพันธกรณีอนุสัญญาดังกล่าวถือเป็นอาชญากรรมที่มีลักษณะพิเศษ จึงควรบัญญัติไว้ในกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นการเฉพาะ เพื่อเป็นหลักประกันความเป็นอิสระและความเชี่ยวชาญของหน่วยงานที่บังคับใช้กฎหมายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และเป็นหลักประกันมิให้เกิดการกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคลมากเกินไป นอกจากนี้ สมควรแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติเกี่ยวกับการตรวจสอบความถูกต้องและความมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สินให้ถูกต้อง จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้เพื่อให้การแก้ไขปัญหาการทุจริตในกระทรวงศึกษาธิการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และนโยบายของรัฐบาล นายกรัฐมนตรี (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) จึงได้มีคำสั่ง ที่ 193/2558 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2558 เรื่องการมอบหมายความรับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อประโยชน์ในการปฏิรูประบบการศึกษา โดยมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการที่ได้รับมอบหมาย (พลเอกสุรเชษฐ์ ชัยวงศ์) รับผิดชอบในการพิจารณาจัดการแก้ไขปัญหาการทุจริตในกระทรวงศึกษาธิการ และการลดความเหลื่อมล้ำ ทางการศึกษา ต่อมา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีคำสั่ง ที่ สป.1118/2558 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินงานจัดทำและดำเนินการแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายของรัฐบาล รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลเอกสุรเชษฐ์ ชัยวงศ์) จึงได้มีคำสั่งที่ สร 18/2558 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2558 เรื่องการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและดำเนินการแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อจัดทำและดำเนินการแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

2. นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงศึกษาธิการ

สืบเนื่องจากที่รัฐบาลได้ประกาศยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินการของทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เป็นต้นมา ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ร่วมกับภาคีทุกภาคส่วน ได้จัดทำขึ้น กระทรวงศึกษาธิการจึงได้นำนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาเป็นแนวทางในการจัดทำและดำเนินนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงศึกษาธิการ มาเป็นแนวทางในการจัดทำและดำเนินนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงศึกษาธิการ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เป็นต้นมา โดยบรรจุให้เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปีของหน่วยงานในสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. เสริมสร้างจิตสำนึกค่านิยมให้หน่วยงานภายในของกระทรวงศึกษาธิการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
2. บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนของกระทรวงศึกษาธิการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
3. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและส่งเสริมค่านิยมยกย่องเชิดชูความดี
4. เสริมสร้างสมรรถนะเจ้าหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยพัฒนา

ระบบและกลไกในการตรวจสอบควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมชัดเจน และมีประสิทธิภาพ

2.1 วัตถุประสงค์การดำเนินการ

1. เพื่อให้หน่วยงานภายในของกระทรวงศึกษาธิการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
2. เพื่อบูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนของกระทรวงศึกษาธิการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
3. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
4. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะเจ้าหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

โดยพัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมชัดเจน และมีประสิทธิภาพ

5. ขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2.2 กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการทุกหน่วยงาน ทั้งในส่วนกลาง และหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ดังนี้

1) องค์กรหลักตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบด้วย

1. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วยหน่วยงานภายในและหน่วยงานในบังคับบัญชา ได้แก่

1.1 สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

1.2 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

1.4 สำนักงานศึกษาธิการภาค

2. สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

3. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย หน่วยงานภายในและหน่วยงานภายใต้การบังคับบัญชา ได้แก่

3.1 สำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษา

3.2 สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา และ

3.3 สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย หน่วยงานภายในและสถาบันอาชีวศึกษาในสังกัด

5. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาประกอบด้วยหน่วยงานภายในและข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

5.1 สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

5.2 ข้าราชการสถาบันอุดมศึกษาในกำกับ

2) หน่วยงาน/องค์กรในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วยหน่วยที่มีสถานะกึ่งราชการ องค์กรมหาชน ที่กฎหมายจัดตั้งกำหนดให้เป็นหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่

1. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

2. สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

4. สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์กรมหาชน)

5. สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์กรมหาชน)

6. สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

7. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และ

8. องค์กรค้าของ สกสค.

2.3 วิธีดำเนินการ

1. จัดทำแผนปฏิบัติการแก้ไขปัญหาการทุจริตในกระทรวงศึกษาธิการ

2. ขับเคลื่อนและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

3. กำหนดรูปแบบการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการอำนวยการ

4. จัดทำระบบและบัญชีเรื่องและคดีความ เพื่อการติดตามและรายงานผล

5. ประสานงาน ร่วมหารือกับส่วนราชการ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องแต่ละคดีความเพื่อร่วมกันเร่งรัดการดำเนินการ และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

6. เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาคาการทุจริต ทั้งโดยระบบ กระบวนการหรือแนวปฏิบัติ และการเสนอแก้ไขระเบียบ กฎหมายที่เป็นอุปสรรคสร้างความล่าช้าหรือเป็นช่องโหว่ รวมถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล

7. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคข้อเสนอแนะทางการแก้ไข ปัญหา และอื่นๆ ต่อประธานคณะกรรมการอำนวยการทุก 15 วัน

2.4 ผลที่คาดหวัง

1. หน่วยงานภายในของกระทรวงศึกษาธิการสามารถบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
2. สามารถบูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนของกระทรวงศึกษาธิการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
3. ทุกหน่วยงานภายในกระทรวงศึกษาธิการมีความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
4. เจ้าหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการมีสมรรถนะในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยพัฒนาระบบ และกลไกในการตรวจสอบควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมชัดเจน และมีประสิทธิภาพ
5. การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตของกระทรวงศึกษาธิการมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ส่วนที่ 2

สภาพบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

1. สภาพทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2553 ลำดับที่ 36 ประกอบด้วยท้องที่ จังหวัดเชียงรายและพะเยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงรายกระทรวงศึกษาธิการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ.2553 ลงวันที่ 13 กันยายน พ.ศ.2553 ดังนี้ (1) กลุ่มอำนวยการ (2) กลุ่มบริหารงานบุคคล (3) กลุ่มนโยบายและแผน (4) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา (5) กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา (6) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์และ (7) หน่วยตรวจสอบภายในที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 ลงวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ.2553

2. สถานที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ตั้งอยู่เลขที่ 1115/ 23 ถนนไกรสรสิทธิ์ ต.เวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000 โทรศัพท์ 0-5360-1451 และ 0-5371-2815-6 โทรสาร 0-5360-1450

Website : <http://www.secondary36.obec.go.th> E-mail : secondary36cripyo@gmail.com

3. เขตพื้นที่บริการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีเขตพื้นที่บริการในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา ประกอบด้วย 2 จังหวัด ได้แก่

จังหวัด	พื้นที่ (ตร.กม.)	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน	เทศบาล		อบจ.	อบต.
					นคร/เมือง	ตำบล		
เชียงราย	11,678.369	18	124	1,795	1	28	1	114
พะเยา	6,335	9	68	818	2	22	1	47
รวม	18,013.369	27	192	2,613	3	50	2	161

6. สถานศึกษาในสังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต มีสถานศึกษาในสังกัดจำนวน 59 แห่ง ในพื้นที่จังหวัดเชียงราย จำนวน 41 แห่ง พื้นที่จังหวัดพะเยา 18 แห่ง บริหารจัดการศึกษากำหนดเป็นกลุ่มโรงเรียน ตามระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2558 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 ดังนี้

จังหวัด	อำเภอ	กลุ่มย่อยที่		สถานศึกษา
เชียงราย	1. เมือง 2. เวียงชัย 3. เวียงเชียงรุ้ง	1	11	1. โรงเรียนสามัคคีวิทยาคม 2. โรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์ 3. โรงเรียนจุฬารัตนราชวิทยาลัยเชียงราย 4. โรงเรียนเตรียมอุดมฯ 5. โรงเรียนเม็งรายมหาวิทยาลัยวิทยาคม 6. โรงเรียนห้วยสักวิทยาคม 7. โรงเรียนดอนชัยวิทยาคม 8. โรงเรียนสามัคคีวิทยาคม 2 9. โรงเรียนเวียงชัยวิทยาคม 10. โรงเรียนดอนศิลาผางามวิทยาคม 11. โรงเรียนเวียงเชียงรุ้งวิทยาคม
	1. พาน 2. แม่ลาว 3. แม่สรวย 4. ป่าแดด 5. เวียงป่าเป้า	2	11	1. โรงเรียนพานพิทยาคม 2. โรงเรียนพานพิเศษพิทยา 3. โรงเรียนคอยางามวิทยาคม 4. โรงเรียนแม่ฮ้อวิทยาคม 5. โรงเรียนนครวิทยาคม 6. โรงเรียนแม่ลาววิทยาคม 7. โรงเรียนแม่สรวยวิทยาคม 8. โรงเรียนวารวิวิทยาคม 9. โรงเรียนป่าแดดวิทยาคม 10. โรงเรียนเวียงป่าเป้าวิทยาคม 11. โรงเรียนแม่เจดีย์วิทยาคม
	1. แม่จัน 2. แม่สาย 3. เชียงแสน 4. แม่ฟ้าหลวง 5. ดอยหลวง	3	8	1. โรงเรียนแม่จันวิทยาคม 2. โรงเรียนจันจว้าวิทยาคม 3. โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์ 4. โรงเรียนวัดถ้ำปลาวิทยาคม 5. โรงเรียนเชียงแสนวิทยาคม 6. โรงเรียนบ้านแซววิทยาคม 7. โรงเรียนสันติคีรีวิทยาคม 8. โรงเรียนดอยหลวงรัชมิ่งคลาภิเชก

จังหวัด	อำเภอ	กลุ่มย่อยที่	สถานศึกษา	
เชียงราย	1. เทิง 2. เชียงของ 3. เวียงแก่น 4. พญาเม็งราย 5. ขุนตาล	4	11	1. โรงเรียนเทิงวิทยาคม 2. โรงเรียนเชียงของวิทยาคม 3. โรงเรียนปล้องวิทยาคม 4. โรงเรียนเวียงแก่นวิทยาคม 5. โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม 6. โรงเรียนขุนตาลวิทยาคม 7. โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคมรัชมังคลาภิเษก 8. โรงเรียนไม้ยาวิทยาคม 9. โรงเรียนยางฮอมวิทยาคม 10. โรงเรียนบุญเรืองวิทยาคม 11. โรงเรียนพญาเม็งราย
พะเยา	1. เมือง 2. แม่ใจ 3. ดอกคำใต้ 4. ภูกามยาว	5	9	1. โรงเรียนพะเยาพิทยาคม 2. โรงเรียนแม่ใจวิทยาคม 3. โรงเรียนดอกคำใต้วิทยาคม 4. โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา 5. โรงเรียนพากกวีานวิทยาคม 6. โรงเรียนพะเยาประสานวิทย์ 7. โรงเรียนจำเมืองวิทยาคม 8. โรงเรียนถ้ำปินวิทยาคม 9. โรงเรียนดงเจนวิทยาคม
	1. จุน 2. เชียงคำ 3. เชียงม่วน 4. ภูซาง 5. ปง	6	9	1. โรงเรียนจุนวิทยาคม 2. โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม 3. โรงเรียนเชียงคำวิทยาคม 4. โรงเรียนภูซางวิทยาคม 5. โรงเรียนพญาลอวิทยาคม 6. โรงเรียนเชียงม่วนวิทยาคม 7. โรงเรียนฝายกวางวิทยาคม 8. โรงเรียนขุนควรวีทยาคม 9. โรงเรียนปงรัชดาภิเษก
รวม	27	6	59	

7. อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36

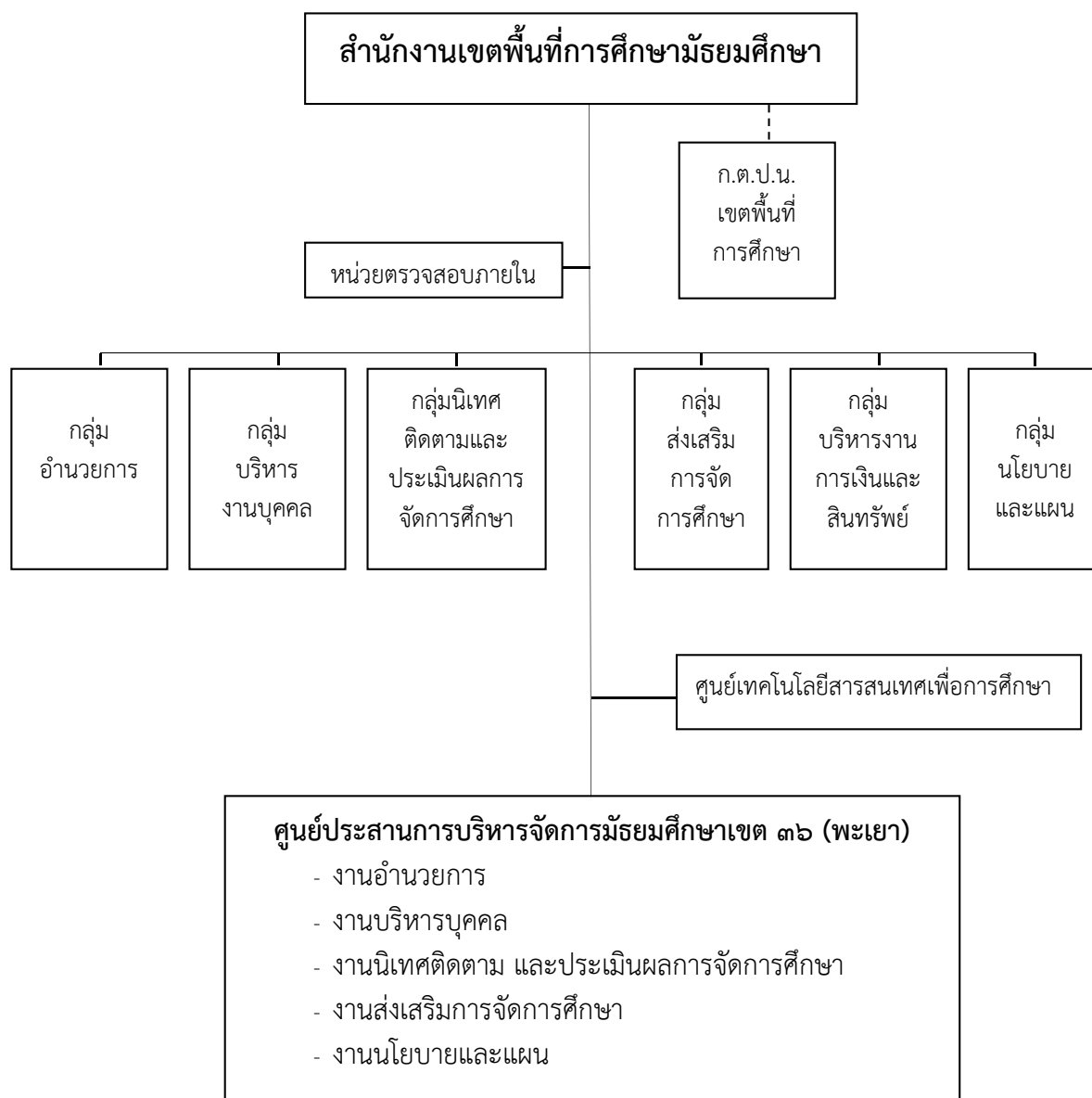
7.1 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 37 มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามที่กำหนดในมาตรา 36 และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่น
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาสาระของหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3) ปฏิบัติหน้าที่ในการพัฒนางานด้านวิชาการ และจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาร่วมกับสถานศึกษา
- 4) รับผิดชอบในการแบ่งส่วนราชการในสถานศึกษาของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- 5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายอื่นกำหนด

7.2 กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.2546 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ.2553 กำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

- 1) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- 2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- 3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัด และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- 9) ดำเนินการ และประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
- 11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา
- 12) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใด โดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

8. โครงสร้างการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36



9. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

9.1 จำนวนข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36 จำแนกตามตำแหน่ง และกลุ่ม

ที่	ตำแหน่ง/กลุ่ม	อัตรากำลัง(คน)		
		กรอบ	มีแล้ว	ขาด
1	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1	1	-
2	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	5	3	2
3	กลุ่มอำนวยการ	8	6	2
4	กลุ่มบริหารงานบุคคล	16	9	7
5	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	10	5	5
6	กลุ่มนโยบายและแผน	9	6	3
7	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	13	6	7
8	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	23	12	11
9	หน่วยตรวจสอบภายใน	3	2	1
10	อัตราว่าง	-	17	-
รวม		88	67	38

9.2 จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จำแนกตามจังหวัด และสายงาน

ที่	จังหวัด/สายงาน	จำนวน(คน)
1	จังหวัดเชียงราย (41 แห่ง)	
	1. ผู้บริหารสถานศึกษา(ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการโรงเรียน)	107
	2. ครูประจำการ (ครู/ครูผู้ช่วย)	1,773
	3. พนักงานราชการ	86
	4. ครูอัตราจ้าง	111
	5. ลูกจ้างประจำ	107
	6. ลูกจ้างชั่วคราว	112
รวม จังหวัดเชียงราย		2,296
2	จังหวัดพะเยา (18 แห่ง)	
	1. ผู้บริหารสถานศึกษา(ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการโรงเรียน)	51
	2. ครูประจำการ (ครู/ครูผู้ช่วย)	934
	3. พนักงานราชการ	61
	4. ครูอัตราจ้าง	86

ที่	จังหวัด/สายงาน	จำนวน(คน)
	5. ลูกจ้างประจำ	47
	6. ลูกจ้างชั่วคราว	86
	รวม จังหวัดพะเยา	1,265
	รวม เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	3,561

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.36 ข้อมูล ณ เดือน มิถุนายน 2559

10. ข้อมูลนักเรียน/แผนการรับนักเรียน จำแนกรายจังหวัด และระดับชั้น

ที่	จังหวัด/ระดับชั้น	ปีการศึกษา (คน)					
		2555	2556	2557	2558	2559	2560
1	เชียงราย						
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น						
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	7,364	7,529	7,449	7,306	7,159	7,529
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	6,286	7,364	7,521	7,449	7,306	7,364
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	6,590	6,286	7,364	7,521	7,449	6,286
	รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	20,240	21,171	22,334	22,276	21,914	21,171
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย						
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	5,832	4,688	4,529	4,688	4,589	4,688
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	6,810	4,832	4,688	4,529	4,688	4,832
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	6,098	6,810	4,832	4,688	4,529	6,810
	รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	18,740	16,330	14,049	13,095	13,806	16,330
	รวมทั้ง 2 ระดับ	38,980	37,501	36,383	36,181	35,720	37,501
2	พะเยา						
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น						
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	3,374	3,270	3,374	3,240	3,349	3,270
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	3,297	3,374	3,270	3,374	3,240	3,374
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	3,612	3,297	3,374	3,270	3,370	3,297
	รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	10,283	9,941	10,018	9,884	9,959	9,941
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย						
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	3,102	3,633	2,801	2,964	3,048	3,633

ที่	จังหวัด/ระดับชั้น	ปีการศึกษา (คน)					
		2555	2556	2557	2558	2559	2560
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	3,633	3,102	3,633	2,801	2,964	3,102
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	3,529	3,633	3,102	3,633	2,801	3,633
	รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	10,264	10,368	9,536	9,398	8,613	10,368
	รวมทั้ง 2 ระดับ	20,547	20,309	19,544	19,282	18,572	20,309
	รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สพม.เขต 36	30,523	31,112	32,352	32,160	31,873	31,112
	รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สพม.เขต 36	29,004	26,698	23,585	23,303	22,419	26,698
	รวมทั้ง 2 ระดับ สพม.เขต 36	59,527	57,810	55,937	55,463	54,292	57,810

ที่มา : ปีการศึกษา 2556-2560 จากการคาดคะแนแผนการรับนักเรียนของสถานศึกษาและปีการศึกษา 2560
ข้อมูล 10 มิถุนายน 2559 สพม.36

11. ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

11.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบสอง (พ.ศ.2559 – 2558)

จังหวัด	จำนวนโรงเรียน	ได้มาตรฐาน สมศ.		ไม่ได้มาตรฐาน สมศ.	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เชียงราย	41	41	100	-	-
พะเยา	18	18	100	-	-
รวม สพม.เขต 36	59	59	100	-	-

ที่มา : กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพม.เขต 36

11.2 ผลการประเมินมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36

ผลการประเมินมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับที่ได้	น้ำหนัก	คะแนนที่ได้	แปล คุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ	20	30	37.5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการที่ดี	5	8	40	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การพัฒนาสู่องค์การแห่งการเรียนรู้	5	8	40	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการบริหารจัดการ อย่างมีส่วนร่วม	5	8	35	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ	5	8	35	ดีเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	25	30	28.8	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ	5	6	30	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ	5	6	30	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารงานด้านบริหารงานบุคคล	5	6	30	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป	5	6	30	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ	5	6	24	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	40	40	22.5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้	5	5	25	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ การศึกษา	5	5	25	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนทุกระดับการศึกษามีคุณภาพตามหลักสูตร	5	5	5	ปรับปรุง
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนมีคุณภาพตามจุดเน้นและสมรรถนะสำคัญ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	5	5	25	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	5	5	25	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต ที่ดี	5	5	25	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษา ขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน และส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	5	5	25	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 8 ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย	5	5	25	ดีเยี่ยม
คะแนนรวม 3 มาตรฐาน	85	100	88.8	
คิดเป็นร้อยละ	100.00	100	94.80	ดีเยี่ยม

ที่มา : กลุ่มนโยบายและแผน สพม.36

11.3 ผลต่างของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในระดับเขตพื้นที่และระดับ สพฐ. เปรียบเทียบปีการศึกษา 2557 - 2558

วิชา	คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่			คะแนนเฉลี่ยระดับ สพฐ.		
	ปี 2557	ปี 2558	ผลต่าง	ปี 2557	ปี 2558	ผลต่าง
ภาษาไทย	37.05	44.65	7.6	35.39	42.89	7.5
สังคมศึกษาฯ	48.93	48.60	-0.33	46.94	46.42	-0.52
ภาษาอังกฤษ	27.79	32.58	4.79	27.09	30.76	3.67
คณิตศาสตร์	32.08	36.35	4.27	29.59	32.42	2.83
วิทยาศาสตร์	42.13	40.97	-1.16	38.77	37.88	-0.89
เฉลี่ย 5 วิชาหลัก	37.59	40.63	3.03	35.55	38.07	2.52

11.4 ผลต่างของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในระดับเขตพื้นที่และระดับ สพฐ. เปรียบเทียบปีการศึกษา 2557 - 2558

วิชา	คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่			คะแนนเฉลี่ยระดับ สพฐ.		
	ปี 2557	ปี 2558	ผลต่าง	ปี 2557	ปี 2558	ผลต่าง
ภาษาไทย	51.44	50.79	-0.65	51.41	49.95	-1.46
สังคมศึกษาฯ	37.30	40.72	3.42	36.81	40.00	3.19
ภาษาอังกฤษ	22.79	25.08	2.29	23.12	24.68	1.56
คณิตศาสตร์	21.57	27.41	5.84	21.72	26.65	4.93
วิทยาศาสตร์	32.95	34.30	1.35	32.67	33.55	0.88
เฉลี่ย 5 วิชาหลัก	33.21	35.66	2.45	33.15	34.97	1.82

ที่มา : กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพม.36 ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559

11.5 ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปละผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

รายการ	จำนวนเขต	ลำดับเขต	ผลคะแนนรายเขต
1. ผลการดำเนินงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS:KPI Report System)	42	10	3.64443
2. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ (ARS:Action Plan Report System)	42	12	4.10775
3. ผลการดำเนินงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS:KPI Report System) และผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ (ARS:Action Plan Report System)	42	7	3.8760

11.6 ข้อมูลสถิติของผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

รายการ	จำนวนเขต	ผลคะแนนเฉลี่ย	ผลคะแนนสูงสุด	ผลคะแนนต่ำสุด
1. ผลการดำเนินงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS:KPI Report System)	42	3.4978	3.82047	2.75674
2. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ (ARS:Action Plan Report System)	42	3.89068	4.51378	2.72976
3. ผลการดำเนินงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS:KPI Report System) และผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ (ARS:Action Plan Report System)	42	3.69426	4.09679	3.14560

ที่มา : กลุ่มนโยบายและแผน สพม.36 ข้อมูล ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559

12. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมเป้าประสงค์หลัก และประเด็นกลยุทธ์ เพื่อการพัฒนาและการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36 เป็นองค์กรคุณภาพในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา บนวิถีชีวิตแห่งความพอเพียงภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วนก้าวสู่ความเป็นมาตรฐานสากล”

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36 เป็นองค์กรแห่งคุณภาพ”

อัตลักษณ์ (Identity)

“บริการประทับใจ โปร่งใสฉับไว มีวินัยสามัคคี ดีพร้อมคุณธรรม น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

คำอธิบายวิสัยทัศน์

1. องค์กรคุณภาพ หมายถึง

1.1 เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ : เป็นองค์กรที่ซึ่งบุคลากรสามารถเพิ่มพูนความรู้ความสามารถได้อย่างต่อเนื่องและสามารถสร้างผลงานได้ตามความปรารถนาอีกทั้งเป็นแหล่งสร้างความคิดทางปัญญาโดยการเรียนรู้ที่จะเรียนรู้ร่วมกันโดยกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

1.2 เป็นองค์กรที่ใช้ระบบบริหารจัดการสมัยใหม่และเป็นองค์กรคุณภาพ ได้แก่ การประยุกต์ใช้รูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ (Results Based Management: RBM) ระบบการบริหารจัดการในรูปแบบเครือข่าย (Network Management System) การบริหารจัดการคุณภาพภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award: PMQA) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 เป็นองค์กรคุณภาพ มุ่งเน้นในการบริหารจัดการงาน 4 ด้าน ให้สามารถประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา สถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และมาตรฐาน ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียนที่ได้ตามมาตรฐานของชาติ ประกอบไปด้วย Man หมายถึง การบริหารกำลังคน จะใช้คนให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลกับงานให้มากที่สุด Money หมายถึง การบริหารเงิน จะจัดสรรเงินให้ใช้จ่ายต้นทุนน้อยที่สุด และให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดเป็นประโยชน์ต่อราชการ Materials หมายถึง การบริหารวัสดุในการดำเนินงาน จะทำให้สิ้นเปลืองน้อยที่สุด และจะทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ และ Management หมายถึงการจัดการที่มีกระบวนการจัดการบริหารควบคุมเพื่อให้งานทั้งหมดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มที่

1.3 เป็นองค์กรที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) มาประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษา ได้แก่ มีระบบฐานข้อมูลสำหรับการบริหารที่เป็นมาตรฐาน การแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานเกี่ยวข้องผ่านระบบเครือข่าย มีศูนย์ปฏิบัติการด้าน ICT มีระบบเครือข่ายภายในองค์กรเพื่อใช้ในการบริหารงาน มี Software สำหรับการบริหารและพัฒนา ระบบ มีโปรแกรมประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน มีระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS) มีเว็บไซต์เพื่อการประชาสัมพันธ์และให้บริการข้อมูลข่าวสาร

1.4 เป็นองค์กรที่มีชีวิต พร้อมจิตบริการ(Service Mind) ได้แก่ บุคลากรให้บริการด้วยความประทับใจ รวดเร็ว มีความโปร่งใส มีระเบียบวินัย มีความรัก ความสามัคคี และเปี่ยมไปด้วยคุณธรรม จริยธรรมที่งดงาม

2. การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา หมายถึง การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการทุกคนได้รับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสม อย่างทั่วถึง เท่าเทียมและมีคุณภาพตามหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

3. บนวิถีชีวิตแห่งความพอเพียง หมายถึง การจัดการศึกษายึดหลัก 3 ห่วง 2 เงื่อนไข ประกอบด้วย 3 ห่วง ได้แก่ 1) ความพอประมาณ 2) ความมีเหตุผล 3) มีภูมิคุ้มกันที่ดีพร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลง 2 เงื่อนไข คือ 1) มีความรอบรู้ รอบคอบและระมัดระวัง 2) มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน แบ่งปัน ได้แก่คุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ ได้แก่ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย สุภาพ สะอาด สามัคคี มีน้ำใจ

4. ความร่วมมือของทุกภาคส่วน หมายถึง การเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องที่มาจากทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในรูปแบบต่างๆที่เหมาะสม

5. มาตรฐานสากล หมายถึง การจัดการศึกษาที่เป็นมาตรฐานสากล (World-Class Standard) ของสถานศึกษาที่มีระบบการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Learner Profile) เทียบเคียงมาตรฐานสากล (World class standard) ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (World citizen) สามารถเรียนรู้ด้วยตัวเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารได้ 2 ภาษา ล้ำหน้าความคิด ผลงานอย่างสร้างสรรค์ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคน ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์

1. นักเรียนระดับมัศึกษามีพัฒนาการที่เหมาะสมตามช่วงวัย และได้สมดุล และนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนมีพัฒนาการเหมาะสมตามช่วงวัยและมีคุณภาพ
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเสมอภาค
3. ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาอื่น มีทักษะที่เหมาะสม และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
4. สถานศึกษามีประสิทธิภาพ และเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 บูรณาการการทำงาน เน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วม กระจายอำนาจ และความรับผิดชอบต่อสถานศึกษา

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จึงกำหนด กลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 4 กลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท

กลยุทธ์ที่ 2 การเพิ่มโอกาสเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

ผลผลิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีการดำเนินงาน 5 ผลผลิต คือ

1. ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
2. ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
3. เด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสมรรถภาพ
4. เด็กด้อยโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. ผู้ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาศักยภาพ

โดยมีหน่วยกำกับ ประสาน ส่งเสริมการจัดการศึกษา คือ โรงเรียนในสังกัด โรงเรียนมัธยมศึกษา ในจังหวัดเชียงราย จำนวน 41 โรงเรียน และโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดพะเยา จำนวน 18 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 59 โรงเรียน ซึ่งมีสถานศึกษาในสังกัด เป็นหน่วยปฏิบัติการจัดการศึกษา เพื่อให้ภารกิจดังกล่าวสามารถตอบสนองสภาพ ปัญหาและรองรับการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน และยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดเน้นการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ได้กำหนดจุดเน้นการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 โดยแบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 จุดเน้นด้านผู้เรียน

1.1 นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญสู่มาตรฐานสากล ดังต่อไปนี้

1.1.1 นักเรียนระดับมัธยมศึกษา มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญาที่สมดุลเหมาะสมกับวัยและเรียนรู้อย่างมีความสุข

1.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) กลุ่มสาระหลัก เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

1.1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการส่งเสริมให้มีแรงจูงใจสู่อาชีพ ด้วยการแนะแนวทั้งโดยครูและผู้ประกอบอาชีพต่าง ๆ (ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า สถานประกอบการ) และได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะที่เหมาะสมกับการประกอบอาชีพสุจริตในอนาคต

1.1.4 นักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และทักษะการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์อย่างน้อย 2 ภาษา ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้เหมาะสม ตามช่วงวัย

1.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย ห่างไกลยาเสพติด มีคุณลักษณะและทักษะ ทางสังคมที่เหมาะสม

1.2.1 นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ใฝ่เรียนรู้ ใฝ่ดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

1.2.2 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีทักษะการแก้ปัญหา และอยู่อย่างพอเพียง

1.2.3 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีความมุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน และสามารถปรับตัวเข้ากับพฤติกรรม บนพื้นฐานวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย

1.3 นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

1.3.1 เด็กพิการได้รับการพัฒนาศักยภาพเป็นรายบุคคลด้วยรูปแบบที่หลากหลายตามหลักวิชา

1.3.2 เด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร และอัตลักษณ์แห่งตน

1.3.3 นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมให้มีความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา กีฬา ดนตรี และศิลปะ

1.3.4 นักเรียนที่เรียนภายใต้การจัดการศึกษาโดยครอบครัว สถานประกอบการ บุคคล องค์กรวิชาชีพ องค์กรเอกชน องค์กรชุมชน และองค์กรสังคมอื่น และการศึกษาทางเลือก ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน

1.3.5 เด็กกลุ่มที่ต้องการการคุ้มครองและช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ ได้รับการคุ้มครอง และช่วยเหลือเยียวยา ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

1.3.6 เด็กวัยเรียนในถิ่นทุรกันดาร ได้รับการศึกษาและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ส่วนที่ 2 จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ครูได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะในการสื่อสารมีสมรรถนะในการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.1 ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอน การสอนคิดแบบต่างๆ และการวัดประเมินผลให้สามารถพัฒนาและประเมินผลนักเรียนให้มีคุณภาพตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

2.1.2 ครูสามารถยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศและ การสื่อสารอย่างเหมาะสม

2.1.3 ครูได้รับการนิเทศแบบกัลยาณมิตร โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และครูทั้งในโรงเรียน ระหว่างโรงเรียน หรือภาคส่วนอื่น ๆ ตามความพร้อมของโรงเรียน

2.1.4 ครูสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และทุกภาคส่วน ให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้

2.1.5 ครูจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับการเป็นประชาคมอาเซียน

2.1.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณของความเป็นครู การเป็นครูมืออาชีพ และยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพ

2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา มีความสามารถในการบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

2.3 ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการทำงาน

2.4 องค์กร คณะบุคคลและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง วางแผนและสรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน และสังคม

ส่วนที่ 3 จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ

3.1 สถานศึกษา บริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน

3.1.1 โรงเรียนที่ไม่ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอก และที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ ได้รับการแก้ไข ช่วยเหลือ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน และเป็นผู้ประสานงานหลัก ให้โรงเรียน ทำแผนพัฒนาเป็นรายโรง ร่วมกับผู้ปกครองชุมชน และองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา บริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ โดยใช้มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3.1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา พัฒนาระบบช่วยเหลือ กำกับ ติดตามตรวจสอบ การบริหารจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ อย่างจริงจัง และต่อเนื่อง

3.1.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เชิดชูเกียรติโรงเรียนที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น อัตราการออกกลางคันลดลง มีพฤติกรรมเสี่ยงลดลงอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง

3.2 หน่วยงาน/กลุ่ม/ศูนย์ ในสังกัดทุกระดับ ส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.2.1 หน่วยงาน/กลุ่ม/ศูนย์ ในสังกัดทุกระดับ และสถานศึกษา ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.2.2 หน่วยงาน/กลุ่ม/ศูนย์ ในสังกัดทุกระดับ และสถานศึกษา ส่งเสริมการระดมทรัพยากร ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

1. ทิศทางการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 36

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมเป้าประสงค์หลัก และ ประเด็นกลยุทธ์ เพื่อขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

“นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ”

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36 เป็นองค์กรปลอดการทุจริตทุกรูปแบบ”

อัตลักษณ์ (Identity)

“บริการประทับใจ โปร่งใสฉับไว มีวินัยสามัคคี ดีพร้อมคุณธรรม น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการด้านการศึกษาตาม หลักธรรมาภิบาล สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต รวมถึงปรับเปลี่ยนฐานความคิดเพื่อเห็น แก่ประโยชน์ส่วนรวมของประเทศมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

เป้าประสงค์

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนให้มีจิตสำนึกในการป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิด และการบริหารงานบุคคลเป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล ภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วน

2. กลยุทธ์การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

จากทิศทางการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จึงได้กำหนดกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 5 กลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

1. กลยุทธ์ที่ 1 ป้องปรามและป้องกัน

วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาและสร้างจิตสำนึกของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 และรณรงค์การต่อต้านการทุจริต

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน ปลุกและปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตเน้นการปรับเปลี่ยนฐานความคิดของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ในการรักษาประโยชน์ของส่วนรวม

2. กลยุทธ์ที่ 2 ปราบปราม

วัตถุประสงค์ เพื่อปราบปรามการกระทำความผิดของของ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน บูรณาการการทำงานของหน่วยงาน กลุ่มงานและสถานศึกษาในสังกัดในการต่อต้านการทุจริตและพัฒนาเครือข่ายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

3. กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการดำเนินการทางวินัยและคดี

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้การดำเนินการทางวินัยเป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพและคุณภาพ
- เพื่อสร้างนวัตกรรมการกำกับติดตาม และรายงานผลด้วยระบบ ICT

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

4. กลยุทธ์ที่ 4 สร้างกลไกการบริหารงานบุคคลเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

วัตถุประสงค์

- เพื่อแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลให้ตรง และทันต่อสถานการณ์
- เพื่อบริหารจัดการบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตให้กับ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

5. กลยุทธ์ที่ 5 ติดตามประเมินผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

วัตถุประสงค์ เพื่อกำกับติดตามประเมินผลและรายงานผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน การติดตามประเมินผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของ กลุ่มงาน และสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

กลยุทธ์ที่ 1 ป้องปรามและป้องกัน

มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
ปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตเน้นการปรับเปลี่ยนฐานความคิดของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	โครงการเสริมสร้าง ความเข้าใจ ป้องกัน ภัย ผลประโยชน์ทับ ซ้อนของข้าราชการ	- ข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัด 59 โรงเรียนๆ ละ 2 คน รวม 118 คน ณ ห้อง ประชุมโรงเรียนจุฬารัตนราชวิทยาลัยเชียงราย ครบทุกคน 100 % - บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 71 คน ณ ครบทุก คน 100 %	1. ข้าราชการครู จำนวน 118 คน 2. บุคลากรใน สำนักงานเขตฯ จำนวน 71 คน 3. ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่กลุ่ม การเงิน สพม.36 จำนวน 9 คน		กลุ่ม ส่งเสริม การจัด การศึกษา / โรงเรียน ในสังกัด
มัธยมศึกษา เขต 36 ในการรักษา ประโยชน์ของ ส่วนรวม	โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการวิเคราะห์ บัญชี และรายงานเงิน ระบบ GFMS สำหรับ ผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2558	1. ผู้ตรวจสอบภายใน 2 คน 1.2 ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในกลุ่มการเงิน และสินทรัพย์ 9 คน 1.3 เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายใน สถานศึกษาๆ ละ 3 คน จำนวน 177 คน 2.ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน 2 วัน ครบทุกคน 100 %	1. ครูผู้รับผิดชอบ งานตรวจสอบ ภายใน จำนวน 177 คน 2. ครูผู้ปฏิบัติ หน้าที่งานพัสดุ จำนวน 177 คน 3. ผู้ตรวจสอบ ภายใน 59 คน		กลุ่ม บริหารงาน การเงิน และ สินทรัพย์ / หน่วย ตรวจสอบ ภายใน
	โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการด้านการ ตรวจสอบภายใน สำหรับผู้ตรวจสอบ ภายในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา 2558	1. ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจสอบภายใน สถานศึกษา 59 โรงเรียน ๆ ละ 3 คน รวม 177 คน ครบทุกคน 100 % 2. ผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา 59 โรงเรียนๆ ละ 1 คน รวม 59 คน ครบทุกคน 100 % 3. ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. 36 2 คน 4. ระยะเวลาดำเนินงาน กิจกรรม 1 – 3 กิจกรรมละ 2 วัน รวม 6 วัน	1. โรงเรียนในสังกัด ทั้ง 59 โรงเรียน 2. แต่งตั้งผู้ตรวจ สอบภายใน สถานศึกษาครบทุก โรงเรียน 59 คน		กลุ่ม บริหารงาน การเงิน และ สินทรัพย์ / หน่วย ตรวจสอบ ภายใน / โรงเรียนใน สังกัด

มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
	โครงการคุณธรรม เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง”	1. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 59 โรง ครบทุก โรงเรียน 100 % 2.ระยะเวลาการดำเนินงาน 120 วัน	โรงเรียนในสังกัดทั้ง 59 โรงเรียน		กลุ่ม ส่งเสริม การจัด การศึกษา / โรงเรียน ในสังกัด
	โครงการประกวด โรงเรียนดีเด่นด้าน คุณธรรมและ จริยธรรม	1. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 59 โรง ครบทุก โรงเรียน 100 % 2. ระยะเวลาการดำเนินงาน 60 วัน	โรงเรียนในสังกัดทั้ง 59 โรงเรียน		กลุ่ม ส่งเสริม การจัด การศึกษา / โรงเรียน ในสังกัด
	โครงการโรงเรียน ต้นแบบลูกเสือของ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา	1. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 59 แห่ง ครบทุกโรงเรียน 100 % 2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ 30 วัน นับแต่วันแจ้ง หนังสือถึงโรงเรียนในสังกัด	ผู้บริหาร / ครู โรงเรียนในสังกัด จำนวน 28 โรงเรียน		กลุ่ม ส่งเสริม การจัด การศึกษา / โรงเรียน ในสังกัด
	โครงการโรงเรียน คุณธรรม	1. ผู้บริหารและครูโรงเรียนในสังกัดที่เข้าร่วม เป็นโรงเรียนคุณธรรม จำนวน 28 โรง 2. ระยะเวลาการดำเนินงาน 2.1 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนิน โรงเรียนคุณธรรม จำนวน 90 วัน 2.2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนา ศักยภาพวิทยากรแกนนำเพื่อพัฒนาโรงเรียน คุณธรรม” จำนวน 120 วัน	1. ผู้บริหาร โรงเรียนจำนวน 59 คน 2. ครูผู้สอนวิชา ประวัติศาสตร์ จำนวน 260 คน		กลุ่ม ส่งเสริม การจัด การศึกษา / โรงเรียน ในสังกัดที่ เข้าร่วม โครงการ
	โครงการพัฒนาการ จัดการเรียนการสอน ประวัติศาสตร์และ หน้าที่พลเมือง ปีงบประมาณ 2558	2.1 ผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 59 คน มีความ เข้าใจในนโยบายการพัฒนา การจัดการเรียน การสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง 2.2 ครูผู้สอน จำนวน 260 คน มีความรู้ ความ เข้าใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองที่ส่งเสริมเด็ก และเยาวชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจใน ประวัติศาสตร์ ความเป็นไทย รักชาติ ศาสนา	หัวหน้างาน กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนของโรงเรียน จำนวน 174 คน 1. ครูผู้ช่วยจำนวน 104 คน		กลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผล การจัด การศึกษา

มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
		<p>เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย มีความปรองดอง สมานฉันท์ เพื่อสันติสุขในสังคมไทย</p> <p>2.3 ผู้บริหาร ครูผู้สอนมีความเข้าใจในนโยบายการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง สามารถนำสู่การปฏิบัติได้</p> <p>2.4 ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ และหน้าที่พลเมืองที่ส่งเสริมเด็กและเยาวชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจในประวัติศาสตร์ ความเป็นไทย รักชาติ ศาสนา เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย มีความปรองดอง สมานฉันท์ เพื่อสันติสุขในสังคมไทย</p> <p>2.5 ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถในการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>			
	<p>โครงการจัดการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ หลักสูตรทบทวนและพัฒนาระบบลูกเสือ (ตามค่านิยม 12 ประการ)</p>	<p>1. หัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องกิจการนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมในเครื่องแบบ กิจกรรมสถานักเรียน หรือกิจกรรมแนะแนวของสถานศึกษา โดยแบ่งสัดส่วนตามขนาดของโรงเรียน จำนวน 174 คน ครบ 100 %</p> <p>2. ระยะเวลาดำเนินงาน 45 วัน</p>	<p>หัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องกิจการนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 174 คน</p>		<p>กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา / โรงเรียนในสังกัด</p>
	<p>โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมและพัฒนาข้าราชการครู, ครูผู้ช่วย ตามโครงการพัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36(วิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ SS.B.T.C.)</p>	<p>1. ข้าราชการครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน 104 คน ครบ 100 %</p> <p>2. ระยะเวลาการดำเนินงาน 60 วัน</p>	<p>ข้าราชการครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 36 ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน 104 คน</p>		<p>กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา / โรงเรียนในสังกัด</p>

กลยุทธ์ที่ 2 ปราบปราม

มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
บูรณาการการทำงาน ของหน่วยงาน กลุ่ม งานและสถานศึกษา ในสังกัดในการต่อต้าน การทุจริตและพัฒนา เครือข่ายในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 36	โครงการส่งเสริม นักเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและบำเพ็ญ ประโยชน์เข้าศึกษาต่อ ในสถาบันอุดมศึกษา (โครงการเด็กดีมีที่ เรียน)	1. ประชาสัมพันธ์การเข้าเรียนต่อตาม โครงการฯ ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปีการศึกษา 2558 จำนวน 9,329 คน ได้รับทราบและ สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ตามคณะและสาขาที่ สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาได้จัดสรร โควตาให้เข้าเรียนในปีการศึกษา 2559 ครบ 100 % 2. ระยะเวลาดำเนินงานสิงหาคม 2558- เมษายน 2559	1. นักเรียน จำนวน 9,329 คน 2. โรงเรียน ในสังกัดทั้ง 59 โรงเรียน		กลุ่ม ส่งเสริม การจัด การศึกษา / โรงเรียน ในสังกัด
	อบรมเชิงปฏิบัติการ ความรู้ทางวินัยและการ ดำเนินการทางวินัย ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	1. ผู้บริหารสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการ สถานศึกษาที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล ในสังกัด โรงเรียนละ 2 คน รวมจำนวน 118 คน และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 22 คน รวม 140 คน ครบ 100 % 2. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เรื่องวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และร้อง ทุกข์ และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	1. ผู้บริหาร สถานศึกษา จำนวน 118 คน 2. ครูใน สังกัด 22 คน		กลุ่ม บริหารงาน บุคคล / โรงเรียนใน สังกัด

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการดำเนินการทางวินัยและคดี

มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36	โครงการพัฒนาจิตสำนึกสุจริต	1. ร้อยละ 100 ของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด สพม.36 ทุกคน 2. ร้อยละ 80 ของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด สพม.36 ทุกคน มีจิตสำนึกในการทำงานอย่างสุจริต	1. ผู้บริหาร สพม.36 จำนวน 4 คน 3. บุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา 69 คน		กลุ่มบริหารงานบุคคล
	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา (แผนมณฑลชนแห่งชาติ)	1. ร้อยละ 100 ของผู้อำนวยการโรงเรียนและ ผู้อำนวยการกลุ่มในสังกัด สพม.36 ทุกคน 2. ร้อยละ 90 ของผู้อำนวยการโรงเรียนและ ผู้อำนวยการกลุ่มในสังกัด สพม.36 ทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามทุจริต	1. ผู้อำนวยการโรงเรียน 59 คน 3. ผู้อำนวยการกลุ่ม 8 คน		กลุ่มบริหารงานบุคคล
	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายในสำหรับผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2558	1. ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา 59 โรงเรียน ๆ ละ 3 คน รวม 177 คน ครบ 100 % 2. ผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา 59 โรงเรียน ๆ ละ 1 คน รวม 59 คน ครบ 100 % 3. ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. 36 2 คน 4. ระยะเวลาดำเนินงาน กิจกรรม 1 – 3 กิจกรรมละ 2 วัน รวม 6 วัน	1. ครูการเงินและครูพัสดุ จำนวน 177 คน 2. ผู้ตรวจสอบภายในโรงเรียน จำนวน 59 คน 3. บุคลากรเขตพื้นที่การศึกษา 2 คน		กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ / หน่วยตรวจสอบภายใน / โรงเรียนในสังกัด

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างกลไกการบริหารงานบุคคลเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตให้กับ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	โครงการอบรมกฎหมายมหาชนในการปฏิบัติราชการ เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการภาครัฐที่ดี หลักสูตรการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและดำเนินคดีสำหรับกลุ่มบุคลากรทางการศึกษา	1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ได้ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งหมด 9 คน สพฐ.พิจารณา ให้เข้าอบรม 1 คน คือ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.36 2. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.36 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสามารถนำมาต่อยอดในการจัดอบรมให้กับบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.36	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล 1 คน		กลุ่มบริหารงานบุคคล
	โครงการอบรมกฎหมายมหาชนในการปฏิบัติราชการ เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการภาครัฐที่ดี หลักสูตรอบรมการสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นทางละเมิด	1. ผอ.โรงเรียน, รอง ผอ.โรงเรียน, ข้าราชการครู, ข้าราชการในเขตพื้นที่การศึกษา, ผอ.เขตพื้นที่การศึกษา, รอง ผอ.เขตฯที่รับผิดชอบ ฝ่ายบุคคล, ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล, นิติกรที่บรรจุใหม่ ซึ่งยังไม่เคยผ่านหลักสูตรนี้มาก่อน 2. ข้าราชการสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 2 คน เข้ารับการอบรม	ข้าราชการสังกัด สพม 36 จำนวน 2 คน		กลุ่มบริหารงานบุคคล / โรงเรียนในสังกัดทั้ง 59 โรงเรียน
	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	1. ร้อยละ 70 ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 2. ร้อยละ 70 ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาได้	รอง ผอ.โรงเรียนจำนวน 65 คน		กลุ่มบริหารงานบุคคล / โรงเรียนในสังกัดทั้ง 59 โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 การติดตามประเมินผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
การติดตามประเมินผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกลุ่มงาน และสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายในสำหรับผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2558	<ol style="list-style-type: none"> มีผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา เพื่อดำเนินการติดตามตรวจสอบประเมินผลในสถานศึกษาครบ 100% จำนวน 59 โรงเรียน หน่วยตรวจสอบภายใน สพม.36 ดำเนินการตรวจสอบติดตามประเมินผลกรณีปฏิบัติตามแผนการตรวจสอบติดตามดำเนินการครบ 100% จำนวน 59 โรงเรียน หน่วยตรวจสอบภายในออกตรวจติดตามกรณีเร่งด่วนตามนโยบาย ครบทุกกรณี <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา 59 โรงเรียน ๆ ละ 3 คน รวม 177 คน ผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา 59 โรงเรียน ๆ ละ 1 คน รวม 59 คน ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. 36 2 คน <p>ระยะเวลาดำเนินงาน กิจกรรม 1 – 3 กิจกรรมละ 2 วัน รวม 6 วัน</p>	<ol style="list-style-type: none"> ครูผู้ปฏิบัติงานการเงินและพัสดุจำนวน 177 คน บุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 9 คน ผู้ตรวจสอบภายใน สพม.36 จำนวน 2 คน 		<p>กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ / หน่วยตรวจสอบภายใน / โรงเรียนในสังกัด</p>
	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเงินบัญชี และพัสดุ สพม.เขต 36	<p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ จำนวน 52 โรงเรียน ๆ ละ 3 คน รวม 156 คน ครบ 100 % ระยะเวลาดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น 13 วัน 	<ol style="list-style-type: none"> ครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ รวม 156 คน 		<p>กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ / หน่วยตรวจสอบภายใน</p>

ส่วนที่ 5

การบริหารแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตของสำนักงาน และสถานศึกษาในสังกัด โดยมีกระบวนการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ ดังนี้

กระบวนการนำแผนขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตสู่การปฏิบัติ

1. สื่อสารทิศทางการองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการขับเคลื่อนการป้องกัน และปราบปรามทุจริต ให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง
2. จัดโครงสร้าง กระบวนการทำงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบายขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต เพื่อกำหนดกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติงานขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตให้บรรลุตามเป้าหมายวัตถุประสงค์
4. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตที่กำหนด
5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ตามระยะเวลาที่ปฏิทินการบริหารแผนกำหนด

ปฏิทินการบริหารแผนขับเคลื่อนการป้องกัน และปราบปรามทุจริตสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลา	การปฏิบัติ
ตุลาคม 2558	(1) สพม.36 แจงนโยบาย ทิศทาง การดำเนินงานขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ให้ กลุ่มต่างๆ และสถานศึกษาในสังกัด (2) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต ของ สพม.36 (3) แจงกรอบงบประมาณในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต ให้โรงเรียน และกลุ่มโรงเรียนจัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก สพม.36
ตุลาคม - พฤศจิกายน 2558	จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามทุจริต สพม.36
พฤศจิกายน - ธันวาคม 2558	ขอรับความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการ สพม.36 จาก กพท.
10 กรกฎาคม 2559	รายงานผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน (ตุลาคม 2558 – มิถุนายน 2559)
10 ตุลาคม 2559	รายงานผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน (1 - 10 ตุลาคม 2559)

คณะกรรมการจัดทำแผนขับเคลื่อนการป้องกัน และปราบปรามทุจริต

ที่ปรึกษา

1. นายคำจันทร์ รัตนอุปการ ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
2. นายประจักษ์ สีหราช รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
3. นางสาวประไพพร อุทธิยา รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
4. นายเลิศศักดิ์ พรหมประเสริฐ รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

คณะกรรมการ

1. นางสาวประไพพร อุทธิยา ประธานคณะกรรมการ
รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
2. นายเรืองชัย ตามรภาค รองประธานคณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
3. นางสาวอรัญญา แยมเจริญ คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
4. นางสาวภี แดนวงศ์ คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
5. นางบุษกร เชื้อสีดา คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล
6. นายไมตรี วงศ์เมือง คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
7. นางพิรุชญาณ์ แก้วชุมพลกุล คณะกรรมการ
รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มการเงินและสินทรัพย์ ,ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
8. นางอุไร จันทร์ซางเพ็ญ คณะกรรมการ
หัวหน้าศูนย์การจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา
9. นางนียดา พรหมเทพ คณะกรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
10. นายมนตรี นันไชย คณะกรรมการ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
11. นางศศิวิมล วิกุล คณะกรรมการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
12. นางสาวสุภมาส จินะราช คณะกรรมการ
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
13. นางรัชดา รักษาศิลป์ คณะกรรมการ
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
14. นางจิตรา ปันแก้ว คณะกรรมการ
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

คณะกรรมการจัดทำแผนขับเคลื่อนการป้องกัน และปราบปรามทุจริต (ต่อ)

คณะกรรมการ

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 15. นางสาวอำภพร สุภาวงศ์
นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ | คณะกรรมการ |
| 16. นางสุพรา เชียงแสน
นักวิชาการศึกษาคำนาฏการพิเศษ | คณะกรรมการ |
| 17. นายประภาส ต้นคำ
เจ้าหน้าที่ลูกเสือ | คณะกรรมการ |
| 18. นายเอกอนันต์ กิมภากรณ์
นักทรัพยากรบุคคลคำนาฏการ | คณะกรรมการ |
| 19. นางสาวกนกพร จีระวงศ์
นักวิชาการตรวจสอบภายในคำนาฏการ | คณะกรรมการ |
| 20. นางสาวนิภาพร หาญพิพัฒน์
ศึกษานิเทศก์คำนาฏการ | คณะกรรมการ |
| 21. นางพวงทอง ทองมาเอง
ศึกษานิเทศก์คำนาฏการพิเศษ | คณะกรรมการ |
| 22. นายอภิวัฒน์ กันศรีเวียง
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |
| 23. นายวริทธิ์พล บุญวงศ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| 24. ว่าที่ร้อยตรีกิตติกร นาควิเชียร
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

บริการประทับใจ
โปร่งใส อบอุ่น
มีวินัย สามัคคี
ดีพร้อมคุณธรรม
น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ (เชียงใหม่-พะเยา)

กลยุทธ์ ศธ.	ยุทธศาสตร์ ศธ.	โครงการตามแผนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	การตรวจสอบร่องรอย/ เอกสารอ้างอิง
<p>กลยุทธ์ที่ ๑ ป้องปรามและ ป้องกัน</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปลูกและปลูกจิตสำนึกการ ต่อต้านการทุจริตเน้นการ ปรับเปลี่ยนฐานความคิดของ บุคลากรในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานในการรักษาประโยชน์ ของส่วนรวม</p>	<p>๑. แผนการสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กระบวนการพัฒนาวัฒนธรรมทางการศึกษา โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”</p> <p>๑.๑ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ภายใต้ชื่อเขตสุจริต มีแผนงานโครงการ ๔ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานสู่การเป็นเขตสุจริต ๒. โครงการพัฒนาจิตสำนึกสุจริต ๓. ประชุมสัมมนาและศึกษาดูงานเขตพื้นที่สุจริตต้นแบบ ๔. โครงการวิจัยเขตสุจริต ๕. การแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน หาแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน ๒. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรทางการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ จำนวน ๗๐ คน ๒. ระยะเวลาดำเนินงาน <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม ที่ ๑ – ๓ ตามรายละเอียดในโครงการ - กิจกรรม ที่ ๔ อยู่ในช่วงระหว่างดำเนินการ - กิจกรรม ที่ ๕ การแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา 	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการ ดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>

		<p>เขต ๓๖ ได้ดำเนินการทุกวัน ดังนี้ คือ การยื่นตรงเคาพรงชาติ , การสวดมนต์ไหว้พระ, การกล่าวคำปฏิญญา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต และการนั่งสมาธิ (ทุกวันศุกร์จะมีการร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี)</p> <p>๓. ผลที่ได้รับจากโครงการ</p> <p>๓.๑ มีเอกสารคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ มีแนวทางการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>๓.๒ บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ มีวินัยในตนเองและความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง</p> <p>๓.๓ พัฒนางานในหน้าที่ของบุคลากรให้เป็นที่ไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร</p> <p>๓.๔ บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยความประทับใจ</p> <p>๓.๕ มีการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของบุคลากรในการปฏิบัติงาน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. บุคลากรมีกิจกรรมภาระงานที่ต้องดำเนินการเยอะ ไม่สามารถขับเคลื่อนดำเนินงานได้ทันตามกำหนดระยะเวลา</p> <p>๒. การจัดสรรงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม</p> <p>๓. ความยุ่งยากซับซ้อนการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงาน</p> <p>ข้อเสนอแนะของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑. ลดภาระการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อน เช่น การประเมินติดตามการดำเนินงานจากส่วนกลาง ควรมีการบูรณาการติดตามกิจกรรมในหลายๆ เรื่องในคราวเดียวกัน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง (ไม่ควรบ่อยจนเกินไป)</p> <p>๒. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอในการจัดกิจกรรม</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ ในขั้นตอนกระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบเพื่อจะได้ปฏิบัติให้เป็นที่ไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร</p>	
--	--	--	--

		<p>๑.๒ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ภายใต้งานโรงเรียนสุจริต</p> <p>กิจกรรมที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ขับเคลื่อนการดำเนินงานของโรงเรียน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดค่าย “เยาวชนคนดีของแผ่นดิน” ๒. โครงการสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen) ๓. การจัดอบรม ป.ป.ช. สพฐ.น้อยให้กับโรงเรียนเครือข่าย ๔. การจัดอบรม ป.ป.ช. สพฐ. ชุมชนให้กับโรงเรียนเครือข่าย ๕. การดำเนินงานบริษัทสร้างการดี ๖. การดำเนินกิจกรรมสร้างสรรค์ต่อต้านการทุจริตผ่านสื่อหนังสือ <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน หาแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน ๒. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนแกนนำที่เข้าร่วมโครงการ ๑๐๐ % ตระหนัก รู้ เข้าใจและคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าแห่งความดีอย่างเป็นธรรมชาติและสร้างความรู้สึกรับผิดชอบชั่วดีภูมิใจในการทำมาดีจริงเกี่ยวกับโกง อีกทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งการป้องกันทุจริต ๒. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนแกนนำที่เข้าร่วมโครงการ ๑๐๐% สามารถป้องกันการทุจริตในทุกรูปแบบ ทุกขั้นตอนที่ได้พบเห็นที่เกี่ยวข้อง ๓. ตัวแทนคณะผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน โรงเรียนเครือข่ายมีเวทีแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ ๔.ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องโรงเรียนแกนนำ มีส่วนร่วมในการช่วยป้องกันการทุจริตในทุกรูปแบบ ทุกขั้นตอนที่ได้พบเห็นที่เกี่ยวข้อง 	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	---	--

		<p>๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)</p> <p>๑. งานป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตของโรงเรียนแกนนำ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. กระบวนการทำงานระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือชุมชนเป็นกระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน มีจิตสำนึกและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามกรอบตัวชี้วัดของ สพฐ.</p> <p>๔.สัมพันธภาพที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องจะทำงานแก้ไขปัญหาการทุจริต ตามกรอบตัวชี้วัดของ สพฐ.ของโรงเรียนประสบความสำเร็จ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑.กิจกรรมภาระงานของโรงเรียนมีมาก ทำให้ไม่สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างเต็มที่เท่าที่ควร</p> <p>๒. การจัดสรรงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม</p> <p>๓. ความยุ่งยากซับซ้อนการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงาน</p> <p>ข้อเสนอแนะของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑. บูรณาการ การจัดกิจกรรมร่วมกับภารกิจงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอในการจัดกิจกรรม</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ ในขั้นตอนกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบเพื่อจะได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามทิศทางเดียวกัน</p> <p>MOU โรงเรียนสุจริต</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” สนับสนุนส่งเสริมให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนจำนวน ๕๙ โรงเรียน เข้าร่วมเป็นโรงเรียนสุจริต ผ่านการขับเคลื่อนเขตตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการโรงเรียนสุจริตเข้ารับการอบรม/รับนโยบายโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p>
--	--	--	--

		<p>๒. ประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม เพื่อรับทราบนโยบายและวางแผนการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”</p> <p>๓. ทำ MOU บันทึกข้อตกลงระหว่างผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กับรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในความร่วมมือเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัยการเป็นข้าราชการที่ดีของ สพม.๓๖</p> <p>๔. ทำ MOU บันทึกข้อตกลงระหว่างผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กับผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ในความร่วมมือเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัยการเป็นข้าราชการที่ดีของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖</p> <p>๕. ประชุมผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดจำนวน ๕๙ โรงเรียน เพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”</p> <p>๖. ทำ MOU บันทึกข้อตกลงระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กับผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน ตามข้อตกลง สพฐ.ใสสะอาด ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตลอดจนร่วมกันขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ และโรงเรียนในสังกัดจำนวน ๕๙ โรงเรียน ๒. ระยะเวลาการดำเนินงาน ๓๐ วัน ๓. ผลที่ได้รับจากโครงการ <p>บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ทำบันทึกข้อตกลงโดยให้ ความร่วมมือปฏิบัติตน ๕ ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ข้อ ๑ การตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ ข้อ ๒ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบทางราชการ ไม่เลือกปฏิบัติ ข้อ ๓ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสมอภาค เที่ยงธรรม และตรวจสอบได้ ข้อ ๔ การรักษาประโยชน์ของทางราชการและผู้รับบริการ ข้อ ๕ การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม 	<p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	--	---

		<p>๓.๒ โรงเรียนในสังกัดร่วมกันขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>๓.๒.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต แก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน</p> <p>๓.๒.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกลุ่มผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกประเภท</p> <p>๓.๒.๓ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัดนำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และดัชนีวัดคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. ไปประยุกต์ใช้ในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลแก่บุคลากรในการจัดการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างถูกต้อง มีคุณธรรม ปราศจาก การทุจริต</p> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>โรงเรียนในสังกัดขาดการบูรณาการโรงเรียนสุจริตและขับเคลื่อนการ ดำเนินงานงานโรงเรียนสุจริตไม่เป็นรูปธรรม</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นิเทศกำกับติดตามการดำเนินงานโรงเรียนสุจริตของโรงเรียนในสังกัด ๒. ควรส่งเสริม ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนและการศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบโรงเรียนสุจริต <p>มาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้สมัครเข้าร่วมโครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตเพื่อเข้าร่วมการพัฒนาตามกระบวนการของโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” สู่การเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตอย่างเต็มรูปแบบ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนเขตตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ดำเนินการดังนี้</p> <p>๗. ร้องผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการโรงเรียนสุจริตเข้ารับการอบรม/รับนโยบายโครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน
--	--	--	--

	<p>สุจริตจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๘. ประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม เพื่อรับทราบนโยบายและวางแผนการขับเคลื่อนสู่การเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตอย่างเต็มรูปแบบ</p> <p>๙. ประชุมข้าราชการและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ กำหนด ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมิน มาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต</p> <p>๑๐. แจกมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาให้บุคลากรในสังกัดทราบให้ดำเนินงานตามคู่มือเขตสุจริตเครือข่าย</p> <p>๑๑. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดทุกโรงทราบแนวทางนโยบายในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๔. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖</p> <p>๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน ๓๐ วัน</p> <p>๖. ผลที่ได้รับจากโครงการ</p> <p>มาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ๕ ตัวบ่งชี้ ๒๕ ประเด็น ดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>ตัวบ่งชี้ที่ ๑</td> <td>ทักษะการคิด</td> <td>(๕ ประเด็นการพิจารณา)</td> </tr> <tr> <td>ตัวบ่งชี้ที่ ๒</td> <td>มีวินัย</td> <td>(๕ ประเด็นการพิจารณา)</td> </tr> <tr> <td>ตัวบ่งชี้ที่ ๓</td> <td>ซื่อสัตย์สุจริต</td> <td>(๕ ประเด็นการพิจารณา)</td> </tr> <tr> <td>ตัวบ่งชี้ที่ ๔</td> <td>อยู่อย่างพอเพียง</td> <td>(๕ ประเด็นการพิจารณา)</td> </tr> <tr> <td>ตัวบ่งชี้ที่ ๕</td> <td>มีจิตสาธารณะ</td> <td>(๕ ประเด็นการพิจารณา)</td> </tr> </table> <p>บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานตามมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต</p> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>ภาระหน้าที่ของบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษาไม่เอื้อต่อการดำเนินการขับเคลื่อนตามมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑. ควรปรับปรุงมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ให้มีความชัดเจนและสามารถดำเนินงานให้เป็นรูปธรรม</p> <p>๒. ควรส่งเสริม ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษาและการศึกษาดูงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต</p>	ตัวบ่งชี้ที่ ๑	ทักษะการคิด	(๕ ประเด็นการพิจารณา)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒	มีวินัย	(๕ ประเด็นการพิจารณา)	ตัวบ่งชี้ที่ ๓	ซื่อสัตย์สุจริต	(๕ ประเด็นการพิจารณา)	ตัวบ่งชี้ที่ ๔	อยู่อย่างพอเพียง	(๕ ประเด็นการพิจารณา)	ตัวบ่งชี้ที่ ๕	มีจิตสาธารณะ	(๕ ประเด็นการพิจารณา)	<p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
ตัวบ่งชี้ที่ ๑	ทักษะการคิด	(๕ ประเด็นการพิจารณา)															
ตัวบ่งชี้ที่ ๒	มีวินัย	(๕ ประเด็นการพิจารณา)															
ตัวบ่งชี้ที่ ๓	ซื่อสัตย์สุจริต	(๕ ประเด็นการพิจารณา)															
ตัวบ่งชี้ที่ ๔	อยู่อย่างพอเพียง	(๕ ประเด็นการพิจารณา)															
ตัวบ่งชี้ที่ ๕	มีจิตสาธารณะ	(๕ ประเด็นการพิจารณา)															

		<p>โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ วิธีการดำเนินงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ดำเนินการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียนวิถีพุทธ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อ ๑) สร้างความรู้ความเข้าใจและสามารถดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธให้กับครูผู้รับผิดชอบงานโรงเรียนวิถีพุทธในสังกัด ๒) โรงเรียนในสังกัดผ่านการประเมินผลดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธตามอัตลักษณ์ ๒๙ ประการ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑๒. ส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนในสังกัดดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธ ๑๓. จัดทำคู่มือและชี้แจงการดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธให้กับครูผู้รับผิดชอบ ๑๔. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ๑๕. จัดประชุมครูผู้รับผิดชอบโรงเรียนวิถีพุทธในการประเมินผลดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธตามอัตลักษณ์ ๒๙ ประการ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กลุ่มเป้าหมาย ครูผู้รับผิดชอบโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ จำนวน ๕๙ โรงเรียน ๒. ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑๒๐ วัน ๓. ผลที่ได้รับจากโครงการ <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ ครูผู้รับผิดชอบโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ จำนวน ๕๙ โรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานวิถีพุทธ ๓.๒ โรงเรียนวิถีพุทธดำเนินงานตามอัตลักษณ์ ๒๙ ประการ ได้รับคะแนนรายโรงเรียนตั้งแต่ ๓ ขึ้นไป จำนวน ๕๖ โรงเรียน โรงเรียนวิถีพุทธตามเป้าหมายทั้งหมด จำนวน ๕๙ โรงเรียน คิดเป็น ๙๔.๙๑% ภาพรวมเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการโรงเรียนวิถีพุทธได้คะแนน ระดับ ๓ <p>ปัญหาอุปสรรค ผู้บริหารโรงเรียนขาดการกำกับติดตามการดำเนินงาน การนิเทศภายในไม่ต่อเนื่อง ขาดการบูรณาการการดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธ</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ควรชี้แจงให้ผู้บริหารโรงเรียนได้รับทราบและประกาศเป็นนโยบายโรงเรียนเพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุเป้าหมาย ๒. ควรส่งเสริม ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนและการศึกษาดูงาน ๓. สร้างแรงจูงใจในการดำเนินงานโครงการโรงเรียนวิถีพุทธระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๔. นิเทศกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ 	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ระเบียบกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	---	---

		<p>๒. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการบรรยายให้ความรู้ เรื่องบทบาทภาครัฐกับการดำเนินการป้องกันการทุจริต และประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในส่วนราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>โครงการเสริมสร้างความเข้าใจ ป้องกันภัย ผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>จากสถานการณ์ปัจจุบันสังคมไทยกำลังเผชิญกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในทุกด้านทั้งในเชิงบวกและเชิงลบที่นำไปสู่การเอาเปรียบและความไม่รับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม และก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ โดยเฉพาะปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ปัญหาความไม่เป็นธรรมและความไม่ยุติธรรมต่างๆ ซึ่งมีแนวโน้มรุนแรง และแพร่ขยายเข้าสู่สังคมไทยมากขึ้นจนเป็นปัญหาสำคัญของชาติอยู่ในขณะนี้ โดยเฉพาะเรื่องของผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม (Conflic of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิด ของปัญหาการทุจริตประทุติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศอย่างยิ่ง อย่างไรก็ตามรัฐบาลชุดปัจจุบันก็พยายามที่จะกำหนดมีนโยบาย แนวทางมาตรการและกลไกต่าง ๆ เพื่อสร้างความเป็นธรรม ความยุติธรรมและการปราบปรามทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ประกอบกับแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้ดำเนินโครงการ สพฐ.ใสสะอาดปราศจากคอร์รัปชัน และได้จัดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อสร้างมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นกับหน่วยงานด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศ</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งภายใต้การบริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักและเห็นว่าเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of interest) ของข้าราชการ เป็นเรื่องสำคัญและมีความเร่งด่วนซึ่งถือได้ว่าเป็นการทุจริตรูปแบบหนึ่งต่อการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ จึงมอบหมายให้กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการเกี่ยวกับเขตสุจริตได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้นโดยมีเป้าหมายให้บุคลากรภายในสำนักงานเขตและคณะครู ตระหนักรู้ เข้าใจ เกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of interest) ของข้าราชการอันจะนำไปสู่ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการได้อย่างมีคุณภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	--	--

		<p>กิจกรรม</p> <p>ขั้นตอนที่ ๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการดำเนินโครงการ - ประสานความร่วมมือติดต่อ ปปช.จังหวัด - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ <p>ขั้นตอนที่ ๒</p> <p>ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรมเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันของผลประโยชน์ (conflict of interest) ของข้าราชการ</p> <p>ขั้นตอนที่ ๓</p> <p>ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องประมวลจริยธรรมเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันของผลประโยชน์ (conflict of interest) ของข้าราชการ</p> <p>ขั้นตอนที่ ๔</p> <p>ประชุมคณะกรรมการเพื่อสรุปประมวลผลและรายงานผลการอบรม</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัด ๕๙ โรงเรียนๆ ละ ๒ คน รวม ๑๑๘ คน ณ ห้องประชุมโรงเรียนจุฬารัตนราชวิทยาลัยเชียงราย - บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ จำนวน ๗๑ คน ณ ห้องประชุม ดอยจอมทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมข้าราชการครูวันที่ ๑๙ – ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ - ประชุมบุคลากรในสังกัด ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ <p>ผลที่ได้รับจากโครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ตระหนักรู้และเข้าใจและมีองค์ความรู้เกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of interest) ของข้าราชการ ๒. ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ สามารถประพฤติปฏิบัติตน ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน 	
--	--	--	--

		<p>ของข้าราชการ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บุคลากรบางคนติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ทำให้ได้รับทราบข้อมูลไม่ครบถ้วน ๒. ความต่อเนื่องในการดำเนินกิจกรรม ๓. งบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรม <p>ข้อเสนอแนะของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ควรมีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและจัดทำเอกสารคู่มือแจกให้ทุกคน ๒. สร้างแรงจูงใจในการดำเนินกิจกรรม เช่น มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ ๓. ส่วนกลางควรมีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ๔. มีการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ <p>๓. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์บัญชี และรายงานเงินระบบ GFMS สำหรับผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. กำหนดขอบเขตกระบวนการปฏิบัติงานการตรวจสอบ และการจัดทำแผนการตรวจสอบ ๓. จัดทำเอกสารประกอบแผนการตรวจสอบภายใน ๔. กำหนดปฏิทินการดำเนินการตรวจสอบ ๕. การรายงานผล ๖. สรุปผลรายงานและการควบคุม ๗. ประเมินผลและ ปรับปรุงแก้ไขทบทวนผลการแก้ไขจากการตรวจสอบของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กลุ่มเป้าหมาย <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ ผู้ตรวจสอบภายใน ๒ คน ๑.๒ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในกลุ่มการเงินและสินทรัพย์ ๙ คน ๒. ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒ วัน ๓. ผลที่ได้รับจากโครงการ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ได้มีการตรวจสอบการเงินการบัญชี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ 	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	--	--

		<p>จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่าย การควบคุม ของทะเบียนคุมเงินสด เงิน ฝากธนาคาร ฯลฯ</p> <p>๒. ได้มีการตรวจสอบสถานศึกษา ด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ เงินอุดหนุนรายหัว เงินอุดหนุนจากท้องถิ่น การจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป</p> <p>๓. งานอื่น ๆ ที่กำหนดตามแผนการตรวจสอบ</p> <p>ปัญหา/ อุปสรรค</p> <p>๑. กรณี เอกสารประกอบการเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง สมบูรณ์ ได้มีการแจ้งประสานให้สถานศึกษามาปรับปรุงแก้ไขเอกสารให้ถูกต้อง เป็นไปด้วยความล่าช้า</p> <p>๒. ระยะเวลาในการตรวจสอบสถานศึกษามีระยะเวลาไม่เพียงพอต่อสัดส่วนสถานศึกษาทั้งหมด</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑. ส่วนกลางควรจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการการให้ความรู้ด้านการเงินบัญชี ทั้งรองผู้อำนวยการ สพท. ที่ดูแลงานการเงิน หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในของ สพท.เป็นประจำทุกปี</p> <p>๒. ส่วนกลางควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติงานการเงิน บัญชี ของ สพท. และสถานศึกษา - การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของสถานศึกษา - คู่มือการปฏิบัติงานการเงินที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ <p>๔. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๑. จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานงบประมาณสถานศึกษา</p> <p>๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๑.๑ ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา ๕๙ โรงเรียน ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๗๗ คน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p>
--	--	---	--

		<p>๑.๒ ผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา ๕๒ โรงเรียน ๆ ละ ๑ คน รวม ๕๒ คน ๑.๒ ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. ๓๖ ๒ คน ๒.ระยะเวลาดำเนินงาน กิจกรรม ๑ - ๓ กิจกรรมละ ๒ วัน รวม ๖ วัน ๓.ผลที่ได้รับจากโครงการ - ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. เขต ๓๖ และผู้ตรวจสอบภายในของสถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบ กฎหมาย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ปัญหา/ อุปสรรค เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่บุคลากรด้านการบริหารงานการเงินมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง รับผิดชอบ ภาระงานอยู่ตลอดเวลา</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา ควรให้มีการอบรมเพิ่มความรู้ด้านการบริหารงานงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ หลังจากเสร็จสิ้นแต่ละปีงบประมาณ เพื่อค้นหาจุดบกพร่อง ข้อดี ข้อเสีย ข้อเสนอแนะของแต่ละสถานศึกษาเพื่อไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป</p> <p>๕. โครงการการขับเคลื่อนค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการสู่การปฏิบัติ</p> <p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p> <p>๑. วัตถุประสงค์</p> <p>๑.๑ ผู้บริหาร ครูผู้สอนมีความเข้าใจในนโยบายการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง</p> <p>๑.๒ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองที่ส่งเสริมเด็กและเยาวชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจในประวัติศาสตร์ ความเป็นไทย รักชาติ ศาสนา เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย มีความปรองดอง สมานฉันท์ เพื่อสันติสุขในสังคมไทย</p> <p>๑.๓ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถในการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. เป้าหมาย เชิงปริมาณ ๒.๑ ผู้บริหารโรงเรียนจำนวน ๕๙ คน มีความเข้าใจในนโยบายการพัฒนา การจัดการเรียน</p>	<p>๓.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑..... ๒..... ๓.....</p>
--	--	--	--

		<p>การสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง</p> <p>๒.๒ ครูผู้สอน จำนวน ๒๖๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองที่ส่งเสริมเด็กและเยาวชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในประวัติศาสตร์ ความเป็นไทย รักชาติ ศาสนา เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย มีความปรองดอง สมานฉันท์ เพื่อสันติสุขในสังคมไทย</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๒.๓ ผู้บริหาร ครูผู้สอนมีความเข้าใจในนโยบายการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์</p> <p>๒.๔ และหน้าที่พลเมือง สามารถนำสู่การปฏิบัติได้</p> <p>๒.๕ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองที่ส่งเสริมเด็กและเยาวชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจในประวัติศาสตร์ ความเป็นไทย รักชาติ ศาสนา เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย มีความปรองดอง สมานฉันท์ เพื่อสันติสุขในสังคมไทย</p> <p>๒.๖ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถในการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>																			
		<p>วิธีการดำเนินการ</p>																			
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="712 938 801 997">ที่</th> <th data-bbox="801 938 1462 997">กิจกรรม</th> <th data-bbox="1462 938 1733 997">ระยะเวลาดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="712 997 801 1117">๑</td> <td data-bbox="801 997 1462 1117">ประชาสัมพันธ์ชี้แจงการจัดการเรียนการสอนหน้าที่พลเมือง</td> <td data-bbox="1462 997 1733 1117">สิงหาคม – กันยายน ๒๕๕๗</td> </tr> <tr> <td data-bbox="712 1117 801 1176">๒</td> <td data-bbox="801 1117 1462 1176">จัดประชุมชี้แจงผู้บริหารสถานศึกษา</td> <td data-bbox="1462 1117 1733 1176">๑๗ กันยายน ๒๕๕๗</td> </tr> <tr> <td data-bbox="712 1176 801 1295">๓</td> <td data-bbox="801 1176 1462 1295">จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘</td> <td data-bbox="1462 1176 1733 1295">ตุลาคม ๒๕๕๗</td> </tr> <tr> <td data-bbox="712 1295 801 1355">๔</td> <td data-bbox="801 1295 1462 1355">อบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนกลุ่มสาระสังคมฯ</td> <td data-bbox="1462 1295 1733 1355">๑-๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗</td> </tr> <tr> <td data-bbox="712 1355 801 1469">๕</td> <td data-bbox="801 1355 1462 1469">อบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนประวัติศาสตร์</td> <td data-bbox="1462 1355 1733 1469">๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗</td> </tr> </tbody> </table>	ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	๑	ประชาสัมพันธ์ชี้แจงการจัดการเรียนการสอนหน้าที่พลเมือง	สิงหาคม – กันยายน ๒๕๕๗	๒	จัดประชุมชี้แจงผู้บริหารสถานศึกษา	๑๗ กันยายน ๒๕๕๗	๓	จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘	ตุลาคม ๒๕๕๗	๔	อบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนกลุ่มสาระสังคมฯ	๑-๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗	๕	อบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนประวัติศาสตร์	๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗	
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน																			
๑	ประชาสัมพันธ์ชี้แจงการจัดการเรียนการสอนหน้าที่พลเมือง	สิงหาคม – กันยายน ๒๕๕๗																			
๒	จัดประชุมชี้แจงผู้บริหารสถานศึกษา	๑๗ กันยายน ๒๕๕๗																			
๓	จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘	ตุลาคม ๒๕๕๗																			
๔	อบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนกลุ่มสาระสังคมฯ	๑-๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗																			
๕	อบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนประวัติศาสตร์	๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗																			

		๖ จัดทำแนวการจัดการเรียนรู้หน้าที่พลเมือง(รายวิชาเพิ่มเติม)	ธันวาคม – มีนาคม ๒๕๕๘	ศน. พวงทอง และคณะ
		๗ นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ	ธันวาคม – มีนาคม ๒๕๕๘	กลุ่มนิเทศ
		<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>เชิงปริมาณ</p> <p>๕.๑ ผู้บริหารโรงเรียนจำนวน ๕๙ คน มีความเข้าใจในนโยบายการพัฒนา การจัดการเรียนการสอน ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง สามารถนำสู่การปฏิบัติได้</p> <p>๕.๒ ครูผู้สอน จำนวน ๒๖๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองที่ส่งเสริมเด็กและเยาวชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจใน ประวัติศาสตร์ ความเป็นไทย รักชาติ ศาสนา เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองที่ ดีในระบอบประชาธิปไตย มีความปรองดอง สมานฉันท์ เพื่อสันติสุขในสังคมไทย และสามารถ นำสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมได้</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๕.๓ ผู้บริหาร ครูผู้สอนมีความเข้าใจในนโยบายการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ ๕.๔ และหน้าที่พลเมือง สามารถนำสู่การปฏิบัติได้</p> <p>๕.๕ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่ พลเมืองที่ส่งเสริมเด็กและเยาวชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจในประวัติศาสตร์ ความเป็นไทย รักชาติ ศาสนา เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย มี ความปรองดอง สมานฉันท์ เพื่อสันติสุขในสังคมไทย</p> <p>๕.๖ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถในการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่ พลเมือง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ปัญหา /อุปสรรค / ข้อจำกัด ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย -</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปลูกฝังค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ เป็นของครูทุกคนที่สามารถสอนได้ มิใช่ เพียงครู</p> <p>สังคมศึกษาที่จะต้องมาจัดการเรียนการสอน และแก้ไขปัญหาเพื่อปฏิบัติตามนโยบายเท่านั้น</p>		

		<p>โครงการจัดการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ หลักสูตรทบทวนและพัฒนากระบวนการลูกเสือ (ตามค่านิยม ๑๒ ประการ)</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การมีวินัย ตามค่านิยมหลัก ๑๒ ประการให้กับนักเรียน เพื่อให้เกิดค่านิยม การพัฒนาปรับเปลี่ยน พฤติกรรม ลักษณะนิสัย อันจะก่อให้เกิดเป็นพื้นฐานของคุณลักษณะที่ดีสำหรับผู้เรียน ประกอบกับ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนด้วยกระบวนการของ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด เพื่อให้สอดคล้องกับจุดเน้นข้อที่ ๓ ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานที่ว่าควรมีศักยภาพอย่างสูงด้านการจัดการเรียนรู้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌิมศึกษา เขต ๓๖ และศูนย์พัฒนากิจกรรมผู้เรียนรู้ กำหนดจัดการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่น ใหญ่ หลักสูตรทบทวนและพัฒนากระบวนการลูกเสือ (ตามค่านิยม ๑๒ ประการ)สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌิมศึกษา เขต ๓๖ จึงจัดโครงการจัดการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ หลักสูตรทบทวนและ พัฒนากระบวนการลูกเสือ (ตามค่านิยม ๑๒ ประการ) ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ โรงเรียนเวียงชัยวิทยาคม อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย เพื่อเป็นการพัฒนาครู (ผู้กำกับลูกเสือสามัญ รุ่นใหญ่) ให้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ กระบวนการและบุคลิกภาพในการปฏิบัติหน้าที่การ เรียนการสอน นำค่านิยม ๑๒ ประการ ไปสู่การเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วางแผนการทำงาน/กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการ เสนออนุมัติโครงการและอนุมัติงบประมาณการดำเนินการ ๓. ประสานศูนย์พัฒนาการจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วางแผนและกำหนดหลักสูตร ตารางฝึกอบรม โดยใช้กระบวนการทางลูกเสือ และแจ้งขอใช้สถานที่ฝึกอบรม ๔. แจ้งโรงเรียนในสังกัด ส่งรายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม โดยแบ่งสัดส่วนผู้เข้าฝึกอบรมตามขนาดของ โรงเรียน ซึ่งจะต้องเป็นหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องกิจการนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมใน เครื่องแบบ กิจกรรมสถานักเรียน หรือกิจกรรมแนะแนวของสถานศึกษา ๕. รวบรวมรายชื่อ จัดหมู่ กอง ประสารและเตรียมเอกสารที่ใช้ในการฝึกอบรม ๖. จัดทำและเสนอลงนาม คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและวิทยากรในการฝึกอบรม พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้มีรายชื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ๗. ประชุมเตรียมความพร้อม เพื่อชี้แจงบทบาทหน้าที่ หลักสูตร ตารางฝึกอบรม ให้คณะ วิทยากร ทราบ ๘. ดำเนินการฝึกอบรม ตามกำหนดการและตารางฝึกอบรม ๙. สรุปผลการอบรมส่ง สำนักงานลูกเสือจังหวัดเชียงราย และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน 	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการ ดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	---	---

		<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมาย คือ หัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องกิจการนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมในเครื่องแบบ กิจกรรมสถานักเรียน หรือกิจกรรมแนะแนวของสถานศึกษา โดยแบ่งสัดส่วนตามขนาดของโรงเรียน จำนวน ๑๗๔ คน</p> <p>๒. ระยะเวลาดำเนินงาน ๔๕ วัน</p> <p>ผลที่ได้รับจากโครงการ</p> <p>๑. ครู (ผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่) ได้มีความรู้ความสามารถ กระบวนการ การสร้างลักษณะนิสัยและรูปแบบใหม่ สามารถนำไปจัดการเรียนรู้และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อก้าวไปสู่ความเป็น “ครูดี ครูเก่ง ” ในอนาคต</p> <p>๒. ครู มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของจุดหมาย วัตถุประสงค์และวิธีการในการฝึกอบรมนักเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามอุดมการณ์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ โดยใช้วิธีการของลูกเสือแผนใหม่ตามแนวของสำนักงานลูกเสือโลก และตามค่านิยม ๑๒ ประการ</p> <p>๓. ครู เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ที่สามารถวางแผนในการดำเนินการฝึกอบรมนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อปรับเปลี่ยนผู้เรียนเป็นไปตามคุณลักษณะนิสัย ๑๒ ประการ อย่างมีคุณภาพ</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑ ปัญหาในการสร้างความเข้าใจของครูที่ต้องเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากช่วงเวลาที่ดำเนินการอยู่ในช่วงเปิดภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๕๘ และสถานศึกษาบางแห่งจัดผู้เข้าอบรมไม่ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒ เนื่องด้วย นโยบายค่านิยม ๑๒ ประการเป็นนโยบายเร่งด่วนของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงมีระยะเวลาในการเตรียมความพร้อมวางแผน ออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรมไม่เพียงพอ</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑ ควรจัดให้มีการฝึกอบรมทบทวน/ซักซ้อม/กระบวนการทางลูกเสือ รวมทั้ง ยุวกาชาด สมาชิกผู้บำเพ็ญประโยชน์ ปีการศึกษา ละ ๑ - ๒ ครั้งเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้ครูผู้สอน</p> <p>๒ จัดเวลาเรียนในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มากขึ้น ทั้งในส่วนของกิจกรรมในเครื่องแบบ กิจกรรมแนะ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมสร้างสรรค์/นันทนาการในทุกระดับชั้น</p> <p>๓ ให้ครูผู้สอนบูรณาการส่งเสริมปลูกฝัง สร้างความตระหนัก สร้างความคิดของคุณธรรมจริยธรรมในคาบเรียน</p> <p>๔ ประสานความร่วมมือหน่วยงานภายนอกในการฝึกอบรม ให้ความรู้ เฉพาะทาง เช่น เรื่องยาเสพติด การแนะแนวการศึกษาต่อ การศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา</p>	
--	--	--	--

		<p>๖. โครงการงานคุณธรรมและปลูกจิตสำนึก โครงการงานคุณธรรมเยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง วิธีการดำเนินงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ดำเนินการโครงการงานคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินงานโครงการงานคุณธรรมเยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง ๒๕๕๙ ในหัวข้อประจำปี “ลดเลิกพฤติกรรมเสี่ยง สร้างครอบครัวอบอุ่น หนุนชุมชนเข้มแข็ง” เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการทำความดีมีคุณธรรมแบบเชิงรุก ผ่านเทคนิควิธีการเรียนรู้แบบโครงการ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนในสังกัดดำเนินโครงการงานคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ๒. ประชาสัมพันธ์/รับสมัครโรงเรียนตามโครงการงานคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกโครงการงานคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกโครงการงานคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ๕. ประกาศผลการตัดสินโครงการงานคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และมอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่องเชิดชูโรงเรียน ๖. แจ้งผลการตัดสินระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเข้าค่ายโครงการงานคุณธรรมระดับภูมิภาคต่อไป <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๗. กลุ่มเป้าหมาย โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๕๙ โรงเรียน ๘. ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑๒๐ วัน ๙. ผลที่ได้รับจากโครงการ อยู่ระหว่างการดำเนินงาน <p>ปัญหาอุปสรรค ขาดการพัฒนาโครงการงานคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ที่หลากหลาย ไม้มีความต่อเนื่องและไม่เห็นผลเชิงประจักษ์ในการดำเนินงานโครงการงานคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง”</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ ๑..... ๒..... ๓.....</p>
--	--	---	--

		<p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑. สร้างแรงจูงใจในการดำเนินงานโครงการคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒. นิเทศกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง”</p> <p>๓. สนับสนุนส่งเสริมโรงเรียนดำเนินโครงการคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ที่หลากหลาย</p> <p>๔. ศึกษาดูงานโรงเรียนที่ได้รับโล่รางวัล โครงการคุณธรรม “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง”</p> <p>๗ การพัฒนาผลดีสื่อความดี</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๑. สพม.เขต ๓๖ ร่วมกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด จัดทำโครงการพัฒนาการผลิตสื่อคุณธรรมสุดยอดผู้ทำสื่อความดีและสื่อสร้างสรรค์</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครนักเรียนเข้าค่ายอบรมพัฒนาการผลิตงานสื่อคุณธรรมสื่อสร้างสรรค์ นักเรียนโรงเรียนละ ๕ คน ครูผู้ควบคุม จำนวน ๑ คน</p> <p>๓. ประกาศผลการคัดเลือกกลุ่มนักเรียนที่ได้ร่วมเข้าค่ายอบรมพัฒนาการผลิตงานสื่อคุณธรรมระยะเวลาการอบรม จำนวน ๕ วัน</p> <p>๔. เข้าค่ายอบรมพัฒนาการผลิตงานสื่อคุณธรรมโดยทีมงานสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดและวิทยากรจากสำนักงานชาวเด็กและเยาวชน</p> <p>๕. ประกวดสื่อระดับจังหวัด ภายใต้หัวข้อ เด็กไทยรู้เท่าทันสื่อ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์แห่งชาติ ขยายสื่อดีให้มีจำนวนมากขึ้น ส่งเสริมเด็กและเยาวชน รู้จัดการใช้ศักยภาพของตนและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์กับตนเองและส่วนรวม ซึ่งผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในระดับจังหวัดได้รับรางวัลทุนการศึกษา ๓ รางวัลฯ ละ ๕,๐๐๐ บาทพร้อมเกียรติบัตร ได้รับสิทธิในการส่งเข้าประกวดระดับประเทศ ซึ่งจัดโดย กระทรวงวัฒนธรรม</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/ จำนวนเท่าไร) นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายในจังหวัดพะเยา จำนวน ๘๐ คน</p> <p>๒.ระยะเวลาดำเนินงาน (จำนวนวัน) อบรมในการผลิตนักเรียน จำนวน ๕ วัน</p> <p>๓.ผลที่ได้รับจากโครงการ</p> <p>นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ผ่านการอบรมและได้ส่งสื่อประกวดจนได้รับรางวัลต่าง ๆ เช่น รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ ภาพยนตร์สั้น เรื่อง หลง รัก ปางถ้า โรงเรียนเชียงคำ</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	---	--

		<p>วิทยาคม , รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ โรงเรียนจำเมืองวิทยาคม, รางวัลชนะเลิศอันดับที่ ๒ โรงเรียนแม่ใจวิทยาคม ฯลฯ</p> <p>ปัญหา/ อุปสรรค</p> <p>๑. การประกวดสื่อและการผลิตสื่อความดี เป็นการทำงานโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ทำให้การประสานงานในห้วงของระยะเวลาการทำงานให้ตรงกันค่อนข้างลำบาก</p> <p>๒. หลักสูตรการอบรมใช้เวลา ๕ วัน ซึ่งต้องใช้เวลาบางส่วนในเวลาราชการ ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเข้ารับการอบรมของนักเรียน</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑. จัดการอบรมผลิตสื่อความดี โดยให้สำนักงานวัฒนธรรมจัดในห้วงระยะเวลาปิดภาคเรียน ซึ่งไม่กระทบต่อกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนในโรงเรียน</p> <p>๒. งบประมาณที่ได้รับเป็นของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดซึ่งมีค่อนข้างจำกัด ทำให้กลุ่มเป้าหมายในการอบรมได้น้อย ไม่สามารถสนองต่อความต้องการของนักเรียนซึ่งมีความต้องการเข้ารับการอบรมจำนวนมาก แต่งบประมาณไม่เพียงพอต่อจำนวนและความต้องการเข้าอบรมของนักเรียน</p> <p>๘. โรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>โครงการประกวดโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ดำเนินการประกวดโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับธนาคารออมสิน ที่ได้จัดทำโครงการประกวดโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี ๒๕๕๙ โดยการคัดเลือกโรงเรียนที่เป็นตัวแทนของเขตพื้นที่การศึกษาเข้าร่วมประกวดโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี ๒๕๕๙ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. ส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนในสังกัดดำเนินกิจกรรม/โครงการ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์/รับสมัครโรงเรียนตามโครงการประกวดโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกวดโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขาเชียงราย ผู้แทนสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงราย นายกสมาคม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	---	--

		<p>สื่อมวลชนจังหวัดเชียงราย ผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมแม่กก สพม.๓๖</p> <p>๕. ประกาศผลการตัดสินประกวดโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมระดับเขตพื้นที่การศึกษา และมอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่องเชิดชูโรงเรียน</p> <p>๖. แจงผลการตัดสินระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาคัดเลือกต่อไป</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มเป้าหมาย โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๕๙ โรงเรียน - ระยะเวลาการดำเนินงาน ๖๐ วัน - ผลที่ได้รับจากโครงการ <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้พิจารณาคัดเลือกโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>โรงเรียนจุฬารัตนราชวิทยาลัย เชียงรายชนะเลิศ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>โรงเรียนแม่ลาววิทยาคม</td> <td>รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑</td> </tr> <tr> <td>โรงเรียนดอนศิลาผางามวิทยาคม</td> <td>รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒</td> </tr> <tr> <td>โรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์</td> <td>รางวัลชมเชย</td> </tr> <tr> <td>โรงเรียนจุนวิทยาคม</td> <td>รางวัลชมเชย</td> </tr> </table> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>ขาดการพัฒนากิจกรรม/โครงการ ด้านคุณธรรมและจริยธรรมที่หลากหลาย ไม่มีความต่อเนื่องและไม่เห็นผลเชิงประจักษ์ในการดำเนินงานด้านคุณธรรมและจริยธรรมในโรงเรียน</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สร้างแรงจูงใจในการส่งผลงานเข้าร่วมประกวดระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๒. นิเทศกำกับติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการด้านคุณธรรมและจริยธรรม ๓. สนับสนุนส่งเสริมโรงเรียนดำเนินกิจกรรม/โครงการ ด้านคุณธรรมและจริยธรรมที่หลากหลาย <p>๔. ศึกษาดูงานโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรมระดับกระทรวงศึกษาธิการ</p>	โรงเรียนจุฬารัตนราชวิทยาลัย เชียงรายชนะเลิศ		โรงเรียนแม่ลาววิทยาคม	รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑	โรงเรียนดอนศิลาผางามวิทยาคม	รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	โรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์	รางวัลชมเชย	โรงเรียนจุนวิทยาคม	รางวัลชมเชย	
โรงเรียนจุฬารัตนราชวิทยาลัย เชียงรายชนะเลิศ													
โรงเรียนแม่ลาววิทยาคม	รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑												
โรงเรียนดอนศิลาผางามวิทยาคม	รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒												
โรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์	รางวัลชมเชย												
โรงเรียนจุนวิทยาคม	รางวัลชมเชย												

		<p>๙. โครงการโรงเรียนต้นแบบลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๑. แจกหนังสือประชาสัมพันธ์ โครงการโรงเรียนต้นแบบลูกเสือของคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนในสังกัดทราบกำหนดวัน ส่งแบบรายงาน/ผลงาน</p> <p>๒. ประสานและแต่งตั้งคณะกรรมการ จากศูนย์พัฒนาการจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คัดเลือกโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ</p> <p>๓. แจกผลการคัดเลือกระดับเขตพื้นที่การศึกษา ให้โรงเรียนในสังกัดทราบ และแจ้งผลการ คัดเลือกไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมาย โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ จำนวน ๕๙ แห่ง</p> <p>๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ ๓๐ วัน นับแต่วันแจกหนังสือถึงโรงเรียนในสังกัด</p> <p>๓. ผลที่ได้รับจากโครงการ โรงเรียนในสังกัดเกิดการกระตุ้นในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรม ในเครื่องแบบ (ลูกเสือ) ให้มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ถูกต้อง และครูผู้สอนได้รับการส่งพัฒนา ความรู้ในกิจกรรมในเครื่องแบบ</p> <p>ปัญหา / อุปสรรค</p> <p>๑. สถานศึกษาบางแห่งไม่ขออนุญาตของงบประมาณในส่วนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๒. ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ และความสามารถ ในการเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือ รวมทั้งกิจกรรมในเครื่องแบบอื่นๆ</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑. ส่วนกลางหรือต้นสังกัดควรจัดสรรงบประมาณในส่วนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรวมทั้ง กิจกรรมในเครื่องแบบโดยตรง ไม่บูรณาการกับกิจกรรมอื่นๆ</p> <p>๒. จำเป็นต้องมีการนิเทศ ติดตาม กำกับ ดูแล โรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือก และโรงเรียนที่ ดำเนินการ ให้ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งปัจจุบันยังขาดผู้มีความรู้ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทางลูกเสือที่ ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการ ดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	--	---

<p>กลยุทธ์ที่ ๒ ปราบปราม</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการ การทำงานของหน่วยงานใน การต่อต้านการทุจริตและ พัฒนาเครือข่ายในสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน</p>	<p>โครงการส่งเสริมนักเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและบำเพ็ญประโยชน์เข้าศึกษาต่อใน สถาบันอุดมศึกษา (โครงการเด็กดีที่มีเรียน)</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๑. ขั้นการวางแผน (Plan)</p> <p>๑) ศึกษาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ของปีการศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>๒) ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการทำงาน/สภาพปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข ปัญหาการดำเนินงานตามโครงการร่วมกับ สพม.เขต ๓๔ -๓๗ และสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาใน ภาคเหนือที่ให้การสนับสนุนโควตาตามโครงการ</p> <p>๓) วางแผนการดำเนินงานเพื่อรับสมัคร/คัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนตามโครงการฯ ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ร่วมกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาในภาคเหนือ ที่ให้ความ อนุเคราะห์โควตา</p> <p>๔) กำหนดปฏิทินการดำเนินการตามโครงการฯ/การจัดสรรโควตาของสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาในภาคเหนือ</p> <p>๒. ขั้นการดำเนินการ (DO)</p> <p>๑) แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารและสถานศึกษาในสังกัดได้ส่งเสริม และสนับสนุนให้นักเรียนได้ ปฏิบัติตนและร่วมกิจกรรมที่เน้นให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ต่อตนเองและสังคม อยู่เป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒) จัดทำคู่มือแนวทางการประเมินคุณธรรมของผู้เรียนเพื่อจัดส่งให้โรงเรียน และประกอบการ พิจารณาของคณะกรรมการฯ คัดเลือกผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์เข้าเรียนต่อใน สถาบันอุดมศึกษา</p> <p>๓) ประชาสัมพันธ์/รับสมัคร/คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมโครงการตามปฏิทินการรับนักเรียนเข้า ศึกษาต่อตามโครงการฯ ของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาแต่ละแห่ง</p> <p>๔) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบ/คัดเลือกนักเรียนผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าเรียน ต่อตามโครงการ</p> <p>๕) จัดส่งผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมโครงการให้ สพม.เขต ๓๔ (สพม.ผู้ประสานงานเขต ภาคเหนือตอนบน) เพื่อรวบรวมจัดส่งให้สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาดำเนินการคัดเลือกเข้าเรียน ตามลำดับ /สำหรับสถาบันอุดมศึกษาบางแห่ง ให้จัดส่งผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมโครงการที่ สถาบันการศึกษาโดยตรง</p> <p>๖) ตรวจสอบการประกาศผลการการพิจารณานักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเรียนตามโครงการฯ</p> <p>๗) แจ้งโรงเรียนให้ดำเนินการแจ้งนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือก ดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าเรียนตาม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการ ดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
----------------------------------	--	---	---

		<p>ประกาศและกำหนดการของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา</p> <p>๓. ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) ติดตามผลการเข้าเรียนของนักเรียนตามโครงการเด็กดีมีที่เรียนในแต่ละปีการศึกษา</p> <p>๔. ขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงาน (Act) สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/ จำนวนเท่าไร) ประชาสัมพันธ์การเข้าเรียนต่อตามโครงการฯ ให้กับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๙,๓๒๙ คน ได้รับทราบและสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ตามคณะและสาขาที่ สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาได้จัดสรรโควตาให้เข้าเรียนในปีการศึกษา ๒๕๕๙</p> <p>๒.ระยะเวลาดำเนินงานสิงหาคม ๒๕๕๘-เมษายน ๒๕๕๙</p> <p>๓.ผลที่ได้รับจากโครงการฯ มีนักเรียนสมัครเข้าร่วมโครงการของสถาบันการศึกษามัธยมศึกษาปี การศึกษา ๒๕๕๙ดังนี้</p> <p>เชิงปริมาณ</p> <table border="1" data-bbox="712 794 1653 1449"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>โรงเรียน</th> <th>ม.แม่ฟ้า หลวง</th> <th>ม.ราชภัฏ เชียงใหม่</th> <th>ม.ราชภัฏ ลำปาง</th> <th>ม.พะเยา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>สามัคคีวิทยาคม</td> <td></td> <td>๑</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>ดำรงราษฎร์สงเคราะห์</td> <td></td> <td>๓</td> <td></td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>พานพิทยาคม</td> <td>๑</td> <td></td> <td></td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>เชียงแสนวิทยาคม</td> <td></td> <td></td> <td>๑</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>วาวิวิทยาคม</td> <td></td> <td></td> <td>๑</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๖</td> <td>ห้วยซ้อรัมย์มงคลาภิเษก</td> <td></td> <td>๑</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๗</td> <td>เวียงแก่นวิทยาคม</td> <td></td> <td></td> <td>๒</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๘</td> <td>ปลื้งวิทยาคม</td> <td></td> <td></td> <td>๑</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๙</td> <td>แม่ลาววิทยาคม</td> <td></td> <td></td> <td>๑</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๑๐</td> <td>พะเยาพิทยาคม</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>๑๑</td> <td>เชียงคำวิทยาคม</td> <td></td> <td>๗</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๑๒</td> <td>จุนวิทยาคม</td> <td></td> <td>๑</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๑๓</td> <td>ภูซางวิทยาคม</td> <td>๑</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ที่	โรงเรียน	ม.แม่ฟ้า หลวง	ม.ราชภัฏ เชียงใหม่	ม.ราชภัฏ ลำปาง	ม.พะเยา	๑	สามัคคีวิทยาคม		๑			๒	ดำรงราษฎร์สงเคราะห์		๓		๑	๓	พานพิทยาคม	๑			๑	๔	เชียงแสนวิทยาคม			๑		๕	วาวิวิทยาคม			๑		๖	ห้วยซ้อรัมย์มงคลาภิเษก		๑			๗	เวียงแก่นวิทยาคม			๒		๘	ปลื้งวิทยาคม			๑		๙	แม่ลาววิทยาคม			๑		๑๐	พะเยาพิทยาคม				๑	๑๑	เชียงคำวิทยาคม		๗			๑๒	จุนวิทยาคม		๑			๑๓	ภูซางวิทยาคม	๑				
ที่	โรงเรียน	ม.แม่ฟ้า หลวง	ม.ราชภัฏ เชียงใหม่	ม.ราชภัฏ ลำปาง	ม.พะเยา																																																																																		
๑	สามัคคีวิทยาคม		๑																																																																																				
๒	ดำรงราษฎร์สงเคราะห์		๓		๑																																																																																		
๓	พานพิทยาคม	๑			๑																																																																																		
๔	เชียงแสนวิทยาคม			๑																																																																																			
๕	วาวิวิทยาคม			๑																																																																																			
๖	ห้วยซ้อรัมย์มงคลาภิเษก		๑																																																																																				
๗	เวียงแก่นวิทยาคม			๒																																																																																			
๘	ปลื้งวิทยาคม			๑																																																																																			
๙	แม่ลาววิทยาคม			๑																																																																																			
๑๐	พะเยาพิทยาคม				๑																																																																																		
๑๑	เชียงคำวิทยาคม		๗																																																																																				
๑๒	จุนวิทยาคม		๑																																																																																				
๑๓	ภูซางวิทยาคม	๑																																																																																					

		๑๔	จำเมืองวิทยาคม	๑				
		๑๕	แม่เจดีย์วิทยาคม				๑	
		รวม		๓	๑๓	๖	๔	

เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักและจิตสำนึกในการเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและบำเพ็ญประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม
- สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน เป็นผู้มีคุณธรรม มีความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง
- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- นักเรียนได้รับการพัฒนา ให้เก่ง ดี มีสุข และสามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้
- นักเรียนตามโครงการ สามารถนำความรู้ ความสามารถไปพัฒนาประเทศชาติได้ต่อไป

ปัญหา/ อุปสรรค

- กำหนดระยะเวลาในการรับสมัครของสถาบันอุดมศึกษาในแต่ละแห่งไม่พร้อมกัน บางแห่งให้เวลาในการดำเนินงานน้อย นักเรียนสมัครเข้าร่วมโครงการไม่ทัน
- สถานศึกษาในสังกัดบางแห่งประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการไม่ทั่วถึงนักเรียนขาดโอกาสในการเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาตามโครงการฯ

ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา

- สถาบันการศึกษาควรให้ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์และรับสมัครให้มากขึ้นกว่าเดิมและให้พร้อมเพรียงกันให้ใกล้เคียงกันให้มากที่สุด
- สถานศึกษาควรให้ความสำคัญและประชาสัมพันธ์ทั่วถึงและทันตามกำหนดการ

โครงการ “สพฐ.ใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน” โดยมีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับ

- ระหว่าง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ กับ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖
- ระหว่าง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ กับ ผู้อำนวยการกลุ่ม ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖
- ระหว่าง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ กับ ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖

แผนปฏิบัติการประจำปี
 ปฏิทินการดำเนินงาน
 โครงการ

		<p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒. ชี้แจงรายละเอียดและแนวทางการดำเนินให้ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดทราบ</p> <p>๓. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ จำนวน ๑ คน - รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ จำนวน ๔ คน - ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มและหัวหน้าหน่วยตรวจสอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ จำนวน ๖ คน - ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ จำนวน ๕๙ โรงเรียน รวมทั้งสิ้น ๗๐ คน <p>๒. ระยะเวลาดำเนินงาน</p> <p>วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘</p> <p>๓. ผลที่ได้รับจากโครงการ</p> <p>๓.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖, รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ และผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มและหัวหน้าหน่วยตรวจสอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ รับทราบข้อตกลงร่วมกัน</p> <p>๓.๒ บุคลากรและครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ มีวินัยในตนเองและความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง</p> <p>๓.๓ พัฒนางานในหน้าที่ของบุคลากรและครูโรงเรียนโรงเรียนสังกัดให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร</p> <p>๓.๔ บุคลากรและครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยความประทับใจ</p> <p>๓.๕ มีการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของบุคลากรในการปฏิบัติงาน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๔. บุคลากรมีกิจกรรมภาระงานที่ต้องดำเนินการเยอะ ไม่สามารถขับเคลื่อนดำเนินงานได้ตามกำหนดระยะเวลา</p> <p>๕. การจัดสรรงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม</p>	<p><input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	---	--

<p>กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการ ดำเนินการทาง วินัยและคดี</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารและ เครื่องมือในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต</p>	<p>๖. ความยุ่งยากซับซ้อนการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงาน</p> <p>ข้อเสนอแนะของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๔. ลดภาระการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อน เช่น การประเมินติดตามการดำเนินงานจากต้นสังกัด ควรมีการบูรณาการติดตามกิจกรรมในหลายๆ เรื่องในคราวเดียวกัน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง (ไม่ควรบ่อยจนเกินไป)</p> <p>๕. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอในการจัดกิจกรรม</p> <p>๖. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ ในขั้นตอนกระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบเพื่อจะได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามทิศทางเดียวกัน</p> <p>การสร้างเครือข่ายบุคลากรในการปราบปรามการทุจริตโดยให้ความรู้ผู้ปฏิบัติงานด้านวินัยในสถานศึกษา</p> <p>โครงการพัฒนาจิตสำนึกสุจริต</p> <p>เพื่อพัฒนาและสร้างจิตสำนึกบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการและรณรงค์การต่อต้านการทุจริต</p> <p>เป้าหมาย ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖</p> <p>วิธีดำเนินงาน</p> <p>๑. เข้าร่วมประชุมกับ สพฐ. ในการสร้างความรู้และความเข้าใจในการสร้างเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะทำงานภายในเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานหาแนวทางในการสร้างความรู้ความเข้าใจกับข้าราชการและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๔. ดำเนินงานโครงการและประเมินผลโครงการ</p> <p>ผลการดำเนินงาน (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ)</p> <p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด สพม.๓๖ ทุกคน</p> <p>เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด สพม.๓๖ ทุกคน มีจิตสำนึกในการทำงานอย่างสุจริต</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ – ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. ช่วงเวลาดังกล่าวบุคลากรและเจ้าหน้าที่ติดตามราชการ มีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
---	---	--	--

<p>กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างกลไกการบริหารงานบุคคลเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>	<p>๒. งบประมาณไม่เพียงพอ</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ควรจัดกิจกรรมในช่วงปิดภาคเรียน เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวกิจกรรมมีไม่มากนัก</p> <p>๒. ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ</p> <p>๑. โครงการอบรมกฎหมายมหาชนในการปฏิบัติราชการ เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการภาครัฐที่ดี หลักสูตรการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและดำเนินคดี สำหรับกลุ่มบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งให้เขตพื้นที่การศึกษาส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการ</p> <p>๒. เขตพื้นที่การศึกษาแจ้งโรงเรียนในสังกัดที่สนใจเข้าร่วมโครงการส่งชื่อให้เขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓. เขตพื้นที่การศึกษาส่งรายชื่อข้าราชการ จำนวน ๙ คนให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ</p> <p>๔. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการจาก สพม.๓๖ จำนวน ๑ คน คือ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.๓๖</p> <p>๕. ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการอบรม ตามกำหนดวันเวลา</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>ผอ.โรงเรียน, รอง ผอ.โรงเรียน, ข้าราชการครู, ข้าราชการในเขตพื้นที่การศึกษา, ผอ.เขตพื้นที่การศึกษา, รอง ผอ.เขตฯที่รับผิดชอบฝ่ายบุคคล, ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล, นิติกรที่บรรจุใหม่ ซึ่งยังไม่เคยผ่านหลักสูตรนี้มาก่อน</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. เพื่อสร้างความเข้มแข็งตามกฎหมายมหาชนในการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>๒๗ มีนาคม – ๑ เมษายน ๒๕๕๙</p> <p>เชิงปริมาณ</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งหมด ๙ คน สพฐ.พิจารณา ให้เข้าอบรม ๑ คน คือ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.๓๖</p> <p>เชิงคุณภาพ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	---	--	--

	<p>ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.๓๖ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสามารถนำมาต่อยอดในการจัดอบรมให้กับบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.๓๖</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค ผู้เข้าอบรมไม่ได้จบทางด้านกฎหมายโดยตรงทำให้ไม่สามารถเข้าใจเนื้อหาในการอบรมได้เต็มที่</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรดำเนินการจัดอบรมเป็นรุ่น ๆ และให้แต่ละเขตพื้นที่การศึกษา คัดเลือกส่งคนเข้ารับการอบรมตามความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำไปต่อยอดได้อย่างแท้จริง</p> <p>๒. โครงการอบรมกฎหมายมหาชนในการปฏิบัติราชการ เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการภาครัฐที่ดี หลักสูตรอบรมการสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นทางละเมิด</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งให้เขตพื้นที่การศึกษาส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการ ๒. เขตพื้นที่การศึกษาแจ้งโรงเรียนในสังกัดที่สนใจเข้าร่วมโครงการส่งชื่อให้เขตพื้นที่การศึกษา ๓. เขตพื้นที่การศึกษาส่งรายชื่อข้าราชการ จำนวน ๙ คนให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ๔. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการจาก สพม.๓๖ จำนวน ๒ คน คือ ผู้อำนวยการโรงเรียนเม็งรายมหาราช และรองผู้อำนวยการโรงเรียนพานพิทยาคม ๕. ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการอบรม ตามกำหนดวันเวลา <p>กลุ่มเป้าหมาย ผอ.โรงเรียน, รอง ผอ.โรงเรียน, ข้าราชการครู, ข้าราชการในเขตพื้นที่การศึกษา, ผอ.เขตพื้นที่การศึกษา, รอง ผอ.เขตฯที่รับผิดชอบฝ่ายบุคคล, ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล, นิติกรที่บรรจุใหม่ ซึ่งยังไม่เคยผ่านหลักสูตรนี้มาก่อน</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙</p> <p>เชิงปริมาณ ข้าราชการสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ จำนวน ๒ คนเข้ารับการอบรม</p> <p>เชิงคุณภาพ ข้าราชการทั้ง ๒ คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นทางละเมิดและสามารถนำมาต่อยอดในการจัดอบรมให้กับบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.๓๖</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	--

<p>กลยุทธ์ที่ ๕ ติดตาม ประเมินผล</p>	<p>-</p>	<p>ปัญหา/อุปสรรค ผู้เข้าอบรมไม่ได้จบทางด้านกฎหมายโดยตรงทำให้ไม่สามารถเข้าใจเนื้อหาในการอบรมได้เต็มที่</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรดำเนินการจัดอบรมเป็นรุ่น ๆ และให้แต่ละเขตพื้นที่การศึกษา คัดเลือกส่งคนเข้ารับการอบรมตามความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำไปต่อยอดได้อย่างแท้จริง</p> <p>๓. โครงการอบรมกฎหมายมหาชนเพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการภาครัฐที่ดี หลักสูตรการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและการดำเนินคดี สำหรับผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>-</p> <p>โครงการติดตามประเมินผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานงบประมาณสถานศึกษา จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> กลุ่มเป้าหมาย <ol style="list-style-type: none"> ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา ๕๙ โรงเรียน ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๗๗ คน ผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา ๕๒ โรงเรียน ๆ ละ ๑ คน รวม ๕๒ คน ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. ๓๖ ๒ คน ระยะเวลาดำเนินงาน กิจกรรม ๑ – ๓ กิจกรรมละ ๒ วัน รวม ๖ วัน ผลที่ได้รับจากโครงการ <ol style="list-style-type: none"> ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. เขต ๓๖ และผู้ตรวจสอบภายในของสถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบ กฎหมาย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <p>ปัญหา/ อุปสรรค เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่บุคลากรด้านการบริหารงานการเงินมีการเปลี่ยนแปลง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	----------	---	--

	<p>ตำแหน่ง รับผิดชอบ ภาระงานอยู่ตลอดเวลา</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>ควรให้มีการอบรมเพิ่มความรู้ด้านการบริหารงานงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ หลังจากเสร็จสิ้นแต่ละปีงบประมาณ เพื่อค้นหาจุดบกพร่อง ข้อดี ข้อเสีย ข้อเสนอแนะของแต่ละสถานศึกษาเพื่อไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป</p> <p>๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ สพม. เขต ๓๖</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สอบถามปัญหา อุปสรรค การดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ๒. นำปัญหา อุปสรรค การดำเนินงานมาหาข้อยุติร่วมกัน ๓. จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ลงมือปฏิบัติรายการเสมือนจริง <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ งานการเงิน <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน หมวดค่าตอบแทน - เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน หมวดค่าใช้สอย - เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน หมวดค่าสาธารณูปโภค ๓.๒ งานการบัญชี <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการปฏิบัติหน่วยงานย่อย ๓.๓ งานพัสดุ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดซื้อ จัดจ้าง <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.กลุ่มเป้าหมาย <ul style="list-style-type: none"> ครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ จำนวน ๕๒ โรงเรียน ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๕๖ คน ๒.ระยะเวลาดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๑๓ วัน ๓.ผลที่ได้รับจากโครงการ <ol style="list-style-type: none"> ๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ และสถานศึกษาในสังกัดมีการเบิกจ่ายเงินในภาพรวมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและทันตามกำหนดเวลา ๒. ครูผู้ปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุสามารถนำความรู้ ความเข้าใจไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบทางราชการ <p>ปัญหา/ อุปสรรค</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	--

		<p>สถานศึกษามีการสับเปลี่ยนครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุอยู่ตลอดเวลาตามปีงบประมาณ</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none">๑. การโยกย้ายสับเปลี่ยนงานควรดูตามความเหมาะสม ระยะเวลา๒. การสร้างเครือข่ายการกำกับติดตาม ตรวจสอบภายในสถานศึกษา	
--	--	---	--

(สจ.๒)

**แบบรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ (เชียงใหม่-พะเยา)**

กลยุทธ์ ศธ	ยุทธศาสตร์ ศธ	โครงการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการเอง	การตรวจสอบ ร่องรอย/ เอกสารอ้างอิง
กลยุทธ์ที่ ๑ ปราบปราม และป้องกัน	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปลูกและปลูก จิตสำนึกการ ต่อต้านการทุจริต เน้นการ ปรับเปลี่ยนฐาน ความคิดของ บุคลากรในสังกัด สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้น พื้นฐานในการ รักษาประโยชน์ ของส่วนรวม	<p>การแจ้งแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ในรูปแบบของการทำ บันทึกแจ้ง และบันทึกข้อมูลลงในแผ่น CD เพื่อมอบให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ ในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพม.๓๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมคณะทำงานเพื่อหาแนวทางการดำเนินงาน จัดทำเอกสารและข้อมูลในรูปแบบของ CD นำข้อมูลและเอกสารที่ได้เตรียม แจกจ่ายให้กับผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับเอกสารและ CD ข้อมูลเพื่อนำไปสร้างความรู้และความเข้าใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในโรงเรียน</p> <p>ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำเอกสารที่ได้รับไปสร้างความรู้และความเข้าใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถสร้างความรู้และความเข้าใจกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทุกคน หรือไม่มีกรนำไป ไปสร้างความรู้และความเข้าใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> ส่วนกลางควรมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ ส่วนกลางควรจัดทำแนวทางการดำเนินงานเพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกันในเขตพื้นที่การศึกษาและในสถานศึกษา 	<input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการ ประจำปี <input type="checkbox"/> ปฏิทินการ ดำเนินงาน <input type="checkbox"/> โครงการ <input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง <input type="checkbox"/> รูปกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบ รูปผลการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ ๑. บันทึกข้อความ ๒. เอกสารและแผ่น CD ๓.....

	<p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนคุณธรรม</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรม โดยมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อให้ผู้บริหารและครูมีความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม ๒) เพื่อให้ผู้บริหารและครูสามารถพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน ๓) เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนเป็นโรงเรียนคุณธรรม สำหรับในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดที่เข้าร่วมเป็นโรงเรียนคุณธรรม จำนวน ๒๘ โรงเรียน ได้ดำเนินกิจกรรมดังนี้</p> <p>๑. ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินโรงเรียนคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้กับผู้บริหาร จำนวน ๒๘ โรงเรียน ให้มีความเข้าใจ ในการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมตอมย จอมทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖</p> <p>๒. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพวิทยากรแกนนำเพื่อพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม” ให้กับครูผู้รับผิดชอบและครูแกนนำโรงเรียนคุณธรรม จำนวน ๘๐ คนในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องกิมรี่ โรงแรมลักซัวร์รีสอร์ท จังหวัดเชียงราย</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารและครูโรงเรียนในสังกัดที่เข้าร่วมเป็นโรงเรียนคุณธรรม จำนวน ๒๘ โรงเรียน</p> <p>๒. ระยะเวลาการดำเนินงาน</p> <p>๒.๑ ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินโรงเรียนคุณธรรม จำนวน ๙๐ วัน</p> <p>๒.๒ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพวิทยากรแกนนำเพื่อพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม” จำนวน ๑๒๐ วัน</p> <p>๓. ผลที่ได้รับจากโครงการ</p> <p>๓.๑ ผู้บริหาร จำนวน ๒๘ โรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สามารถดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยถ่ายทอดนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ให้กับครูผู้รับผิดชอบทราบเพื่อวางแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙</p> <p>๓.๒ ครูผู้รับผิดชอบและครูแกนนำโรงเรียนคุณธรรม จำนวน ๘๐ คน เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพวิทยากรแกนนำเพื่อพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม” โดยวิทยากรแกนนำโรงเรียนคุณธรรมจากโรงเรียนปงรัตภูมิและโรงเรียนบ้านแซววิทยาคม ในหัวข้อ ๑) แนวทางพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม ๒) สาระคุณธรรมจริยธรรมและการค้นหาคุณธรรมอัตลักษณ์ ๓) การสร้างความคิดด้วยโครงการคุณธรรม เพื่อให้ครูผู้รับผิดชอบและครูแกนนำโรงเรียนคุณธรรมนำไปขยายผลให้กับผู้บริหาร ครูและนักเรียน ในการกำหนดอัตลักษณ์และวางแผนดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมผ่านโครงการคุณธรรม</p> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>การขับเคลื่อนงานโรงเรียนคุณธรรมในสถานศึกษายังไม่เป็นรูปธรรม ขาดการวางแผนการปฏิบัติงานในสถานศึกษา ขาดความร่วมมือในการดำเนินงานในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาไม่ได้ดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมอย่างจริงจัง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบ</p> <p>รูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	--

	<p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ควรกำกับ ติดตาม นิเทศการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้สถานศึกษามีการนิเทศภายใน จัดประกวดแข่งขันโครงการคุณธรรม</p>	
	<p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมและพัฒนาข้าราชการครู, ครูผู้ช่วย ตามโครงการพัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ (วิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ SS.B.T.C.)</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้บรรจุแต่งตั้งครูผู้ช่วยในสังกัดและกำหนดให้มีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาครู ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ ประกอบกับทางกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนด้วยกระบวนการของกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด เพื่อให้สอดคล้องกับจุดเน้นข้อที่ ๓ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ว่า ครูมีศักยภาพอย่างสูงด้านการจัดการเรียนรู้ นั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ดำเนินโครงการอบรมเตรียมความพร้อมและพัฒนาข้าราชการครู ครูผู้ช่วยควบคู่ไปกับการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ขึ้นความรู้เบื้องต้น(SS.B.T.C) มาตั้งแต่ ปี ๒๕๕๔ มาโดยต่อเนื่อง</p> <p><u>ครั้งที่ ๑</u> เมื่อวันที่ ๔ - ๗ สิงหาคม ๒๕๕๔ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว โรงเรียนเมืองเชียงราย (เดิม) ปัจจุบันคือ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ เชียงราย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย จำนวน ๒๔๔ คน</p> <p><u>ครั้งที่ ๒</u> เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๖ ณ ศูนย์บุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจกรรมเยาวชน ตำบลแม่ยาว อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๘๖ คน</p> <p><u>ครั้งที่ ๓</u> เมื่อวันที่ ๓ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เชียงราย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๐๔ คน</p> <p>วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> วางแผนการทำงาน/กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน สรุปข้อมูลครูผู้ช่วยที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง หลังวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๖ จัดทำโครงการ เสนออนุมัติโครงการ และงบประมาณ พร้อมแจ้งผู้มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมวันกำหนดการ ประสานศูนย์พัฒนาการจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดทำหลักสูตรและตารางการฝึกอบรม พร้อมทั้งรวบรวมรายชื่อวิทยากรเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง แจ้งโครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ หลักสูตรวิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ขึ้นความรู้เบื้องต้น (SS.B.T.C.) จำนวน ๒ รุ่น และเสนอคำสั่งแต่งตั้ง ให้สำนักงานลูกเสือจังหวัดเชียงราย ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะวิทยากร พร้อมทั้งแจ้งผู้มีรายชื่อเป็นวิทยากร ทราบ ประชุมเตรียมความพร้อมของวิทยากร (เฉพาะประธานฝ่าย) ครั้งที่ ๑ สรุปหลักสูตรวิชาตารางฝึกอบรม และแจ้งเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการฝึกอบรม 	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>

		<p>๗. จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ เอกสารรายงานตัวลงทะเบียน รวมทั้งเอกสารประกอบการฝึกอบรม</p> <p>๘. ประชุมเตรียมความพร้อมคณะวิทยากร (ตามคำสั่ง) ครั้งที่ ๒ มอบหมายหน้าที่ มอบหมายผู้บรรยายหลักสูตรวิชาตามตารางฝึกอบรม</p> <p>๙. ดำเนินการฝึกอบรม ตามกำหนดการและตารางฝึกอบรม</p> <p>๑๐. สรุปผลการอบรมส่ง สำนักงานลูกเสือจังหวัดเชียงราย และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑๐๔ คน</p> <p>๒. ระยะเวลาการดำเนินงาน ๖๐ วัน</p> <p>ผลที่ได้รับจากโครงการ</p> <p>๑ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาครูยุคใหม่ให้มีความรู้ความสามารถและความประพฤติที่เหมาะสมสามารถจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อก้าวไปสู่ความเป็น “ครูดี ครูเก่ง” ในอนาคต</p> <p>๒ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของจุดหมายวัตถุประสงค์และวิธีการ ในการฝึกอบรมเยาวชนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามอุดมการณ์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ โดยใช้วิธีการของลูกเสือแผนใหม่ตามแนวทางของสำนักงานลูกเสือโลก</p> <p>๓ เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ที่สามารถวางแผนในการดำเนินการฝึกอบรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของกิจการลูกเสือไทย</p> <p>๔ ผ่านการฝึกอบรมกระบวนการและพิธีการทางลูกเสือ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการเรียนการสอน กิจกรรมลูกเสือในโรงเรียน</p> <p>๕ ผู้เข้าอบรมที่มีวุฒิทางลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่แล้วผ่านการทบทวน และปรับวุฒิทางลูกเสือเป็นผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหม่ ชั้นความรู้เบื้องต้น SS.B.T.C. และฝึกอบรมในขั้นสูงต่อไป</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑ ครูที่เข้ารับการฝึกอบรม ส่วนใหญ่มีวุฒิทางลูกเสือแล้ว เกิดข้อสงสัยและปฏิเสธการฝึกอบรมโดยอ้างว่ามีวุฒิทางลูกแล้ว</p> <p>๒ ช่วงเวลาการฝึกอบรม เป็นช่วงปิดภาคเรียน จึงจำเป็นต้องแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบก่อนจะทำการปิดภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๕๙ และมีความล่าช้าติดขัดในการประสานงานเรื่องสถานที่ฝึกอบรม รวมทั้งการยืม – คืน วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>สำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวมาตั้งแต่ ปี ๒๕๕๔ จนถึงปัจจุบันมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นโครงการบูรณาการปฐมนิเทศข้าราชการครู (ครูผู้ช่วย) โดยใช้กระบวนการวิธีการฝึกอบรมของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้เบื้องต้น เพื่อรับรู้รับทราบบทบาทหน้าที่ของข้าราชการครู สร้างจิตสำนึกความเป็นครูที่ดี สิทธิประโยชน์ โทษ วินัย ของข้าราชการ และการทบทวนความรู้ทักษะ ความชำนาญ กิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือ และปรับวุฒิทางลูกเสือให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน เพื่อใช้สำหรับพัฒนาความรู้ทางลูกเสือในขั้นสูงต่อไป</p>	
--	--	---	--

<p>กลยุทธ์ที่ ๒ ปราบปราม</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการการทำงาน ของหน่วยงานในการ ต่อต้านการทุจริต และพัฒนา เครือข่ายใน สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้น พื้นฐาน</p>	<p>โครงการการจัดอบรม ป.ป.ช. สพฐ.น้อย และ ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชนให้กับโรงเรียนเครือข่าย</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมวางแผนการดำเนินงาน หาแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม อบรมวิทยากรแกนนำระดับโรงเรียน <ul style="list-style-type: none"> ป.ป.ช. สพฐ.น้อย ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน ประชุมสรุปแผนงานกิจกรรมที่ผ่าน อภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียน สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs)</p> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียน โรงเรียนแกนนำที่เข้าร่วมโครงการ ๑๐๐ % ตระหนัก รู้ เข้าใจและคิดอย่างมีเหตุผล ชื่นชอบคุณค่าแห่งความดี อย่างเป็นธรรมชาติและสร้างความรู้สึกรักผิดชอบชั่วดีภูมิใจในการทำความดีจริงใจคนโกง อีกทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งการป้องกันทุจริต นักเรียน โรงเรียนแกนนำที่เข้าร่วมโครงการ ๑๐๐% สามารถป้องกันการทุจริตในทุกรูปแบบ ทุกขั้นตอนที่ไดพบเห็นที่เกี่ยวข้อง ตัวแทนนักเรียน โรงเรียนเครือข่ายมีเวทีแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ ตัวแทนนักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องโรงเรียนแกนนำมีส่วนร่วมในการช่วยป้องกันการทุจริตในทุกรูปแบบ ทุกขั้นตอนที่ไดพบเห็นที่เกี่ยวข้อง <p>๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)</p> <ol style="list-style-type: none"> งานป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตของโรงเรียนแกนนำ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ กระบวนการทำงานระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือชุมชนเป็นกระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพ ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน มีจิตสำนึกและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามกรอบตัวชี้วัดของ สพฐ. สัมพันธภาพที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องจะทำให้งานแก้ไข ปัญหาการทุจริต ตามกรอบตัวชี้วัดของ สพฐ.ของโรงเรียนประสบความสำเร็จ 	<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
----------------------------------	---	--	--

	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมภาระงานของโรงเรียนมีเยอะ ทำให้ไม่สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างเต็มที่เท่าที่ควร ๒. การจัดสรรงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม ๓. ความยุ่งยากซับซ้อนการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงาน <p>ข้อเสนอแนะของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บูรณาการ การจัดกิจกรรมร่วมกับภารกิจงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอในการจัดกิจกรรม ๓. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ ในขั้นตอนกระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบเพื่อจะได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามทิศทางเดียวกัน <p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการความรู้ทางวินัยและการดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>เป้าหมาย ผู้อำนวยการโรงเรียน และรองผู้อำนวยการโรงเรียนที่รับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจในเรื่องวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ในเรื่องการดำเนินการทางวินัย กระบวนและวิธีการสืบสวนสอบสวน การจัดทำรายงานการสืบสวนสอบสวน การรายงานการดำเนินการทางวินัย ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ในเรื่องการอุทธรณ์ การร้องทุกข์ <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ๓. แจ้งให้โรงเรียนในสังกัดเพื่อเข้าร่วมการอบรม ๔. จัดทำเอกสาร ข้อมูล และสถานที่ ๕. ติดต่อวิทยากร ๖. ประเมินโครงการหลังจากมีการจัดอบรม <p>ระยะเวลาดำเนินการ ๓ กันยายน ๒๕๕๙</p> <p>เชิงปริมาณ ผู้บริหารสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลในสังกัด โรงเรียนละ ๒ คน รวมจำนวน ๑๘๘ คน และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๒ คน รวม ๑๔๐ คน เชิงคุณภาพ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เรื่องวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และร้องทุกข์ และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ อยู่ในระหว่างดำเนินการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	---	---

<p>กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนา ระบบการ ดำเนินการ ทางวินัย และคดี</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบ บริหารและ เครื่องมือในการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริต</p>	<p>ชื่อโครงการ / กิจกรรม พัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖</p> <p>วิธีดำเนินงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้รับทราบถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและมอบนโยบายในเรื่องต่างๆ ที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการ และปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพด้วยความโปร่งใส โดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ และเชิญวิทยากรจากสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงรายมาให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนและการจัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานในกาดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนที่ชัดเจน วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมเวียงอินทร์ ริเวอร์ไซด์ จังหวัดเชียงราย ได้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะทำงานประชุมเพื่อเตรียมการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ๓. เชิญผู้บริหารประชุม ๔. เชิญวิทยากรจากสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย ๕. ดำเนินการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ๖. สรุป รายงานผลการดำเนินงาน <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร สพม.๓๖ ผู้อำนวยการกลุ่มและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง และผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๙๐ คน ๒. ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน ๑ วัน ๓. ผลที่ได้รับจากโครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับทราบถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและรับทราบนโยบายในการดำเนินงานและได้รับทราบถึงแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๓(พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๑) และการจัดทำโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานในด้านสิทธิมนุษยชนที่ชัดเจน <p>ปัญหา/อุปสรรค เนื้อหาในระเบียบ/กฎหมาย มีจำนวนมาก ต้องใช้เวลาจำนวนมากชั่วโมง</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีแผนงาน/โครงการ วิทยากรให้ความรู้เป็นระยะ ๆ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบ</p> <p>รูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
---	--	--	--

		<p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานงบประมาณสถานศึกษา ๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.กลุ่มเป้าหมาย <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา ๕๙ โรงเรียน ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๗๗ คน ๑.๒ ผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา ๕๒ โรงเรียน ๆ ละ ๑ คน รวม ๕๒ คน ๑.๓ ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. ๓๖ ๒ คน ๒.ระยะเวลาดำเนินงาน กิจกรรม ๑ – ๓ กิจกรรมละ ๒ วัน รวม ๖ วัน ๓.ผลที่ได้รับจากโครงการ <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. เขต ๓๖ และผู้ตรวจสอบภายในของสถานศึกษา ได้รับการส่งเสริม พัฒนามีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบกฎหมาย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <p>ปัญหา/ อุปสรรค</p> <p>เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่บุคลากรด้านการบริหารงานการเงินมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง รับผิดชอบ ภาระงานอยู่ตลอดเวลา</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>ควรให้มีการอบรมเพิ่มความรู้ด้านการบริหารงานงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ หลังจากเสร็จสิ้นแต่ละปีงบประมาณ เพื่อค้นหาจุดบกพร่อง ข้อดี ข้อเสีย ข้อเสนอแนะของแต่ละสถานศึกษาเพื่อไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบรูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
--	--	--	--

<p>กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างกลไก การบริหารงาน บุคคลเพื่อ ป้องกันและ ปราบปราม การทุจริต</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างองค์ ความรู้ด้านการ ต่อต้านการทุจริต ให้กับบุคลากรใน สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้น พื้นฐาน</p>	<p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาจิตสำนึกสุจริต เพื่อพัฒนาและสร้างจิตสำนึกบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการและรณรงค์การต่อต้านการทุจริต</p> <p>เป้าหมาย ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖</p> <p>วิธีดำเนินงาน แจงให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกคนเข้าร่วมโครงการ</p> <p>ผลการดำเนินงาน (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ) เชิงปริมาณ ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด สพม.๓๖ ทุกคน เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด สพม.๓๖ ทุกคน มีจิตสำนึกในการทำงานอย่างสุจริต</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค ๑. ช่วงเวลาดังกล่าวบุคลากรและเจ้าหน้าที่ติดราชการ มีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ ๒. งบประมาณไม่เพียงพอ</p> <p>ข้อเสนอแนะ ๑. ควรจัดกิจกรรมในช่วงปิดภาคเรียน เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวกิจกรรมมีไม่มากนัก ๒. ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ</p> <p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม รองผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิตร่วมกันในองค์กรของผู้บริหารสถานศึกษา ๒. เพื่อพัฒนาความพร้อมทางด้านจิตใจผู้อำนวยการสถานศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาได้ ๓. เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีพื้นฐานการปฏิบัติงาน และมีการนำหลักธรรม ศีล สมาธิ และปัญญา ที่เอื้อและพร้อมต่อการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติงาน</p> <p>เป้าหมาย รองผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกคนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖</p> <p>วิธีดำเนินงาน ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบ รูปผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ ๑..... ๒..... ๓.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบ</p>
---	--	---	--

		<p>๓. จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล และสถานที่</p> <p>๔. แจ้งให้โรงเรียนในสังกัดเพื่อเข้าร่วมการอบรม</p> <p>๕. ติดต่อวิทยากร</p> <p>๖. ประเมินโครงการหลังจากมีการจัดอบรม</p> <p>ผลการดำเนินงาน (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ)</p> <p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๗๐ ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖</p> <p>เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาได้</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>๒๙ เมษายน - ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค รองผู้อำนวยการสถานศึกษาบางส่วนติดภารกิจ</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรมีการจัดโครงการที่มีความหลากหลาย</p>	<p>รูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>
<p>กลยุทธ์ที่ ๕</p> <p>ติดตาม</p> <p>ประเมินผล</p>	<p>-</p>	<p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๕๕๘</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๑. จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริหารงานงบประมาณสถานศึกษา</p> <p>๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๑.๑ ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา ๕๙ โรงเรียน ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๗๗ คน</p> <p>๑.๒ ผู้ตรวจสอบภายในสถานศึกษา ๕๒ โรงเรียน ๆ ละ ๑ คน รวม ๕๒ คน</p> <p>๑.๓ ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. ๓๖ ๒ คน</p> <p>๒.ระยะเวลาดำเนินงาน กิจกรรม ๑ - ๓ กิจกรรมละ ๒ วัน รวม ๖ วัน</p> <p>๓.ผลที่ได้รับจากโครงการ</p> <p>๓.๑ ผู้ตรวจสอบภายใน สพม. เขต ๓๖ และผู้ตรวจสอบภายในของสถานศึกษา ได้รับการส่งเสริม พัฒนามีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบกฎหมาย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบ</p> <p>รูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>

		<p>ปัญหา/ อุปสรรค เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่บุคลากรด้านการบริหารงานการเงินมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง รับผิดชอบ ภาระงานอยู่ตลอดเวลา</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา ควรให้มีการอบรมเพิ่มความรู้ด้านการบริหารงานงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ หลังจากเสร็จสิ้นแต่ละปีงบประมาณ เพื่อค้นหาจุดบกพร่อง ข้อดี ข้อเสีย ข้อเสนอแนะของแต่ละสถานศึกษาเพื่อไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป</p>	
		<p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ สพม. เขต ๓๖</p> <p>วิธีการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สอบถามปัญหา อุปสรรค การดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ๒. นำปัญหา อุปสรรค การดำเนินงานมาหาข้อยุติร่วมกัน ๓. จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ลงมือปฏิบัติรายการเสมือนจริง <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ งานการเงิน <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน หมวดค่าตอบแทน - เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน หมวดค่าใช้สอย - เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน หมวดค่าสาธารณูปโภค ๓.๒ งานการบัญชี <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการปฏิบัติหน่วยงานย่อย ๓.๓ งานพัสดุ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดซื้อ จัดจ้าง <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.กลุ่มเป้าหมาย <ul style="list-style-type: none"> ครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ จำนวน ๕๒ โรงเรียน ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๕๖ คน ๒.ระยะเวลาดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๑๓ วัน ๓.ผลที่ได้รับจากโครงการ <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ และสถานศึกษาในสังกัดมีการเบิกจ่ายเงินในภาพรวมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและทันตามกำหนดเวลา ๓.๒. ครูผู้ปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุสามารถนำความรู้ ความเข้าใจไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ 	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการดำเนินงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รูปกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารประกอบ</p> <p>รูปผลการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p> <p>๑.....</p> <p>๒.....</p> <p>๓.....</p>

		<p>ทางราชการ</p> <p>ปัญหา/ อุปสรรค</p> <p>สถานศึกษามีการสับเปลี่ยนครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุอยู่ตลอดเวลา ตามปีงบประมาณ</p> <p>ข้อเสนอแนะของเขตพื้นที่การศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none">๑. การโยกย้ายสับเปลี่ยนงานควรดูตามความเหมาะสม ระยะเวลา๒. การสร้างเครือข่ายการกำกับติดตาม ตรวจสอบภายในสถานศึกษา	
--	--	--	--